

Versjon 2

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

Elektroarbeider til Oslo universitetssykehus HF

Saksnr: 20240148



Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype	4
1.4. Avtaleperiode	4
1.5. Delkontrakter	4
1.6. Konkurransesgrunnlaget	4
1.7. Viktige datoer	5
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	5
2.1. Anskaffelsesprosedyre	5
2.2. Kommunikasjon	5
2.3. Skatteattest	5
2.4. Lønns- og arbeidsvilkår	5
3. Krav til tilbudet	6
3.1. Innlevering av tilbud	6
3.2. Tilbudets utforming	6
3.3. Alternative tilbud	7
3.4. Parallele tilbud	7
3.5. Språk	7
3.6. Forbehold	7
3.7. Vedståelsesfrist	7
3.8. Omkostninger	7
3.9. Offentlighet	7
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	7
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	7
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	7
5. Kvalifikasjonskrav	8
5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.	8
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet	9
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5.4. Støtte fra andre virksomheter	10
6. Tildelingskriterier og evaluering	10
6.1. Informasjon om prissetting	11
6.2. Miljø	12



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon sør-øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden Oslo universitetssykehus HF (heretter OUS).

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

En stor del av OUS bygningsmasse er preget av slitasje og mangelfullt vedlikehold over mange år. Tilstanden til bygninger, tekniske installasjoner og annen infrastruktur varierer, men er jevnt over dårlig. Det foreligger et stort behov for utskiftninger og oppgraderinger.

Formålet med anskaffelsen er å inngå rammeavtaler med inntil tre leverandører for kjøp av elektroarbeider med naturlig medfølgende materiell – hovedsakelig til bygge-, ombyggings- og renoveringsprosjekter samt vedlikeholdsoppdrag på OUS.

Denne anskaffelsen dekker i stor grad NS 3451 bygningsdelstabellens hoveddel 4, 5 og relevante deler av hoveddel 7.

Eksempel på oppdrag kan være:

- Elektroarbeider ved ombygging, endring, oppgradering i eksisterende bygg.
- Mindre elektrooppdrag i forbindelse med drift av eksisterende arealer.
- Leveranse av komplett elektroanlegg, både elkraft og Ekom i forbindelse med ombygging eller rehabilitering av arealer knyttet til OUS. Anleggene vil da også kunne omfatte anlegg som er omfattet av NEK 400 -7-710 Medisinske områder og NEK400-5-56 Nødstrømsystemer. En må da påregne arbeider i medisinske gruppe 2 rom med tilhørende testing, verifisering og krav til dokumentasjon. Det forventes at leverandøren innehar nødvendige kompetanse og utstyr for slik utførelse og testing.
- Det vil også kunne være aktuelt at entreprenøren får oppgaven som hovedentreprenør og dermed tiltransportert f.eks. bygg-, luftbehandling- og rørentreprise. Prosjekter der dette er mest aktuelt kan være større elektroarbeider der andre aktører skal inn og bidra i mindre grad. Dette kan typisk være utskifting av hovedfordelinger, underfordelinger, etc. i forbindelse med oppgradering og utskifting av elektrotekniske anlegg.

Den estimerte verdien av alle kontraktene Kunden forventer å inngå under rammeavtalens varighet (inkludert eventuelle opsjoner) er 200 millioner kr. inkl. mva. og en maksimal verdi på 300 millioner



kr. inkl. mva. Omfanget er anslått med utgangspunkt i forbruk på eksisterende Rammeavtale. Avrop på rammeavtaler gjøres under forutsetning av tilstrekkelig finansiering. Det gis ingen garanti for kontraktens omfang og det godtgjøres ingen form for kompensasjon hvis omfanget blir lavere enn estimatet.

Leverandøren har ikke krav på å få levere materiell i forbindelse med oppdrag. Kunden kan velge å bestille materiell fra egen materialleverandør og personell fra Leverandøren iht. de fagkategoriene som fremgår av *F Vederlaget v3*. Eksempelvis innleie av personell for driftsoppgaver. Dette avtales i så fall for det spesifikke oppdrag ved bestilling.

