



Direktoratet for
samfunnssikkerhet
og beredskap

Konkurransen 2011/12361

Anskaffelse av webbasert verktøy for gjennomføring av elektroniske spørreundersøkelser



Innholdsfortegnelse

1	Om oppdragsgiver	3
2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
3	Kontraktperiode og kontraktsform.....	3
4	Regler for konkurransen	3
5	Kvalifikasjonskrav	5
6	Tildelingskriterier	6
	Bilag 1 Kravspesifikasjon.....	7
	Bilag 2 Erklæring om aksept av vilkår og angivelse av eventuelle forbehold	8
	Bilag 3 HMS-egenerklæring.....	9
	Bilag 4 Spesielle kontraktsvilkår	10

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 3 av 14

1 Om oppdragsgiver

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) består i dag av hovedkontoret i Tønsberg med ca 230 ansatte, herunder 5 regionskontorer som utfører tilsyn med virksomheter som har høyspenningsanlegg. I tillegg hører Norges brannskole, Nasjonalt utdanningscenter for samfunnssikkerhet og beredskap og Sivilforsvaret inn under direktoratets ansvarsområde. Sivilforsvaret består av 20 distriktskontorer og Sivilforsvarets Sentrallager. DSB har totalt ca 640 ansatte. For nærmere informasjon om DSB, se [her](#).

Eventuelle spørsmål skal rettes til oppdragsgiver via Merzell- portalen, se nærmere om dette i pkt. 4.3.

2 Anskaffelsens formål og omfang

Direktoratet skal gå til anskaffelse av brukerlisenser til et webbasert verktøy for gjennomføring av interne og eksterne spørreundersøkelser.

Se nærmere beskrivelse av verktøyet i konkurransegrunnlagets Bilag 1 Kravspesifikasjon.

3 Kontraktperiode og kontraktsform

Kontraktperioden er 4 år fra 15. mars 2012.

Kontraktsgrunnlaget vil bestå av følgende dokumenter:

- Del 1 Spesielle kontraktvilkår
- Del 2 Leverandørens tilbud
- Del 3 Leverandørens standard kontraktsbetingelser

Det forutsettes at leverandøren gjør seg kjent med innholdet i kontraktsdokumentene og kan godta disse uten forbehold, eventuelt angi forbehold i konkurransegrunnlagets bilag 2.

Det gjøres oppmerksom på at vesentlige forbehold kan medføre avvisning av tilbudet.

4 Regler for konkurransen

4.1 Gjennomføring

Anskaffelsen er omfattet av Lov om offentlige anskaffelser 16. juli 1999 nr. 69 ([LOA](#)) og forskrift om offentlige anskaffelser ([FOA](#)) av 7. april 2006 nr. 402 del I. Konkurransen gjennomføres ved at den kunngjøres på frivillig basis i [Doffin](#).

Etter tilbudsinnlevering, og som en del av evalueringen, vil det bli avholdt møter med inntil tre – 3– av leverandørene som har inngitt tilbud. Utvelgelse tilbydere det gjennomføres møter med, skjer på bakgrunn av en første gjennomgang av tilbudet og vurdering opp mot tildelingskriteriene, hvor de tilbud som vurderes som best i henhold til tildelingskravene vil få anledning til å presentere sitt tilbud.

I denne konkurransen er det imidlertid ikke anledning til å forhandle. Dette innebærer at det ikke gis anledning til å endre tilbudene, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor inngi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Oppdragsgiveren kan avvise leverandører som ikke leverer tilbud i tråd med konkurransegrunnlaget.

**dsb**Direktoratet for
samfunnsikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 4 av 14

4.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes på norsk og bestå av:

- et datert og signert tilbudsbrief
- som inneholder redegjørelser og beskrivelser i henhold til tildelingskriteriene i pkt. 6.
- og leverandørens navn, adresse, kontaktperson, telefon og e-postadresse

Tilbudsbrevet skal ha følgende vedlegg:

1. Vedlegg 1: Erklæring om aksept av vilkår eller angivelse av eventuelle forbehold (se Bilag 2)
2. Vedlegg 2: Skatteattester for skatt og merverdiavgift, ikke eldre enn 6 måneder gamle
3. Vedlegg 3: HMS- egenerklæring (se Bilag 3)
4. Vedlegg 4: Firmaattest

Vi ber om at tilbudsokumentene IKKE sendes i zippede filer ved tilbudsinnleveringen.

