 SØRLANDET SYKEHUS				EFU		DEL C		
Nødstrøm byggeteknisk SSA								
Dokumentplassering: Kontraksgrunnlag				Godkjent dato: / 2024		Revideres innen:	Sist endret:	Revisjon: 0

Sørlandet Sykehus HF, Arendal

Nødstrøm byggeteknisk SSA

Kontraksgrunnlag

Dato	R e v.	Hensikt	Utført:	Kontr.:	Godkj.:
20.04.2024	0	Anbudsgrunnlag	SG		

Denne siden fjernes ved sammenstilling til kontrakt

Avtaledokument

Mellom byggherre Sørlandet sykehus HF org. nr. 983 975 240 og
totalentreprenør **Navn** på org. nr. **xxx xxx**
totalentreprenør **xxx**

Kontraktsgjenstand

Totalentreprenøren påtar seg å levere følgende kontraktsgjenstand:

Nødstrøm byggeteknikk SSA

Følgende deler inngår i kontrakten

- A Generell del
 - B Kontraksbestemmelser
 - C Tekniske krav
 - D Krav til byggeprosessen
 - E Frister og dagmulker
 - F Vederlaget
 - G Oppdragsgivers ytelser
- Vedlegg

Partenes representanter

Byggherrens representant: **Navn Navnesen**

Totalentreprenørens representant: **Navn Navnesen**

Underskrifter

For byggherren

Signatar
(tittel)

For totalentreprenøren

Signatar
(tittel)

Dette avtaledokumentet signeres digitalt via Merccell

Partenes representanter	2
Underskrifter	2
A. Generell del	4
A.1 Innledning.....	4
A.2 Kort om kontraktarbeidets omfang.....	4
A.3 Organisasjon og entreprisemodell	4
A.4 Dokumentliste	5
B. Kontrakts bestemmelser.....	5
B.1 Alminnelige kontrakts bestemmelser.....	5
B.2 Spesielle kontrakts bestemmelser	5
B.2.2 Møtevirksomhet (NS 8407 pkt. 4.3)	6
C. Tekniske krav	7
C.1 Tekniske rammebetingelser	7
C.2 Teknisk beskrivelse.....	7
C.2.2 Om tiltaket	7
C.2.3 Generelt	8
C.2.4 Miljø og klima	8
C.3 Tegninger og modeller.....	8
C.4 Tekniske referansedokumenter	9
D. Krav til byggeprosessen	10
D.1 Administrative rutiner.....	10
D.2 Kvalitetssikring/kvalitetsplan	10
D.2.1 Prøvedrift.....	10
D.3 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA).....	11
D.4 Øvrige krav til byggeprosessen	12
D.4.1 Samordning og koordinering med tilstøtende prosjekt.....	12
D.4.2 Rent Tørt Bygg	12
E. Frister og dagmulker.....	13
E.1 Frister	13
E.2.1 Dagmulkten størrelse.....	13
E.3 Fremdriftsplanlegging.....	14
F. Vederlaget.....	14
F.5 Regulering	14
G. Oppdragsgivers ytelser.....	15
G.1 Offentlige tillatelser.....	15
G.2 Tiltransporterte leveranser	15

A. Generell del

A.1 Innledning

Kontrakten gjelder for byggetekniske fag (rør, elektrisk og varme, ventilasjon og sanitær (VVS)) til et tilknyttende prosjekt (Nødstrøm SSA). Arbeidet omfatter riving, hjultaking/kjerneboring, bygging av 2 stk. UPS-rom, omlegging av elektrotekniske kabler og ventilasjonskanaler, se 040_C2_funksjonsbeskrivelse for utfyllende beskrivelse. Forventet oppstart er januar 2025 og ferdigstillelse mai 2025.

A.2 Kort om kontraktarbeidets omfang

Nødstrøm skal etableres i bygg 101 - sykehuset i Arendal. Det skal sikre at driftskritiske sykehusapparater og utstyr får strøm når normalforsyningen faller ut. Bygg 101 er delt i fløyer A, B, C og D. Denne kontrakten skal levere bygningsmessige arbeider til nødstrøm for C-fløyen.

Byggherren har vurdert prosjektets omfang/art og finner at det er mest hensiktsmessig å dele oppdraget/prosjektet i 2 entrepriser:

- Entreprise Nødstrøm SSA
- Entreprise byggeteknisk for Nødstrøm SSA (denne kontrakten)

Entreprisen Nødstrøm byggetekniske SSA skal prosjektere og leverer arbeider i forbindelse med etablering av nødstrømsanlegg for C-fløyen.

