

Konkurransesgrunnlag 3/2011

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II
(for anskaffelser med verdi under EØS-terskelverdi)

for kjøp av

Manuell- og CNC-styrt fresemaskin (Hybrid)

for levering til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist :
7 mars 2011 kl 1200

Innhold

| | | |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | GENERELL BESKRIVELSE | 4 |
| 1.1 | Oppdragsgiver..... | 4 |
| 1.2 | Anskaffelsens formål..... | 4 |
| 1.3 | Omfang og kontraktsverdi..... | 4 |
| 1.4 | Oppbygging av konkurransegrunnlaget | 4 |
| 1.5 | Kunngjøring..... | 4 |
| 1.6 | Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse | 4 |
| 1.7 | Tilleggsopplysninger | 4 |
| 1.8 | Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlag..... | 5 |
| 1.9 | Fremdriftsplan | 5 |
| 2 | REGLER FOR KONKURRANSEN..... | 6 |
| 2.1 | Anskaffelsesprosedyre..... | 6 |
| 2.2 | Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV) | 6 |
| 2.3 | Kvalifikasjonskrav..... | 6 |
| 2.4 | Tilbud | 6 |
| 2.5 | Språkkrav | 7 |
| 2.6 | Elektronisk signatur..... | 7 |
| 2.7 | Offentlighet..... | 7 |
| 2.8 | Taushetsplikt..... | 8 |
| 2.9 | Bruk av FFI i reklameøyemed..... | 8 |
| 2.10 | Innleveringsfrist..... | 8 |
| 2.11 | Forbehold og avvik..... | 8 |
| 2.12 | Opplysningsplikt..... | 8 |
| 2.13 | Alternative tilbud..... | 8 |
| 2.14 | Tilbud på deler av oppdraget | 9 |
| 2.15 | Vedståelsesfrist..... | 9 |
| 2.16 | Tilbakekallelse eller endring av tilbudet | 9 |
| 3 | KVALIFIKASJONSKRAV..... | 10 |
| 3.1 | Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling | 10 |
| 3.2 | Leverandørens økonomiske og finansielle stilling..... | 10 |
| 3.3 | Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner..... | 11 |
| 4 | KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER..... | 12 |
| 4.1 | Kravspesifikasjon | 12 |
| 4.2 | Generelle betingelser | 13 |
| 4.3 | Levering | 13 |
| 4.4 | Tildelingskriterier..... | 13 |
| 5 | OPPDRAUGS GIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE..... | 14 |
| 5.1 | Registrering av tilbud | 14 |
| 5.2 | Tilbudsåpning..... | 14 |

| | | |
|----------|--------------------------------------------------------|-----------|
| 5.3 | Avvisning pga forhold med leverandøren..... | 14 |
| 5.4 | Avvisning pga forhold med tilbudet | 14 |
| 6 | AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN..... | 14 |
| 6.1 | Avlysning av konkurransen og totalforkastelse | 14 |
| 6.2 | Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling..... | 14 |

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har ca 700 ansatte, hvorav ca 450 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) ber om tilbud på en "Manuell- og CNC-styrt fresemaskin (Hybrid)" for levering til vårt prototypeverksted (PTV) på Kjeller.

Nærmere opplysninger er satt opp i pkt 4.1 Kravspesifikasjon i dette konkurransegrunnlaget.

1.3 Omfang og kontraktsverdi

Antatt anskaffelseskostnad er antatt å ligge mellom kr 500.000,- og 1.000.000,- ekskl mva . På den bakgrunn er det valgt å benytte regelverket i del I og del II i "Forskrift om offentlige anskaffelser".

1.4 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende vedlegg:

1. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008)

1.5 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) www.doffin.no.

1.6 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli holdt tilbudskonferanse.

