

---

## Olje- og energidepartementet

---

Til tilbydere

Deres referanse

Deres dato

Vår referanse

Vår dato

12/754

02.04.2012

Kunnskapsinnhenting (KI) om virkninger av petroleumsvirksomhet  
i uåpnede deler av det nordøstlige Norskehavet

**Anskaffelse av studie:**

**Turisme og reiselivsnæring – statusbeskrivelse, utviklingstrender og  
virkninger av petroleumsvirksomhet**

**Åpen anbudskonkurranse  
(FOA Del I og III)**

**Sak**

**12/754**

Postadresse  
Postboks 8148 Dep  
0033 Oslo  
<http://www.oed.dep.no/>

Kontoradresse  
Einar Gerhardsens plass  
1

Telefon  
22 24 90 90  
Org no.  
977 161 630

Økonomi- og  
administrasjonsavdelingen  
Telefaks  
22 24 66 27

Saksbehandler  
Kjell Hauge  
22 24 61 95

---

## Innholdsfortegnelse

Konkurransesgrunnlag .....	3
Innledning.....	3
1.1 Om oppdragsgiver.....	3
1.2 Generelt om avtalen .....	3
1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning.....	3
2. Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon .....	4
Innledning.....	4
2.1 Leveransen.....	5
2.2 Omfang .....	7
Hvem skal avtalen gjelde for.....	7
Leveransefrist, annet.....	7
3. Administrative vilkår og bestemmelser .....	7
3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon .....	7
3.2 Språk.....	8
3.3 Tidsfrister .....	8
3.4 Kostnader.....	8
3.5 Retur av tilbud .....	9
3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlag .....	9
3.7 Feil i konkurransegrunnlaget .....	9
3.8 Aksept av vilkår.....	9
3.9 Vedståelsesfrist.....	9
3.10 Offentleglova.....	9
3.11 Tilbudets utforming.....	10
3.12 Innlevering av tilbud.....	10
3.13 Åpning.....	11
4. Kvalifikasjonskrav .....	11
Obligatoriske dokumentasjonskrav .....	11
5. Tildelingskriterier.....	11
5.1 Tilbudt faglig kompetanse (40 %) .....	11
5.2 Oppdragsforståelse/metode (40 %).....	12
5.3 Pris (20 %).....	12
Vedleggsoversikt .....	12

## Konkurransesgrunnlag

### Innledning

#### *1.1 Om oppdragsgiver*

Olje- og energidepartementet (OED) har det overordnede ansvaret for forvaltningen av petroleumssressursene på norsk kontinentalsokkel. Departementet skal påse at petroleumsvirksomheten blir utført i henhold til de retningslinjene Stortinget og regjeringen fastsetter.

#### *1.2 Generelt om avtalen*

Ved behandlingen av Meld. St. 10 (2010-2011) Oppdatering av forvaltningsplanen for det marine miljø i Barentshavet og havområdene utenfor Lofoten ble det besluttet at OED skal gjennomføre kunnskapsinnhenting om virkninger av petroleumsvirksomhet i uåpnede deler av Nordland IV, V, VI, VII og Troms II. Samfunns- og næringsmessige virkninger av petroleumsvirksomhet tillegges særlig vekt i kunnskapsinnhenting. Temaer har blitt fastsatt etter innspill fra lokale og regionale myndigheter samt sektormyndigheter, fagmiljøer og andre berørte parter. Programmet for kunnskapsinnhenting er tilgjengelig på OEDs nettside, se: <http://www.regjeringen.no/nb/dep/oed/aktuelt/nyheter/2011/programmet-for-kunnskapsinnhenting-om-pe.html?id=667525>.

OED ønsker med dette å inngå avtale om levering av en studie av:  
Turisme og reiselivsnæring – statusbeskrivelse, utviklingstrender og virkninger av petroleumsvirksomhet.

Arbeidet vil finne sted i perioden fra kontraktsinngåelse og tentativt tre måneder fremover.

Anskaffelsen gjøres i henhold til lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LoA) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl.res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA), Del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren ”Åpen anbudskonkurranse”.

