



**Rendalen
kommune**

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen konkurranse

RE-12-01: Prosjektering av varmepumpeanlegg (forprosjekt)

Anbudsfrist: 29. februar 2012 kl. 12.00
Anbudsåpning: 29. februar 2010 kl. 12.00 (lukket)

Anskaffelsen er omfattet av
Lov om offentlige anskaffelser 16. juli 1999 nr 69 (LOA)
og
forskrift om offentlig anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr 402
Del I og II. Anskaffelser under EØS-terskelverdiene for varer og tjenester.

Befaring:

**Dette kan avtales med kontaktpersonene som er oppgitt i
vedlegget til konkurransegrunnlaget.**

1. Oppdragsgiver

1.1 Oppdragsgivers navn og adresse

Oppdragsgiver er Rendalen kommune.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

Organisasjon Abakus as på vegne av oppdragsgiver	Kontaktperson Ola Næsheim
Postadresse Postboks 128	Postnummer og sted 2440 Engerdal
Telefon 47 47 60 00	Direkte telefon 909 17 711
E-post ola.nesheim@abakus.as	Nettadresse www.abakus.as

1.2 Adresse hvor ytterligere informasjon om denne kunngjøringen kan fås

Som i 1.1

Organisasjon	Kontaktperson
Postadresse	Besøksadresse
Postnummer	Poststed
Telefon +47	Faks
E-post	Nettadresse

1.3 Kontaktpunkt hvor tilgang til konkurransegrunnlag og/ eller andre dokumenter kan fås

Som i 1.1

1.4 Adresse hvor tilbud eller forespørsel om deltakelse skal sendes

Som i 1.1

1.5 Innleveringssted og -form

Tilbudet **skal** leveres elektronisk gjennom Merzell MSS.

For å levere et anbud elektronisk så trengs det BankId.

1.6 Komplette tilbud skal bestå av følgende dokumenter i angitt rekkefølge:

1. Tilbudsbrev og –beskrivelse.
2. Dokumentasjon jfr. krav nevnt i punkt 2 i dette dokumentet.

1.7 Offentlighet

Ny offentlighetslov trådte i kraft 01.01.2009. Dette innebærer at en større del av dokumentene knyttet til offentlige anskaffelser, blir gjenstand for offentlighetens innsyn.

Av den grunn ber vi om at tilbyder leverer et separat tilbud som inneholder den informasjon som kan gjøres offentlig. Det vil si at innholdet som er taushetsbelagt skal være sladdet. Dette tilbudet leveres elektronisk i word-format.

Oppdragsgiver avgjør endelig hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

2 Kontraktens gjenstand

2.1 Beskrivelse

2.1.1 Kontraktstype

Kjøpsavtale basert på NS 8401.

Kontrakten omfatter utarbeidelse av forprosjekt som skal legges til grunn for beslutning om bygging. (Detaljprosjektering og byggeledelse vil bli en egen konkurranse hvis det besluttes utbygging).

2.1.2 Oppdragsgivers betegnelse av avtalen

RE-12-01: Prosjektering av varmpumpeanlegg

2.1.3 Kontraktens gjenstand

Rendalen kommune vurderer å bygge varmpumpeanlegg ved bruk av sjøkollektorer i Lomnessjøen (ferskvann). Det er utarbeidet noe grunnlagmateriale som vedlegges konkurransen.

Anbudssomfang

Prosjektet omfatter et forprosjekt med basert på punktene i vedlegget og en beskrivelse av løsninger for de ulike delene av prosjektet sammen med en helhetlig beskrivelse

Prosjektet skal også inneholde kalkulasjon kostnader som sammen med det øvrige prosjektmaterialet vil være grunnlag for politiske vurderinger og beslutninger om videreføring og eventuell realisering av prosjektet.

Prosjektet skal også angi:

- Funksjonsbeskriving. .
- Materialvalg.
- Kostnadskalkyle.

Etter at forprosjektet er gjennomført vil det bli tatt en endelig politisk beslutning på om prosjektet skal gjennomføres.

På bakgrunn av den beslutningen vil det bli lyst ut en ny konkurranse om detaljprosjektering, som skal danne grunnlag for en entreprisekonkurranse, og byggeledelse.

2.1.4 Sted for utførelse eller levering

Leveransen skal skje til Rendalen kommune.

2.1.5 Mengde eller omfang

Anbudet skal omfatte hele leveransen. Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av prosjektet.

Anbudet må være komplett for alle tjenester og ressursbruk, inkl. reiseutgifter og reisetid.

Enhetspris for møter for de ulike profesjoner skal oppgis i tilbudet, men skal ikke tas inn i tilbudssummen

2.1.6 Forbehold og presiseringer

Materialet som er utarbeidet i prosjektet er kommunens eiendom og kan fritt benyttes i et senere prosjekt i kommunen.

Det tas forbehold om det oppgitte kvantum, og at endringer i budsjetter, andre vedtak og rutiner kan påvirke gjennomføring av prosjektet.

Det tas forbehold om tilstrekkelige økonomiske bevilgninger. Manglende bevilgninger vurderes til å være saklig grunn for avlysning uansett nivå i gjennomføring av prosjektet.

2.1.7 Anbudssgrunnlag og reserverasjoner

Anbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransegrunnlaget.

Hvis anbyder har innsigelser mot noen av formuleringene i konkurransegrunnlaget eller vilkårene skal disse spesifiseres i anbudet, dersom de skal anses som gyldige.

2.1.8 Varighet og opsjoner

Avtaleperioden er fram til komplett forprosjekt er overlevert oppdragsgiver.