Byggherren har utarbeidet en teknisk kravspesifikasjon for entreprisen Nødstrøm byggeteknisk SSA. Denne beskriver nåsituasjonen, eksisterende elektroteknisk rom og infrastruktur (el, rør og VVS) og hvilke tiltak som må gjøres i hver enkelt rom.

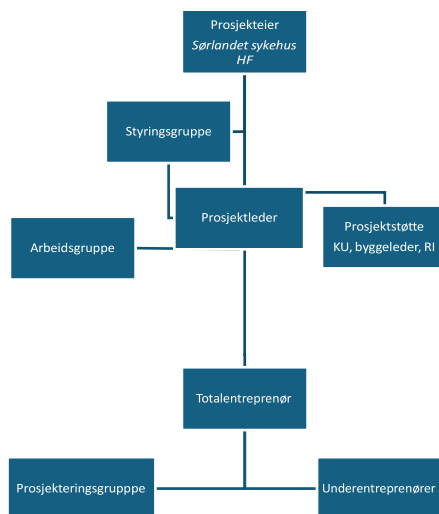
Totalentreprenøren leverer, monterer og setter i drift komplette anlegg i henhold til kontraktgrunnlaget del C. Med komplett anlegg menes prosjektering, utstyr, komponenter, materialer, FDVU, installasjon, i driftsatt og testet.

Leveransen skal skje i samarbeid med sykehusets personell.

A.3 Organisasjon og entreprisemodell

Entreprisemodell: Prosjektet gjennomføres som totalentreprise – NS 8407

Byggherrens organisasjon for prosjektet, Nødstrøm byggeteknisk SSA ser slik. Det gjøres oppmerksom på at andre ressurser og støtte kan tilføyes i prosjektet dersom prosjekteier finner det nødvendig.



A.4 Dokumentliste

Kapitel A.4 har følgende vedlegg

Filnavn	Dokument
020_A4_Dokumentliste	A.4 Dokumentliste

Byggherren har standarddokumenter som er en del av kontraktsgrunnlaget. Det er viktig å merke seg at i disse dokumentene brukes betegnelsene leverandør, entreprenør og totalentreprenør. I dette prosjektet er totalentreprenør lik både leverandør og entreprenør. Dette betyr at uansett hvilken betegnelse som brukes, er det totalentreprenøren som har ansvaret for leveransen

B. Kontrakts bestemmelser

B.1 Almennelige kontrakts bestemmelser

Som kontrakts bestemmelser gjelder NS 8407:2011" Almennelige kontrakts bestemmelser for totalentrepriser» med endringer og suppleringer angitt under avsnitt B.2 - Spesielle kontraktsbestemmelser.

B.2 Spesielle kontrakts bestemmelser

Kapitel B.2 har følgende vedlegg

Filnavn	Dokument
030_B21_Spes_bestemmelser	B.2.1 Spesielle kontraktsbestemmelser
031_B22_SerKrav	B.2.2 Seriositetskrav

Entreprenørens sikkerhetsstillelse i henhold til NS8407 punkt 7.2 gjelder og skal foreligge før 1.faktura. Totalentreprenøren må innen to uker etter meddelelse om tildeling fremlegge en betalingsplan som sendes til byggherren for godkjenning. Betalingsplanen skal holde fristene og kravene i kapittel E.1, E.2, E.2.1, E.3 og D.2.1 (teknisk prøvedrift). Betalingsplanen skal være en del av kontrakten.

B.2.2 Møtevirksomhet (NS 8407 pkt. 4.3)

Byggherren skal ha innkalling og skal ha anledning til å delta i prosjekterings- og entreprenørmøter (byggemøter, fremdriftsmøter, underentreprenørmøter med videre). Møtereferater føres av totalentreprenøren og meddeles med byggherren som kopi uavhengig om byggherren har deltatt eller ikke.

C. Tekniske krav

Kapitel C.1, C.2, C.3 og C.4 viser og beskriver tekniske kravene som legges til grunn for prosjektering, materialvalg og installasjon. Grunnlaget som fremgår i kapitel C skal være førende og skal legges til grunn ved detaljprosjektering.