1.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller at det er feil i konkurransegrunnlaget, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Merzell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

1.8 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlag

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelsel, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger om rettelsel, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk på DOFFIN via Merzell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

1.9 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

| Aktivitet | Tidspunkt |
|---------------------------------------------------|-----------------------|
| Kunngjøring i DOFFIN | 21 februar 2011 |
| Frist for å levere tilbud | 7 mars 2011, kl 12:00 |
| Tilbudsåpning | 7 mars 2011, kl 12:00 |
| Eventuelle avklaringsmøter | Uke 10 og 11 |
| Evaluering | Uke 11 og 12 |
| Valg av leverandør og meddelelse til leverandører | Uke 12 |
| Klagefrist leverandører | 10 kalenderdager |
| Kontraktsinngåelse / Bestilling | Uke 13 |

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

2 REGLER FOR KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402. Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del II (under EØS-terskelverdi).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

2.2 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 61 / 62 ved Ragnar Synstad eller Rune Johansen eller e-post til support@mercell.com.
Eventuelt etter 1700: Une Moslet 97 58 92 62.

2.3 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under pkt 3 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene besvares med "Ja" og gyldig dokumentasjon legges ved.

2.4 Tilbud

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell.
Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Følgende filer skal legges ved i pdf.format så fremt ikke annet er anmerket:

- Tilbudsbrev med kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert.
- Pristilbud i henhold til kravspesifikasjon. Dette kan evt inkluderes i tilbudsbrevet.
- Evt andre vedlegg eller teknisk dokumentasjon

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer/konkurransesgrunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under pkt 4 Kravspesifikasjon.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

2.5 Språkkrav

Tilbud og kontrakt med tilhørende dokumentasjon skal utformes på norsk. Ref LOA/FOA § 3-9.

2.6 Elektronisk signatur

I denne forbindelse vil det bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com alternativt www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta opptil noen uker å få levert elektronisk signatur. Leverandører som laster opp tilbudene etter tilbudsfrist vil bli avvist. Mercell Kundesenter, tlf 21 01 88 60 vil bistå leverandører som har behov for teknisk support vedrørende verktøyet eller elektronisk signatur.

2.7 Offentlighet

I henhold til § 23 i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19 mai 2006 nr 16, kan opplysninger i tilbud og anskaffelsesprotokoll i anskaffelsessaker unntas offentlighet fram til valg av leverandør er gjort. Etter dette vil opplysningene i tilbudene være offentlige, dersom ikke andre forhold tilsier det. Dette kan være taushetsplikt i forretningsforhold eller forholdet til rikets sikkerhet.

Leverandørene oppfordres til å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av dette likevel vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

2.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.9 Bruk av FFI i reklameøyemed

Leverandøren må ha samtykke fra FFI dersom det er ønske om å benytte forhold knyttet til denne kontrakt/avtale i reklameøyemed. Det være seg reklame i skrift, tale eller bilde. Det gjelder reklame både for intern og ekstern distribusjon.

2.10 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **mandag 7 mars 2010 kl 1200**. For sent innlevert tilbud vil bli avvist.

2.11 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet.

Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal refereres til relevante punkt i konkurransegrunnlaget. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.12 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- Samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor tilbudet er avvist eller forkastet

Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

2.13 Alternative tilbud

Alternativt tilbud aksepteres ikke.

2.14 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.15 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 90 kalender dager regnet fra innleveringsfristen.

2.16 Tilbakekallelse eller endring av tilbudet

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekallelse av tilbud skal skje gjennom Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørens startbilde i Mercell besvares på følgende måte :

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

3.1 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak | <ul style="list-style-type: none">• Firmaattest |
| Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling | <ul style="list-style-type: none">• Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel. |
| Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling | <ul style="list-style-type: none">• Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel |

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

3.2 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten | <ul style="list-style-type: none">• Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. |

