

**VEDLEGG D – ADMINISTRATIVE OG ETISKE  
BESTEMMELSER**

**KONTRAKT NR.: LEVERING AV KURSTJENESTER INNEN  
FSE OG FØRSTEHJELP VED STRØMULYKKER**

## Innholdsfortegnelse

<b>14. INNLEDENDE BESTEMMELSER</b>	<b>3</b>
14.1 GENERELT .....	3
<b>15. GRUNNLEGGENDE MENNESKERETTIGHETER OG ARBEIDSVILKÅR</b>	<b>3</b>
15.1.1 Grunnleggende menneskerettigheter .....	3
15.1.2 Arbeidsvilkår .....	3
15.1.3 Bekreftelse og oppfølging under kontrakt.....	4
15.1.4 Åpenhetsloven.....	4
<b>16. INFORMASJONSSIKKERHET</b>	<b>5</b>
<b>17. YTRE MILJØ</b>	<b>5</b>
<b>18. SANKSJONER</b>	<b>5</b>
<b>19. HELSE, MILJØ, SIKKERHET (HMS)</b>	<b>6</b>
<b>20. KVALITETSSIKRING (KS)</b>	<b>6</b>
<b>21. LÆREBEDRIFT</b>	<b>6</b>
<b>22. VARSLING OG INFORMASJON</b>	<b>6</b>
<b>23. UTSKIFTNING AV PERSONELL</b>	<b>6</b>
23.1 Navn på nøkkelpersonell: .....	6
<b>24. ARBEID PÅ ANLEGG</b>	<b>7</b>
24.1 Bekledning .....	7
24.2 Språk.....	7
<b>25. PROSJEKTORGANISERING</b>	<b>7</b>
<b>26. ANNET</b>	<b>7</b>

## **1. INNLEDENDE BESTEMMELSER**

### **1.1 GENERELT**

Leverandør skal gjøre seg kjent med Kjøperens administrative rutiner og bestemmelser som er relevant for Leveransen. Leverandør skal forholde seg lojalt til disse.

Leverandør er ansvarlig for at alle bestemmelser i dette vedlegg også videreføres i hele leverandørkjeden.

Kjøperen skal ha rett til innsyn i Leverandørs virksomhet for å verifisere at Leverandør oppfyller punkter beskrevet i dette Vedlegg.

## **2. GRUNNLEGGENDE MENNESKERETTIGHETER OG ARBEIDSVILKÅR**

### **2.1.1 Grunnleggende menneskerettigheter**

Leverandøren skal opptre i samsvar med internasjonale konvensjoner rettet mot bekjempelse av korrupsjon som Leverandørens hjemland og/eller Norge har ratifisert, og alle antikorrupsjonslover som kommer til anvendelse i forbindelse med Leveransen.

Varene og tjenestene som leveres i denne kontrakt skal være fremstilt under forhold som er i overensstemmelse med kravene i konvensjonene og lovgivningen angitt nedenfor:

- ILOs kjernekonvensjoner om tvangsarbeid, barnearbeid, diskriminering, fagforeningsrettigheter og retten til kollektive forhandlinger: nr. 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 og 182.
- Der hvor konvensjon 87 og 98 er begrenset ved nasjonal lov skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling.
- FNs barnekonvensjon, artikkel 32.
- Arbeidsmiljølovgivningen i produksjonsland  
Av særlige relevante forhold fremheves
  - 1) lønns- og arbeidstidsbestemmelser,
  - 2) helse, miljø og sikkerhet,
  - 3) regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter, samt
  - 4) lovfestede forsikringer og sosiale ordninger.

Der hvor internasjonale konvensjoner og nasjonal lovgivning omhandler samme tema, skal den høyeste standarden alltid gjelde.

### **2.1.2 Arbeidsvilkår**

Leverandør skal kun benytte lovlig arbeidskraft i Leveransen, og må kunne dokumentere gyldig arbeidstillatelse for utenlandske arbeidstakere.

Det skal foreligge yrkesskadeforsikring for alle arbeidstakere som utfører arbeider i Norge i forbindelse med Leveransen.

Det skal foreligge tariffavtale eller tilsvarende interne avtaler som regulerer arbeidsforhold og arbeidstakernes rettigheter, herunder arbeidstidsbestemmelser for alle arbeidstakere som utfører arbeider i Norge i forbindelse med Leveransen.

Arbeidstakere hos leverandør, som utfører arbeid i Norge i forbindelse med leveransen, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som minimum er lik «Forskrift om allmenngjøring av tariffavtale for

byggeplasser i Norge», med mindre de er omfattet av en annen Allmenngjøringsforskrift eller landsdekkende tariffavtale. Dette gjelder også for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under Kontrakten.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen. Leverandør skal informere egne ansatte om gjeldende forskrifter om allmenngjøring av tariffavtaler, og om at oppdragsgiver skal påse at oppdragstaker etterlever slike plikter.

