

# KONKURRANSEBESTEMMELSER

---

Åpen anbudskonkurranse - Forsyningsforskriftens del II

Rammeavtale om levering av FSE-kurs og førstehjelpskurs ved strømskader til BKK AS

Saksarkivnr.: NA

# Innhold

<b>1</b>	<b>GENERELL INTRODUKSJON</b>	<b>4</b>
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Beskrivelse av anskaffelsen	4
1.3	Leverandør	4
1.4	Frister	4
1.5	Tilbud på deler av leveransen	4
1.6	Anskaffelsens omfang	4
1.7	Oppdragsgivers forbehold	5
1.8	Avtalens varighet	5
<b>2</b>	<b>INSTRUKS TIL TILBYDER</b>	<b>5</b>
2.1	Krav til tilbyder	5
2.2	Bruk av underleverandør	5
2.3	Anskaffelsesdokumenter	5
2.4	Anskaffelsesprosedyre	5
2.5	Kontraktsbetingelser	5
2.6	Tentativ tidsplan for anskaffelsen	6
2.7	Forhandlinger	6
2.8	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	6
2.9	Konfidensialitet	6
2.10	Kommunikasjon	6
2.11	Endringer i konkurransegrunnlaget	6
2.12	Om ESPD	6
2.13	Innhenting av dokumentasjon fra offentlige registre (eBevis)	7
2.14	Skatteattest	7
2.15	Forbehold og avvik	7
2.16	Alternative tilbud	8
2.17	Parallele tilbud	8
2.18	Kostnader ved deltakelse i konkurransen	8
<b>3</b>	<b>TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD</b>	<b>8</b>
3.1	Innlevering av tilbud	8
3.2	Tilbudets utforming ved levering	8
3.3	Tilbudsbrevet	8
3.4	Prising av tilbudet	9
3.5	Språk	9
<b>4</b>	<b>AVVISNINGSGRUNNER</b>	<b>9</b>
4.1	Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet	9
<b>5</b>	<b>KVALIFIKASJONSKRAV</b>	<b>9</b>
5.1	Der tilbyder støtter seg på andre foretak	9
5.2	Nærmere om kvalifikasjonskravet "Øvrige økonomiske og finansielle krav"	9
<b>6</b>	<b>AVVISNING PÅ GRUNN AV FORHOLD VED TILBUDET</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>TILDELINGSKRITERIER</b>	<b>10</b>
<b>8</b>	<b>EVALUERINGSMODELL</b>	<b>11</b>
<b>9</b>	<b>IVARETAGELSE AV MILJØ I ANSKAFFELSEN (FORSYNINGSFORSKRIFTEN § 7-9)</b>	<b>11</b>
<b>10</b>	<b>RESULTAT AV KONKURRANSEN</b>	<b>11</b>

<b>11</b>	<b>AVLYSNING AV KONKURRANSEN .....</b>	<b>11</b>
<b>12</b>	<b>OFFENTLIG INNSYN I KONKURRANSEDOKUMENTER.....</b>	<b>11</b>
<b>13</b>	<b>DOKUMENTER .....</b>	<b>11</b>

# 1 GENERELL INTRODUKSJON

## 1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for anskaffelsen er BKK AS.

HRP AS bistår oppdragsgiver med gjennomføringen av denne anskaffelsen.

For mer informasjon, se <https://www.bkk.no/>

## 1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

BKK AS skal inngå rammeavtale for kjøp av kurs i førstehjelp ved strømutslått og FSE. Rammeavtalen består av to delkontrakter og det skal inngås avtale med inntil to leverandører. Samme leverandør kan bli tildelt begge kontraktene.

Ytterligere informasjon om kontraktsgjenstanden finnes i SSA-R Bilag FSE-kurs og SSA-R Bilag førstehjelp.

## 1.3 Leverandør

For å kunne levere tilbud må leverandør ha en leverandørprofil hos Mercell. Denne profilen inneholder blant annet opplysninger om organisasjonsnummer og identifiserer dermed hvilke leverandører som leverer og er ansvarlig for tilbudet.

Det er leverandørens ansvar å kontrollere at lagret profil hos Mercell inneholder korrekte opplysninger.

## 1.4 Frister

Konkurransens frister fremgår av Mercell.