Der det eventuelt skulle oppstå konflikt mellom informasjon i teknisk kravspesifikasjon, tegninger, Norske Standarder, SSHF sin dokumentasjon og spesifikke krav, plikter TE å oversende teknisk avklaring med beskrivelse og forslag til avklaring. Dersom noen løsninger som kommer frem i tegninger og ikke i teknisk kravspesifikasjon eller motsatt, så gjelder løsningene i dokumentene uansett. Det vil si det er ikke noe dokumentrekkefølge, kravene og løsningene i dokumentene skal ivaretas og leveres. Ved motstrid mellom teknisk kravspesifikasjon (040_C2_Teknisk_krav) og tegninger, så gjelder kravspesifikasjonen. Utførelse som bare er angitt på tegning, men som også burde ha vært angitt i beskrivelsen eller mengdefortegnelsen, omfattes av kontrakten.

C.1 Tekniske rammebetingelser

Leveransen som skal prosjekteres og utføres skal minimum ivareta følgende overordnende krav:

- TEK 17 (teknisk forskrifter)
- Gjeldende norske standarder (NS)
- NEK 400:2022 med forskrifter og veiledning
- Arbeidstilsynets bestemmelser
- Kommunale vedtekter og/eller plan- og bygningslover som berører arbeidene
- Byggdetaljblader fra SINTEF Byggforsk (NBI-blader)

Alle leveranser skal være preakseptert eller dokumenter i henhold til bestemmelser gitt i TEK 17 eller norsk standard.

Arbeidene skal utføres på en håndverksmessig anerkjent og forsvarlig måte.

Dersom noen av NS-ene eller forskriftene, lovene, NBI-datablader er tilbaketrasket eller erstattet, så er det alltid de gjeldene som skal benyttes til prosjektering.

C.2 Teknisk beskrivelse

Dette kapitlet inneholder følgende vedlegg:

Filnavn	Dokument
040_C2_funksjonsbeskrivelse	C.2 Funksjonsbeskrivelse

C.2.2 Om tiltaket

For all produkter/materialer som tilbys skal det være i henhold til beskrivelsen (kontraktsgrunnlaget med alle vedlegg). Ved feil eller avvik skal må det leveres en bedre løsning til samme pris.

Beregning av mengder er totalentreprenøren selv ansvarlig for, basert på tekniske beskrivelse og tegninger.

Totalentreprenør er ansvarlig for at mål stemmer, og at tilbudt utstyr lar seg frakte inn i sykehuset og kan plasseres i teknisk rom (CHX205) for mellomlagring.

Oppdragsgiver forutsetter at entreprenør tar de nødvendige mål før tilbudet gis, gjerne på anbudsbefaringen.

C.2.3 Generelt

Søknadspliktige tiltak:

Entreprise Nødstrøm byggeteknisk SSA er søknadspliktig. Ansvarlig søker er Rambøll Norge AS. Det foreligger rammetillatelse for tiltaket. Totalentreprenøren har ansvar for grunnlaget til igangsettingstillatelse og ferdigattest. Arbeid knyttet til grunnlaget skal medtas i tilbudet.

C.2.4 Miljø og klima

I dokumentet 062_C4_Projekteiringsanvisning og 071_D2_Klima_miljo legges det føringer på at prosjekteringen skal ta hensyn til miljø, klima og energi. I tillegg til dette dokumentet sette det skal-krav på følgende:

- Leverandøren/bedriften har en miljøstrategi som ivaretar klima- og miljøhensyn. Tiltak som sikrer mer miljøvennlig og energieffektiv transport ved levering av varer og utføring av tjenester.
- Produkter skal være CE-merket og ha informasjon om miljømerke/energimerke, levetid og lignende. Det skal også inneholde informasjon om gjenbruk, gjenvinningsgrad på ulike komponenter og hvor stor andel av dette er bygget/sammensatt av resirkulert materiale.

C.3 Tegninger og modeller

Kapitel C.3 har følgende vedlegg

Filnavn	Dokument
041_C3_Plan_1etg-C-floy	C.3 Plan 1.etg- C-fløy
042_C3_Plan_2etg-C-floy	C.3 Plan 2.etg- C-fløy
043_C3_Plan_3etg-C-floy	C.3 Plan 3.etg- C-fløy
044_C3_Plan_4etg-C-floy	C.3 Plan 4.etg- C-fløy
045_C3_Plan_5etg-C-floy	C.3 Plan 5.etg- C-fløy
046_C3_Plan_Ketg-C-floy	C.3 Plan K.etg-C-fløy
047_C3_Plan_Uetg-C-floy	C.3 Plan U.etg- C-fløy
048_C3_Plan_UKetg-vedlegg.C-floy	C.3 Plan UK.etg- C-fløy

