



Rammeavtale for kjøp av vitamin D-preparat til spedbarn

Standard kontraktsvilkår

Rammeavtale varekjøp

er inngått mellom:

[Skriv her]

(heretter kalt leverandøren)

og

Helsedirektoratet

(heretter kalt oppdragsgiver)

Sted og dato:

[Skriv sted og dato her]

Ikrafttredelsestidspunkt: 23.02.2025.

Avtalen signeres elektronisk av partene.

Henvendelser

Hos oppdragsgiver

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

Hos leverandøren

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

Innhold

1	ANVENDELSE OG OMFANG	4
1.1	ENDRINGER I DEN GENERELLE AVTALETEKSTEN	4
2	VARIGHET	5
3	AVROP/BESTILLING	5
4	LEVERING	5
4.1	LEVERINGSBETINGELSER.....	5
4.2	LEVERINGSFRIST	5
5	ENDRINGER I AVTALESORTIMENT	6
6	PRIS OG BETALING	6
6.1	PRIS	6
6.2	TILBUD, KAMPANJER ELLER VARIG PRISNEDSETTELSE	6
6.3	ENDRINGER I AVTALTE PRISER	6
6.4	ENDRINGER I OFFENTLIGE AVGIFTER	7
6.5	GJENNOMFØRING AV PRISEENDRINGER	7
6.6	FAKTURERINGSRUTINER.....	7
6.7	FAKTURAFORMAT OG FAKTURERINGSADRESSE	7
7	LEVERANDØRENS PLIKTER	7
8	OPPDRAKSGIVERS PLIKTER	7
9	VARSLINGSPLIKT	8
10	MISLIGHOLD	8
10.1	MISLIGHOLD FRA LEVERANDØRENS SIDE	8
10.2	MISLIGHOLD FRA OPPDRAGSGIVERS SIDE	8
11	OPPDRAKSGIVERS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA LEVERANDØRENS SIDE	8
11.1	KJØPSLOVENS KAPITTEL V	8
11.2	DAGBOT	9
11.3	DEKNINGSKJØP VED MANGLENDE LEVERANSE OG VED HEVING	9
12	LEVERANDØRENS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA OPPDRAGSGIVERS SIDE	9
13	HEVING AV KONTRAKT	10
14	MØTER	10
15	LEVERING AV STATISTIKK MV	10
16	MILJØKRAV	10
17	BRUK AV UNDERLEVERANDØRER	11
18	REKLAME, OPPDRAGSGIVERPLEIE MV	11
19	OPPHØR AV RAMMEAVTALE	11
20	TVISTER	11

1 ANVENDELSE OG OMFANG

Denne avtalen er en rammeavtale mellom oppdragsgiver og leverandør om leveranse av varer spesifisert av oppdragsgiver i bilag 1 med leverandørens tilbud i bilag 2.

Dersom ikke annet er avtalt mellom partene, skal denne rammeavtalen dekke oppdragsgivers fulle behov for de varer som fremgår av bilag 1 og 2 i løpet av avtaleperioden. Avtalen utgjør ikke noen plikt for oppdragsgiver til å kjøpe noen bestemt mengde varer.

Oversikt over bilag for denne rammeavtalen:

Alle rubrikker skal være krysset av (Ja eller Nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Oppdragsgivers kravspesifikasjon	x	
Bilag 2: Leverandørens tilbud	x	
Bilag 3: Prisskjema	x	
Bilag 4: Administrative bestemmelser	x	
Bilag 5: Endringer i den generelle rammeavtaleteksten	x	
Bilag 6: Endringer i rammeavtalen etter avtaleinngåelse	x	
Bilag 7: Etiske krav (Difi har utarbeidet standard kontraktsvilkår for etiske krav. Disse finnes her: https://www.anskaffelser.no/verktøy/standard-kontraktsvilkår-etiske-krav)	x	

1.1 ENDRINGER I DEN GENERELLE AVTALETEKSTEN

Eventuelle endringer i eller til den generelle avtaleteksten skal ikke gjøres direkte i denne teksten, men identifiseres i eget bilag for endringer i den generelle avtaleteksten.

Tolkning – rangordning:

Endringer i standard kontraktsvilkår skal samles i bilag 5, med mindre standard kontraktsvilkår henviser slike endringer til et annet bilag. Følgende tolkningsprinsipper skal legges til grunn:

1. Standard kontraktsvilkår går foran bilagene
2. Bilag 1 går foran de øvrige bilagene.
3. I den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til, skal følgende motstridprinsipper gjelde:
 - Bilag 2 går foran bilag 1
 - Bilag 5 går foran standard kontraktsvilkår
 - Hvis standard kontraktsvilkår henviser til endringer i et annet bilag enn bilag 5, går slike endringer foran standard kontraktsvilkår
 - Bilag 6 går foran de øvrige bilagene

2 VARIGHET

Dersom ikke annet er særskilt avtalt mellom partene, gjelder rammeavtalen i to år fra ikrafttredelsestidspunktet oppgitt på forsiden i denne kontrakten. Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge avtalen, men ikke lenger enn at den totale avtaleperioden blir fire år.

