

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

# Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

Skannere til digitalt patologisystem til helseforetakene i Helse Nord



## Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om konkurransen .....	4
1.1. Oppdragsgiver og kunde .....	4
1.2. Anskaffelsens formål og omfang .....	4
1.3. Avtaletype .....	5
1.4. Avtaleperiode .....	5
1.5. Delkontrakter .....	5
1.6. Konkurransesgrunnlaget .....	5
1.7. Viktige datoer .....	5
2. Regler for gjennomføring av konkurransen .....	6
2.1. Anskaffelsesprosedyre .....	6
2.2. Kommunikasjon .....	6
2.3. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering .....	6
3. Krav til tilbudet .....	7
3.1. Innlevering av tilbud .....	7
3.2. Tilbudets utforming .....	7
3.3. Alternative tilbud .....	7
3.4. Parallelle tilbud .....	7
3.5. Språk .....	8
3.6. Forbehold .....	8
3.7. Vedståelsesfrist .....	8
3.8. Omkostninger .....	8
3.9. Offentlighet .....	8
3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving .....	8
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) .....	9
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet .....	9
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner .....	9
5. Kvalifikasjonskrav .....	9
5.1. eBevis .....	10
5.2. Registreringer, autorisasjoner mv. ....	10
5.3. Økonomisk og finansiell kapasitet .....	10
5.4. Tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	11
5.5. Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder .....	12
5.6. Støtte fra andre virksomheter .....	12
6. Tildelingskriterier og evaluering .....	12



6.1	Tildeling av kontrakt .....	13
-----	-----------------------------	----



# 1. Generell informasjon om konkurransen

## 1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon nord er avtaleforvalter. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Helse Nord RHF. Brukere av avtalen vil være Nordlandssykehuset HF og Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

## 1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å anskaffe volum- og spesialskannere til Patologi laboratoriene i Helse Nord. Disse er lokalisert ved Nordlandssykehuset HF Bodø og Universitetssykehuset Nord-Norge HF Tromsø. Estimert omfang er kjøp av 4 volumskannere og 1 spesialskanner, med et kommende behov for 2 volumskannere og 1 spesialskannere som opsjon.

Patologi laboratoriene i Helse Nord bygger et felles system for digital patologi. Tiltent bruk er at hele prøvevolumet av HE snitt, spesialfarger og immunhistokjemi skal skannes. Majoriteten av primær diagnostikk skal utføres på digitale snitt, med skanninger både dag og natt. Totalt kreves det at digital diagnostikk skal kunne utføres like raskt og sikkert som ved tradisjonell mikroskopi.

Laboratoriene produserer til sammen i overkant av 250 000 objektglass med histologiske snitt per år, i 2023:

Avdeling	UNN HF Tromsø	NLSH HF Bodø
Antall	145 000	112 000

De fleste objektglass er vanlige og immunhistokjemiske snitt. Avvikende format /spesielle farginger:

	UNN HF Tromsø	NLSH HF Bodø
Storsnitt (75x50 mm)	2000	1000
Immunfluorescens	1000	Utføres ikke
Frysesnitt	170	110

Avdelingene har en dagarbeidsordning (kl. 7.00 - 16.00). Det er ønskelig at diagnostikk på høyt prioriterte prøver ikke vesentlig forsinkes ved skanning av objektglass.

Avdeling	UNN HF Tromsø	NLSH HF Bodø
CITO prøver	30 %	23 %



Helse Nord vil benytte Sectras løsning for digital patologi for lagring og visning av skannede snitt. Nødvendige integrasjoner mellom Sectras løsning og eksisterende laboratoriesystem Sympathy blir utført og basert på barkode informasjon på de glass som skannes. Systemet for digital patologi skal også benyttes til forskning, metodeutvikling og kvalitetskontroll. Ulike programvarer for digital bildeanalyse vil implementeres.

Se Vedlegg 2 – «Kravspesifikasjon» og Vedlegg 3 – «Prisskjema» for nærmere beskrivelse.

### 1.3. Avtaletype

Det vil inngås en kjøpsavtale per delkontrakt. Ved behov for vedlikehold av programvare vil det også inngås avtale for vedlikehold av programvare gjennom SSA-V inkl. bilag.