Det gjøres oppmerksom på at forhandlinger ikke er tillatt i denne prosedyren. Tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter mv. som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenliknet med de øvrige tilbudene, skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 11-11(1).

Vi oppfordrer derfor leverandøren til å levere tilbud basert på de anvisninger og føringer som fremgår av dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål via Merceall-portalene, ved uklarheter i konkurransegrunnlaget.

#### *1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning*

Konkurransesgrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser (dette dokumentet) med kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriterier
- Del 2 – Utkast til kontrakt m/vedlegg
  - Vedlegg 1 – Konfidensialitetserklæring

Del 1 – Administrative bestemmelser - omfatter administrative bestemmelser for konkurransen, krav til utformingen av tilbudet, generelt om tjenesten/produktet som etterspørres, kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriteriene.

Del 2 – Utkast til kontrakt – regulerer betingelsene i den endelige avtalen  
Vedlagt følger Olje- og energidepartementets kontraktsmal som vil benyttes ved kontraktsinngåelse.

Det vedlegges også en konfidensialitetserklæring. Hverken kontraktsmalen eller konfidensialitetserklæringen skal signeres i forbindelse med innsendelse av tilbud.

**Leverandøren skal imidlertid i forbindelse med innsendelse av tilbudet bekrefte at organisasjonen er nøytral og objektiv i forhold til de spørsmål som skal utredes.**

## 2. Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon

### *Innledning*

Det vises til utlysning på Doffin og TED.

Den pågående kunnskapsinnhenting om virkninger av petroleumsaktivitet omfatter samfunns- og næringsmessige virkninger. Virkninger for reiseliv tillegges særlig vekt. Leveransen skal gi en statusbeskrivelse av næringen slik den er i dag og beskrive utviklingstrender og potensial fremover (uten petroleumsvirksomhet). Videre skal det vurderes positive og negative virkninger for reiselivsnæringen basert på to ulike scenarier for petroleumsvirksomhet i området (utarbeides av Oljedirektoratet).

Reiselivsnæringen, herunder opplevelsesbasert turisme, er hurtigvoksende virksomheter i Lofoten og Vesterålen. Foruten å øke i omfang og omsetning har reiselivsnæringen i området i de senere år også vært gjenstand for en profesjonalisering og jobber mot helårig drift. Forskning på muligheter og potensial for vekst innen reiseliv inngår også i regjeringens nordområdesatsning, og understreker betydningen denne næringen har og forventes å få fremover. Området generelt og Lofoten-Vesterålen spesielt gir et meget godt grunnlag for opplevelsesbasert turisme, både i nasjonalt og internasjonalt perspektiv.

Aktører innen reiselivsnæringen har samtidig uttrykt skepsis til petroleumsvirksomhet i havområdene utenfor Lofoten-Vesterålen. Begrunnelser har vært en bekymring for både økt industriell aktivitet (synlighet) og en svekkelse av områdets renommé. Studier er tidligere gjennomført under ULB- og forvaltningsplanprosessene for å kartlegge omfanget av reiselivs-/og turismevirksomhet og å belyse mulig positive og negative virkninger av petroleumsvirksomhet i området<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> En rapport på feltet ble utarbeidet av Asplan Viak as i samarbeid med Mimir as i 2010 i forbindelse med oppdatering av forvaltningsplanen for Lofoten-Barentshavet: "Grunnlagsrapport. Oppdatering av faglig grunnlag for forvaltningsplanen for Barentshavet og områdene utenfor Lofoten - Konsekvenser for reiseliv i Lofoten-Vesterålen av petroleumsvirksomhet og av akuttutslipp fra skipstrafikk eller petroleumsvirksomhet". Denne rapporten gir følgende definisjon av virksomheten: "Ofte vil turisme og reiseliv være synonyme begreper for alle aktiviteter knyttet til reiser og opplevelser. Reiselivsnæringen er et noe smalere begrep og dreier seg om turisme og reiseliv betraktet som næringsutøvelse. Slik sett er reiselivsnæringen en sammensatt næring. Den enkleste definering av reiselivsnæringen er at den yter tjenester og varer til personer som midlertidig ikke oppholder seg på sitt hjemsted". I det videre i dette anbudsdokumentet benyttes begrepet "reiseliv" for virksomheten.