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan framlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leverandøren skal ha erfaring fra tilsvarende leveranser | Leverandøren skal levere en liste over de viktigste relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov. |
| Leverandøren skal ha en tilfredsstillende serviceorganisasjon. Vesentlig er at service kan ytes innen rimelig tid for at unødig driftsstans unngås. | Oversikt over leverandørens serviceorganisasjon, bemanning, responstid etc. |
| Leverandøren skal ha et godt og velfungerende kvalitetssikrings-system for ytelsene som skal leveres | Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/kvalitetsstyringssystem eller kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon |
| Leverandøren skal ha et godt og velfungerende system for ivaretaking av helse, miljø og sikkerhet i sitt firma. | Redegjørelse vedrørende foretakets helse, miljø og sikkerhetspolicy. Se www.anskaffelser.no hvor miljøkriterier for leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner er tatt inn. |

4 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER

4.1 Kravspesifikasjon

FFI Prototypverkstedet skal gå til innkjøp av en manuell- og CNC-styrt fresemaskin.

Maskinen må ha følgende utstyr:

- Verktøymagasin til min. 20 verktøy.
- Absolutt målesystem (glassmålestaver)
- Mekanisk-elektronisk håndratt for X-, Z, og Y akse
- Måleprober for oppmåling av verktøy og arbeidsstykke.
- Klargjort for 4. akse

Maskinen må tilfredsstillte følgende tekniske krav:

- Maskinens høyde kan ikke overstige 2550 mm.
- Minimum bevegelse i X-, Y- og Z-akse: 400 x 400 x 400 mm
- Toleranser iht. VDI/DGQ3441*
 - Posisjoneringstoleranse $P < 0,007$ mm
 - Posisjoneringsnøyaktighet $P_s < 0,005$ mm
- PC basert styring med lagring på harddisk
- Styringen må være klargjort for Ethernet
- Spindelturtall $> 10\ 000$ rpm.
- CE godkjent

*Maskinens nøyaktighet må dokumenteres.

Spesielle krav:

- Maskinene skal stå i et finmekanisk miljø, og det vil bli lagt stor vekt på støy, funksjonalitet og nøyaktighet.
- Tilbyderne må selv påse at maskinen kan transporteres gjennom en lysåpning på 2,6 x 1,8meter (H x B) for å komme inn i verkstedhallen.
- Leverandøren må kunne tilby 24 timers service.
- Dokumentasjon skal være på norsk eller et annet skandinavisk språk.
- 12 mnd. garanti.
- Maskinen skal leveres plassert, montert og igangkjørt på angitt plass i vår verkstedhall.

Ved levering skal maskinens måledokument legges ved.

FFI forbeholder seg retten til laseroppmåle maskinen etter montering og heve kjøpet hvis maskinen ikke kan tilfredsstillte det vedlagte måledokumentet.

4.2 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. Evt forbehold mot disse vilkår må angis. Ref punkt 2.11 i dette konkurransegrunnlaget.

Ved evt forskuddsbetaling må bankgaranti "On Demand" stilles for forskuddsbeløpet. Evt valutaforbehold bes oppgitt.

4.3 Levering

Leveringsbetingelser er for norske leverandører DDP Kjeller (Incoterms 2000). For utenlandske leverandører gjelder DDU Kjeller.

4.4 Tildelingskriterier

Tildeling skjer på grunnlag av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier :

| | |
|-----------------------|------|
| Pris | 30% |
| Maskinens nøyaktighet | 30 % |
| Brukervennlighet | 30 % |
| Leveringstid | 10 % |

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Registrering av tilbud

Tilbudene registreres i Merccell Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) etter hvert som de kommer inn.

Forkastelse av innlevert tilbud vil bli meddelt skriftlig til angjeldende tilbyder.

5.2 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

5.3 Avvisning pga forhold med leverandøren

Oppdragsgiver plikter å avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 20 -12 1.ledd foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 20-12 2.ledd bokstav a-g foreligger.

5.4 Avvisning pga forhold med tilbudet

Oppdragsgiver plikter å avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 20-13 1.ledd bokstav a-f foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 20-13 2.ledd bokstav a-d foreligger.

6 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

6.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

6.2 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Det gis en klagefrist på 10 kalenderdager.

Når klagefristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.