4.3 Elektronisk tilbudsinnlevering og support

Alle tilbud skal leveres elektronisk via [Mercell-portalen](#), innen tilbudsfristen. Klikk på linken for å få tilgang til portalen.

Tilbydere som ikke er bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til hvordan verktøyet fungerer for innlevering av tilbud, må ta kontakt med Mercell Support på følgende e-postadresse eller telefon:

support@mercell.com , telefon +47 21 01 88 60.

Alle spørsmål i anledning konkurransen skal stilles i kommunikasjonsmodulen til Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Tilbudet kan innleveres når som helst innen tilbudsfrist, men vil ikke bli åpnet før etter utløp av tilbudsfristen. Dersom tilbudet ønskes endret som følge av tilleggsopplysninger fra oppdragsgiver eller av andre årsaker, kan dette gjøres enkelt via portalen helt frem til utløp av tilbudsfrist.

Eventuelle kostnader som tilbyder har ifm utarbeidelse, levering og oppfølging av svar på oppdragsgivers konkurransegrunnlag, må dekkes av tilbyder selv og vil ikke bli refundert

4.4 Tilbudsfrist

Tilbudsfrist er satt til 7. desember 2011 kl. 12:00. Elektronisk levering av tilbudet som angitt i pkt. 4.3, tillater ikke innlevering etter utløp av denne tilbudsfristen..

4.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til 1. mars 2011 kl 16:00.

4.6 Behandling av tilbud

DSB vil behandle all informasjon fra leverandør fortrolig. Alle leverandører vil få tilbakemelding om hvilket tilbud som er valgt. Tilbudet vil ikke bli returnert til leverandør.

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 5 av 14

4.7 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet:	Dato:
Frivillig kunngjøring i Doffin	16.11.2011
Frist for spørsmål ifm. konkurransegrunnlaget	30.11.2011
Tilbudsfrist	07.12.2011 kl. 12:00
Møter med tilbyderne	Uke 50
Varsel om tildeling av kontrakt	Uke 51
Kontraktsinngåelse (signatur)	Uke 51

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

4.8 Tilbud på deler av oppdraget

Det vil ikke bli gitt anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen. Oppdragsgiver skal inngå avtale med én leverandør for levering av tjenester som angitt i pkt. 7.

4.9 Alternative tilbud

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud. Med alternativt tilbud menes et tilbud som avviker fra angitte minstekrav i oppdragsgivers kravspesifikasjon. Leverandør kan likevel levere flere tilbud som oppfyller minstekravene i oppdragsgivers kravspesifikasjon.

5 Kvalifikasjonskrav

Formålet med kvalifikasjonskrav er å fastsette et nedre kvalifikasjonsnivå og hindre at ikke kvalifiserte virksomheter får anledning til å delta. Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstilt, vil tilbyderen bli avvist.

Dersom tilbyder har akseptable grunner for ikke å kunne fremlegge den etterspurte dokumentasjonen, kan oppdragsgiver, før tilbudsfristens utløp, kontaktes for å klarlegge hvorvidt annen dokumentasjon kan aksepteres.

Dersom tilbyderen ønsker å godtgjøre at kvalifikasjonskravene oppfylles ved å henvise til kapasiteten i sammenslutninger eller virksomheter som tilbyderen indirekte eller direkte er knyttet til, skal dette fremkomme tydelig. Det er i et slikt tilfelle et krav at det godtgjøres at tilbyderen reelt disponerer over disse sammenslutningers eller virksomheters ressurser.

**dsb**Direktoratet for
samfunnsikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 6 av 14

5.1 Organisatoriske og juridiske krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves at leverandøren har ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og momsinnbetaling, jf. FOA § 3-3	Skatteattest utstedt av kemner/kommunekasserer, som ikke er mer enn 6 måneder gammel. Merverdiavgiftsattest utstedt av skattefogden som ikke er mer enn 6 måneder gammel. For skjema, se her
Leverandøren skal ha et fungerende system for helse-, miljø- og sikkerhet (HMS), jf. FOA § 3-4	Signert egenerklæring vedrørende HMS, se bilag 3
Leverandøren skal ha et lovlig etablert foretak	Firmaattest

6 Tildelingskriterier

Kontrakt tildeles på bakgrunn av det tilbudet som etter en helhetsvurdering fremstår som det økonomisk mest fordelaktige. Ved vurderingen av hvilket tilbud som er økonomisk mest fordelaktig, vil det bli lagt vekt på følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

- Kvalitet (anslagsvis 60 %)
- Pris og kostnader (anslagsvis 40 %)

6.1 Nærmere om tildelingskriteriet kvalitet


Under tildelingskriteriet "kvalitet", vil det bli lagt vekt på best mulig oppfyllelse av kravspesifikasjonen, i tillegg til verktøyets brukervennlighet, service, tilbudt vedlikehold og support. Det vil i tillegg bli lagt vekt på at verktøyet er etablert, og leverandøren bes om å oppgi referanse kunder, fortrinnsvis fra det offentlige.

