



Skjåk kommune

KONKURRANSEGRUNNLAG

SAKSNR. SK-11-04:

Entreprise skatepark

Tilbudsfrist: 30. november 2011 kl. 12.00

Tilbudsåpning: 30. november 2011 kl. 12.00

Anskaffelsen er omfattet av
Lov om offentlige anskaffelser 16. juli 1999 nr 69 (LOA)
og
forskrift om offentlig anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr 402
Del I og 2 Anskaffelser under EØS-terskelverdiene og uprioriterte tjenester
basert på § 2-1 (5)

Innholdsfortegnelse

1	OPPDRAGSGIVER	4
1.1	Oppdragsgivers navn og adresse	4
1.2	Kontaktinformasjon:	4
1.3	Oppdragsgiver	4
1.4	Konkurransedokumentene	4
2	TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING	4
2.1	Innleveringssted og -form	4
2.2	Komplett tilbud skal bestå av følgende dokumenter:	4
2.3	Forbehold	5
2.4	Offentlighet	5
3	ANSKAFFELSEN	5
3.1	Formål	5
3.3	Prosjektet.	5
3.4	Utførelse eller levering	6
3.5	Kontraktstype	6
3.6	Vedståelsesfrist	6
3.6.1	Forbehold og presiseringer	6
3.6.2	Anbudsgrunnlag og reserverasjoner	6
3.7	JURIDISKE, ØKONOMISKE OG TEKNISKE KRAV	6
4	PROSEDYRE	7
4.1	Anskaffelsesprosedyre	7
4.2	Tildelingskriterier	8
4.2.1	Priser (60 %)	8
4.2.2	Egnethet av utforming (20 %).	8
4.2.3	Erfaringer/ kvalitet (20 %).	8
5	ADMINISTRATIV INFORMASJON	8
5.1	Behandlingsprosedyre	8
5.2	Konfidensialitet	8
5.3	Tilbudsåpning	8

5.4	Deposita og garantier	8
5.5	Endring av forespørsel	8
5.6	Kostnader i forbindelse med anbudsprosessen	8
5.7	Komplett tilbud	9
5.8	Underleverandører	9
5.9	Språk	9
5.10	Eiendomsrett	9
5.11	Spørsmål under anbudsprosessen	9
5.12	Samfunnsansvar	9
5.12.1	Arbeidsvilkår for ansatte	9
5.12.2	Nulltoleranse	9
6. VEDLEGG:		10

1 Oppdragsgiver

1.1 Oppdragsgivers navn og adresse

Oppdragsgiver for anbudskonkurransen er Skjåk kommune.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

1.2 Kontaktinformasjon:

Kontaktperson: Svend Hoff Johnstad
Postadresse: Postboks 128
Postnummer og sted: 2440 Engerdal
Besøksadresse: Åvegen 7
Telefon: 47 47 60 00
Direkte telefon: 909 17 711
E-post: ola.nesheim@abakus.as
Nettadresse: www.abakus.as

1.3 Oppdragsgiver

Skjåk kommune, 2690 Skjåk er oppdragsgiver for konkurransen

1.4 Konkurransedokumentene

Konkurransedokumentene består av konkurransegrunnlag, DOFFIN-utlysning, beskrivelser og tegninger samt alle endringer og tillegg som distribueres i anbudsperioden.

2 Tilbudets utforming og levering

2.1 Innleveringssted og -form

Tilbudet **skal** leveres elektronisk gjennom Merccell MSS. Tilbudet skal ha elektronisk signatur. Det er ikke tillatt å lever tilbud i papirform.

Informasjon om bruk av elektronisk signatur:
http://www.abakus.as/images/stories/mal/bruk_av_elektronisk_signatur.doc

2.2 Komplette tilbud skal bestå av følgende dokumenter:

Nr.	Dokumentnavn	Kryss av
1	Tilbudsbrev	
2	Firmaattest	
3	Skatteattest	
4	Merverdiavgiftsattest	
5	HMS-attest	
6	Egenerklæring om vandel	
7	Økonomisk dokumentasjon	
8	Dokumentasjon på tekniske og faglige kvalifikasjoner	
9	Prismatrise	
10	Svar på tildelingskriteriene	

2.3 Forbehold

Forbehold som ikke er prissatt av tilbyder eller kan prises av oppdragsgiver vil medføre avvisning i henhold til FOA § 11-11.