Avropsmekanismene og rett til kjøp utenfor rammeavtalen er nærmere beskrevet i *B.2.1 Rammeavtale v3*.

1.3. Avtaletype

Det vil inngås parallelle rammeavtaler med inntil tre leverandører om levering av elektroarbeider samt naturlig medfølgende materiell på alle OUS adresser i Oslo og Viken. Kunden skal benytte standardkontrakt NS 8405:2008 for avrop på Rammeavtalen, med de suppleringer eller erstatninger som fremgår av *B.2.2 Spesielle kontraktsbestemmelser NS 8405 rev3*.

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.5. Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter. Oppdragsgiver anser dette som ikke hensiktsmessig.

1.6. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument organisering jf. NS 3451	Dokumentnavn (filnavn)	Merknad
Del 1	Konkurransbestemmelser v2	Dette dokumentet
	Vedlegg 1 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud	
Del 2	B.1 NS 8405:2008 Norsk bygge- og anleggskontrakt	Ikke vedlagt
	B.2.1 Rammeavtale v3	
	B.2.2 Spesielle kontraktsbestemmelser NS 8405 rev3	
	B.2.3 Seriøsitetstkrav	
	B.2.5 Definisjoner av kompetanseområder	
	B.2.6 Tilbudsbrev	
	B.2.7 Informasjon om tilbyder	
	B.2.8 Svarskjema tekniske og faglige kvalifikasjoner	
	B.2.9 Svarskjema nøkkelpersonell	
	B.2.10 Forpliktelseserklæring	
	B.2.11 Morselskapsgaranti	
	C.4.1 Arbeid på OUS EKOM	
	C.4.2 Arbeid på OUS elkraft	



	D.1 Administrative rutiner v3.24	
	D.3.2 SHA krav	
	F Vederlaget v3	

1.7. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Konkurransen utlyses	17.10.2024
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	12.11.2024
Frist for å levere tilbud kl.12.00	21.11.2024
Evaluering	Uke 48 – 49
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 50
Avtaleinngåelse	Etter karensfristens utløp
Oppstart av avtale	01.01.2025

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3. Skatteattest

Tilbydere skal iht. punkt 5.2 levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest.

2.4. Lønns- og arbeidsvilkår

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter skal bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler.



I B.2.3 *Seriøsitetsskrav* har Oppdragsgiver stilt krav som bidrar til at arbeidstakerne hos leverandør og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten får disse minimumsbetingelsene.

I samsvar med forskriften vil Oppdragsgiver kreve nødvendig dokumentasjon fra Leverandør og føre kontroll på at bestemmelsene blir overholdt. Ved Leverandørens manglende overholdelse av bestemmelsene vil vi sette i verk sanksjoner i henhold til kontrakten.

3. Krav til tilbudet

3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2. Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokumentnavn (filnavn)	Merknad
Vedlegg 1 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud	Utfylt punkt 2
Sladdet versjon av tilbudet	[Word-format]
B.2.6 Tilbudsbrev	[Word-format]
B.2.7 Informasjon om tilbyder	
B.2.8 Svarskjema tekniske og faglige kvalifikasjoner	[Word-format]
B.2.9 Svarskjema nøkkelpersonell [navn på person]	[Word-format]
B.2.9.1 Vitnemål eller Fagbrev [navn på person]	Det skal vedlegges kopi av vitnemål/fagbrev på nøkkelpersonell som viser grad/tittel, navn på utdanningsinstitusjon, fagretning/spesialisering, år for avsluttende eksamen/fagprøve samt fag og karakterer der det er relevant
B.2.9.2 Arbeidsplan Risikovurdering [navn på person]	Eksempel på arbeidsplan og risikovurdering som nøkkelpersonen har medvirket i
B.2.10 Forpliktelseserklæring	Hvis relevant [PDF-format]
B.2.11 Morselskapsgaranti	Hvis relevant [PDF-format]
F Vederlaget v3	Prisskjema [Excel-format]
Godkjent lærebedrift	Dokumentasjon godkjent lærebedrift (for både tilbyder og eventuelt støttevirksomheter). Godkjenningen skal gjelde både elektrikerfaget og telekommunikasjonsmontørfaget.
Lærekontrakter	To (2) lærekontrakter godkjent av fylkeskommunen (for både tilbyder og eventuelt støttevirksomheter). Lærekontraktene skal gjelde både elektrikerfaget og telekommunikasjonsmontørfaget, en (1) lærekontrakt fra hvert fag.