Leverandøren skal på forespørsel fra Kjøper legge frem dokumentasjon på de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet i Leveransen. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå, og det skal fremgå hvem den gjelder.

Kjøperen og Leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig Tredjepart, som Kjøperen har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at den uavhengige Tredjeparten undertegner en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet til andre formål enn å sikre Leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen.

Leverandør skal informere egne ansatte om gjeldende forskrifter om allmenngjøring av tariffavtaler, og om at oppdragsgiver skal påse at oppdragstaker etterlever slike plikter.

Dersom det planlegges å benytte arbeidstidsordning som krever godkjenning skal prosess for godkjenning beskrives. Godkjenning skal foreligge før arbeidet starter.

### **2.1.3 Bekreftelse og oppfølging under kontrakt**

Leverandøren bekrefter at de ovennevnte bestemmelser ikke er overtrådt av Leverandøren forut for Kontraktsinngåelsen og at han har gjort det som med rimelighet kan forventes for å avdekke eventuelle overtredelser.

På forespørsel fra oppdragsgiver er leverandør forpliktet til å fylle ut egenrapporterings skjema om arbeidsforhold. Egenrapporteringen skal sendes til oppdragsgiver innen én måned etter forespørsel om egenrapporterings skjema er mottatt, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden.

### **2.1.4 Åpenhetsloven**

Leverandør skal bidra til respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i sine leverandørkjeder. Leverandør er forpliktet til å kartlegge, rapportere og følge opp brudd- eller risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i sine leverandørkjeder.

Leverandører som ikke er omfattet av LOV-2021-06-18-99 «Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (Åpenhetsloven)», skal senest innen 6 måneder etter kontraktens start, ha etablert retningslinjer og rutiner for aktsomhetsvurdering og oppfølging av risiko, og følge disse. Virksomheter som er omfattet av Åpenhetsloven skal ha etablerte rutiner og retningslinjer for etterlevelse av åpenhetsloven ved kontraktens start.

### **3. INFORMASJONSSIKKERHET**

Leverandør skal ha et system for informasjonssikkerhet, samt forholdsmessig evne til å beskytte seg mot cyberangrep. Kjøperen skal umiddelbart varsles dersom uvedkommende får tilgang til IT-systemer eller på annen måte tilegner seg informasjon relevant for avtaleforholdet.

### **4. YTRE MILJØ**

Leveransen skal utføres på en slik måte at naturmiljø ikke påføres unødvendig skade.

Leverandør skal ta miljøhensyn i valg av utstyr og arbeidsmetoder. Dersom et mer miljøvennlig alternativ foreligger, skal Kjøperen gjøres oppmerksom på dette.

Leverandør skal uoppfordret gjøre Kjøperen oppmerksom på uetisk eller miljøskadelig virksomhet relevant for Leveransen, straks dette kommer til hans kunnskap.

### **5. SANKSJONER**

Leverandøren plikter å rette opp brudd på kravene i Vedlegg D, innen en rimelig frist satt av Kjøperen.

Rettelser skal dokumenteres skriftlig til Kjøperen på den måte Kjøperen krever.

Dersom avviket ikke er rettet opp innen fristen kan Kjøperen holde igjen betaling inntil forholdet er rettet opp.

Kjøperen kan i tillegg stanse arbeidene for Leverandørens regning inntil forholdet er rettet opp, dersom bruddet er vesentlig og ikke er rettet innen en rimelig frist fastsatt av Kjøperen.

Ved brudd på vilkårsbestemmelsene i Vedlegg D, kan Kjøperen avkorte deler av Kontraktssummen, tilsvarende 2 ganger innsparingen ved avviket for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden og avviket er rettet opp.

Kjøperen kan kreve erstattet sitt økonomiske tap som følge av brudd i dette vedlegg etter alminnelige erstatningsrettslige regler. Vesentlige brudd på bestemmelsene i dette vedlegg gir grunnlag for heving etter bestemmelsene i dokumentene Rammeavtale og Avropsavtale.

I vurderingen av om et brudd er vesentlig, vil negativ påvirkning på menneskerettigheter, fare for skade på mennesker/tap av menneskeliv, miljøskade, Kjøperens økonomiske tap og/eller tap av omdømme, eller risiko for økonomisk tap eller tap av omdømme stå sentralt. Likeledes vil gjentatte kontraktsbrudd eller manglende oppfølging av tiltak for å rette opp manglene, være å anse som vesentlig kontraktsbrudd.

## **Punkter som må vurderes ved hver enkelt anskaffelse, vurder mot valgte Generelle Vilkår**

### **6. HELSE, MILJØ, SIKKERHET (HMS)**

Leverandør skal ha etablert et internt kontrollsystem for virksomheten i samsvar med gjeldende lov og forskrift, og et apparat for oppfølging av denne (verneombud hvis påkrevet).

Det skal utarbeides egen HMS-plan for det enkelte prosjekt iht. avtale med Kjøperen. HMS-planen skal beskrive metodisk risikovurdering, vernerunder, osv.

