

# Konkurransesgrunnlag 26/2012

Konkurranse etter forskriftens del I Alminnelige  
bestemmelser

for kjøp av

**Delelakkeringskabin**

til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist :  
2 mai 2012 kl 1200

# Innhold

<b>1</b>	<b>GENERELL BESKRIVELSE.....</b>	<b>3</b>
1.1	Oppdragsgiver .....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang .....	3
1.3	Oppbygging av konkurransegrunnlaget .....	3
1.4	Kunngjøring .....	3
1.5	Tilbudsbefaring / Tilbudskonferanse .....	3
1.6	Fremdriftsplan.....	3
<b>2</b>	<b>KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN) .....</b>	<b>5</b>
2.1	Generelt .....	5
2.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling.....	5
2.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling.....	5
2.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	6
<b>3</b>	<b>KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER .....</b>	<b>7</b>
3.1	Kravspesifikasjon.....	7
3.2	Pris.....	7
3.3	Generelle betingelser .....	7
3.4	Tildelingskriterier .....	7
<b>4</b>	<b>REGLER FOR KONKURRANSEN .....</b>	<b>8</b>
4.1	Anskaffelsesprosedyre .....	8
4.2	Invitasjon.....	8
4.3	Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV) .....	8
4.4	Kvalifikasjonskrav .....	8
4.5	Tilbud .....	8
4.6	Innleveringsfrist .....	9
4.7	Vedståelsesfrist .....	9
4.8	Elektronisk signatur .....	9
4.9	Unntatt offentlighet .....	9
4.10	Forbehold og avvik .....	10
4.11	Tildeling av kontrakt og begrunnelse.....	10

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har ca 700 ansatte, hvorav ca 500 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten.

Ved FFI Prototypverkstedet er det 30 ansatte, hvorav 2 forskere, 5 ingeniører og 16 mekanikere. Hovedoppgaven er å bistå FFIs prosjekter med konstruksjon, beregninger og mekanisk produksjon.

For mer informasjon se våre hjemmesider [www.ffi.no](http://www.ffi.no)

## 1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) inviterer adressatene til å delta i konkurranse om levering og montering av en delelakeringskabin i Instituttets prototypeverksted (PtV).

## 1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende vedlegg :

- Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008) (Vedlegg 3)

## 1.4 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) [www.doffin.no](http://www.doffin.no).

I tillegg er forespørsel om deltakelse i konkurransen med vedlagt konkurransegrunnlag sendt enkelte aktuelle leverandører.

## 1.5 Tilbudsbefaring / Tilbudskonferanse

Etter avtale kan tilbyderne hvis ønskelig komme for å besiktige plasseringen av dellakeringskabinettet. Ta kontakt via Mercellsystemet for å avtale tidspunkt

## 1.6 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	18 april 2012
Frist for å levere tilbud	2 mai 2012, kl 12:00
Evaluering av tilbud og evt forhandlinger	Uke 19 og 20/2012

Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 21/2012
Kontraktsinngåelse / Bestilling	Uke 22/2012
Leveranse	Aug - Sep 2012

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

## 2 KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)

### 2.1 Generelt

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørens startbilde i Mercell besvares på følgende måte:

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

### 2.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244) som ikke er mer enn 6 måneder gammel

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

### 2.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan framlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

## 2.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring med denne type leveranser.	Leverandøren skal levere en liste over tilsvarende leveranser de siste tre år med beskrivelse, herunder opplysninger om oppdragsgiver og omfang som viser at leverandør har kompetanse og erfaring i henhold til kravene. Referanser bes oppgitt og disse vil bli kontaktet ved behov
Leverandørens ansatte som skal montere utstyret hos FFI må kunne klareres i henhold til Forsvarets krav	Legg ved liste med navn på ansatte som kan klareres.

## **3 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER**

### **3.1 Kravspesifikasjon**

Delelakeringskabinen skal stå på vår mesaninen i sveiseverksted. Det er derfor et begrenset areal til disposisjon, så den må ikke være større enn L x B x H 2000 x 3000 x 2500 mm

Den må være bygd opp av isolerte stålelementer som er lakkerte på begge sider med en dør i kortveggen.