3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

3.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i *B.2.6 Tilbudsbrev*. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8. Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9. Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut *Vedlegg 1 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud* med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes *Sladdet versjon av tilbudet*. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *B.2.6 Tilbudsbrev*.

4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:



- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

Se kunngjøringskjemaet.

5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.
Tilbyder skal ha dokumentert elektroinstallatør autorisasjon: Leverandøren skal i elvirksomhetsregisteret til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) være godkjent for følgende arbeidsoppgave (alle opplistet under): <ul style="list-style-type: none">• Prosjektering av elektriske anlegg• Bygging og vedlikehold av andres elektriske anlegg• Kontroll av andres elektriske anlegg Og anlegg (arbeid knyttet til): <ul style="list-style-type: none">• Bygning – lavspenningsanlegg• Sykehus - elektriske anlegg – rom for medisinsk bruk	Tilbyder skal være registrert i Elvirksomhetsregisteret. De skisserte krav fremgår av Elvirksomhetsregisteret, et offentlig register. Det vil følgelig ikke være nødvendig å innlevere dokumentasjon på at kravene er oppfylt.
Tilbyder skal ha Ekomnettautorisasjon (ENA autorisasjon) eller tilsvarende autorisasjoner.	Registrert i Nasjonal kommunikasjonsmyndighet (Nkom) registeret De skisserte krav fremgår av Nkom registeret, et offentlig register. Det vil følgelig ikke være nødvendig å innlevere dokumentasjon på at kravene er oppfylt.
Tilbyder skal være tilknyttet lærlingordning og ha gjeldende (aktive) lærekontrakter i både elektrikerfaget og telekommunikasjonsmontørfaget. Gjelder også virksomheter tilbyder støtter seg på med forpliktelseserklæring.	Tilbyder skal være registrert i Nasjonalt register for lærebedrifter (udir.no) som godkjent lærebedrift, eventuelt dokumentere det på annen måte. Godkjenningen skal gjelde både elektrikerfaget og telekommunikasjonsmontørfaget. Tilbyder skal dokumentere to (2) gjeldende (aktive) lærekontrakter godkjent av fylkeskommunen jf. opplæringslova § 4-5.



	Lærekontraktene skal gjelde både elektrikerfaget og telekommunikasjonsmontørfaget, en (1) fra hvert fag.
--	--

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>1. Attest for skatt og MVA.</p> <p>2. Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med tilstrekkelig menes oppnådd kredittrating lik A eller bedre.</p>	<p>1. Norske leverandører skal framlegge skatteattester for skatt og MVA. Attesten skal ikke være eldre enn 6 mnd. Underleverandører skal også levere skatteattest</p> <p>2. Kredittvurdering fra et anerkjent kredittvurderingsselskap basert på siste regnskapstall. Vurderingen må ikke være eldre enn tre måneder. Ved bruk av morselskapsgaranti skal kredittvurderingen leveres for morselskapet. Det kan inngis bankgaranti som gir en tilsvarende sikkerhet for gjennomføringsevnen.</p> <p>Resultatregnskap og balanse m/ noter, samt årsberetning og revisors beretning for siste år. I tillegg kreves kontantstrømoppstilling for de selskap som plikter å sette opp dette.</p> <p>Resultatregnskap og balanse siste halvår dersom det er mer enn seks måneder siden siste årsregnskap.</p>

5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.</p> <p>Tilbyder skal ha erfaring fra relevante oppdrag:</p> <p>Med relevante oppdrag menes arbeid med (alternativer):</p> <ul style="list-style-type: none">• Sykehus og sykehus i drift, eller• stor kompleksitet og vanskelighetsgrad der mulige konsekvenser ved mangler og feil kan få alvorlige konsekvenser.	<p>Utfylt <i>B.2.8 Svarskjema tekniske og faglige kvalifikasjoner</i></p> <p>Oppdragsgiver kan for de tilbud som vil ligge til grunn for reell kontrakts mulighet, sjekke oppgitte referanser.</p>