Gjennom innspillmøtene og skriftlige innspill til KI-prosessen er det fremmet forslag om å øke kunnskapen om mulige virkninger av petroleumsaktivitet på reiselivsnæringen. En mer detaljert og utfyllende studie knyttet til det relevante området for denne kunnskapsinnhenting (se under) er ønsket, herunder en oppdatert statusbeskrivelse med fremtidsprognoser samt oppdaterte konsekvensvurderinger.

Studiene skal ta utgangspunkt i Oljedirektoratets to scenarier for mulig petroleumsaktivitet, og videre blant annet baseres på øvrige forutgående studier, lokalkunnskap og evt. innspill gjennom arbeidsmøter

## 2.1 Leveransen

### Arbeidsbeskrivelse:

Følgende oppgaver skal gjennomføres (jf. programmet for kunnskapsinnhenting):

- D1. Beskrivelse av turisme- og reiselivsnæringen, inkludert utviklingstrender.
- D2 1) Virkninger for turisme- og reiselivsnæringen av petroleumsaktivitet ved normal drift (ikke uhellsutslipp).

Nedenforstående oppgaver skal gjennomføres. I tilbudet skal det skisseres hvorledes oppgavene er tenkt løst.

#### 1. Statusbeskrivelse

Klarlegge omfanget av reiselivsvirksomhet i det relevante området, herunder informasjon om type virksomhet, reiselivsdøgn, sysselsetting, omsetning og resultat. For sysselsettingsvirkningene skal relevante forhold som kjønnsfordeling, alder, nasjonalitet, utdanning/bakgrunn osv. konkretiseres. Fokus skal være på Lofoten-Vesterålen-Senja-regionene (kommunenivå), mens regional statistikk også angis for resterende regioner innen studieområdet (se Geografisk avgrensning).

#### 2. Utviklingstrender og potensial uten petroleumsvirksomhet

Vurdere et sannsynlig fremtidsbilde for næringen basert på dagens politikk og rammebetingelser og uten petroleumsvirksomhet i relevant området. Vurderingene må se tilbake på den vekst som har forekommet og vurdere potensialet for videre vekst, illustrert gjennom forventet vekstbane frem mot 2050. I vekstpotensialet skal en vurdere kjente planer om investeringer samt de muligheter som vurderes å ligge i de spesielle attraksjoner som finnes i området og som ikke er fullt utnyttet. Internasjonalt aksepterte prognoser for økonomisk utvikling skal benyttes.

#### 3. Virkninger av petroleumsvirksomhet

Vurdere positive og negative virkninger for næringen som følge av petroleumsvirksomhet basert på Oljedirektoratets to scenarier for mulig petroleumsaktivitet. Analysen skal vurdere virkninger med utgangspunkt i dagens situasjon for reiselivsnæringen (punkt 1) og gitt en sannsynlig videre vekst (punkt 2).

Virkninger skal presentere omfang av virksomhet (sysselsetting), jf. pkt. 1, og økonomi.

Både korttids- og langtidsvirkninger skal vurderes.

Tiltak for samordning av reiselivs- og petroleumsvirksomheten for å fremme positive virkninger og redusere negative påvirkninger næringene imellom skal diskuteres.

KI-prosessen er en åpen og medvirkende prosess hvor det er ønskelig at flest mulige synspunkter og innspill vurderes. Det er viktig at alle relevante synspunkt blir vurdert i arbeidet med KI, og dette vil kunne utgjøre et sentralt grunnlag for gjennomføring av studien adressert i denne forespørselen. Det er derfor aktuelt å gjennomføre åpent arbeidsmøte(r) i regionen med lokal reiselivsnæring/næringsorganisasjoner samt kommuner for oppdatert informasjon om næringen. Oppdragstaker skal kunne organisere og lede møte(r) og sørge for dokumentasjon av innspill og synspunkt. Departementet vil være behjelpelig med å kontakte aktuelle personer/interessenter, praktisk arrangement (møtelokale osv.) samt å delta i møtene ved behov. Det oppfordres videre til kontakt med relevante forskningsmiljø.

