

INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

(ÅPEN KONKURRANSE)

Prosjekt 1004501 Livsvitenskap
H041 Fremdriftsplanlegger

Innhold

1	Generelt om oppdraget	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring	3
1.3	Poster som ikke er prissatt og åpenbare feil	3
1.4	Kontraktsbestemmelser	3
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	4
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	4
2	Orientering om prosjektet og oppdraget	4
2.1	Generelt	4
2.2	Oppdraget	5
2.2.1	Godkjent bemanningsselskap	5
2.3	Honorar	5
2.4	Fremdrift	6
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen	6
3.1	Lov om offentlige anskaffelser	6
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	6
3.3	Offentlighet	6
3.4	Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner	6
3.5	Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	7
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	7
4.1	Kvalifisering – Tildeling	7
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	8
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift	9
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen	9
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	10
5.1	Generelt om forbehold og avvik	10
5.2	Alternative tilbud	11
5.3	Tilbud på deler av oppdraget	11
6	Krav til tilbudet	11
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse	11
6.2	Vedståelsesfrist	11
6.3	Tilbudets språk	11
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	12
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	12
6.6	Om Mercellportalen	12
7	Oppdragsgivers underskrift	13
8	Vedlegg	13

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber i forbindelse med prosjekt 1004501 Livsvitenskap om tilbud på Fremdriftsplanlegger. Kort beskrivelse av prosjektet finnes i avsnitt 2.1.

Statsbygg skal inngå kontrakt med minimum 1 konsulent. Hver tilbyder har anledning til å tilby inntil 2 kandidater. Kandidatene vil bli vurdert separat. Det er ikke anledning til å levere team.

Konkurransegrunnlaget består av:

- Denne innbydelse og tilbudsskjema
- Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) i Mercellportalen
- Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- Konsulentavtale for konsulent som skal inngå i Statsbyggs organisasjon
- Utkast til avtaledokument (vedlegg)
- Rollebeskrivelse

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen.

Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Poster som ikke er prissatt og åpenbare feil

Poster som ikke er priset i tilbudet vil anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet.

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraksbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktvilkår; som konsulent som skal inngå i Statsbyggs organisasjon jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraksbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav

til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget legges kun ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Kunnskapsdepartementet har gitt Statsbygg i oppdrag å bygge Norges største universitetsbygg for Universitetet i Oslo (UiO). Prosjektet er senere endret og omfatter nå også del av Klinikk for laboriemedisin (KLM) ved Oslo universitetssykehus (OUS). Bygget er et forsknings- og undervisningsanlegg for livsvitenskap samt et bygg for klinisk laboriervirksomhet. Bygget skal bidra til:

- Utstrakt tverrfaglig samarbeid for å løse store samfunnsutfordringer innen helse og miljø
- Tettere samarbeid med helseforetak, kommuner og næringsliv som skal gi høyere kvalitet og relevans i forskning og utdanning av morgendagens arbeidskraft.
- Bedre utnyttelse av innovasjonspotensialet i forskningen.
- Sikre Norge internasjonal konkurransekraft innen livsvitenskap.

Prosjektets plassering er i Gaustadbekkdalen Nord i Oslo. Tomten er på 35.505 kvm. Byggets BTA er nesten 100.000 kvm, fordelt på opptil 9 etasjer. Det har et fotavtrykk på ca. 16.000 kvm og består av 8 «felt», som hvert er på 30 x 70 meter.

Livsvitenskap omfatter alle disipliner innen vitenskapene som studerer oppbygging, struktur og funksjon av levende organismer. Medisin og biologi utgjør kjernen, støttet av kjemi, fysikk og matematiske fag.

Mal dokumenteier: B-direktør
Mal utgiver: FJ
Mal saksnr: 2016/13773
Revidert dato: 01.02.2023

Livsvitenskap skal gi ny innsikt i hva liv, aldring og sykdom er og gi nye løsninger på store samfunnsutfordringer innen helse og miljø.

2.2 Oppdraget

Krav til hvilke ytelser som skal leveres fremgår av vedlagte rollebeskrivelse.

Statsbygg vil inngå kontrakt med én leverandør med én ressurs for oppdraget. Rollen er tilsvarende 100% belastning og arbeidssted er prosjektets byggeplass på Gaustad i Oslo 5 dager i uken. Dette er et honoraroppdrag basert på timer.

Ved bytte av personell skal dette godkjennes av Statsbygg, og skal ha tilsvarende eller bedre kompetanse enn tilbudt ressurs. Statsbygg forbeholder seg retten til å si opp avtalen ved eventuelt bytte av personell.

2.2.1 Godkjent bemanningselskap

Leverandøren skal ha godkjenning som bemanningsforetak fra Arbeidstilsynet. Som følge av vilkårene for godkjenning som bemanningsforetak, kan leverandøren ikke være et enkeltpersonforetak eller aksjeselskap der eier er eneste ansatt.

Leverandøren bærer risikoen for at eventuelle underleverandører som leverandøren benytter for oppfyllelse av kontrakten har nødvendig godkjenning som bemanningsforetak. Oppdragsgiver kan når som helst kreve at leverandøren fremlegger dokumentasjon på at en underleverandør har godkjenning som bemanningsforetak, eller kreve at leverandøren besørger at en underleverandør innen 10 virkedager søker Arbeidstilsynet om godkjenning som bemanningsforetak.

Leverandøren kan ikke benytte enkeltpersonforetak eller aksjeselskap der eier er eneste ansatt som underleverandører til å oppfylle kontrakten.