5.4. Støtte fra andre virksomheter

Tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene og tildelingskriterier. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom tilbyder og virksomheten(e). Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter stilles det krav jf. tabell nedenfor med tilhørende spesifisering av kravene:

Punkter i Konkurransbestemmelser	Krav (se spesifisering av krav nedenfor)				
5. Kvalifikasjonskrav					
5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.	1	2a		2c	2d
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet	1		2b		
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner Kvalifikasjonskrav	1	2a		2c	2d
6. Tildelingskriterier og evaluering	1	2a		2c	2d

Spesifisering av krav:

1. Tilbyder skal levere elektronisk ESPD-erklæring(er) for både tilbyder og virksomheten(e) han støtter seg på.
2. Tilbyder skal levere forpliktelseserklæring(er) som dokumenterer:
 - a. At tilbyder råder over nødvendige ressurser fra støttevirksomhetene
 - b. At støttevirksomhetene er solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten
 - c. At støttevirksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner
 - d. At støttevirksomhetene er tilknyttet lærlingordning og har gjeldende (aktive) lærekontrakter jf. *punkt 5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.*

6. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som det beste forholdet mellom pris og kompetanse.

Tildelingskriterium	Vekt i %	Detaljer
Pris	60	Iht. <i>F Vederlaget v3</i> (leveres i excelformat)
Kompetanse	40	<i>B.2.9 Svarskjema nøkkelpersonell (utfyllt), understøttet med:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>B.2.9.1 Vitnemål eller Fagbrev</i>• <i>B.2.9.2 Arbeidsplan Risikovurdering</i>• <i>Eventuelt intervju på Teams og sjekk av referanser</i> Det skal tilbys 3 BASer og 3 prosjektledere

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en objektiv vurdering av tilbudene må Tilbyderen gi fylldig informasjon i tilknytning til hvert tildelingskriterium i sitt tilbud. Manglende informasjon kan medføre avvisning av tilbudet samt påvirke utfallet av kontraktstildelingen.

Evaluering av timespriser og tillegg beregnes på følgende måte:

Tilbudte timespriser multipliseres med «vekt i %» oppgitt i *F Vederlaget v3* og summeres (=evalueringssum).



Tilbyder med lavest evalueringssum for timespriskriteriet får 5 poeng som vektet 50 % av priskriteriet. Øvrige tilbydere får en forholdsmessig poengsum etter formelen $5 * ((\text{lavest oppnådd evalueringssum}) / (\text{oppnådd evalueringssum}))$.

Evaluering av påslagsprosent beregnes på følgende måte:

I punkt 1.2 fremkommer det at årlig estimat på avtalens omsetning er 50 MNOK (200 MNOK over 4 år). Priskriteriet består av to underkriterier hvor hvert av de vektet med 50%:

- Evalueringssum timepriser og tillegg (*F Vederlaget v3, F.2 Regningsarbeider*)
- Evalueringssum påslag (*F Vederlaget v3, F.3 Påslag materiell, tiltransport og byggeplassadministrasjon*)

Til grunn for evaluering av påslag er beregningsgrunnlaget 25 MNOK (som er 50% av årlig omsetningsestimat) med tillagt tilbudt påslagsprosent iht. oppsettet i *F Vederlaget v3*.

Det er bare påslagsprosent for materiell som fylles ut i *F Vederlaget v3*. Påslagsprosent for tiltransport og byggeplassadministrasjon er gitt og fremkommer på bakgrunn av inngitt påslag for materiell. Påslag for tiltransport er lik inngitt påslag for materiell, mens påslag for byggeplassadministrasjon er 40% av inngitt påslag for materiell. Det vil da fremkomme en påslagsprosent som da tillegges beregningsgrunnlaget på 25 MNOK. Av inngitt påslagsprosent vil materiell bli tillagt 90%, mens påslag for tiltransport og byggeplassadministrasjon vil tillegges 5% hver.