### **Geografisk avgrensning:**

Geografisk fokus vil være rettet mot områder med petroleumsvirksomhet i henhold til scenariene for petroleumsvirksomhet (ilandføringsanlegg, baser, driftslokalisering) samt områder med spesielle forhold / attraksjoner relatert til reiselivsnæringen.

Det geografiske området som skal dekket på kommunenivå omfatter:

- Senja-regionen (Sørreisa, Dyrøy, Tranøy, Torsken, Berg og Lenvik).
- Harstad-regionen (Harstad, Kvæfjord, Skånland, Bjarkøy, Ibestad, Tjeldsund og Lødingen)
- Vesterålen (Hadsel, Bø, Øksnes, Sortland og Andøy)
- Lofoten (Røst, Værøy, Moskenes, Flakstad, Vestvågøy og Vågan)

Regionale oppsummeringer innen punkt 1 skal også dekke:

- Ofoten (Ballangen, Evenes, Narvik, Tjeldsund og Tysfjord)
- Salten (Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold)
- Helgeland (Alstahaug, Bindal, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Hugeløya, Leirfjord, Lovund, Lurøy, Nesna, Rana, Rødøy, Sleneset, Sømna, Tømma, Træna, Vefsn, Vega og Vevelstad)
- Nordlige del av Nord-Trøndelag (Vikna, Nærøy, Leka)

### **Leveranse og rapportering:**

Resultatene skal presenteres i en rapport (på norsk) støttet med tabeller/figurer med relevante data og informasjon.

Det kan bli aktuelt med åpent arbeidsmøte(r) i regionen som en del av oppdraget. Dette avklares mellom OED og leverandør ved oppstart av oppdraget.

Et utkast til rapport skal leveres oppdragsgiver for kommentering før rapporten slutføres. Oppdragsgiver vil vurdere muligheten for å involvere eksterne aktører for å kvalitetssikre rapportutkastet.

Det kan bli aktuelt med tilleggsarbeid etter rapportfremleggelse. Tilleggsarbeid avtales mellom oppdragsgiver og -taker. Timerater for et slikt tilleggsarbeid ønskes angitt i tilbudet.

### **Gjennomføring:**

Følgende tidsplan gjelder for oppdraget:

Utkast til rapport: 24.08. 2012

Endelig rapport: 17.09.12. 2012

Et oppstartsmøte vil finne sted i oppdragstakers lokaler. Eventuelle oppfølgende møter vil også finne sted her.

### **Pris:**

Det skal angis et budsjett for gjennomføring av arbeidet. Budsjettet skal angi arbeidstimer og kostnad pr. aktivitet. Alle kostnader skal angis inkl. mva.

Timerater for aktuelt personell skal angis. Timerater for ev. tilleggsarbeid skal angis.

Et anslag for reisekostnader (inkl. diett osv.) skal angis. Reiseutgifter vil kompenseres etter dokumentasjon av kostnader og i tråd nedstatens reiseregulativ.

Eventuelle andre kostnader skal angis. Se punkt 5.3

## *2.2 Omfang*

Arbeidet vil finne sted våren/sommeren 2012 (fra kontraktsinngåelse og tentativt tre måneder frem i tid). Se også punkt om tilleggsarbeid etter avtale.

### *Hvem skal avtalen gjelde for*

Avtalen gjelder for Olje- og energidepartementet og den samarbeidspart departementet velger å inngå kontrakt med.

### *Leveransefrist, annet*

Leveransen skal startes opp så snart som mulig, og oppdragsgiver tar sikte på kontraktsoppstart ila. juni 2012. **Tilbyder må i tilbudet angi når arbeidet kan starte.**

**Rapportutkast skal foreligge Oppdragsgiver for kommentarer medio september 2012. Sluttrapport ferdigstilles innen 2 uker etter kommentarer er mottatt fra Oppdragsgiver.**

## **3. Administrative vilkår og bestemmelser**



### *3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontakinformasjon*

#### **Oppdragsgiver og adresse for denne anskaffelsen er:**

Olje- og energidepartementet  
Postboks 8148 Dep, 0033 Oslo  
Tlf. 22 24 90 90

## **Kommunikasjon**

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

### **Kontaktpersoner:**

Kjell Hauge (tlf. 97 57 38 51/mail: [kjell.hauge@oed.dep.no](mailto:kjell.hauge@oed.dep.no))

Elisabeth Øien (tlf. 91 91 06 65/mail: [elisabeth.oien@oed.dep.no](mailto:elisabeth.oien@oed.dep.no))

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen, skal rettes skriftlig pr. e-post til oppdragsgiver ved begge de angitte kontaktpersoner gjennom Mercell-portalen.