Systemet vil hindre innlevering av tilbud etter at fristen er utløpt. Det anbefales derfor at man sikrer brukertilgang med nødvendige rettigheter, og opplæring, på systemet i god tid før tilbudsfristens utløp.

Det anbefales at tilbud inngis i god tid før tilbudsfristens utløp. Oppdragsgiver har ikke tilgang til tilbudet før fristen er utløpt, og tilbud kan leveres flere ganger/endres før fristens utløp.

## 1.5 Tilbud på deler av leveransen

Det er ikke anledning til å legge inn tilbud på deler av leveransen. Det må leveres komplett tilbud på minst en av kurskategoriene (FSE-kurs eller førstehjelp ved strømutslått).

## 1.6 Anskaffelsens omfang

Estimert verdi for rammeavtalen for førstehjelpskurs ved strømskader er kr 300 000 eks. mva. per år. Totalt, over 8 år, er estimert verdi for rammeavtale for førstehjelpskurs ved strømskader kr 2 400 000 eks. mva.

Estimert verdi for rammeavtalen for FSE-kurs beror på hvorvidt FSE-kursene skal avholdes fysisk eller om kursene skal gjennomføres ved e-læring. Avgjørelsesprosess for hvorvidt kursene skal avholdes fysisk eller gjennomføres ved e-læring er nærmere beskrevet i SSA-R Bilag FSE-kurs.

Ved gjennomføring av fysiske FSE-kurs er estimert kontraktsverdi kr 500 000 per år. Ved gjennomføring av e-læringskurs er estimert årlig kontraktsverdi kr 400 000 eks. mva. Totalt over 8 år er estimert verdi for fysiske FSE-kurs 4.240.000 og 3.200.000 for digitale kurs.

Maksimal verdi på rammeavtalen totalt, inkl. begge delkontraktene er kr 8.000.000 eks. mva. Maksimal verdi kan fordeles mellom begge avtalene.

Hverken estimert eller maksimal avtaleverdi er forpliktende for oppdragsgiver.

### **1.7 Oppdragsgivers forbehold**

Det tas forbehold om endringer i volum, bl.a. ut fra forskriftsendringer, budsjettvedtak, eventuell konkurranseutsetting av tjenester og endringer i BKKs aktiviteter og organisasjon.

### **1.8 Avtalens varighet**

Avtalen vil ha en varighet på 2 år med opsjon for oppdragsgiver til å forlenge avtalen i 2 + 2 +2 år. Totalt maksimalt 8 år.

## **2 INSTRUKS TIL TILBYDER**

### **2.1 Krav til tilbyder**

Tilbyder forplikter seg til å sette seg inn i konkurransegrunnlaget og skaffe seg alle opplysninger som trengs for å levere et komplett tilbud.

### **2.2 Bruk av underleverandør**

Det er tillatt å bruke underleverandører for å oppfylle forpliktelsene i kontrakten.

### **2.3 Anskaffelsesdokumenter**

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i anskaffelsesdokumentene, som består av

- Konkurranseregler (dette dokument)
- SSA-R Avtale
- SSA-R Bilag FSE-kurs
- SSA-R Bilag førstehjelp
- Mal for sikkerhetsavtale
- Administrative og etiske bestemmelser
  - Skjema for arbeidsforhold
  - Egenerklæring om HMS
  - Taushetserklæring
  - Egenerklæring om habilitet
- Avropsavtaler (SSA-B og SSA-O)
- Tilbudsbrev
- Kunngjøring på Doffin og TED

### **2.4 Anskaffelsesprosedyre**

Konkurransen er underlagt lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift av 12. august 2016 nr. 975 om innkjøpsregler i forsyningssektoren (heretter forsyningsforskriften eller FOR) del II. Anskaffelsen følger prosedyren åpen anbudskonkurranse, jf. forsyningsforskriften § 9-1.

Leverandøren oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

### **2.5 Kontraktbetingelser**

Avtaleforholdet reguleres av dokumentene SSA-R avtale, SSA-R bilag, administrative og etiske bestemmelser, samt leverandørens tilbud.

Det skal inngås en databehandleravtale med valgt leverandør. Databehandleravtalen skal baseres på malen IDA 12061007.