I tak/veggen må det være filterceller for tilluft fra eksisterende rom og i bakvegg nede ved gulv filterceller for avtrekk.

Tilbudet må inneholde avtrekksvifte tilpasset kabinens størrelse som tenkes plassert i yttervegg. Avtrekksvifte monteres av FFI.

Tilbudet må inneholde lysarmatur på begge langsiden monterert i kabin.

Montering av dellakeringskabinen skal inngå i tilbudet

Tilbyderne må kunne tilby en serviceavtale.

Etter avtale kan tilbyderne hvis ønskelig komme for å besiktige plasseringen av dellakeringskabinettet.

Levering: Aug./Sep. 2012

### **3.2 Pris**

Det skal gis et spesifisert tilbud på delelakeringskabinen inkludert montering av kabin.

### **3.3 Generelle betingelser**

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. (Vedlegg 1)

### **3.4 Tildelingskriterier**

Tildeling av kontrakt skal skje på basis av hvilket tilbud som er det mest økonomisk fordelaktige ut fra følgende kriterier:

- Pris
- Funksjonell løsning

## **4 REGLER FOR KONKURRANSEN**

### **4.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Denne anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi på kr 500 000 ekskl mva. Konkurransen gjennomføres derfor etter forskriftens alminnelige bestemmelser (Del I) og de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlaget. Anskaffelsen skal foretas gjennom en konkurranse med forhandling og type kjøp er vare.

Oppdragsgiver vil kunne gjennomføre forhandlinger umiddelbart etter at tilbudene er åpnet med de tilbydere som har de mest interessante tilbudene med hensyn til tildelingskriteriene satt opp i konkurransegrunnlaget.

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

### **4.2 Invitasjon**

Konkurransen blir kunngjort som en frivillig kunngjøring i tillegg til at invitasjon til å delta i konkurransen vil bli sendt til et visst antall leverandører.

### **4.3 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)**

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 eller e-post til [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

### **4.4 Kvalifikasjonskrav**

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under pkt 2 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene besvares med "Ja" og gyldig dokumentasjon legges ved.

### **4.5 Tilbud**

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell.



Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Tilbudsbrevet skal inneholde:

- Kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert
- Tilbud på tjenesten i henhold til kravspesifikasjon
- Referanse til saksnummer/konkurransesgrunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)

Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under pkt 3 Kravspesifikasjon.

Evt kan hvis ønskelig enkelte av disse opplysningene leveres som egne dokument/filer.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

## 4.6 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **onsdag 2 mai 2012 kl 1200**. For sent innlevert tilbud vil bli avvist.

## 4.7 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 60 kalender dager regnet fra innleveringsfristen.

## 4.8 Elektronisk signatur

I denne forbindelse vil det bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com) alternativt [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no). Vi gjør oppmerksom på at det kan ta opptil noen uker å få levert elektronisk signatur. Leverandører som laster opp tilbudene etter tilbudsfrist vil bli avvist. Mercell vil bistå leverandører som har behov for teknisk support vedrørende verktøyet eller elektronisk signatur. Mercell Kundesenter: 21 01 88 60

## 4.9 Unntatt offentlighet

I henhold til § 23 i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19 mai 2006 nr 16, kan opplysninger i tilbud og anskaffelsesprotokoll i anskaffelsessaker unntas offentlighet fram til valg av leverandør er gjort. Etter dette vil opplysningene i tilbudene være offentlige, dersom ikke andre forhold tilsier det. Dette kan være taushetsplikt i forretningsforhold eller forholdet til rikets sikkerhet.

Leverandørene oppfordres om å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet og eventuelt ta kontakt med leverandør for å få deres synspunkt på hva som kan regnes som forretningshemmeligheter.

#### **4.10 Forbehold og avvik**

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet.

Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal refereres til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i eget vedlegg (se pkt 2.3). Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

#### **4.11 Tildeling av kontrakt og begrunnelse**

Gjenværende leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.