



## **Anskaffelse: Konsulentteneste for innlegging av data i Vannmiljøbasen**

### Konkurransesgrunnlag

#### DEL 1 ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER



## Innhold

<b>DEL 1 ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER</b> .....	<b>1</b>
<b>1 Bakgrunn og formål for anskaffelsen</b> .....	<b>3</b>
<b>2 Konkurransgrunnlagets struktur</b> .....	<b>3</b>
<b>3 Om anskaffelsen</b> .....	<b>4</b>
<b>4 Kunngjøring</b> .....	<b>4</b>
<b>5 Anskaffelsesprosedyre mv</b> .....	<b>4</b>
<b>6 Frister og fremdriftsplan</b> .....	<b>5</b>
6.1 Tilbudsfrist.....	5
6.2 Vedståelsesfrist .....	5
6.3 Tentativ fremdriftsplan.....	5
<b>7 Kvalifikasjonskrav</b> .....	<b>5</b>
<b>8 Tildelingskriterier</b> .....	<b>6</b>
8.1 Nærmere om pris.....	6
8.2 Nærmere om oppdragsforståelse.....	6
<b>9 Krav til tilbudet</b> .....	<b>6</b>
9.1 Tilbudets utforming.....	6
9.2 Informasjon om levering av tilbud.....	7
9.3 Endring av konkurransegrunnlaget .....	7
<b>10 Kommunikasjon i prosessen mht. konkurransen</b> .....	<b>7</b>
<b>11 Leverandørens deltakelseskostnader</b> .....	<b>7</b>
<b>12 Behandling av tilbudene</b> .....	<b>7</b>



## 1 Bakgrunn og formål for anskaffelsen

Vannmiljø er et nettbasert kartsystem hvor du kan registrere og analysere data om tilstanden i norsk vann. Vannmiljø skal blant annet være med å oppfylle miljøvernmyndighetenes forvaltningsbehov i vannforskriften under EU vannrammedirektiv.

Det er et fortløpende behov for å få lagt data inn i Vannmiljøbasen. Fylkesmannen i Vest- Agder søker derfor en konsulent som kan gjøre dette. Det er ønskelig at det inngås en intensjonsavtale for tre år.

## 2 Konkurransesgrunnlagets struktur

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser for anskaffelsen
- Del 2 – Kontraktsutkast: Statens standardavtale, Bistandsavtalen SSA- B. Avtalen følger ikke som vedlegg. Se her: <http://www.difi.no/artikkel/2009/11/avtale-om-konsulentbistand-ssa-b>



### 3 Om anskaffelsen

Fylkesmannen søker en konsulent som fortløpende kan legge data inn i Vannmiljø- basen. Det er ønskelig at det inngås en avtale for to år med mulighet til å forlenge avtalen med ett år. Vi antyder en årlig ramme på kr 100 000, - eksklusiv merverdiavgift. Rammen avhenger av årlige bevilgninger fra statsbudsjettet.

Fylkesmannen i Vest-Agder ber om pristilbud på å tilrettelegge og importere data i Vanninfobasen. Følgende datasett er aktuelle å legge inn:

- Vannkjemi
- Resultater fra biologiske undersøkelser
- Sedimentprøver
- Kalkingsdata (dvs. kalkmengde, type kalk, metode, men databasen er ikke klar for innlegging enda)

Det kan også bli aktuelt å legge inn andre data.

Data kan importeres til Vannmiljøbasen enten via excelbaserte importmaler (masseimport) eller ved å legge data inn manuelt på de enkelte vannlokalitetene. En del av datasettene vil kreve noe tilrettelegging for de kan importeres. Dette gjelder for eksempel kalkingsdataene. Kommunene rapporterer på egne skjema som er oversendt fra oss, men kvaliteten på rapporteringen er varierende. En del av dataene ligger på excelfiler, andre på håndskrevne ark. Det kan være hensiktsmessig å legge noen data inn manuelt og andre via masseimport. Data for vannkjemi finnes stort sett på excelformat. Enkelte av datasettene må legges inn i importmaler. Det kreves også noe arbeid med å se over dataene og sjekke at de blir lagt på riktig lokalitet. Noen av dataene vil trolig mangle lokalitet, og da kan det bli aktuelt å opprette nye lokaliteter.