Levering av kurs innen FSE kan medføre befatning med kraftsensitiv informasjon. Det skal derfor signeres en sikkerhetsavtale med leverandør av FSE-kurs. Denne skal sikre at leverandør utarbeider og praktisere en sikkerhetsinstruks som sikrer at kravene til informasjonssikkerhet fra kraftberedskapsforskriften ivaretas. Utførende personell skal signere «Taushetserklæring ved oppdrag».

## **2.6 Tentativ tidsplan for anskaffelsen**

Kvalifisering og evaluering av innkomne tilbud	Uke 51
Tildeling	Uke 2 2025
Kontraktsinngåelse	Uke 4 2025
Kontraktsoppstart	Uke 4 2025

## **2.7 Forhandlinger**

Det vil ikke gjennomføres forhandlinger i denne konkurransen.

## **2.8 Krav til lønns- og arbeidsvilkår**

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

## **2.9 Konfidensialitet**

Tilbyder pålegges å behandle alle opplysninger han får kjennskap til gjennom forespørselen og under utarbeidelsen av tilbud, som konfidensielle.

## **2.10 Kommunikasjon**

All kommunikasjon mellom Oppdragsgiver og Tilbyderne skal foregå via [www.mercell.no](http://www.mercell.no) under fanebladet "Kommunikasjon" innen tilbudsfristens utløp.

Spørsmål som angår alle tilbydere vil bli anonymisert og besvart som tilleggsinformasjon i konkurransen.

For å kunne stille spørsmål og levere tilbud, må leverandører være registrerte brukere i Mercell.

## **2.11 Endringer i konkurransegrunnlaget**

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Varsler om rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell og kunngjøres elektronisk via [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

## **2.12 Om ESPD**

ESPD står for "European Single Procurement Document" og er et egenerklærings skjema som gir et midlertidig bevis for at tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.

Tilbyder skal fylle ut ESPD-skjema i Mercell i følgende arkfaner:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er listet i hovedpunkt 4 og 5 nedenfor.

Tilbydere trenger bare bekrefte at krav er oppfylt ved tilbudsinnlevering, men kan bli bedt om å fremvise dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav på ethvert tidspunkt i løpet av evalueringen.

Før tildeling av kontrakten vil oppdragsgiveren kreve at den valgte leverandøren straks leverer oppdaterte dokumentasjonsbevis som ikke er åpent tilgjengelig i offentlige registre.

Vi gjør oppmerksom på at i tilfeller der tilbyder støtter seg på andre foretak for å kvalifisere seg, må disse foretakene fylle ut eget ESPD-skjema i Mercell.

### **2.13 Innhenting av dokumentasjon fra offentlige registre (eBevis)**

I denne konkurransen vil eBevis-tjenesten fra DIFI benyttes.

eBevis lar oppdragsgiver elektronisk hente inn opplysninger direkte fra enkelte offentlige registre. Opplysningene er knyttet til avvisningsgrunnene og kvalifikasjonskravene fra det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD).

Opplysninger som ligger åpent i offentlige registre kan oppdragsgiver hente inn uten samtykke, mens enkelte taushetsbelagte opplysninger kun kan hentes inn etter at leverandør gir sitt samtykke til dette i Altinn. [Se her hvilke opplysninger som kan hentes inn via eBevis-tjenesten.](#)

Alle tilbydere vil få forespørsel om å gi samtykke i Altinn samtidig som tilbudet leveres i Mercell.

Vi ber om at alle tilbydere gir sitt samtykke slik at BKK kan innhente skatteopplysninger direkte fra Skatteetaten.

### **2.14 Skatteattest**

Oppdragsgiver vil be om skatteattest for valgte leverandør før inngåelse av kontrakt. Dette gjelder bare dersom leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 3 måneder.

Krav om levering av skatteattest før inngåelse av kontrakt gjelder også for selskaper som leverandøren støtter seg på for å bli kvalifisert. Skatteattesten kan inneholde informasjon som gir oppdragsgiver en plikt eller en rett til å avvise tilbyder som er innstilt som vinner.

Oppdragsgiver kan når som helst i kontraktsperioden be om ny skatteattest for valgte leverandør.