C.4 Tekniske referansedokumenter

Kapitel C.4 har følgende vedlegg

Filnavn	Dokument
050_C4_Brann_CHU	Rømningsplan U.etasje C-høy
051_C4_Brann_CHK	Rømningsplan K. etasje C-høy
052_C4_Brann_CH1	Rømningsplan 1.etasje C-høy
053_C4_Brann_CH2	Rømningsplan 2.etasje C-høy
054_C4_Brann_CH3	Rømningsplan 3.etasje C-høy
055_C4_Brann_CH4	Rømningsplan 4.etasje C-høy
056_C4_Brann_CLUK	Rømningsplan CLU
057_C4_Tegningsoversikt	Tegningsoversikt Fløy C Syd-vest fløy
058_C4_Armeringstegninger	Armeringstegninger Fløy C syd-vest
060_C4_Riggplan	Riggplan

D. Krav til byggeprosessen

D.1 Administrative rutiner

Korrespondanse

All korrespondanse til partene sendes til prosjektleder, dersom ikke annet er avtalt. En e-post skal omhandle en sak. All korrespondanse skal være datert, signert og det skal framgå hvem som har fått kopi, eventuelt med og uten vedlegg. All korrespondanse skal påføres følgende overskrift:

- **Nødstrøm byggeteknisk SSA - Hva saken handler om**

Fakturaer

Faktura og kreditnota fra totalentreprenøren, vedlagt nødvendige dokumenter, sendes til byggherren som EHF for kontroll, attestasjon og anvisning.

Faktura som ikke er vedlagt nødvendige underbilag avvises og sendes i retur. Forfallsfrist begynner å løpe når korrekt faktura er mottatt hos byggherren, minimum 30 dagers forfall fra fakturadato. Totalentreprenøren skal fremlegge en betalingsplan (innen 3 uker etter signert kontrakt) som inneholder termin/akonto, beløp, fakturadato, forfallsdato og innestående.

D.2 Kvalitetssikring/kvalitetsplan

Følgende vedlegg inngår i kapittel D.2

Filnavn	Dokument
070_D2_Overordnet_kvalitetsplan	Overordnet kvalitetsplan for Nødstrøm byggeteknisk SSA
071_D2_Klima_miljo	Klima- og miljøkrav

Vedlagt er byggherrens overordnede kvalitetsplan

Det forutsettes at totalentreprenør har en kvalitetsplan/kvalitetssystem. Kvalitetssystemet skal være et middel til å sikre at de krav som stilles i kontrakt, samt relevante myndighetskrav blir oppfylt og dokumentert.

Totalentreprenørens kvalitetssikring skal være planlagt ved et kvalitetssystem som alle underentreprenører og rådgivere skal knytte seg opp mot og bruke. Byggherrens organisasjon ved prosjektleder, KP, KU, og eventuell byggeleder skal ha tilgang til dette systemet.

Byggherren har rett til å foreta kvalitetsrevisjoner etter behov. Disse vil bli varslet på forhånd. Totalentreprenøren kan ikke kreve vederlagsjustering eller fristforlengelse for den tiden som medgår til revisjon.

Byggherren vil engasjere uavhengig kontroll av prosjektering og utførelse der hvor dette er pålagt, totalentreprenøren må tilpasse seg dette med hensyn til dokumentasjon og fremdrift.

D.2.1 Prøvedrift

TEKNISK PRØVEDRIFTSPERIODE:

Det skal gjennomføres en prøvedriftsperiode på tekniske anlegg og installasjoner (heretter samlet kalt tekniske anlegg). Med prøvedriftsperiode menes et avtalt tidsrom hvor anlegget prøves under normale driftsforhold, innbefattet samkjøring og, hvis nødvendig, integrert

systemtesting med andre tekniske anlegg, og hvor byggherren i prøvedriftsperioden har slik disposisjonsrett som nevnt nedenfor.

Oppstart av prøvedriftsperiode skjer før overtakelse, men etter avholdt og godkjent ferdigbefaring og når funksjonsprøver er ferdig og kontrollert (ferdigstillelse). For ferdigbefaringen og rett til å nekte å godkjenne ferdigbefaringen, gjelder reglene for overtakelsesforretning i NS 8407 pkt 36, 37.1 til 37.3 tilsvarende.

Oppstart av prøvedriftsperiode innebærer følgende:

- a) Byggherren får rett til å ta de tekniske anlegg og resten av kontraktsarbeidet i bruk.
- b) Risikoen for kontraktsarbeidet går over på byggherren, jf NS 8407 pkt 38.