Vi forutsetter at oppdragstaker har eller kan skaffe redigeringstilgang til Vannmiljøbasen. Hvis ikke, så kan vi hjelpe til med å skaffe tilgang.

### 4 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i kunngjøringsdatabasen Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) og ble tilgjengeliggjort for markedet 16. august 2011.

### 5 Anskaffelsesprosedyre mv

Anskaffelsen kunngjøres som en åpen anbudskonkurranse, i henhold til lov 16. juni 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift 7. april 2006 nr. 402 om offentlige anskaffelser (FOA) § 5-1 (1). Anskaffelsen vil følge regelverk og prosedyrer som angitt i forskriftens del I og del II.

Tildeling vil skje på bakgrunn av oppfylling av kvalifikasjonskrav som angitt under punkt 7 nedenfor og tildelingskriterier som angitt under punkt 8 nedenfor.

Det vil bli inngått avtale med én leverandør. Vi vil anta det tilbud som innebærer det økonomisk mest fordelaktige tilbud, jf. FOA § 13-2 (1).



## 6 Frister og fremdriftsplan

### 6.1 Tilbudsfrist

Tilbudet skal levers innen **12. september 2011 kl. 12.00.**

### 6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i 2 måneder fra tilbudsfristen.

### 6.3 Tentativ fremdriftsplan

Fylkesmannen i Vest-Agder planlegger fremdrift etter følgende *tentative* plan:

Aktivitet	Dato
Kunngjøring	16. august 2011
Frist for spørsmål ifm. konkurransegrunnlaget	
<b>Tilbudsfrist</b>	12. september 2011 kl. 12.00
Varsel om tildeling av kontrakt	Ca 15. september 2011
Klagefrist	10 dager etter varsel om tildeling av kontrakt
Kontraktssinngåelse (signatur)	
Vedståelsesfrist	2 måneder fra tilbudsfrist

## 7 Kvalifikasjonskrav

Formålet med kvalifikasjonskrav er å fastsette et nedre kvalifikasjonsnivå og å hindre at ikke-kvalifiserte virksomheter får anledning til å delta. Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstilt, vil tilbyderen bli avvist, jf. FOA § 11-10.

Dersom tilbyder har akseptable grunner for ikke å kunne fremlegge den etterspurte dokumentasjonen, kan oppdragsgiver, før tilbudsfristens utløp, kontaktes for å klarlegge hvorvidt annen dokumentasjon kan aksepteres.

Dersom tilbyderen ønsker å godtgjøre at kvalifikasjonskravene oppfylles ved å henvise til kapasiteten i sammenslutninger eller virksomheter som tilbyderen indirekte eller direkte er knyttet til, skal dette fremkomme tydelig. Det er i et slikt tilfelle et krav at det godtgjøres at tilbyderen reelt disponerer over disse sammenslutningers eller virksomheters ressurser.

Følgende kvalifikasjonskrav med tilhørende dokumentasjon kreves:

Krav	Dokumentasjon
Det skal ikke foreligge restanser på skatter eller avgifter i henhold til norsk lov	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Skatteattest (ikke eldre enn 6 mnd., jf. FOA § 8-7)</li><li>▪ Merverdiavgiftsattest (ikke eldre enn 6 mnd., jf. FOA § 8-7)</li></ul>
Leverandøren skal følge gjeldende lover og forskrifter innenfor helse, miljø og sikkerhet	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ HMS egenerklæring, jf. FOA § 8-8</li></ul>
Tilbyder må ha gode kunnskaper om regneark og databaser. Tilbyder må også ha biologisk eller kjemisk faglig bakgrunn.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dokumentasjon av kompetanse som er relevant for arbeidet (for eksempel CV). En beskrivelse av datakunnskaper og dokumentasjon av faglig bakgrunn skal følge med tilbudet.</li></ul>



Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet som grunnlag for kvalifisering:

- Skatteattest for skatt og merverdiavgift, jf. FOA § 8-7
- HMS-egenerklæring, jf. FOA § 8-8
- Dokumentasjon på at kompetansekravet er oppfylt

Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstillt vil tilbyderen bli avvist, jf. FOA § 11-10.

