



Lom
kommune

KONKURRANSEGRUNNLAG

LO-11-07: Septikrenovasjon

Tilbudsfrist: 4. 11.2011 kl. 12.00

Tilbudsåpning: 4.11.2011 kl. 12.30 (Abakus' lokaler)

Anbudsbefaring kan avtales med oppdragsgjevar dersom anbydaren finn dette nødvendig, seinast 14-dager før anbudsfrist.

1 Oppdragsgiver

1.1 Oppdragsgivers navn og adresse

Oppdragsgiver er Lom kommune.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

Organisasjon Abakus as på vegne av oppdragsgiver	Kontaktperson
Postadresse Postboks 128	Postnummer og sted 2440 Engerdal
Telefon 47 47 60 00	Direkte telefon 909 17 711
E-post ola.nesheim@abakus.as	Nettadresse www.abakus.as

1.2 Adresse hvor ytterligere informasjon om denne kunngjøringen kan fås

Som i 1.1

Organisasjon	Kontaktperson
Postadresse	Besøksadresse
Postnummer	Poststed
Telefon +47	Faks
E-post	Nettadresse

1.3 Kontaktpunkt hvor tilgang til konkurransegrunnlag og/ eller andre dokumenter kan fås

Som i 1.1

1.4 Adresse hvor tilbud eller forespørsel om deltakelse skal sendes

Som i 1.1

1.5 Innleveringssted og -form

1.1 Innleveringssted og -form

Tilbudet **skal** leveres elektronisk gjennom Merzell MSS.

For å gjennomføre innlevering må tilbyder ha elektronisk signatur.

Informasjon om bruk av elektronisk signatur:

http://www.abakus.as/images/stories/mal/bruk_av_elektronisk_signatur.doc

1.2 Komplette tilbud skal bestå av følgende dokumenter:

Nr.	Dokumentnavn	Kryss av
1	Tilbudsbrev	
2	Firmaattest	
3	Skatteattest	
4	Merverdiavgiftsattest	
5	HMS-attest	
6	Egenerklæring om vandel	
7	Økonomisk dokumentasjon	
8	Prisutfyllinger	
9	Svar på tildelingskriteriene	
10	Sladdet tilbud, se punkt Feil! Fant ikke referanseilden. Offentlighet	

1.3 Forbehold

Forbehold som ikke er prissatt av tilbyder eller kan prises av oppdragsgiver vil medføre avvisning i henhold til FOA § 11-11.

1.4 Offentlighet

Ny offentlighetslov trådte i kraft 01.01.2009. Dette innebærer at en større del av dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser, blir gjenstand for offentlighetens innsyn.

Av den grunn ber vi om at tilbyder lever et separat tilbud som inneholder den informasjon som kan gjøres offentlig. Det vil si at innholdet som er taushetsbelagt skal være sladdet. Dette tilbudet leveres elektronisk i pdf-format.

Oppdragsgiver avgjør endelig hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

2 Kontraktens gjenstand

2.1 Beskrivelse

2.1.1 Kontraktstype

Kontrakten er NS 9430. ”.

NS 9430 blir brukt så langt den passer for innsamling, transport og behandling av slam i staden for avfall. Bestemmelsar i anbudsgrunnlaget gjelder føre NS 9430.

Når det gjeld indeksregulering, regulering av kontraktens mengder og rett til endring av einingsprisar, skal følgjande leggst til grunn:

Indeksregulering

Kontraktens einingsprisar og tilhørende kontraktsum indeksregulerast pr. 01.01 kvart år, første gang 01.01.2013. Til grunn for indeksreguleringa leggst Statistisk sentralbyrå indeks: Tabell 2 totalkostnadsindeksar for lastebiltransport utan ferje- og bomkostnader (januar 2009 = 100), 4. kvartal føregående år.

Regulering av kontraktens mengder

Avregning av kontraktsummen skjer i forhold til de faktiske utførte mengder kvart år.

Mengderegulert kontrakt både for slamtømming og drift av behandlingsanlegg for slam i Haugholet.

Rett til prisendring

Ved endring innanfor + 40% av kontraktsum i løpet av avtaleperioden holdast einingsprisane fast. Ved endring utover + 40% kan begge parter krevje forhandlingar om endring i einingsprisane.

2.1.2 Oppdragsgivers betegnelse av avtalen

LO-11-07: Septikrenovasjon

2.1.3 Kontraktens gjenstand

Lom kommune ønsker å innhente tilbud på tømming av slam fra private slamavskillere (septiktankar), private rensanlegg og kommunale rensanlegg. Arbeidet omfatter tømming av slamavskillere / tette tanker og transport av slam til Fossbergom rensanlegg. Drift av anlegg for langtidslagring/kompostering av slam i Haugholet.

Lom kommune har anlegg for avvatning av slam ved Fossbergom rensanlegg. Det er her kapasitet til alt slam frå slamavskillere, tette tanker, kommunale og privatereinsanlegg i Lom kommune. Skjåk kommune leverer slam frå sine rensanlegg til anlegget etter nærare avtale med Lom kommune.

Lom kommune har inngått forpliktande avtale med Tine meieriet Lom og Skjåk slik at dei leverer slam til Fossbergom rensanlegg. Transport og levering av slam i denne entreprisen må tilpassast og koordinerast med levering av slam frå Tine meieriet

Lom kommune har godkjent behandlingsanlegg for langtidslagring / kompostering av avvatna slam i Haugholet i Lia. Transport av avvatna slam frå Fossbergom rensanlegg til Haugholet blir ikkje omfatta av denne entreprisen.

2.1.4 Sted for utførelse eller levering

Leveranser skal skje i henhold til avtale med oppdragsgiveren.