Prøvedrift har følgende hensikt:

- Kontrollere at anleggene fungerer tilfredsstillende
- Vise at funksjoner og anlegg er stabile over tid
- Etterkontrollere og justere (regulerings)funksjoner basert på driftserfaring
- Kontrollere at anlegg for øvrig er i henhold til kontraktens funksjonskrav
- Gi driftspersonell opplæring og driftserfaring sammen med totalentreprenøren/ leverandørene av de enkelte anlegg
- Rette feil og mangler som avdekkes i prøvedriftsperioden.

Prøvedriftsperioden er 2 måneder.

Ved slutt: Totalentreprenøren skriver sluttrapport. Byggherren forbeholder seg rett til å forlenge prøvetidsperioden dersom teknisk anlegg ikke fungerer tilfredsstillende.

Byggherren holder tilbake fra sluttoppgjøret, 2.5 % av kontraktsum,- eks mva. inntil anlegget etter prøvedriftsperiodens slutt er akseptert godkjent.

D.3 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

I kapitel D.3 inngår følgende vedlegg

Filnavn	Dokument
080_D3_SHA_Plan	SHA-plan

Det henvises til vedlagte overordnet SHA-plan med risikovurderinger andre aktuelle dokumenter til utfylling. I planen har vi pekt på enkelte risikoområder som vi mener er viktig å ivareta, men det er totalentreprenøren som gjennom sin planlegging skal risiko vurdere anlegget og bygge inn i planen de faremomenter som identifiseres under prosjektering og senere under bygging. Byggherren vil engasjere koordinator for prosjekterings- og utførelsesfasen.

- Totalentreprenøren har ansvar som Hovedbedrift i hht. arbeidsmiljøloven § 2-2.
- SHA-koordinator for byggefasen vil bli ivaretatt av byggherren.

Forhåndsmelding: Totalentreprenøren skal sende forhåndsmelding til arbeidstilsynet i hht. BHF § 10.

D.4 Øvrige krav til byggeprosessen

I kapittel D.4 inngår følgende vedlegg

Filnavn	Dokument
081_D4_RTB	RENT TØRT BYGG

Bygget er i full drift og gjennomføring av prosjektet må skje i samråd med byggherren. Det skal være fokus på at arbeid må planlegges slik at en unngår strømstans eller varme og kjøling. Dersom det er arbeid som ikke lar seg gjennomføre uten strømstans skal det brukes tiltak som sikrer strøm til bygget. Byggherren har reservekraftanlegg som kan benyttes under planlagt strømstans.

Støyende arbeid skal foregå mellom kl 07:00- og kl 09:00, kl. 12:30- og 14:30 og kun på ukedager. Støyende arbeid på kveld/natt, lørdag, søndag, helligdag og offentlig høytidsdag kan ikke utføres uten skriftlig godkjenning fra byggherre. Særlig støyende aktiviteter skal begrenses til tidsrammer som avtales med byggherre.

D.4.1 Samordning og koordinering med tilstøtende prosjekt

Nødstrøm infrastruktur, som etableres i nødstrømsprosjektet, er ute på anbud. Det er foreløpig ikke laget en fremdriftsplan for det oppdraget. Men det vil medføre at det vil være varierende mengde arbeid som kan utføres, og nødvendig med flere oppbemanninger og nedbemanninger for å kunne følge nødvendig fremdrift i begge oppdragene.

Totalentreprenøren (TE) har plikt til å samarbeide med alle aktører i prosjektet uten særskilt vederlag. TE skal gjennomføre utførelsen/arbeidet i tett samarbeid med byggherre og øvrige aktører. Forsinkelser eller risiko som skyldes TE sitt arbeid, skal TE umiddelbart, for egen regning iverksette straktiltak for å innhente forsinkelsen. Byggherren kan kreve erstattet kostander knyttet til konsekvensene på grunn av forsinkelsen.