I særlige tilfeller kan oppdragsgiver kreve fullmakt fra leverandør, daglig leder og/eller styreleder, når oppdragsgiver mener det er grunnlag for ytterligere opplysninger fra skattemyndighetene. Det kan eksempelvis være et behov for nærmere informasjon om selskapets, eller de nevnte aktørers, konkurshistorikk eller det kan være behov for nærmere informasjon om kontroller som er gjennomført av skattemyndighetene og om hvilke avvik som er funnet.

### **2.15 Forbehold og avvik**

Det er adgang til å ta forbehold dersom de ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige forbehold vil bli avvist.

Eventuelle forbehold/avvik til oppdragsgivers krav, spesifikasjon og/eller kontrakt med vedlegg, oppgis samlet i tilbuds brevet.

Forbehold/avvik skal være klart og entydig angitt slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Forbehold/avvik som ikke lar seg kostnadsberegne, vil kunne føre til at tilbudet ansees som ufullstendig og kan bli avvist.

### **2.16 Alternative tilbud**

Alternative tilbud vil ikke bli vurdert.

### **2.17 Parallele tilbud**

Parallele tilbud vil ikke bli vurdert.

### **2.18 Kostnader ved deltakelse i konkurransen**

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen uavhengig av utfall.

## **3 TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD**

### **3.1 Innlevering av tilbud**

Tilbud skal leveres elektronisk via [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. Det anbefales at tilbud leveres i god tid. Systemet tillater ikke innlevering eller endring av tilbud etter fristens utløp.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan eksempelvis skaffes på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur. Denne prosessen bør derfor settes i gang så tidlig som mulig.

Det forventes at leverandør benytter "test-signatur" funksjonaliteten på konkurransen i god tid før tilbudsfrist slik at problemer med innlevering av tilbud unngås.

Mercell har support på all funksjonalitet i verktøyet. Spørsmål må derfor rettes til Mercell på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

### **3.2 Tilbudets utforming ved levering**

Tilbudet skal bestå av de elementer som er oppført i matrisen under, og skal organiseres i samme rekkefølge:

<b>Nr.</b>	<b>Emne</b>
1	Tilbudsbrev med presiseringer og avvik.
2	Utfylt SSA-R Bilag FSE-kurs og/eller SSA-R Bilag førstehjelp
6	Utfylt «Skjema for arbeidsforhold».
7	Utfylt «Egenerklæring om HMS».
8	Utfylt «Taushetserklæring»
9	Utfylt «Egenerklæring om habilitet».
12	Utfylt ESPD-skjema og besvarelse av kvalifikasjonskrav i Mercell.

### **3.3 Tilbudsbrevet**

Tilbyder skal bekrefte at forespørselen er fullstendig besvart, og at tilbudet samsvarer med de forutsetninger som der fremgår.



Alle forbehold, presiseringer og eventuelle avvik må fremgå av tilbudsbrevet for å kunne påberopes.

Tilbyder skal bekrefte vedståelsesfristen oppgitt i KGV. Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppnevne en kontaktperson som får ansvar og myndighet til å følge opp denne forespørselen. Kontaktdetaljer skal fremgå av tilbudsbrevet.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet akseptere signering av BKKs taushetserklæring ved kontraktsinngåelse for personell som er involvert i Arbeidet.

Tilbyder bes oppgi eventuelle opplysninger i tilbudet som tilbyder anser for å være taushetsbelagte.

Tilbudsbrevet skal undertegnes av person med signaturrett.

### **3.4 Prising av tilbudet**

Pristilbud skal baseres på Konkurransesgrunnlag. Alle priser skal oppgis i NOK eks. merverdiavgift.

### **3.5 Språk**

Tilbud og kommunikasjon i forbindelse med tilbudet skal være på norsk.

## **4 AVVISNINGSGRUNNER**

### **4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet**

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Mercell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

## **5 KVALIFIKASJONSKRAV**

Kvalifikasjonskrav for denne konkurransen fremgår av arkfanen "Kvalifikasjonskrav" i Mercell og skal besvares der.

### **5.1 Der tilbyder støtter seg på andre foretak**

Må tilbyder støtte seg på andre foretak for å kvalifisere seg i henhold til oppdragsgivers kvalifikasjonskrav, skal tilbyder dokumentere overfor oppdragsgiver at han vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring om dette fra disse foretakene.