Dersom leverandøren ikke oppfyller forpliktelsene etter første ledd, eller godkjenning som bemanningsforetak på noe tidspunkt tapes eller bortfaller, har oppdragsgiver rett til å heve kontrakten. Oppdragsgiveren har også rett til å heve kontrakten eller kreve bruken av den aktuelle underleverandøren avsluttet umiddelbart dersom leverandøren ikke etterkommer krav fra oppdragsgiveren etter andre eller tredje ledd

2.3 Honorar

- Oppdraget honoreres etter medgått tid. Det presiseres at medgått tid er arbeidet tid. Lunsjpausen er ikke å anse som arbeidet tid og skal derfor ikke faktureres.
- Konsulentens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Statsbygg. Konsulenten skal føre timer i Statsbyggs interne timeføringssystem (WinTid), og timelisten fra WinTid skal legges ved fakturaen. Fakturaen må enten inneholde en post med ikke-fakturerbare timer eller konsulenten må logge seg ut og inn til lunsj, slik at fakturerbare timer blir likt antall timer ført i WinTid.

Mal dokumenteier: B-direktør
Mal utgiver: FJ
Mal saksnr: 2016/13773
Revidert dato: 01.02.2023

2.4 Fremdrift

Oppstart for oppdraget er januar 2025. Seneste oppstart er 01.02.2025 med 100 prosent belastning, dette må i så fall spesifiseres i tilbuds brevet. Ressursen vil benyttes av Statsbygg i 100% stilling. Kontrakten inngås til 31.12.2025 med mulighet for forlengelse. Statsbygg forbeholder seg retten til å si opp kontrakten med 1 – en - måneds varsel. Tilbyder kan si opp avtalen med 6 - seks - måneders varsel. Prosjektet er planlagt ferdigstilt i slutten av 2026.

3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder forskriften, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige. (Timepriser fremgår dog ikke av åpningsprotokoll.)

Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Mal dokumenteier: B-direktør
Mal utgiver: FJ
Mal saksnr: 2016/13773
Revidert dato: 01.02.2023

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standardskjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering – Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Mercellportalen, fylle inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som **innstilles til kontrakt** skal levere utfylt «**Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning**» på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium		Dokumentasjon
<p>Organisatorisk og juridisk stilling:</p> <p>Krav til registrering, autorisasjoner mv.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak 2. Det kreves at tilbyder har godkjenning som bemanningsforetak fra Arbeidstilsynet. <p>For utenlandske tilbydere kreves det at vilkårene for å få godkjenning som bemanningsforetak fra Arbeidstilsynet foreligger.</p> <p>Kravet om godkjenning gjelder også for virksomheter som tilbyder støtter seg på for å oppfylle kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID. 2. Dokumentasjon på at tilbyder har godkjenning som bemanningsforetak fra Arbeidstilsynet. <p>Utenlandske tilbydere skal dokumentere ved egenerklæring at vilkårene for godkjenning foreligger. Godkjenning fra Arbeidstilsynet må for utenlandske tilbydere foreligge før signering av kontrakt.</p> <p>Dersom tilbyder støtter seg på annen virksomhet for å oppfylle kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner, skal det dokumenteres at den støttende virksomheten har godkjenning som bemanningsforetak fra Arbeidstilsynet.</p>

Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilstrekkelig finansiell gjennomføringsevne	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper.
Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	Det kreves at leverandøren har relevant erfaring fra tidligere oppdrag med overføringsverdi til denne kontrakten	Foretakets inntil 5 viktigste leveranser/kontrakter som er sammenlignbare med Statsbyggs behov de siste 5 år, herunder opplysninger om: <ul style="list-style-type: none"> - Navn på kunden inkl. telefonnummer på kontaktperson - Tidspunkt og varighet - Verdi i timer/kroner - Omfang – hovedinnhold i ytelsen Statsbygg forbeholder seg retten til å kontakte referanser

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf ovenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift

Norsk leverandør som får kontrakten, skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Mal dokumenteier: B-direktør
 Mal utgiver: FJ
 Mal saksnr: 2016/13773
 Revidert dato: 01.02.2023

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
70%	Kvalitet – kompetanse på tilbudt kandidat	1. CV for tilbudt kandidat skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs og arbeidserfaring 2. Det skal leveres beskrivelse på ca. 1 A4-side per referanseprosjekt av inntil 3 – referanseprosjekter de siste 5 årene med overføringsverdi, med opplysninger om blant annet: <ul style="list-style-type: none"> • Prosjektets navn • Oppdragsgiver inkl. kontaktperson • prosjektets størrelse i kvm og kostnad • oppdragets kontraktsverdi eks mva • type og antall entrepriser • type bygg • tilbudt personells oppgaver/rolle i prosjektet • oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år)/hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet • i hvilke faser oppdraget ble utført • Hvilken overføringsverdi referansen har til dette oppdrag. <p>Statsbygg forbeholder seg retten til å kontakte referanser.</p> <p>Statsbygg vil vurdere å gjennomføre intervju med relevante kandidater</p>
30%	Timepris	Tilbudsskjema i utfylt og signert stand

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag (Byggelederboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

Mal dokumenteier: B-direktør
Mal utgiver: FJ
Mal saksnr: 2016/13773
Revidert dato: 01.02.2023

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- 1 **Tilbudsbrev** med eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- 2 **Tilbudsskjema** i utfylt og signert stand (vedlegg)
- 3 Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4
- 3-1 CV, referanser og kursbevis for tilbudt kandidat**

- 4 **Evt: Forpliktelseserklæring og/eller Solidaritetserklæring om tilbudte kandidat er fra underleverandør.**

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Merccellportalen.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Merccellportalen; www.merccell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er 07.01.2025 kl. 10:00

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Merccellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Merccellportalen

For å kunne levere tilbud via Merccellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Oslo Dato:

For Statsbygg:

8 Vedlegg