Forhold som skyldes byggherren som har ansvar eller risiko for, skal TE umiddelbart varsle byggherren. Hvis TE vil kreve vederlagsjustering eller fristforlengelse skal kravet varsles og behandles etter bestemmelse in NS 8407 og B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

D.4.2 Rent Tørt Bygg

Prosjektet gjennomføres etter Rent Tørt Bygg, ved sykehus i drift. Retningslinjene fremgår av dokumentnummer 081_D4_RTB

E. Frister og dagmulkter

E.1 Frister

Nødstrøm byggeteknisk SSA skal være ferdigstilt og klargjort for teknisk prøvedrift innen 27.05.2025. Øvrige frister er følgende:

Post	Kommentar	Frist
Prosjektering og hovedfremdriftsplan	Dimensjonering og detaljprosjektering samt hovedfremdriftsplan skal foreligge.	Senest 3 uker etter signert kontrakt
Sjakter	Etablere åpning, ferdig montert dører og gitterrist i alle etasjene.	27.februar 2025
UPS-rommene (NORD OG SØR)	Bygge rom for UPS. All arbeider knyttet til tømmer, dører, mur og overflatebehandling, elektroteknisk og VVS skal være ferdig innen fristen.	07.mars 2025
Resten av arbeider	Øvrige arbeider som fremgår i teknisk kravspesifikasjon, dokumentnummer 040_C2_Teknisk_krav	27.05.2025

E.2 Dagmulkter

Totalentreprenørs frist til å utarbeide og fremlegge fremdriftsplan og til å revidere fremdriftsplanen, er dagmulktbelagt. Det samme er frist for igangsetting av arbeid på byggeplass, utkobling av strøm, påkobling strøm, frister for overlevering av FDV-dokumentasjon (2D tegninger, anvisninger teknisk avdeling hos SSHF trenger for å drifte anlegget), samt frist for SSHFs overtakelse.

E.2.1 Dagmulkstens størrelse

Dagmulkten, ved overskridelse av fristene, fristen for igangsetting av arbeid på byggeplass og frister for overlevering av FDV-dokumentasjon, er NOK 4.000 per hverdag.

Avtalt tidspunkt for SSHF's overtakelse er dagmulktbelagt. Dagmulkten ved overskridelse av frist for SSHFs overtakelse er 1 ‰ av hele kontraktssummen.

E.3 Fremdriftsplanlegging

Entreprenøren skal på bakgrunn av oppsatte milepeler som fremgår av E.1 - Frister, utarbeide detaljerte fremdriftsplaner og eventuelt ukeplaner for sine arbeidere.

Planene skal være så detaljert at det enkelt kan stadfestes på plassen om planlagte aktiviteter pågår. Fremdriftsplanen skal ta høyde for kortest mulig strømstans, vannavstegning, ventilasjon eller andre driftsrelaterte anlegg.

Fremdriftsplan skal fremlegges for byggherren til godkjenning senest 3 uker etter signert kontrakt.

F. Vederlaget

Filnavn	Dokument
100_F_Vederlaget	F Vederlaget

F.5 Regulering

Prisen er fast og kan ikke reguleres.

G. Oppdragsgivers ytelser

Totalentreprenøren (TE) skal innarbeide oppdragivers ytelser i TE sin fremdriftsplan og beslutningsplan, slik at byggherren klarer å levere sine forpliktelser til rett tid.

Sykehuset har opprettet toaletter for anleggsarbeidere i underetasjen av B fløyen, adkomst fra etasjvestibyle B fløy.

Anleggsarbeidere er også velkommen til å spise i sykehusets kantine, A fløy underetasje, og det er en kiosk i vestibylen ved hovedinngangen.

Dersom totalentreprenøren har behov for brakkerigg, så er det opprettet et eget sted for det. Se riggplan, dokumentnummer 060_Riggplan

G.1 Offentlige tillatelser

Søknad om rammetillatelsen er foreligger.

Alle gebyrer knyttet til offentlige søknader dekkes av byggherrens. Byggherrens ansvarlige søker er Rambøll Norge AS (avd. Arendal). Byggherrens ansvarlig søker sender inn søknader om rammetillatelsen, igangsettingstillatelse (IG) og ferdigattest. Grunnlaget for IG og ferdigattest utarbeides av totalentreprenøren. Kostander og arbeid forbundet med grunnlaget dekkes av totalentreprenøren.

Vilkårene som fremkommer i rammetillatelsen og arbeidstilsynets samtykke skal ivaretas av totalentreprenøren.

G.2 Tiltransporterte leveranser

Byggherren har rammeavtaleleverandører. Dersom det blir aktuelt for byggherren å kjøpe tjenester gjennom sine rammeavtaleleverandører da forplikter totalentreprenøren å ha ansvar for byggeplassadministrasjon og fremdriftskontroll i henhold til NS 8407 pkt. 12,2 overfor byggherrens rammeavtaleleverandører.

Godtgjørelse av tiltransportert rammeavtaleleverandører skal oppgis i prosent i prisskjema.

Vedlegg