Ved utfylling av ESPD skal tilbyder i slike tilfeller velge "JA" under spørsmålet "Støtter leverandør seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene i del IV og eventuelle kriterier og regler fastsatt i del V nedenfor?" i ESPD del II pkt. C).

Det eller de foretak som tilbyder støtter seg på for å oppfylle et kvalifikasjonskrav, må levere slik dokumentasjon som det stilles krav om i det aktuelle kvalifikasjonskravet.

Det eller de foretak som tilbyder støtter seg på må i tillegg fylle ut et eget ESPD skjema.

### **5.2 Nærmere om kvalifikasjonskravet "Øvrige økonomiske og finansielle krav"**

Følgende gjelder i tillegg til det som er beskrevet i kvalifikasjonskravet:

Leverandør står fritt til å supplere opplysningene som er tilgjengelig for oppdragsgiver med annen informasjon som kan anses som relevant for vurderingen av om kravet til selskapets økonomi er oppfylt. Slik informasjon kan eksempelvis være bankgarantier, garantier fra morselskap eller ansvarsforsikringer.

For nystartede selskaper der det er få eller ingen registrerte opplysninger, kan leverandør fremlegge de regnskapene som er ferdigstilt.

Dersom leverandør mener opplysninger på Proff Forvalt eller CreditSafe er uriktige eller misvisende, kan leverandør begrunne synspunktet og legge ved relevant dokumentasjon.

Eventuelle garantier og forsikringer gitt av tredjepart må dekke hele det økonomiske tap som kan oppstå som følge av manglende kontraktoppfyllelse. Eventuelle garantister må dokumentere at de på selvstendig grunnlag oppfyller kvalifikasjonskravet knyttet til økonomi.

Oppdragsgiver forbeholder seg uansett retten til å innhente økonomisk informasjon fra andre kilder hvis det fremstår som tvilsomt om kravet er oppfylt eller ikke.

Alle innhentede og eventuelt innleverte opplysninger vil danne grunnlag for en helhetsvurdering av om kvalifikasjonskravet er oppfylt.

## 6 AVVISNING PÅ GRUNN AV FORHOLD VED TILBUDET

Avvisning på grunn av forhold ved tilbud er regulert av forsyningsforskriften §§ 20-8 og 20-9. Bestemmelsene inneholder en rekke avvisningsgrunner. Tilbud vil blant annet bli avvist når det inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene.

Oppdragsgiver anmoder leverandørene om å stille spørsmål angående kunngjort konkurranse i god tid før tilbudsfristens utløp, og senest innen spørsmålsfristen oppgitt i avsnitt 1.4 i dette dokumentet, bl.a. for å eliminere uklarheter og behov for forbehold i tilbudet.

## 7 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på kriterienes relative vekt. Følgende tildelingskriterier gjelder for konkurransen:

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer
Pris	30 %	For FSE-kurs evalueres: <ul style="list-style-type: none"><li>- Timepris for planlegging (vektes 5 %)</li><li>- Fastpris for gjennomføring av fysiske kurs (vektes 12,5 %)</li><li>- Fastpris per deltaker til e-læringskurs (vektes 12,5 %)</li></ul> For kurs i førstehjelp ved strømutslipp evalueres: <ul style="list-style-type: none"><li>- Fastpris førstehjelpskurs for 1-25 personer</li></ul>
Kvalitet	70 %	Under kvalitet evalueres leverandørens besvarelse av evalueringskravene i den aktuelle SSA-R Bilag 1. Se mer om evalueringsmetoden i punktet under.
Totalt	100 %	

Tilbyders beskrivelser kan leveres på eget format, men vil inkorporeres i relevante vedlegg ved eventuell avtaleinngåelse.

Tilbyderen har et selvstendig ansvar for at hans tilbud inneholder relevant dokumentasjon knyttet til de fastsatte tildelingskriterier.

## 8 EVALUERINGSMODELL

Ved evalueringen av tilbudene opp mot tildelingskriteriet pris vil lavest tilbudt pris oppnå 10 poeng. Øvrige tilbud vil deretter poengsettes basert på prosentvis forskjell fra lavest pris. Lavest mulig poeng er 0.