2.1.5 Kontraktens omfang

Kontrakten inngås for 5 år i perioden 1.1.2012 – 31.12.2016 med oppdragsgiverstyrt opsjon på 1+ 1 år.

2.1.6 Forbehold og presiseringer

Det tas forbehold om det oppgitte omfanget, og at endringer i budsjetter, andre vedtak og rutiner kan endre omfanget/behovet.

2.1.7 Anbudsgrunnlag og reserverasjoner

Tilbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransedokumentene med vedlegg, kunngjøring i Doffin og evt. tilleggsinformasjon.

Hvis tilbyder har innsigelser mot noen av formuleringene i konkurransedokumentene eller vilkårene skal disse spesifiseres i tilbudet, dersom de skal anses som gyldige. Forbehold som ikke er prissatt av tilbyder eller kan prises av oppdragsgiver vil medføre avvisning.

2.1.8 Varighet

Se pkt 2.1.5

3 Juridiske, økonomiske og tekniske krav

3.1 nKrav til tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

- **Firmaattest**

Attest for registrering i det faglige register som bestemt ved lovgivningen i det land hvor leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund, samt eventuell fastsatt klassifisering for registeret der dette finnes.

- **Skatteattest**

Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og trygdeavgifter. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder i forhold til tilbudsfristen.

- **Merverdiavgiftsattest**

Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder i forhold til tilbudsfristen.

- **HMS-egenerklæring**

Skjema for HMS- egenerklæring kan hentes på nettadressen:
<http://www.lovdatab.no/for/sf/fa/ta-20060407-0402-033.html>

- **Egenerklæring om vandel**

Se vedlegg

3.2 Krav til tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

Det skal vedlegges kredittvurderingsrapport fra Soliditett, Lindorff eller Kredinor, eller revisorbekreftelse på at det ikke har forekommet vesentlige endringer som har påvirket bedriftens økonomiske status etter siste regnskapsavleggelse.

Dersom dette ikke vedlegges, skal det bekreftes at Abakus har fullmakt til å hente Soliditet utvidet rapport og at opplysningene i rapporten legges til grunn for en vurdering av tilbyders økonomiske og finansielle situasjon.

4 Prosedyre

4.1 Prosedyretype

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse etter Forskrift om offentlige anskaffelser §§ 14-1. Denne prosedyren tillater alle interesserte leverandører å gi tilbud, men det er ikke tillatt med forhandlinger.

4.2 Tildelingskriterier

Valg av leverandører vil bli gjort på bakgrunn av det økonomisk mest fordelaktige tilbudet vurdert ut fra følgende forhold:

4.2.1 Priser (vekt 60 %)

Prisene skal fremsettes eksklusive merverdiavgift i vedlagt prisskjema, og inneholdende alle relevante kostnader og avgifter. Tilbyder er ansvarlig for at prisskjema er korrekt og fullstendig utfyllt.

Prisendingsklausulene er vedlagt i konkurransedokumentene

Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert i prisene.

4.2.2 Tilbudt utstyr (vekt 20 %)

Tilbyder skal besvare anbudsskjemaet som legges til grunn for evalueringen.

4.2.3 Responstid (vekt 20 %)

Tilbyder skal besvare anbudsskjemaet som legges til grunn for evalueringen.

4.3 Administrativ informasjon

4.3.1 Behandlingsprosedyre

Etter anbudsåpning vil Abakus as distribuere dokumenter til oppdragsgiver. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne tilbud og oppdragsgiver beslutter hvem som skal tildeles kontrakt. Abakus as sender meddelelser om valg av leverandør etter oppdragsgivers beslutning.

4.3.2 Konfidensialitet

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til lover og forskrifter. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.
(Iht. Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd §23 jfr. Fvl §§ 13 og 19b)

4.3.3 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil finne tid og sted som angitt på førstesiden og i hht. kunngjøring i Doffin-databasen.

4.3.4 Deposita og garantier

Jfr. kunngjøring i Doffin-databasen.

4.3.5 Vedståelsesfrist

Jfr. kunngjøring i Doffin-databasen.

4.3.6 Endring av forespørsel

Oppdragsgiver kan endre forespørselen inntil 6 dager før anbudsfristens utløp.

4.3.7 Kostnader i forbindelse med anbudsprosessen

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse av tilbudet og gjennomføring av konkurransen er tilbyders ansvar.

4.3.8 Komplette tilbud

Tilbyder er ansvarlig for å forvise seg om at alle dokumentene vedrørende forespørselen er kjent. Videre er tilbyder ansvarlig for å sette seg inn i og besvare alle deler av forespørselen.
Detaljer som er nødvendig for at produktet skal fungere og som ikke er priset, betraktes som innkalkulert dersom ikke annet er oppgitt.

4.3.9 Underleverandører

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylging av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til "Forskrift om offentlige anskaffelser" av 7. april 2006. Hvilke underleverandører som benyttes, og i hvilket omfang, skal oppgis i tilbudet.

4.3.10 Språk

Tilbudet og øvrig informasjon, brosjyremateriell etc. skal leveres på norsk.

4.3.11 Eiendomsrett

Levert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

4.3.12 Spørsmål under anbudsprosessen

Spørsmål under anbudsprosessen vil bli anonymisert og sammen med svar vil bli sendt alle som har hentet konkurransedokumentene.

Henvendelser skal skje skriftlig (primært e-post), til adresse som oppgitt i punkt 1.1.

4.3.13 Vedlegg:

- HMS-egenerklæring
- Egenerklæring om vandel
- Anbudsskjema
- Hovedskjema prise
- Mengdeoppstilling
- Orientering om arbeidet
- Septikliste innkjøring 2012
- Vegliste 2011
- Årsrapport slamproduksjon 2010