

Konkurransesgrunnlag 41/2010

**Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II
(under EØS-terskelverdi og uprioriterte tjenester)**

for kjøp av

**Verkstedarbeider for forskningsskipet
M/S H U Sverdrup II**

for levering til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist :
8 november 2010 kl 1200

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	4
1.1	Oppdragsgiver.....	4
1.2	Anskaffelsens formål.....	4
1.3	Omfang og kontraktsverdi.....	4
1.4	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	4
1.5	Kunngjøring.....	5
1.6	Tilbudsbefaring.....	5
1.7	Tilleggsopplysninger	5
1.8	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget.....	5
1.9	Fremdriftsplan	5
2	REGLER FOR KONKURRANSEN.....	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
2.2	Kommunikasjon.....	6
2.3	Elektronisk signatur.....	6
2.4	Kvalifikasjonskrav.....	7
2.5	Tilbud	7
2.6	Unntatt offentlighet.....	7
2.7	Bruk av FFI i reklameøyemed	7
2.8	Innleveringsfrist.....	8
2.9	Forbehold og avvik.....	8
2.10	Opplysningsplikt.....	8
2.11	Alternative tilbud.....	8
2.12	Tilbud på deler av oppdraget	8
2.13	Vedståelsesfrist.....	8
2.14	Tilbakekallelse eller endring av tilbudet	9
2.15	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	9
2.16	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling.....	9
3	KVALIFIKASJONSKRAV.....	9
3.1	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	9
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	10
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling.....	10
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	11
4	OPPDAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE.....	11
4.1	Registrering av tilbud	11
4.2	Tilbudsåpning.....	11
4.3	Avvisning pga forhold med leverandøren.....	11
4.4	Avvisning pga forhold med tilbudet	12
5	KRAVSPESIFIKASJON	12
5.1	Teknisk kravspesifikasjon	12
5.2	Priser.....	12

5.3	Varighet / tidsperspektiv for arbeider	12
5.4	Reservasjoner, forbehold og forutsetninger	12
5.5	Generelle betingelser	12
6	TILDELINGSKRITERIER.....	13

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har 716 ansatte, hvorav 496 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) ber om tilbud på verkstedsarbeider for sitt forskningsskip M/S H U Sverdrup II. Verkstedsarbeidene er generelt vedlikehold og utbedringer, men også avslutning av 20-års klassing.

Nærmere opplysninger er satt opp i pkt 5.1 Kravspesifikasjon i dette konkurransegrunnlaget.

1.3 Omfang og kontraktsverdi

FFI ønsker tilbud på følgende tjenester:

- Avslutning 20-års hovedklassing for Det Norske Veritas.
- Jobber beskrevet i arbeidsliste, Vedlegg 1.

Arbeidet må gjennomføres i perioden uke 49 – 50, 2010.

Kontraktsverdi er antatt å ligge mellom kr 500.000 og 1.000.000.

1.4 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende bilag

1. Vedlegg 1 - Arbeidsliste
2. Vedlegg 2 – Prisskjema
3. Vedlegg 3 – DNV bilder m. beskrivelse
4. Vedlegg 4 – DNV bilder
5. JOTUN Teknisk spesifikasjon
6. Tegning 7037
7. Tegning 8070
8. Tegning 9094
9. Tegning 9273
10. HMS. Egenerklæring
11. Lønns- og arbeidsvilkår. Egenerklæring
12. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008)

1.5 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) www.doffin.no.

I tillegg er enkelte leverandører spesielt varslet om denne kunngjøringen.

1.6 Tilbudsbefaring

MS H U Sverdrup II vil ligge til kai i Kristiansund den 3. november 2010 i forbindelse med mannskapsskifte og det vil da være anledning til befaring.

For ønske om befaring kontakt Oddleif Wigdahl, Seaworks AS, Mob. 413 21 565

Utgifter mv. i forbindelse med tilbudsbefaring dekkes av den enkelte leverandør.

1.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller at det er feil i konkurransegrunnlaget, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

1.8 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelselser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelselser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger om rettelselser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk på DOFFIN og via Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

1.9 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring i DOFFIN	25. oktober 2010
Eventuell tilbudsbefaring	3 november 2010
Referat fra evt tilbudsbefaring	Uke 44
Frist for å levere tilbud	8 november 2010, kl 12:00
Tilbudsåpning	8 november 2010, kl 12:00
Evaluering	Uke 45
Eventuelle avklaringsmøter	Uke 45
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 45
Klagefrist leverandører	Uke 47
Kontraktsinngåelse / Bestilling	Uke 47

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

2 REGLER FOR KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 07. april 2006 nr. 402. Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del II, (under EØS-terskelverdi og uprioriterte tjenester). Type kjøp er Tjenestekjøp

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

2.2 Kommunikasjon

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med konkurransen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV). Dette for å sikre likebehandling av leverandører og loggføring av prosessen. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert. All dokumentasjon av kvalifikasjonskrav og levering av tilbud skal også skje gjennom Mercell. Se nærmere under punktene ang kvalifikasjonskrav og tilbud.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 61 / 62 ved Ragnar Synstad eller Rune Johansen eller e-post til support@mercell.com.