Tilbyder med lavest evalueringssum (beregningssum inkl. tilbudt påslag) får 5,00 poeng. Øvrige tilbydere får en forholdsmessig poengsum etter formelen $5 * ((\text{lavest oppnådd evalueringssum}) / (\text{oppnådd evalueringssum}))$.

Evaluering av kompetanse på nøkkelpersonell beregnes på følgende måte:

Tilbyder med best kompetanse på nøkkelpersonell får 10 poeng som er maksimal poengsum for kvalitetskriteriet. Øvrige tilbydere får en forholdsmessig poengsum etter formelen $10 * (\text{oppnådd poengsum} / \text{høyeste oppnådde poengsum (10 poeng)})$. Denne poengsummen vektet med 40% i den totale evalueringen.

Kompetanse evalueres samlet med bakgrunn i de temaene som fremgår av *B.2.9 Svarskjema nøkkelpersonell (utfyllt)*, som understøttet med:

- *B.2.9.1 Vitnemål eller Fagbrev*
- *B.2.9.2 Arbeidsplan Risikovurdering*
- Eventuelt intervju på Teams og sjekk av referanser

Det skal tilbys 3 BASer og 3 prosjektledere, 6 unike personer til sammen. Tilbudet blir avvist hvis det tilbys færre enn 3 BASer og 3 prosjektledere.

Tilbudte BAS og prosjektleder skal oppfylle minimumskravene til rollene jf. *B.2.5 Definisjoner av kompetanseområder*.

Total poengscore = sum av score for hhv. pris og kompetanse.

6.1. Informasjon om prissetting

Priser skal oppgis i NOK eksklusiv merverdiavgift. Tilbyder skal prise sitt tilbud i *F Vederlaget v3*. Av betydning for prissetting gjør vi spesielt oppmerksom på følgende:



- *D.1 Administrative rutiner v3.24*
- På de lokasjoner det er tilstrekkelig antall parkeringsplasser kan eksterne få parkere mot redusert takst (entreprenørpris), som er 2360,- eksklusiv merverdiavgift per måned per bil. Denne parkeringsavtalen gjelder for hovedlokasjonene, men ikke øvrige eiendommer som har andre parkeringsløsninger, og dermed kan tilbydere påregne ytterligere kostnader for parkering. Med hovedlokasjoner menes Ullevål sykehus, Rikshospitalet, Aker sykehus og Radiumhospitalet. Fremover blir det færre parkeringsplasser disponibelt og for å begrense etterspørsel vil prisen øke mer enn hva normal prisstigning skulle tilsi. Se *B.2.1 Rammeavtale v3, punkt 3.1. Kundens plikter*, som kan avhjelpe noe.

6.2. Miljø

I denne konkurransen er det ikke oppstilt tildelingskriterium etter anskaffelsesforskriften § 7-9 (2) (i ny forskriftsbestemmelse). Årsaken til dette er at man anser klima- og miljøeffekten ved anskaffelsen er bedre ivare tatt ved at det stilles et absolutt krav til sertifisert miljøledelse. Kravet anses dårlig egnet som tildelingskriterium. Dette er iht. anskaffelsesforskriften § 7-9 (4). Å stille minimumskrav vil i slike tilfeller garantere en effekt, mens man ved bruk av tildelingskriterium i denne konkurransen som har som mål å etablere rammeavtaler, vil få lav oppnåelse og liten miljøeffekt i og med at det her ikke foreligger konkrete oppdragsbestillinger. Her vil det da være stor usikkerhet rundt hva tilbydere kan levere på miljøkriterier. Sertifisert miljøledelse er et effektivt miljøkrav i anskaffelser. Dette betyr at leverandør systematisk forbedrer miljøpåvirkningene sine der det gir best effekt, det vil si der de har en vesentlig påvirkning på klima og miljø. Dette i seg selv er et argument for å bruke krav fremfor tildelingskriterier for å ivareta miljøaspektet ved inngåelse av rammeavtaler hvor det ikke foreligger konkrete avrop/bestillinger.

Krav til miljø fremgår av *B.2.1 Rammeavtale v3, punkt 3.2.7 Miljø*.

6.3. Tildeling av rammeavtale/kontrakt

Beslutning om tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.