2.4 Offentlighet

Oppdragsgiver er omfattet av [Offentleglova](#) § 2 og [Forvaltningsloven](#) § 13. Dette innebærer at dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser kan bli gjenstand for innsynsbegjæring. Av den grunn ber vi om at tilbyder leverer et separat tilbud som inneholder den informasjon som kan gjøres offentlig. Det vil si at innholdet som er taushetsbelagt skal være sladdet. Dette tilbudet leveres elektronisk i pdf-format.

Oppdragsgiver avgjør endelig hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

3 Anskaffelsen

3.1 Formål

Skjåk kommune skal ha bygget skatepark i tilknytning til ungdomsskolen i Bismo.

3.2 Omfang

Tilbud skal gjelde elementer til skateparken, med ferdig montering på den eksisterende asfalterte plassen.

3.3 Prosjektet.

Oppdraget skal gjennomføres som entreprise i henhold til beskrivelser og tegninger.

Elementene til skateparken skal plasseres ut på en asfaltert flate som er 20 x 35 meter stor og er elipseformet.

Elementene skal være flyttbare og laget av tre- og komposittmateriale. Alle rekkverk må være kraftige og stabile
Alle konstruksjoner bør være lukket for å hindre tilgang under rampene. Konstruksjonene skal tåle norsk klima.

Element i parken det er ønske om å ha med i ulike kombinasjoner:

- Ramp – halfpipe
- Quarterpipe
- Flat bank
- Fun box kombinasjon med trappeteg og rail
- Grindrail
- Små trikseramper

Alle element må være godkjent etter EN-standard 14974

Leverandør utarbeider beskrivelse av hvert enkelt element og planskisse som viser plassering av elementene i elipsen.

3.4 Utførelse eller levering

Leveransen av oppdraget skal skje direkte til Skjåk kommune.

3.5 Kontraktstype

Kontrakten vil bli utarbeidet med basis i NS 8406. Kontrakten har varighet til garantitiden for prosjektet er utløpt.

3.6 Vedståelsesfrist

Tilbudets vedståelsesfrist er 90 dager fra anbudsfristen.

3.6.1 Forbehold og presiseringer

Det tas forbehold om det oppgitte omfanget, og at endringer i budsjetter, politiske/administrative vedtak og rutiner kan påvirke det endelige omfanget.

Dersom det foreligger saklig grunn kan oppdragsgiver avlyse konkurransen i henhold til FOA §§ 13-1

3.6.2 Anbudsgrunnlag og reserverasjoner

Tilbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransedokumentene. Det vil si dette konkurransegrunnlaget med alle vedleggene, DOFFIN-kunngjøring og eventuell tilleggsinformasjon som blir sendt ut i konkurranseperioden.

Hvis tilbyder har innsigelser mot noen av formuleringene i konkurransegrunnlaget eller vilkårene skal disse spesifiseres i tilbudet.

3.7 Juridiske, økonomiske og tekniske krav

Følgende dokumentasjon skal leveres sammen med tilbudet innen tilbudsfrist:

	Dokumentasjon
Firmaattest	Norske firma: Firmaattest fra Brønnøysundregisteret. Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandør er etablert.

<p>Skatteattest Merverdiavgiftsattest</p>	<p>Norske leverandører skal fremlegge skatteattest for merverdiavgift fra skattefogden og skatteattest for skatt utstedt av kemner/kommunekasserer (Skjema RF-1244) der leverandøren har sitt hovedkontor. Skatteattestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.</p>
<p>HMS-egenerklæring</p>	<p>HMS-egenerklæring ikke eldre enn 6 måneder.</p> <p>Skjema for HMS- egenerklæring kan hentes på nettadressen: http://www.abakus.as/images/stories/mal/HMS-erklring_ES.doc</p>
<p>Egenerklæring om vandel</p>	<p>Skjema for egenerklæring om vandel kan hentes på nettadressen: http://www.abakus.as/images/stories/mal/Egenerklring_om_vandel.doc</p>
<p>Økonomisk informasjon</p>	<p>Kredittratingrapport fra offentlig godkjent kredittvurderingsselskap, f.eks. AAA Soliditet, Kredinor eller tilsvarende. Rapporten skal være datert etter kunngjøringstidspunktet for konkurransen. Kravet for deltagelse er minimum kreditrating A eller AN hos AAA Soliditet, eller tilsvarende.</p> <p>Dersom dette ikke vedlegges, skal det bekreftes at Abakus as har fullmakt til å hente Dun & Bradstreet utvidet rapport og legge opplysningene i rapporten til grunn for en vurdering av tilbyders økonomiske og finansielle situasjon.</p>

4 Prosedyre

4.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999, og Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA av 07. april 2006 nr. 402). For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I og II.