2.3 Elektronisk signatur

I denne forbindelse vil det bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com alternativt www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta opptil noen uker å få levert elektronisk signatur. Leverandører som laster opp tilbudene etter tilbudsfrist vil bli avvist. Mercell vil bistå leverandører som har behov for teknisk support vedrørende verktøyet eller elektronisk signatur. Mercell Kundesenter: 21 01 88 60

2.4 Kvalifikasjonskrav

Dette legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under pkt 3 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene besvares med "Ja" og gyldig dokumentasjon legges ved.

2.5 Tilbud

Dette legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell.

Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Følgende filer skal legges ved

- Tilbudsbrev med kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert og at de aksepterer alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget.
- Pristilbud i henhold til kravspesifikasjon. Dette kan evt inkluderes i tilbudsbrevet.
- Utfyllt prisskjema.
- Evt andre vedlegg eller teknisk dokumentasjon

Tilbudets innhold skal dekke alle områder som er spesifisert under pkt 5 Kravspesifikasjon.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

2.6 Unntatt offentlighet

I henhold til § 23 i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19 mai 2006 nr 16, kan opplysninger i tilbud og anskaffelsesprotokoll i anskaffelsessaker unntas offentlighet fram til valg av leverandør er gjort. Etter dette vil opplysningene i tilbudene være offentlige, dersom ikke andre forhold tilsier det. Dette kan være taushetsplikt i forretningsforhold eller forholdet til rikets sikkerhet.

Leverandørene oppfordres til å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn vil FFI imidlertid kunne ta kontakt med leverandørene og be om kommentar til offentliggjøring, men uavhengig av dette skal oppdragsgiver vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet. Det vil derfor til slutt være FFI som etter egen vurdering vil avgjøre hvilke deler av saksbehandlingen det skal gis innsyn i.

2.7 Bruk av FFI i reklameøyemed

Leverandøren må ha samtykke fra FFI dersom det er ønske om å benytte forhold knyttet til denne kontrakt/avtale i reklameøyemed. Det være seg reklame i skrift, tale eller bilde. Det gjelder reklame både for intern og ekstern distribusjon.

2.8 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **mandag 8. november 2010 kl 1200**. For sent innlevert tilbud vil bli avvist.

2.9 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet.

Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal refereres til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i eget vedlegg (se pkt 2.2). Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

2.10 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- Samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor tilbudet er avvist eller forkastet

Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

2.11 Alternative tilbud

Alternativt tilbud aksepteres ikke.

2.12 Tilbud på deler av oppdraget

FFI ønsker en totalleverandør som kan dokumentere nødvendig vilje og evne til å påta seg ansvar for hele leveransen. Dersom en tilbyder ønsker å inkludere underleverandører for å komme med et komplett tilbud, skal tilbyderen stå som hovedleverandør. FFI forbeholder seg retten til å underkjenne tilbyders valg av underleverandør. Hovedleverandøren må kunne inngå et langsiktig samarbeid med FFI for felles forvaltning av systemet som forespørselen beskriver.

2.13 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 90 kalender dager regnet fra innleveringsfristen.

2.14 Tilbakekallelse eller endring av tilbudet

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekallelse av tilbud skal skje gjennom Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

2.15 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

2.16 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Det gis en klagefrist på 10 kalenderdager.

Når klagefristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørens startbilde i Mercell besvares på følgende måte :

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

3.1 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none">• Firmaattest

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	<ul style="list-style-type: none">Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	<ul style="list-style-type: none">Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kementerian/kommunekasserer (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	<ul style="list-style-type: none">HMS-egenerklæring med underskrift av ledelsen og representant fra de ansatte. Eksempel på skjema er vedlagt. (Vedlegg 10)
Leverandøren skal ha tilfredsstillende lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte	<ul style="list-style-type: none">Egenerklæring med underskrift av ledelsen og representant fra de ansatte. Eksempel på skjema er vedlagt. (Vedlegg 11)

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

Det kreves at ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Leverandører og underleverandører skal på forespørsel dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Dersom det avdekkes brudd på kravet om lønns- og arbeidsvilkår, anses dette for et vesentlig kontraktsbrudd, som kan medføre heving og krav om erstatning.