6.2 Nærmere om tildelingskriteriet pris og kostnader

Det skal oppgis pris pr. lisens pr. år, i tillegg til evt. vedlikeholds-, service- og supportkostnader pr. år, dersom dette kommer i tillegg til lisensprisen. I tillegg skal det oppgis pris pr. undersøkelse eller respondent, dersom leverandøren har egne priser for dette.

Alle priser oppgis nederst i Bilag 1 Kravspesifikasjon, ekskl. og inkl. mva. som angitt, OG i Merccell-portalen under produkter/ varelinjer.

Dersom øvrige kostnader som nevnt ut over lisenskostnader er inkludert i lisensprisen, skal disse postene besvares med kr. 0,00.

 dsb Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361 Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske spørreundersøkelser
	Side 7 av 14

Bilag 1 Kravspesifikasjon

Se vedlagte excell- skjema. Skjemaet skal fylles ut av leverandøren, og levers sammen med tilbudsbesvarelsen.

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 8 av 14

Bilag 2 Erklæring om aksept av vilkår og angivelse av eventuelle forbehold

Alternativ 1:

Med dette erklæres det at samtlige vilkår som angitt i konkurransegrunnlaget, inkludert kontraktsdokumentene, aksepteres uten forbehold.

.....
(dato og signatur)

Alternativ 2:

Tilbyder tar følgende forbehold mot vilkår i konkurransegrunnlaget og/eller kontraktsdokumentene:

	Gjeldende vilkår i konkurransegrunnlaget eller kontraktsdokumentene:	Tilbyders forbehold:
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
ff.		

Tilbyder er inneforstått med at vesentlige forbehold kan medføre avvisning av tilbudet..

.....
(dato og signatur)

Bilag 3 HMS- egenerklæring

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).¹

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Ingen ansatte

Dato Representant for de ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

¹ Fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 nr. 1127 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v.

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 10 av 14

Bilag 4 Spesielle kontraktsvilkår

Kontrakt for levering av brukerlisenser med tilhørende tjenester til elektronisk spørreundersøkelsesverktøy

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Postboks 2014, 3103 Tønsberg, org. nr.: 974 760 983

og

(leverandør)**Del 1 Spesielle kontraktsvilkår**


DSB	(leverandør)
Sted/dato:	Sted/dato:
Signatur:	Signatur:
Navn: (med blokkbokstaver)	Navn: (med blokkbokstaver)
Stilling:	Stilling:

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 11 av 14

Innholdsfortegnelse

1	Partene	12
2	Kontrakten	12
3	Kontraktdokumentene	12
4	Priser	12
5	Bestillingsrutiner	12
6	Levering	Feil! Bokmerke er ikke definert.
7	Betalingsbetingelser	12
8	Fakturering	13
9	Endringer	13
10	Bruk av underleverandører	13
11	Lønns- og arbeidsvilkår	13
12	Fortrolighet	14
13	Rettsvalg og tvister	14
14	Adresser og kontaktpersoner	14

 dsb Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361 Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske spørreundersøkelser
	Side 12 av 14

1 Partene

Rammeavtalen er inngått mellom Direktoratet for samfunnssikkerhet (DSB), heretter benevnt Kunden, og (leverandør), heretter benevnt Leverandøren.

2 Kontrakten

Kontrakten gjelder brukerlisenser med tilhørende tjenester til (navn på verktøyet/løsningen).

Avtalen kan også benyttes av Norges brannskole ved behov.

3 Kontraktdokumentene

Kontrakten består av følgende dokumenter:

- **Del 1** Spesielle kontraktsvilkår
- **Del 2** Leverandørens tilbud (utdrag i papirversjon – det komplette tilbudet gjelder fullt ut som del av kontrakten)
- **Del 3** Leverandørens standard kontraktsbetingelser

Endringsavtaler til kontrakten skal skje skriftlig jf. pkt. 9. Muntlige avtaler binder ikke Kunden.

Dokumentene som utgjør kontrakten utfyller hverandre. Inneholder kontraktdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge som er angitt ovenfor.