3 Juridiske, økonomiske og tekniske opplysninger

3.1 Betingelser for deltakelse

3.1.1 Firmaattest

Attest for registrering i det faglige register som bestemt ved lovgivningen i det land hvor leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund, samt eventuell fastsatt klassifisering for registeret der dette finnes.

3.1.2 Skatteattest

Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og trygdeavgifter. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder i forhold til tilbudsfristen.

3.1.3 Merverdiavgiftsattest

Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder i forhold til tilbudsfristen.

3.1.4 HMS-egenerklæring

Se vedlegg.

3.1.5 Egenerklæring om vandel

Se vedlegg.

3.1.6 Økonomisk erklæring

Det skal vedlegges kredittvurderingsrapport fra AAA Soliditet, Lindorff eller Kredinor eller fra et annet godkjent kredittopplysningsfirma.

Rapporten skal vise nøkkeltall for de siste tre år.

Tilbyder kan gi Abakus as til å hente ut kredittratingsrapport på anbudsfristen og legge denne til grunn ved evalueringen.

3.1.7 Krav til tiltaksklasse

De tilbudte prosjekterende skal ha godkjenning for prosjektering i henhold til PBL i **Tiltaksklasse 2**.

4 Prosedyre

4.1 Prosedyretype

- Åpen anbudskonkurranse Begrenset anbudskonkurranse
- Konkurranse med forhandling Konkurransepreget dialog
- Plan- og designkonkurranse

Alle interesserte leverandører som tilfredsstiller kvalifikasjonskriteriene kan levere tilbud. Det er ikke tillatt med forhandlinger eller endring av tilbud etter tilbudsfristens utløp.

4.2 Tildelingskriterier

4.2.1 Laveste pris

4.2.2 Valg av leverandører vil bli gjort ut ifra det økonomisk mest fordelaktige tilbudet, vurdert ut fra følgende forhold (ikke prioritert rekkefølge):

4.2.2.1 **Priser (40%)**

Prisene skal framsettes som pris pr time eks mva i prosjektet i henhold til vedlagte prismatrise.

Pris pr møte pr møte/presentasjon skal opplyses særskilt inkludert alle kostnader.

Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert i prisene.

Ved evalueringen vil prisen innenfor de ulike timeintervallene blir lagt til grunn basert på vektet internpris. Til prisen vil det bli lagt 3 møter i Rendalen.

4.2.2.2 Erfaringsprosjekter (30%).

Tilbyder skal beskrive sin erfaring med lignende anlegg og særlig sjøanlegg. Dette skal dokumenteres med oppdragsbeskrivelse, oppdragsgiver, tidsrom og økonomisk omfang

4.2.2.3 Kompetanse (30%).

Oppdragsgiver ønsker best mulig kvalitet på arbeidet. Tilbyder skal opplyse dokumentere med CV for de personene som dedikeres til oppdraget. Dokumentasjonen skal inneholde opplysninger om formell bakgrunn og informasjon om erfaring med tilsvarende oppdrag

4.3 Administrativ informasjon

4.3.2 Behandlingsprosedyre

Etter anbudsåpning vil Abakus AS sende ut dokumenter til faggruppen som består av en eller flere fagpersoner fra kommunen. Abakus AS lager en sammenstilling av de innkomne tilbud, og legger denne frem for gruppen.

På bakgrunn av gruppens endelige beslutning skrives det kontrakt med den eller de valgte leverandør/leverandører etter gitt fullmakt.

4.3.3 Konfidensialitet

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til lover og forskrifter. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.
(Iht. Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd §23 jfr. Fvl §§ 13 og 19b)

4.3.4 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil finne tid og sted som angitt på førstesiden. Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

4.3.5 Deposita og garantier

Jfr. kunngjøring i Doffin-databasen.

4.3.6 Vedståelsesfrist

60 dager fra anbudsfristen

4.3.7 Endring av forespørsel

Oppdragsgiver kan endre forespørselen inntil 6 dager før anbudsfristens utløp.

4.3.8 Kostnader i forbindelse med anbudsprosessen

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse av tilbudet og gjennomføring av konkurransen er tilbyders ansvar.

4.3.9 Komplette tilbud

Tilbyder er ansvarlig for å forvise seg om at alle dokumentene vedrørende forespørselen er kjent. Videre er tilbyder ansvarlig for å sette seg inn i og besvare alle deler av forespørselen.

Detaljer som er nødvendig for at produktet skal fungere og som ikke er priset, betraktes som innkalkulert dersom ikke annet er oppgitt.

4.3.10 Underleverandører

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylging av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til "Forskrift om offentlige anskaffelser" av 7. april 2006. Hvilke underleverandører som benyttes, og i hvilket omfang, skal oppgis i tilbudet.

4.3.11 Språk

Tilbudet og øvrig informasjon, brosjyremateriell etc. skal leveres på norsk.

4.3.12 Eiendomsrett

Leverert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

4.3.13 Spørsmål under anbudsprosessen

Spørsmål under anbudsprosessen vil bli anonymisert og sammen med svar vil bli sendt alle som har hentet konkurransedokumentene.

Henvendelser skal skje skriftlig (primært e-post), til adresse som oppgitt i punkt 1.1.

4.3.14 Vedlegg:

- HMS-egenerklæring
- Egenerklæring om vandel
- Beskrivelse av leveransen
- Kartskisse energioptak
- Tilleggsopplysninger til anbud Varmepumpe
- Vedlegg 2 – Epost forprosjekt
- Vedlegg 3 – Temperaturmålinger i sjø e- eldre
- Vedlegg 4 – Temperaturmåling - ny
- Vedlegg 5 – Opplysning om kollektorer
- Vedlegg 6 - Gjennomgang av varmeanlegg 24.2.2011
- Kart fra kommunene over bygningene med markering av tekniske rom
- Prismatrise