Leverandør skal fortløpende oversende til Kjøperen HMS-rapporter, RUH (Rapport om Uønsket Hendelse), SJA (Sikker Jobb Analyse), referat fra vernerunder som er utført i prosjektet, sammen med forslag til korrigerende tiltak.

### **7. KVALITETSSIKRING (KS)**

Med basis i KS-systemet skal det utarbeides en dokumentert kvalitetsplan for utførelse av Leveransen. Planen skal tilfredsstillende alle krav som er fastsatt i offentlig regelverk for slik virksomhet. Kostnader forbundet med utarbeidelse og implementering av KS-systemet og kvalitetsplanen skal bæres av Leverandør.

### **8. LÆREBEDRIFT**

Ikke aktuelt på denne anskaffelsen.

### **9. VARSLING OG INFORMASJON**

Ved fare- og ulykkeshendelser, samt forurensning av naturmiljø, er Leverandør ansvarlig for varslings til brannvesen, politi, tilsynsmyndigheter og koblingssentraler. Leverandør skal ikke, uten Kjøperens samtykke, varsle/informere media eller andre utenforstående.

Leverandør skal sørge for at offentlige myndigheter og dem som handler på offentlige myndigheters vegne, får nødvendig og tilstrekkelig informasjon i tilknytning til Leveransen. Leverandør skal innhente tillatelser og innsende meldinger som følger av dette.

Ved tilvirkningskjøp skal Leverandør periodisk oversende Kjøperen skriftlig rapport om arbeidets progresjon og relevant statistikk, samt opplysninger om eventuelle avvik eller problemområder for Leveransen, med forslag til korrigerende tiltak.

Leverandør skal innhente forhåndsgodkjenning fra Kjøperen dersom han ønsker å benytte Leveransen i markedsføring eller i annen offentlig omtale.

### **10. UTSKIFTNING AV PERSONELL**

Kjøperen forbeholder seg retten til å godkjenne alt Nøkkelpersonell som skal utføre arbeid i forbindelse med Kontrakten og kan også kreve utskiftning av slikt personell. Leverandøren kan ikke skifte ut godkjent Nøkkelpersonell uten Kjøperens skriftlige godkjenning. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

Utskiftning av personell skal ikke påvirke avtalt fremdrift og/eller kvalitet eller påføre Kjøperen økte kostnader. Utskiftet personell skal Uten ugrunnet opphold erstattes av personell med minimum tilsvarende kompetanse.

#### **10.1 Navn på nøkkelpersonell:**

Fylles ut ved kontraktsinngåelse.

## 11. ARBEID PÅ ANLEGG

Følgende gjelder med mindre det er gjort skriftlig fravik av Kjøperens representant i hvert enkelt tilfelle.

### 11.1 Bekledning

Ved arbeid på Kjøperens bygg og anlegg skal det benyttes godkjent bekledning tilpasset arbeidets art og gjeldene forskrifter. På tekniske anlegg skal følgende bekledning alltid benyttes:

- Hjelm
- Vernesko
- Verneklær, jf. EN ISO 20471 (synlighet) og EN ISO 11612 (flammehemmende)
- Ved arbeid på eller nær vei skal markeringsbekledning brukes, jf. EN ISO 20471 klasse 3
- Støvtette vernebriller (tilgjengelig hos alle medarbeidere)

### 11.2 Språk

Arbeidsleder skal beherske engelsk eller et skandinavisk språk, og skal kunne kommunisere med samtlige personer i arbeidslaget på et språk de behersker. Samme gjelder arbeid som utføres av enkeltpersoner.

## 12. PROSJEKTORGANISERING

Leverandør skal utarbeide en organisasjonsplan for prosjektet som forelegges Kjøperen til godkjenning. Slik godkjenning fritar ikke Leverandør for det fulle ansvar for kvaliteten og kapasiteten i egen organisasjon.

Planen skal omfatte ledere og annet nøkkelpersonell, og skal som et minimum inneholde: organisasjonskart med navn og stilling; stillingsbeskrivelser med definisjon av ansvar og kvalifikasjonskrav; CV for nøkkelpersonell.

Nøkkelpersonell skal ikke byttes ut eller flyttes uten skriftlig godkjennelse fra Kjøperen.

Dersom Kjøperen er av den oppfatning at Leverandørs personell ikke er egnet til å utføre tildelt arbeid, kan Kjøperen etter en skriftlig begrunnelse kreve at vedkommende blir fjernet fra oppdraget. Kostnader knyttet til en slik utskiftning skal bæres av Leverandør.

## 13. ANNET

Adgang til anlegg og bygninger skal skje iht. Kjøperens sikkerhetsbestemmelser, og forskrifter som gjelder for områder med begrenset tilgang. Informasjon som Leverandørs personell får om Kjøperens anlegg, virksomhet og rutiner skal behandles konfidensielt. Kjøperen kan kreve at Leverandør og hans personell undertegner taushetserklæring.