### 1.4. Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet så lenge utstyret er i bruk. Opsjoner for kjøp av utstyr skal være gyldig i 4 år.

### 1.5. Delkontrakter

Anskaffelsen er delt inn i følgende delkontrakter:

Nr.	Delkontrakter
1	Volumskanner
2	Spesialskanner

Tilbud kan gis for en eller begge delkontrakter.

### 1.6. Konkurransesgrunnet

Konkurransesgrunnet består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Kundens tekniske plattform (HN IKT)
Vedlegg 5	Særlige bestemmelser for utstyrskjøp
Vedlegg 6	Kontraktskrav etisk handel
Vedlegg 7	Krav til egenskaper ved tekniske installasjoner
Vedlegg 8	Godkjeningsprotokoll for prøvedrift
Vedlegg 9	Overtakelsesprotokoll etter gjennomført prøvedrift
Vedlegg 10	Svarskjema erklæring
Vedlegg 11	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 12	Egenerklæring om russisk involvering
Vedlegg 13	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 14	Endringsprotokoll
Vedlegg 15	Kjøpsavtale

### 1.7. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnet	11.12.2024
Frist for å levere tilbud	18.12.2024, kl 12:00



Frist for levering av resultat skanning av snittserier	Tentativt 10.01.2025, kl 14:00
Evaluering	Tentativt 14. og 15.01.2025
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Tentativt uke 3
Avtaleinngåelse	Tentativt uke 4
Oppstart av avtale	Tentativt 01.02.2025

## 2. Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

### 2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

### 2.3. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering

Oppdragsgiver er omfattet av forbud mot å tildele eller gjennomføre offentlige kontrakter eller konsesjonskontrakter med juridiske personer (personer og selskap) som omfattes av § 8n i forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet (Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)). Forskriftsbestemmelsen er gitt med hjemmel i lov 16. april 2021 nr. 18 om gjennomføring av internasjonale sanksjoner (sanksjonsloven) § 2.

Oppdragsgiver er avhengig av en lojal oppfølging fra våre leverandører i etterlevelsen av bestemmelsene i sanksjonsregelverket. Leverandører som omfattes av nevnte forskriftsbestemmelse vil bli avvist fra konkurransen.

Leverandører som er usikre på om de omfattes av forskriftsbestemmelsen, oppfordres til å kontakte Utenriksdepartementet.

Leverandøren skal levere utfylt versjon av Vedlegg 12 *Egenerklæring om russisk involvering* med tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere ytterligere dokumentasjon på at leverandøren ikke omfattes av den aktuelle forskriftsbestemmelsen, dersom Oppdragsgiver anser det nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte. Dette kan omfatte, men er ikke begrenset til, dokumentasjon på eierforhold hos Leverandøren og



underleverandører, grad av involvering av underleverandører, samt samarbeidsforhold med russiske aktører.

Oppdragsgiver viser også til kontraktbestemmelser om Leverandørens forpliktelser med hensyn til vedtatte internasjonale sanksjoner.

### 3. Krav til tilbudet

#### 3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

#### 3.2. Tilbudets utforming

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg 3	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 4	Krav til egenskaper ved tekniske installasjoner
Vedlegg 5	Svarskjema erfaring
Vedlegg 6	Egenerklæring om russisk involvering
Vedlegg 7	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg 8	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
Vedlegg 9	[Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)]
Vedlegg 10	[Eventuelt forpliktelseserklæring] [PDF-format]

#### 3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

#### 3.4. Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn parallele tilbud i konkurransen. Dersom det leveres inn parallele tilbud, må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. Tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.



### **3.5. Språk**

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon.

### **3.6. Forbehold**

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### **3.7. Vedståelsesfrist**

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### **3.8. Omkostninger**

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

### **3.9. Offentlighet**

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 13 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes «Vedlegg 8 - Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev.

### **3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving**

Etter tilbudsfrist vil Oppdragsgiver be om at Tilbydere skal utføre tester med egne snittserier fra Patologi laboratoriene ved UNN HF Tromsø og NLSH HF Bodø. Det vil kun være Tilbydere som oppfyller kvalifikasjon- og minstekrav som vil motta snittserier til testing.

