



På vegne av Sør Varanger kommune

ANBU DSFORESPØRSEL

Konsulent tjenester, bygg, vei, vann og avløp

i perioden 2012 – 2015

1 GENERELL INFORMASJON

1.1 BAKGRUNN

På vegne av Sør Varanger kommune (Oppdragsgiver) inviterer vi med dette til åpen anbudskonkurranse – Konsulent tjenester, bygg, vei, vann og avløp.

Finnut Consult AS bistår med gjennomføringen av anbudskonkurransen. Oppdragsgiver ønsker anbud på Konsulent tjenester, bygg, vei, vann og avløp for perioden 36 måneder fra avtalen er signert i 2012 –2015.

Vi understreker at anbudet skal være i samsvar med instruksjonene beskrevet i dette dokumentet.

Ufullstendige anbudsbesvarelser – eller besvarelser som inneholder forbehold, feil eller uklarheter som kan medføre tvil om hvordan anbudet skal bedømmes – avvises. Avvik fra konkurransegrunnlaget skal beskrives presist og entydig.


1.1.1 BEKREFTELSE


Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" evt. "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

1.1.2 KOMMUNIKASJON

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og

trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.

Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Forespørsel om tilleggsopplysninger som er fremsatt i tilstrekkelig tid – senest 8 dager før anbudsfristens utløp – vil besvares senest 6 dager før anbudsfristens utløp. Svaret sendes til samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Henvendelse om tilleggsopplysninger merkes "Tilleggsopplysninger – Konsulent tjenester, bygg, vei, vann og avløp"

1.2 BESKRIVELSE AV ANSKAFFELSEN

1.2.1 Generelt om omfanget av anskaffelsen

Oppdragsgiver vil inngå rammeavtale på konsulent tjenester, bygg, vei, vann og avløp og søker leverandører med tverrfaglig ingeniørkompetanse.

Avtalen er estimert til en årlig omfang av 450 timer. Avrop på avtalen vil bli gjort etter behov fra oppdragsgiver. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til ikke å benytte rammeavtalen på prosjekter over kr. 200 000. I disse tilfeller vil oppdragsgiver utlyse egne konkurranser.

Oppdragsgiver er opptatt av en tett dialog med leverandør og ser det som viktig at leverandør jevnlig er til stede i Sør Varanger kommune.

1.2.2 Spesifisering

Rådgiverne må kunne ta på seg oppgaver innenfor følgende hovedområder:

- Utredninger og planer som skal danne grunnlag for administrative og politisk beslutninger innenfor byggfag og anleggs-området, herunder også økonomiske vurderinger. Dette gjelder nivået før skisseprosjekt.
- Foreta tilstandsanalyser av bygninger og tekniske installasjoner, samt vurdere kostnader med utbedringer.
- Utarbeide skisseprosjekt for rehabiliteringer og mindre nyinvesteringer.
- Bistå oppdragsgiver med å ivareta ansvar og forpliktelser mht. myndighetskrav (inkl. helse, miljø og sikkerhet), brukerkrav, rutiner, normer, mv., og påse at avtalemessige forhold bringes i orden.
- Bistå oppdragsgiver og brukere med gjennomføring av behovs-/funksjonsanalyser og utarbeidelse av romprogram, samt kvalitetssikre dette mot gjeldende retningslinjer og normer.
- Ivareta byggeledelse og/eller ass. PL av rehabiliteringer og mindre bygge og anleggsprosjektering.
- Utarbeide byggeplaner og konkurransegrunnlag for mindre bygge/anleggs prosjekter

1.2.3 Service og responstid

Leverandøren må påberegne regelmessige arbeidsmøter i Kirkenes og skal innenfor 3 dagers varsel kunne stille personell med forespurt kompetanse i Kirkenes.

1.2.4 Særskilte krav til utførende personell

Leverandør **skal** oppfylle følgende kompetanseområder.

Rådgivende ingeniør.

RIB, RIV, RIVar, RIBr, samt rådgivende ingeniør vei- og anlegg.

1.2.5 Særskilt kontraktsbestemmelse – lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av tariffavtale, regulativ eller det som er normalt på det stedet der arbeidet blir utført og for vedkommende yrke. Det gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Den daglige lederen av virksomheten er ansvarlig for at denne kontraktsbestemmelsen blir etterlevd. Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Dersom Leverandøren ikke etterlever klausulen, har oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er i orden. Oppdragsgiver kan holde tilbake et beløp tilsvarende to ganger besparelsen for arbeidsgiveren.

Leverandøren skal på oppfordring legge fram dokumentasjon for lønns- og arbeidsvilkårene som blir benyttet. Leverandøren skal også fremlegge dokumentasjon på lønns- og arbeidsvilkårene hos eventuelle kontraktsmedhjelpere og underleverandøren.

1.2.6 Særskilt kontraktsbestemmelse – overdragelse eller salg av avtalen

Leverandør kan ikke selge eller overdra denne avtalen til noen annen part. Enhver form for overdragelse eller salg av avtalen til noen annen part medfører at avtalen heves med øyeblikkelig virkning.