Skatteattestene (skatt og merverdiavgift) skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra utløpet av fristen for forespørsel om deltagelse i konkurransen, jf. FOA § 8-7 (3).

## 8 Tildelingskriterier

Kontrakt tildeles den leverandør som tilbyr det økonomisk mest fordelaktige tilbudet, jf. FOA § 13-2 (1), jf. (2).

Tildelingskriteriene er:

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	50 %
Oppdragsforståelse	50 %

### 8.1 Nærmere om pris

Prisen skal oppgis som timepris eksklusiv merverdiavgift. Prisen skal omfatte alle utgifter forbundet med anskaffelsen.

### 8.2 Nærmere om oppdragsforståelse

Med oppdragsforståelse mener vi hvordan tilbyder forstår og tenker å løse oppdraget. Tilbyder skal gi en nærmere beskrivelse av hvordan oppdraget søkes løst og angi ambisjonsnivå innenfor den tilbudte prisen.

Oppdragsforståelsen vurderes på en skala fra 10 til 1. Den av tilbyderne som viser den beste forståelsen av oppdraget og dermed kan levere høyest kvalitet på arbeidet samlet sett, får høyest poengsum.

## 9 Krav til tilbudet

### 9.1 Tilbudets utforming

Tilbudet skal som minimum inneholde

1. tilbudsbrev med pris, jf. punkt 8
2. kvalifiseringsdokumenter, jf. punkt 7

I tilbudsbrevet skal det gis opplysninger om hvem som er leverandørens faglige kontaktperson med tilhørende kontaktdata. Eventuelle forbehold til kontraktsvilkårene skal også beskrives. Vi gjør



## Fylkesmannen i Vest-Agder

oppmerksom på at vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene kan føre til at tilbudet blir avvist, jf. FOA § 11-11(1) d.

### 9.2 Informasjon om levering av tilbud

Tilbudene skal være innlevert innen: **12. september 2011 kl. 12.00.**

For sent innkommede tilbud vil bli avvist.

Alle tilbud skal leveres via Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til hvordan du skal laste opp tilbudet ditt, eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell på telefon 21 01 88 00 eller [post@mercell.com](mailto:post@mercell.com).

Vi anbefaler at tilbudet leveres inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oss som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før fristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Kun det siste komplette tilbudet som leveres vil da være gyldig.

### 9.3 Endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Informasjon om foretatte endringer skal umiddelbart sendes samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en leverandør, skal formidles til alle på tilsvarende måte.

Dersom endringene kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til dette i utforming av sitt tilbud innenfor tilbudsfristen, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.

## 10 Kommunikasjon i prosessen mht. konkurransen

All kontakt om konkurransen må stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette skal sikre at all kommunikasjon blir loggført.

Det er leverandøren sitt ansvar å holde vedlike kontaktinformasjonen i Mercell sånn at informasjon i tilknytning til konkurransen kommer fram til rette vedkommende.

## 11 Leverandørens deltakelseskostnader

Eventuelle kostnader som tilbyder har i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbud på Fylkesmannens konkurransegrunnlag må dekkes av tilbyder selv og vil ikke bli refundert.

## 12 Behandling av tilbudene

- Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud ut over det som fremgår av dette konkurransegrunnlaget.
- Det vil ikke bli avholdt offentlig åpning av tilbudene.



## Fylkesmannen i Vest-Agder

- Fylkesmannen forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen, jf. FOA § 13 -1 (1), og avvise og forkaste tilbud i samsvar med FOAs regler, jf. § 13-1 (2).
- Tilbud og protokoll unntas offentlig innsyn inntil valg av leverandør er gjort, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Det blir ikke på noe tidspunkt gitt offentlig innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentliglova § 13.
- Prisen, slik den skal spesifiseres i tilbudet, er ikke underlagt taushetsplikt.