Evalueringen av kvalitet beror på en skjønnsmessig vurdering der beste tilbud vil oppnå 10 poeng på tildelingskriteriene. Øvrige tilbud vil poengsettes basert kvalitative forskjeller fra beste tilbud. Det vil foretas en vurdering basert på besvarelsen av evalueringskravene i SSA-R Bilag 1. Basert på en skjønnsmessig vurdering, gis tilbudene poeng fra 0 til 10 på hvert enkelt evalueringskrav. Tilbudet med høyest total poengsum fra evalueringen av evalueringskravene får 10. Øvrige leverandører får poeng ut fra differansen til høyeste poengsum. Det kan gis halve poeng.

Poengene under hvert tildelingskriterium vil deretter vektet i henhold til tildelingskriterienes vekt. Tilbudet med høyest poengscore etter summering av vektete poeng vil bli tildelt kontrakten.

## 9 IVARETAGELSE AV MILJØ I ANSKAFFELSEN (FORSYNINGSFORSKRIFTEN § 7-9)

Anskaffelsen av kursvirksomhet gjelder kjøp av tid og kompetanse fra kursholdere og eventuelt planleggere av kurset. Dette er tjenester som etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig.

Oppdragsgiver har derfor besluttet å benytte unntaksbestemmelsen i forsyningsforskriften § 7-9 femte ledd.

## 10 RESULTAT AV KONKURRANSEN

Resultat av konkurransen meddeles samtlige tilbydere samtidig. Meddelelsen vil redegjøre for vinnende tilbuds relative fordeler, jf. Punkt 7.

## 11 AVLYSNING AV KONKURRANSEN

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Leverandører kan ikke kreve dekket kostnader som leverandøren har pådratt seg ved deltagelse i konkurransen.

## 12 OFFENTLIG INNSYN I KONKURRANSEDOKUMENTER

I henhold til Offl. § 23 (3) vil oppdragsgiver holde anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valget av leverandør er gjort. Deretter er kun opplysninger i tilbudene som er å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger, samt organinterne dokumenter unntatt fra offentligheten, jf. forsyningsforskriften § 7-3, Offl. § 13 og Fvl. § 13.

Oppdragsgiver vil foreta en selvstendig vurdering av foreliggende dokumenter i behandling av innsynskravet. Offl. krever ikke at det skal innhentes samtykke for innsyn. Når oppdragsgiver har skjermet opplysninger, kan den som har krevd innsyn anmode oppdragsgiver til å innhente samtykke for innsyn i disse opplysningene, jf. Offl. § 13, tredje ledd.

## 13 DOKUMENTER

Se punkt 3.2 for en utfyllende liste over dokumenter som skal leveres i tilbudet.

Følgende dokumenter inngår i denne konkurransen:

Navn	Beskrivelse / instruks
------	------------------------

Konkurransbestemmelser (dette dokumentet)	Fremstiller regler om gjennomføring av konkurransen.
Tilbudsbrev	Fylles ut og legges ved tilbudet.
SSA-R Avtale	Generelle avtalebestemmelser for rammeavtalen. Ferdigstilles ved avtalesignering.
SSA-R Bilag FSE-kurs og SSA-R Bilag førstehjelp	To ulike versjoner av SSA-R Bilag med nærmere beskrivelse av krav til tjenesten, evalueringen og prising. Leverandør fyller ut Bilag 5 og besvarelse iht Bilag 1.
Administrative og etiske bestemmelser	Inneholder administrative og etiske krav til leverandøren og ytelsen.
«Skjema for arbeidsforhold».	Fylles ut og legges ved tilbudet.
«Egenerklæring om HMS».	Fylles ut og legges ved tilbudet.
«Taushetserklæring»	Fylles ut og legges ved tilbudet.
«Egenerklæring om habilitet»	Fylles ut og signeres av øverste leder og legges ved tilbudet.
Mal for sikkerhetsavtale	Fylles ut ved kontraktsinngåelse.
ESPD-skjema og kvalifikasjonskrav i Merccell	Fylles ut samt vedlegges etterspurt dokumentasjon.
Avropsavtale (SSA-B/SSA-O)	Kun vedlagt til informasjon.