Det skal utføres tester ved bruk av volumskanner og spesialskaner, en snittserie fra hvert sykehus per skanner. Snittprøvene vil bli sendt ut per post. Konkret mottakspunkt angis i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev.

Resultater av snittseriene sendes elektronisk via skytjeneste som Oppdragsgiver vil gjøre tilgjengelig. Dette vil være Sectra eller en tilsvarende løsning som Oppdragsgiver vurderer at vil kunne vise resultatet med tilfredsstillende visningskvalitet. Frist for levering av resultat er 10.01.2025. Oppdragsgiver tar likevel forbehold om at tidspunktet kan forskyves dersom som det skulle oppstår forsinkende forhold. Det er Tilbyders risiko at resultatet av skanningene er Oppdragsgiver i hende





innen oppgitt frist. For sent innkomne resultater kan medføre at et tilbud blir avvist. Se for øvrig Vedlegg 2 - kravspesifikasjon, krav nr. 7.1.7 og 7.2.6 for detaljer rundt evalueringskravet.

Evalueringen vil bli foretatt på bakgrunn av innlevert resultat, produkt/utstyrsbeskrivelse, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet.

Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om ytterligere vareprøver, demonstrasjon eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter/utstyr.

#### Klinisk utprøving av skannere:

Det kan være aktuelt med klinisk utprøving av de skannere Oppdragsgiver ser vil kunne vinne konkurransen, og som Oppdragsgiver ikke har kjennskap til fra tidligere eller kan innhente erfaringer om fra andre sykehus. Av hensyn til effektiv ressursbruk vil Oppdragsgiver ikke gjennomføre en klinisk utprøving av skannere som ikke vil kunne vinne konkurransen eller skannere som Oppdragsgiver allerede har god kjennskap.

Forespurte Tilbydere skal kunne stille til rådighet ett eksemplar av tilbudt skanner til utprøving hos Oppdragsgiver i inntil 2 uker på maksimalt 7 dagers varsel. Oppdragsgiver vil i løpet av evalueringsperioden komme tilbake til tidspunkt for utprøvingen og om det er behov for tilstedeværelse/opplæring fra tilbyder i utprøvsperioden.

Oppdragsgiver vil vurdere alle tilbudte skannere basert på en helhetsvurdering av samtlige tildelingskriterier. Evalueringen vil i alle tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/ eller utprøvinger av produktet.

Disse vareprøvene skal faktureres Oppdragsgiver i henhold til tilbudspris. Tilbyderne skal etter endt utprøving ta fullt brukbare vareprøver i retur og kreditere Oppdragsgiver for disse. Tilbyderne kan tidligst fakturere Oppdragsgiver for vareprøvene etter at anbudskonkurransen er avsluttet.

## **4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)**

### **4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet**

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Merccell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

### **4.2. Nasjonale avvisningsgrunner**

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- § 24-2 annet ledd
- § 24-2 tredje ledd bokstav i

## **5. Kvalifikasjonskrav**

For å kunne få tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut ESPD-skjemaet om at kvalifikasjonskravene oppfylles.



Se kunngjørings skjemaet.

### 5.1. eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvsningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell uten at leverandøren trenger å gi fullmakt. Dette gjelder firmaattest, siste 3 års regnskap, etableringsdato, antall ansatte og informasjon fra konkursregisteret [dersom etableringsdato, antall ansatte og informasjon fra konkursregisteret også skal hentes fra Brønnøysundregistrene må det "hukes av" for dette i ESPD-skjemaet].

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må leverandøren gi fullmakt i Altinn.

Når tilbudet er levert, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding til den personen hos leverandøren som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

I denne konkurransen skal samtykke fra valgt(e) leverandør(er) gis om oppdragsgiver ber om det.

Attest for betaling av skatter og avgifter skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Dersom leverandøren ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt når oppdragsgiver ber om det.

eBevis gjelder kun norske leverandører. Utenlandske leverandører må dokumentere forholdene på vanlig måte med dokumenter.