Disse bestemmelsene anses å være en del av kontraktvilkårene, og leverandørene kan ikke ta forbehold om disse.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	<ul style="list-style-type: none">Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon evt årsregnskap siste regnskapsår. Evt kan regnskap fra siste regnskapsår sendes inn.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra tilsvarende leveranser	<ul style="list-style-type: none">• En liste med oversikt over leverandørens viktigste leveranser de siste tre år inkludert verdi, tidspunkt og mottaker (navn/tlfnr/og referanseperson). Referanser vil bli kontaktet ved behov
Leverandøren skal ha stor nok kapasitet, bemanning og kompetanse til å dekke FFIs behov	<ul style="list-style-type: none">• Oversikt over firmaets organisasjon, bemanning, kompetanse etc.
Leverandøren skal ha teknisk kapasitet og kompetanse	<ul style="list-style-type: none">• Dokumentasjon på godkjent /sertifisert som produsent/leverandør.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikrings-system for ytelsene som skal leveres	<ul style="list-style-type: none">• Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/-styringssystem eller kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
Miljø	<ul style="list-style-type: none">• Det kreves dokumentasjon på bedriftens miljøpolitikk ved fremleggelse av for eksempel EMAS, miljøfyrtårn, eller ISO 14001 sertifisering. Annen dokumentasjon av tilsvarende miljøledelsestiltak fra leverandøren godtas.
Verkstedet må ligge langs norskekysten	<ul style="list-style-type: none">• Oversikt over verkstedets plassering og organisasjon

Av sikkerhetsmessige årsaker ønsker FFI å benytte et norsk verksted der en også samtidig har muligheten til å foreta en sikkerhetsvurdering av verkstedpersonellet. Samtidig som en av praktiske årsaker, som tokt- og seilingsplaner ønsker et verksted i rimelig nærhet til forskningsskipets naturlige operasjonsområde som er norskekysten.

4 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

4.1 Registrering av tilbud

Tilbudene registreres i Merrell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV) etter hvert som de kommer inn.

Forkastelse av innlevert tilbud vil bli meddelt skriftlig til angjeldende tilbyder.

4.2 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

4.3 Avvisning pga forhold med leverandøren

Oppdragsgiver plikter å avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 20 -12 1.ledd foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 20-12 2.ledd bokstav a-g foreligger.

4.4 Avvisning pga forhold med tilbudet

Oppdragsgiver plikter å avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 20-13 1.ledd bokstav a-f foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 20-13 2.ledd bokstav a-d foreligger.

5 KRAVSPESIFIKASJON

5.1 Teknisk kravspesifikasjon

Instituttets forskningsskip M/S H U Sverdrup II er på 1400 BRT, lengde (Loa) 55 m, bredde 13 m og dybde til h.dk. 5,4 m. Hovedmotor 2000 HK. Skipets faste mannskap er på 7 personer og det har lugarpass til 15 forskere. Videre har det et laboratorieareal på 150 m² og et arbeidsdekk på 200 m². Se vedlagte tegninger av skipet. (Vedlegg 6, 7, 8 og 9)

Vedlagt er en arbeidsliste hvor de forskjellige arbeidsoppgavene er satt opp punktvis. Vedlegg 1
Vedlagt er også et bilde av ballasttank hvor tverrbjelker må skiftes ut. Vedlegg 3 og 4

5.2 Priser

Det skal leveres faste priser på pkt 1 – 20 i Arbeidsliste - vedlegg 1. Dersom det er deler det ikke gis fast pris på, skal disse angis eksplisitt. Enhetspriser for eventuelle tilleggstjenester skal angis. Prisene skal angis pr underpunkt og fylles inn i Vedlegg 2 - Prisskjema.

5.3 Varighet / tidsperspektiv for arbeider

Det skal også angis varighet / tidsperspektiv for verkstedsoppholdet.

5.4 Reservasjoner, forbehold og forutsetninger

Dersom tilbyder ser at det vil påløpe kostnader som ikke er dekket av punktene i arbeidslisten i konkurransegrunnlaget ber vi om at dette spesifiseres nærmere, og at det gis et estimat over beløpet.

5.5 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. Vedlegg 12.

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling skjer på grunnlag av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier i uprioritert rekkefølge :

Oppfyllelse av teknisk kravspesifikasjon

Pris

Varighet / tidsperspektiv for verkstedsoppholdet