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse. Det vil si at alle interesserte leverandører som tilfredsstillers kvalifikasjonskriteriene kan levere tilbud. Det er ikke tillatt med forhandlinger eller endring av tilbud etter tilbudsfristens utløp.

4.2 Tildelingskriterier

Valg av leverandører vil bli gjort ut ifra det økonomisk mest fordelaktige tilbudet, vurdert ut fra følgende forhold med vekting i parentes:

4.2.1 Priser (60 %)

Prisene skal oppgis i henhold til vedlegg eksklusive merverdiavgift, og inneholdende alle relevante kostnader og avgifter for utførelse av tjenesten i henhold til spesifikasjonene. Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert.

Det er tilbyders ansvar at den vedlagte prismatrisen er fullstendig og korrekt utfylt.

4.2.2 Egnethet av utforming (20 %).

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å vurdere egnetheten til tilbudt løsning.

4.2.3 Erfaringer/ kvalitet (20 %).

Tilbyder skal beskrive konstruksjon, materialvalg. Garantilengde skal oppgis.

Tilbyder skal vise til andre erfaringsprosjekter for skateparker med navn på oppdragsgiver, omfang og bilder av skateparken.

5 Administrativ informasjon

5.1 Behandlingsprosedyre

Etter tilbudsåpning vil Abakus as distribuere dokumenter til oppdragsgiver. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne tilbud, og oppdragsgiver beslutter hvem som skal tildeles kontrakt. Abakus as sender meddelelser om valg av leverandør. Kontrakten inngås mellom oppdragsgiver og valgt leverandør.

5.2 Konfidensialitet

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til lover og forskrifter. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen. (Iht. Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd §23 jfr. Fvl §§ 13 og 19b)

5.3 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen er lukket.

5.4 Deposita og garantier

Jfr. kunngjøringen i Doffin.

5.5 Endring av forespørsel

Oppdragsgiver kan endre forespørselen inntil 6 dager før tilbudsfristens utløp jfr. §§ 17-2 OG 19-1 (6).

5.6 Kostnader i forbindelse med anbudsprosessen

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse av tilbudet og gjennomføring av konkurransen er tilbyders ansvar.

5.7 Komplette tilbud

Tilbyder er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle dokumentene vedrørende konkurransen, og besvare alle deler av forespørselen.

5.8 Underleverandører

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylging av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til "Forskrift om offentlige anskaffelser" av 7. april 2006. Hvilke underleverandører som benyttes, og i hvilket omfang, skal oppgis i tilbudet.

5.9 Språk

Tilbudet og øvrig informasjon skal leveres på norsk.

5.10 Eiendomsrett

Lvert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

5.11 Spørsmål under anbudsprosessen

Spørsmål under anbudsprosessen vil bli anonymisert og sammen med svar vil bli sendt alle som har hentet konkurransedokumentene. Henvendelser skal skje skriftlig (primært gjennom Mercell).

Spørsmål må fremsettes i rimelig tid før frist oppgitt i punkt 5.5

5.12 Samfunnsansvar

5.12.1 Arbeidsvilkår for ansatte

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av tariffavtale (se bl.a. [allmenngjøringsloven](#) og allmenngjøringsforskriftene av [21.11.2006 nr. 1291](#) og [26.06.2006 nr. 704](#)), regulativ eller det som er normalt på det stedet der arbeidet blir utført og for vedkommende yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Lederen av virksomheten er ansvarlig for at denne kontraktsbestemmelsen blir etterlevd.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Dersom leverandøren ikke etterlever klausulen, har kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktsummen til det er dokumentert at forholdet er i orden. Kunden kan holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger besparelsen for arbeidsgiveren.

Leverandøren skal på oppfordring legge frem dokumentasjon for lønns- og arbeidsvilkårene som blir benyttet. Leverandøren skal også fremlegge dokumentasjon på lønns- og arbeidsvilkårene hos underleverandørene.

5.12.2 Nulltoleranse

Oppdragsgiver vil håndheve en streng praksis overfor leverandører som kan knyttes til mislige forhold. Oppdragsgiver vil avvise leverandører som ved anbudsinnbydelsen ikke oppfyller sin opplysningsplikt slik det er beskrevet.

6. Vedlegg:

- HMS-erklæring
- Egenerklæring om vandel
- Arbeidstegning A1.pdf
- J_Detaljer-J001.pdf