### 5.2. Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.  <b>Dokumentasjon innleveres med tilbudet.</b>

### 5.3. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
--------------------	--------------------



<p>Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at tilbyder oppfyller følgende vilkår (alle vilkårene gjelder det siste tilgjengelige regnskapsår).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Egenkapital:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Sum egenkapital (EK) minimum 100 000 kr</li></ul></li><li>• Soliditet (egenkapitalandel i %):<ul style="list-style-type: none"><li>○ Større enn eller lik 10 %.</li></ul></li><li>• Likviditetsgrad 1:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Større enn eller lik 0,9</li></ul></li></ul>	<p>Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Årsregnskap, siste tilgjengelige regnskapsår</li><li>• For selskaper med lavere kredittrating, nystartede selskaper, selskaper under stiftelse, selskaper uten aktivitet eller foretak som ikke blir kredittvurdert, kan det i stedet inngis morselskapsgarantier, bankgaranti, eller lignende som gir en tilsvarende sikkerhet for gjennomføringsevnen. Ved bruk av morselskapsgaranti, skal organisasjonsnummer til morselskapet oppgis.</li></ul> <p>Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å ta ut ratingrapport for å verifisere at Tilbyder har tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet.</p> <p><b>Dokumentasjon innleveres med tilbudet.</b></p>
--	---

#### 5.4. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.</p>	<p>Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilbyder bes fylle ut Vedlegg 10 – «Svarskjema erfaring» med informasjon om de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker. Dersom tilbyder har referanser hvor skanner er benyttet i kombinasjon med Sectra DMA/PACS for billedbehandling, bes tilbyder oppgi disse.</li></ul>



Dokumentasjon innleveres med tilbudet.

## 5.5. Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være tredjepartssertifisert for miljøledelse, i form av EMAS, ISO 14001, Miljøfyrtårn, eller tilsvarende miljøledelsesstandarder.  Dersom leverandøren ikke har mulighet til å få sertifisering innen tilbudsfristen, og dette ikke skyldes leverandøren selv, kreves det at leverandøren har tilsvarende miljøledelsestiltak.	Lisensnummer for EMAS, ISO 14001 eller Miljøfyrtårn, utstedt av uavhengige organer. Sertifiseringen skal være gyldig ved avtalestart og i hele kontraktperioden.  Dersom leverandør skal re-sertifiseres i løpet av kontraktperioden, skal nytt gyldig sertifikat sendes til Sykehusinnkjøp HF så snart det er klart og uten oppfordring.  Oppdragsgiver vil også godta andre tilsvarende attester utstedt av organer i andre EØS-stater. Oppdragsgiveren vil også godta annen dokumentasjon for tilsvarende miljøledelsestiltak dersom leverandøren ikke har mulighet til å få slike attester innen fristen, og dette ikke skyldes leverandøren selv. Dette forutsetter at leverandøren dokumenterer at disse tiltakene tilsvarer de etterspurte kvalitetssikringsstandardene eller miljøledelsessystemene eller -standardene.

## 5.6. Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem vedlegg 11 – «Forpliktelseserklæring» fra disse virksomhetene.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette dokumenteres ved å legge frem dokumentasjon, jf. punkt 5.3.

## 6. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Kostnad	40%	Forholdsmessig metode



		Under tildelingskriteriet kostnad gjøres det oppmerksom på at tilbudt pris på utstyr vil vektlegges høyere enn tilbudt pris på serviceavtale. Pris på utstyr vektlegges 100%, pris på opplæring 80% og pris på serviceavtale 50%.
Kvalitet	60%	Forholdsmessig justering.  Evaluering vil baseres på evalueringskrav i kravspesifikasjon og resultat av skannede snitt. Krav 7.1.7 og 7.2.6 vil vektlegges sterkest, samt opplevd brukervennlighet, funksjonalitet og teknisk utforming.

Det er i denne anskaffelsen vurdert som klart at bruk av minstekrav i Bilag 2- «Kravspesifikasjon» vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn estimert oppnåelse ved å vekte klima- og miljø med 30 %. Effekten som oppnås ved å stille minstekrav er å sikre lang levetid på produktet, som igjen fører til forbruksreduksjon. Fastsettelse av slike minstekrav vil etter Oppdragsgivers vurdering gi en bedre klima- og miljøeffekt ved at vinnende tilbyders produkter sikres oppfyllelse av miljøkravene som er satt, noe man ikke er sikret gjennom å vekte tilsvarende krav med 30 %.

### **6.1 Tildeling av kontrakt**

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.