

Konkurransesgrunnlag 17/2011

Konkurranse etter forskriftens del I Alminnelige
bestemmelser

for kjøp av

Portabelt gassanalyseinstrument

til Forsvarets forskningsinstitut (FFI)

Tilbudsfrist :
20 mai 2011 kl 1200

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdraget og administrative bestemmelser	3
1.2	Oppdragsgiver	3
1.3	Anskaffelsens formål	3
1.4	Fremdriftsplan	3
2	KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN).....	4
2.1	Generelt	4
2.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	4
2.3	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	4
2.4	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	4
2.5	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	4
3	KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER	5
3.1	Kravspesifikasjon	5
3.2	Generelle betingelser	5
3.3	Tildelingskriterier	5
4	REGLER FOR KONKURRANSEN	6
4.1	Anskaffelsesprosedyre	6
4.2	Invitasjon	6
4.3	Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	6
4.4	Kvalifikasjonskrav	6
4.5	Tilbud	7
4.6	Innleveringsfrist	7
4.7	Vedståelsesfrist	7
4.8	Tildeling av kontrakt og begrunnelse	7
5	Vedlegg	7

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdraget og administrative bestemmelser

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) inviterer adressatene til å delta i konkurranse om kjøp av et portabelt gassanalyseinstrument.

1.2 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har ca 700 ansatte, hvorav ca 450 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.3 Anskaffelsens formål

Forsvarets forskningsinstitutt ønsker å anskaffe et portabelt gassanalyseinstrument. Instrumentet vil bli brukt i feltforsøk og enkelte interne laboratorieforsøk og vil i første omgang blir benyttet for å måle gassutslipp fra våpen og ammunisjon.

1.4 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring i Doffin	11 mai 2011
Frist for å levere tilbud	20 mai 2011, kl 12:00
Forhandlinger	Uke 21
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 22
Kontraktsinngåelse / Bestilling	Uke 23
Leveranse	Uke 26

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

2 KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)

2.1 Generelt

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørenes startbilde i Mercell besvares på følgende måte:

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

2.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest

2.3 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244) som ikke er mer enn 6 måneder gammel

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

2.4 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon og være kredittverdig eller bedre.

2.5 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring med denne type instrumenter	Leverandøren skal levere en liste over tilsvarende leveranser de siste tre år med beskrivelse, herunder opplysninger om referanseperson. Referanser vil bli kontaktet ved behov

3 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER

3.1 Kravspesifikasjon

Gassanalyseinstrumentet skal være portabelt slik at det hensiktsmessig kan bringes ut i felt. Det må kunne analysere en rekke gasser simultant og bør inkludere gassene spesifisert i Tabell 3.1.

Resultatene må kunne logges på en standard PC.

<i>Component</i>	<i>Formula</i>
Water vapour	H ₂ O
Carbon dioxide	CO ₂
Carbon monoxide	CO
Nitrogen monoxide	NO
Nitrogen dioxide	NO ₂
Nitrous oxide	N ₂ O
Sulphur dioxide	SO ₂
Methane	CH ₄
Ammonia	NH ₃
Hydrogen fluoride	HF
Hydrogen chloride	HCl
Hydrogen cyanide	HCN
Chlorine dioxide	ClO ₂
Phosphine	PH ₃
Hydrocarbons	Flere (several)
BTEX	Flere (several)
Aldehydes	Flere (several)

Tabell 3.1. Gasser man ønsker å måle

Tilhørende programvare skal følge med og innleverte tilbud må inneholde informasjon om hvilken support og hvilke oppdateringer som dekkes av leveransen.

FFI ber om pris og spesifikasjon av instrumentet. Da det kan finnes flere instrumenter med forskjellige ytelse innenfor spesifikasjonene er vi åpne for at hver leverandør kan levere flere alternative tilbud.

3.2 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. (Vedlegg 1)

3.3 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skal skje på basis av hvilket tilbud som er det mest økonomisk fordelaktige ut fra følgende kriterier:

- Teknisk ytelse
- Funksjonell løsning
- Pris

4 REGLER FOR KONKURRANSEN

4.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402. Anskaffelsen skal foretas gjennom en konkurranse med forhandling etter forskriftens del I "Alminnelige bestemmelser" og de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlaget.

Forhandlinger

Oppdragsgiver vil kunne gjennomføre forhandlinger umiddelbart etter at tilbudene er åpnet med de tilbydere som har de mest interessante tilbudene med hensyn til tildelingskriteriene satt opp i konkurransegrunnlaget.

Type kjøp

Type kjøp er "Varekjøp".

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

4.2 Invitasjon

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) www.doffin.no.

I tillegg er enkelte leverandører spesielt varslet om denne kunngjøringen.

4.3 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 ved Ragnar Synstad eller Rune Johansen eller e-post til support@mercell.com.
Eventuelt etter 1700: Une Moslet 97 58 92 62.

4.4 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under pkt 2 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene besvares med "Ja" og gyldig dokumentasjon legges ved.

4.5 Tilbud

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Merccell.
Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Tilbudsbrevet skal inneholde:

- Kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert
- Pristilbud på tjenesten i henhold til teknisk kravspesifikasjon
- Spesifikasjon av det utstyr som vil bli benyttet
- Forslag til funksjonell løsning av oppdraget
- Referanse til saksnummer/konkurransegrunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.
- Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under pkt 3 Kravspesifikasjon.

Evt kan hvis ønskelig enkelte av disse opplysningene leveres som egne dokument/filer.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

4.6 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til fredag 20 mai 2011 kl 1200. For sent innlevert tilbud vil bli avvist.

4.7 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 60 kalender dager regnet fra innleveringsfristen.

4.8 Tildeling av kontrakt og begrunnelse

Gjenværende leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.

5 Vedlegg

1. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008)