### *3.2 Språk*

Alle dokumenter/kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være/foregå på norsk.

### *3.3 Tidsfrister*

Kunngjøringstidspunktet er 02.04.2012.

Tilbudsfrist er **tirsdag 15.05.2012 kl. 13.00**. Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende innen denne tidsfristen.

Oppdragsgiver vil måtte avvise for sent mottatte tilbud.

### **Tentativ fremdriftsplan**

<b>Milepæl</b>	<b>Dato</b>
Kunngjøring	02.04.12
Tilbudsfrist	<b>15.05.2012 kl 1300</b>
Evaluering	Uke 21/22/23
Innstilling	Uke 24
Meddelelse om tildeling	Uke 24
Karensfrist	10 dager
Kontraktssignering	Etter utløp av karensfrist
Kontraktstart	<b>Etter kontraktsinngåelse</b>

### *3.4 Kostnader*

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.



### *3.5 Retur av tilbud*

Oppdragsgiver vil ikke returnere mottatte tilbud.

### *3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlag*

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil bli bekjentgjort gjennom Mercell-portalen se 3.7.

### *3.7 Feil i konkurransegrunnlaget*

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette. Leverandør plikter å gjennomgå konkurransegrunnlaget med vedlegg på en forsvarlig måte, og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke leveransen.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

### *3.8 Aksept av vilkår*

Leverandøren må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i dette konkurransegrunnlaget er akseptert. **Dersom underleverandører skal brukes legges forpliktelseserklæringene med i tilbudet.**

### *3.9 Vedståelsesfrist*

Tilbudet skal være gyldig i minimum 60 dager fra tilbudsfristen.

### *3.10 Offentleglova*

Offentleglova (lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offl.) trådte i kraft 1. januar 2009.

Loven gjelder for alle anskaffelser underlagt Lov og Forskrift om offentlige anskaffelser fra oppdragsgivere som også er underlagt Offentleglova. Tilbydere til OED bes derfor å levere en elektronisk kopi av tilbudet beregnet for offentligheten i forbindelse med innsending av elektronisk versjon.

OED er av den oppfatning at alle tilbudene i sin helhet er gjenstand for offentlighet og anser i utgangspunktet at det kan gis innsyn i tilbudene i sin helhet, med unntak av timepriser. Det antas dog at totalpris, som er basert på en gjennomsnittsprisberegning, kan oppgis. Dersom dere har innsigelser til dette, ber vi om en begrunnet vurdering av dette.

Det gjøres videre oppmerksom på at OED ved begjæring om innsyn har plikt til å foreta en selvstendig vurdering av hva som skal unntas offentlighet. Det gjøres også oppmerksom på at OED regelmessig har mottatt forespørsel om innsyn i innstillingsdokumentet, samt vår vurderingstabell, og vi er innstilt på å utgi dette i sin helhet.