4 Priser

Prisene er som angitt i kontraktens Del 2 Leverandørens tilbud.

5 Bestillingsrutiner

Alle bestillinger skal foretas skriftlig.

Leverandøren skal sende skriftlig ordrebekreftelse med referanse til Kundens bestillingsnummer straks etter mottatt bestilling.

Bestillinger foretatt uten nødvendig fullmakt er ikke bindende for Kunden.

Innehavere av bestillingsfullmakt:

DSB/ Sivilforsvaret v/ Gunhild Rui, 1810RUGU, tlf. 930 05 222, epost: gunhild.rui@dsb.no

6 Betalingsbetingelser

Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

Leverandøren kan ikke overdra fakturaer til tredjemand for innkreving uten forutgående skriftlig samtykke fra Kunden. Ved overdragelse til tredjemand, er leverandøren uansett ansvarlig overfor Kunden ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav.

Leverandøren er ansvarlig for at lov om merverdiavgift (MVA) med tilhørende bestemmelser overholdes.

**dsb**Direktoratet for
samfunnsikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 13 av 14

7 Fakturering

Faktura skal merkes med:

Kontraksnummer: DSB 2011/12361

Bestiller: 1810TRBE

og med teksten: Spørreundersøkelsesverktøy

Alle fakturaer skal være spesifisert.

Kunden har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstillter kontraktens krav.

Faktura skal sendes til:

Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap

Fakturamottak SSØ

Postboks 4104

2307 Hamar

8 Endringer

Endringer til denne kontrakt skal skje i henhold til avtale mellom partene, og skal formaliseres i en egen skriftlig endringsavtale som blir en del av kontraktens Del 1 Spesielle kontraktsvilkår. Endringsavtalen skal bl.a. angi eventuelle konsekvenser som endringen medfører for kontraktspriser, leveringstid og eventuelt andre kontraktsvilkår.

9 Bruk av underleverandører

Leverandøren har det overordnede ansvaret for alle tjenester og varer som leveres under denne kontrakt, herunder alle tjenester og varer som skal leveres av underleverandører. Dette innebærer bl.a. at eventuelle feil, mangler, forsinkelser, mislighold osv. som har sin årsak i underleverandører, faller inn under Leverandørens ansvar.

Kunden vil avtalemessig kun forholde seg til Leverandøren.

10 Lønns- og arbeidsvilkår

I henhold til særlig forskrift 8. februar 2008 nr 112 skal tjenesteyter sørge for at egne ansatte og ansatte hos eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten, har lønns- og arbeidsforhold som ikke er dårligere enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke.

Dersom tjenesteyter ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca to ganger innsparingen for tjenesteyter, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

Tjenesteyter og eventuelle underleverandører skal, på Kundens forespørsel, dokumentere lønns- og arbeidsvilkår for personer nevnt i første avsnitt.

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskapDSB Konkurransesgrunnlag nr. 2011/12361
Anskaffelse av verktøy for gjennomføring av elektroniske
spørreundersøkelser

Side 14 av 14

11 Fortrolighet

Partene skal behandle informasjon om kontrakten og om forretningsmessige forhold fortrolig. Informasjonen kan kun gis til tredjepart dersom skriftlig forhåndstillatelse er gitt av den annen part.

12 Rettsvalg og tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Dersom det oppstår tvister ifm. gjennomføring av kontrakten, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Fører ikke slike forhandlinger frem innen to måneder, skal tvisten fremmes for de ordinære norske domstoler. Kundens forretningsadresse er verneting.

13 Adresser og kontaktpersoner

Kundens kontaktinformasjon

Fullstendig navn:	Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
Organisasjonsnummer:	974 760 983
Postadresse:	Postboks 2014, 3103 Tønsberg
Besøksadresse:	Rambergveien 9, 3115 Tønsberg
Telefonnummer:	+47 33 41 25 00
URL/hjemmesider:	http://www.dsb.no
Kontaktperson mht kontraktsspørsmål:	DSB/ADM/PLØ v/ Liv Riseth, tlf +47 33 41 26 31 liv.riseth@dsb.no
Kontaktperson mht leveranser:	DSB/DOT v/Bente Tronrud, tlf. +47 33 41 26 99 bente.tronrud@dsb.no

Leverandørens kontaktinformasjon

Fullstendig navn:	
Organisasjonsnummer:	
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Telefonnummer:	
URL/hjemmesider:	
Kontaktpersoner:	