1.2.7 Særskilt kontraktsbestemmelse – prisregulering

Regulering av priser skjer 1. september hvert år i henhold til SSBs konsumprisindeks. Første regulering skjer den 1. november 2013. Grunnindeks – indeks 0 – vil være indeks for november 2012.

1.3 REGLER OG PROSEDYRER FOR LEVERANSEN

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser 16. juli 1999 nr. 69 (LOA) og forskrift om offentlig anskaffelser 2006-04-07 nr. 402 (FOA). For denne anskaffelsen gjelder FOA del I og II. Denne anskaffelsen følger prosedyren for åpen anbudskonkurranse.

Anskaffelsen er kunngjort i DOFFIN-basen

.

1.4 DOKUMENTSTRUKTUR

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

Betingelser for konkurransen (dette dokumentet med vedlegg)

1.5 OFFENTLIGHET

Anbud og anskaffelsesprotokoll kan unntas offentlighet, jf. offentleglova av 19.05.2006 nr.16 § 23 inntil valg av leverandør er bestemt.

Leverandørene skal levere en utgave av tilbudet der det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av dette å vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

1.6 KONTAKTPERSON

Navn	Nikolaj Christiansen
Postadresse	Finnut Consult AS, Postboks 347, 9811 Vadsø
Gateadresse	Finnut Consult AS, Hermetikken - 1. etasje, Tollbu gt 7, 9811 Vadsø
E-post	nc@finnut.no

2 KRAV TIL LEVERANDØREN OG KVALIFIKASJONSKRAV

2.1 OBLIGATORISKE OG UFRAVIKELIGE KRAV

Se utlysning på Mercell

2.2 KVALIFIKASJONSKRAV

Se utlysning på Mercell.

2.2.4 Krav til dokumentasjon av bruk av og krav til eventuelle underleverandører

Dersom leverandøren planlegger å overlate deler av kontrakten til underleverandører, skal det gis en kort beskrivelse av underleverandørene og hvilke deler av oppdraget underleverandør skal utføre. Det stilles samme krav til underleverandører som til hovedleverandør.

3 KRAV TIL ANBUDET

3.1 LEVERING AV ANBUDET

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3.2 UTFORMING AV ANBUDET

Anbudet skal leveres i en usladdet og en sladdet versjon, se pkt. 1.5 ovenfor. Komplette anbud skal ha følgende punkter:

- **Anbudsbrev. Det skal i anbudsbrevet opplyses om hvorvidt alle krav er imøtekommet og hvorvidt de angitte opsjonene kan leveres. Det skal i anbudsbrevet fremkomme om det er eventuelle forbehold til anbudsforespørselen**
- **Dokumentasjon av leveranseforhold og hvordan oppdraget skal løses som beskrevet i pkt 1.2 ovenfor**
- **Skatteattester for skatt og merverdiavgift (RF1244)**
- **Utfylt og undertegnet HMS-egenerklæring, se Vedlegg 1 Mal for HMS-egenerklæring**
- **Utfylt og undertegnet Egenerklæring – innsyn i dokumenter, se Vedlegg 2**
- **Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav, se punkt 2.2 ovenfor**
- **Utfylt prisutfyllingsskjema, se Mercell**

3.3 VEDSTÅELESFRIST

Leverandøren er bundet av anbudet til 29. juni 2012 kl. 12.00.

3.4 PRISER

Prisene skal oppgis i Mercell.

Timespris:

Oppgitt pris skal baseres på timespris for utførende personell for de oppgitte fagområder.

Reisekostnader:

Kostnader i forbindelse med arbeidsmøter i Kirkenes. Dette gjelder reisekostnader fra leverandøren til oppdragsgiver, basert på et to dagers opphold og en overnatting. Det skal ikke innkalkuleres arbeidstimer i reisekostnadene.

Evalueringen vil basere seg på totalt 450 timer for de forespurte fagområder, samt reisekostnader for inntil 12 arbeidsmøter i Kirkenes.

Leverandør skal opplyse om de forespurte fagkompetanser finnes lokalt i Sør Varanger kommune.

Det skal ikke beregnes ekspedisjons- eller fakturagebyr. Faktureringen skal inkludere alle produkter, tjenester og opsjoner som følger av denne avtalen så som forsikring o.l., og faktureringen skal skje månedlig, kvartalsvis eller til den frekvens Oppdragsgiver til enhver tid velger.

Det skal uoppfordret sendes månedlige rapporter med oversikter over fraksjoner fordelt per virksomhet.

Alle ytelser og tjenester som tilbys i anbudsbesvarelsen regnes som innkalkulert i prisen dersom ikke annet er spesifikt angitt.

3.5 AVVIK OG FORBEHOLD

Alle avvik fra konkurransegrunnlaget skal være presise, entydige og klart fremgå av anbudet slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren.

3.6 ALTERNATIVE TILBUD

Alternative eller parallelle tilbud vil ikke bli vurdert.

3.7 ANBUD PÅ DELER AV OPPDRAGET

Leverandøren har ikke anledning til å gi anbud på deler av oppdraget.

4 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

4.1 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på grunnlag av pris.

4.1.1 Pris (100 %)

Pris gitt i henhold til pkt. 3.4 ovenfor og utfylt pris i Mercell