### 3.11 Tilbudets utforming

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

<b>Filnavn:</b>	<b>Innhold/besvarelse:</b>
<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell.</b>
K 01 - Skatteattest for skatt	
K 02 - Skatteattest for mva.	
K 03 - HMS egenerklæring	
K 04 – Firmaattest	
<b>Tilbudsdokumenter</b>	<b>Dokumentene legges under steget <u>Dokumenter</u> når du gir tilbud via Mercell.</b>
Dok 01- Tilbudsbrev	Leverandøren skal imidlertid i forbindelse med innsendelse av tilbudet bekrefte at organisasjonen er nøytral og objektiv i forhold til de spørsmål som skal utredes. Eventuelle forbehold plasseres under dette punkt. Forbehold må begrunnes, og alternativ formulering eller kontrakt kan vedlegges.
Dok 02 – Kompetanse	CV for personene som er ansvarlig for utførelse av leveransen. Referanseliste for nøkkelpersonene.
Dok 03 – Oppdragsbeskrivelse	Det skal beskrives/gjøres rede for oppdragsforståelsen og gjennomføringen. Maksimalt 5-7 sider.
Dok 04 – Pris	Pris på de ulike komponentene som skissert under pkt 2.1 og 5.3.
Dok 05 – Leveringstid	Angi dato for oppstart/levering
Dok 06 - Offentlig tilbudsversjon	“Sladdet” utgave av tilbudet.
Dok 07 – Eventuelle vedlegg	Vedlegg kan legges til etter behov for eksempel forpliktelseserklæringene.

### 3.12 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

### 3.13 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

## 4. Kvalifikasjonskrav

### *Obligatoriske dokumentasjonskrav*

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Skatteattest og MVA-attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av den kompetente myndighet, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter, trygdeavgifter og MVA. Skatteattestene skrives ut av skatteoppkreverkontoret i den kommunen hvor leverandøren har sitt hovedkontor og av skattefogden i tilsvarende fylke.
- HMS – egenerklæring (Vedlegg 2)
- Firmaattest

## 5. Tildelingskriterier

Bare tilbud som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Tildelingen vil skje til den leverandøren som etter departementets vurdering gir det økonomisk mest fordelaktige tilbud basert på en total vurdering i h.h.t. tildelingskriteriene angitt nedenfor.

Ved valg av leverandør vil det derfor bli lagt meget stor vekt på å oppnå et faglig resultat av beste mulige kvalitet og med høy grad av fleksibilitet i modellen.

### 5.1 Tilbudt faglig kompetanse (40 %)

- Oppdraget krever god kunnskap om lokalt/regionalt næringsliv og samfunnsforholdene i relevante geografiske områder.
- Oppdraget krever kunnskap om reiselivsnæringen lokalt/regionalt i relevante geografiske områder.
- Dokumentert kompetanse innen vurderinger av utviklingspotensial for reiselivsnæring.
- Dokumentert kompetanse innen vurderinger av ringvirkninger av petroleumsvirksomhet.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Dokumentasjon av bemanning for hhv oppdraget med navn, utdanning (tid og sted) og CV for nøkkelpersoner som skal utføre oppdraget.
- Referanseliste for nøkkelpersoner hos leverandøren som har ansvaret for leveransen, og de viktigste leveranser de siste årene med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn, verdi på oppdraget og referanse som kan kontaktes av OED. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle nøkkelpersonene har hatt i leveransen.

### 5.2 Oppdragsforståelse/metode (40 %)

- Nøkkelpersonene skal vise god forståelse for oppdraget jf. 3.11.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Nøkkelpersonen skal beskrive/gjøre rede for oppdragsforståelsen og oppdragsgjennomføringen av de ulike oppdragene. Maksimalt 5-7 sider.

### 5.3 Pris (20 %)

Prisindikasjon på oppdraget er NOK 1 250 000 inkl mva

Leverandørs tilbud om:

- Timerater for aktuelt personell.
- Et anslag for reisekostnader (inkl. diett osv.) skal angis. Reiseutgifter vil kompenseres etter dokumentasjon av kostnad/i henhold til Statens satser.
- Eventuelle andre kostnader skal angis.
- Timerater skal angis for eventuelt tilleggsarbeid.
- Total prisramme på oppdraget skal angis

Det skal angis et budsjett for gjennomføring av arbeidet. Budsjettet skal angi arbeidstimer og kostnad pr. aktivitet. Alle kostnader skal angis inkl. mva.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Timerater for aktuelt personell.
- Reisekostnader og timepris på reise skal oppgis.
- Alle ekstrakostnader (eksempelvis kopiering) skal dekkes av Leverandøren.
- Timerater skal angis for eventuelt tilleggsarbeid.
- Total prisramme på oppdraget skal angis.

### **Vedleggsoversikt**

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget:

Vedlegg 1 - Utkast til kontrakt med bilag  
Vedlegg 2 – Skjema for HMS erklæring