Varighet, opsjoner og oppsigelse fremgår av bilag 4.

3 AVROP/BESTILLING

Avrop kan gjøres av alle som oppdragsgiver har gitt fullmakt til å gjøre avrop. Hovedsakelig gjelder dette *alle helsestasjoner i hele landet*. Dersom Leverandøren er usikker på om en person har fullmakt til å gjøre avrop, plikter leverandøren å forhøre seg med oppdragsgiver.

Er avrop gjort av en person uten fullmakt, og leverandøren skjønnte eller burde ha skjønnet at slik fullmakt manglet, skal avropet annulleres slik at oppdragsgiver blir stilt som om avropet ikke var skjedd. For slike forhold bærer leverandøren alle kostnader.

Det enkelte avrop reguleres av kontraktsvilkårene i denne rammeavtalen. Avrop gjøres ved at oppdragsgiver v/helsestasjonene sender bestillinger til leverandøren gjennom bestillingsløsningen som følger av leverandørens løsningsbeskrivelse, jf. bilag 1. skal gjennomføres i henhold til standardformatet EHF.

Leverandøren plikter å gjøre tilgjengelig avtalt produkt i henhold til denne rammeavtalen.

4 LEVERING

4.1 LEVERINGSBETINGELSER

Dersom ikke annet er avtalt, skal alle leveranser være fritt levert (DDP, Incoterms 2020) til landets helsestasjoner.

Leverandør skal plassere alle varer på avtalt eller anvist sted ved levering. Oppdragsgiver v/helsestasjonene skal sørge for at mottaksforholdene er tilrettelagt slik at leveransene kan gjennomføres på angitt måte. Levering anses skjedd når varene er levert i henhold til avtalt sted og dette kan dokumenteres. Helsestasjonenes signatur på pakkseddel eller bekreftelse gjennom et springssystem, er tilstrekkelig dokumentasjon på levering.

Ved levering skal det for alle produkter, der dette er relevant, foreligge på norsk, svensk, dansk eller engelsk; et produktdatablad, bruksanvisninger, nødvendige sertifikater og lagrings-, drifts- og vedlikeholdsdokumentasjon og eventuelle andre dokumenter som er relevante for bruken av produktene eller påkrevd i henhold til lov eller forskrift. Krav til bruksanvisning fremgår av bilag 1.

4.2 LEVERINGSFRIST

Levering på grunnlag av denne rammeavtale skal skje innenfor de frister som er avtalt mellom partene.

5 ENDRINGER I AVTALESORTIMENT

Dersom leverandøren, som følge av en naturlig produktutvikling, endrer noen av produktene som inngår i avtalesortimentet, skal disse nye produktene leveres på samme vilkår som produktene de erstatter. Leverandøren plikter å fremlegge dokumentasjon på at de nye produktene oppfyller de samme kravene og leveres på samme vilkår som produktene de erstatter.

Ved produktendringer skal oppdragsgiver skriftlig varsles om dette.

De nye produktene vil bare inngå i avtalesortimentet dersom de er av minst like god kvalitet som de opprinnelige produktene, dekker de samme funksjonene og ikke skiller seg vesentlig i pris.

6 PRIS OG BETALING

6.1 PRIS

Levering på grunnlag av denne rammeavtalen gjennomføres etter de priser som er oppgitt i bilag 3. Alle priser er angitt i NOK eksklusive mva., og er inklusive levering og alle andre kostnader med mindre noe annet eksplisitt er avtalt mellom partene.

6.2 TILBUD, KAMPANJER ELLER VARIG PRISNEDSETTELSE

Tilbud/kampanjer eller varig prisnedsettelse som leverandøren gir i markedet generelt i avtaleperioden og som er bedre enn de vilkårene som er avtalt i denne rammeavtalen, skal automatisk gjelde for oppdragsgiver. Leverandøren plikter å gjøre slike tilbud kjent for oppdragsgiver og oppdatere varekatalogen.

6.3 ENDRINGER I AVTALTE PRISER

De avtalte prisene gjelder for ett år fra ikrafttredelsestidspunktet, dersom annet ikke er avtalt.

Prisene kan etter 12 måneder fra ikrafttredelse av rammeavtalen justeres tilsvarende endringen i SSBs konsumprisindeks KPI for samme periode. Ny prisendring etter denne bestemmelsen kan tidligst varsles 12 måneder etter siste prisendring.

6.4 ENDRINGER I OFFENTLIGE AVGIFTER

Dersom det blir endringer i tollsatser eller andre myndighetspålagte avgifter som får betydning for leverandørens vederlag eller kostnader, har leverandøren rett til å endre sine priser tilsvarende økningen i avgiftene.

6.5 GJENNOMFØRING AV PRISENDRINGER

Prisendringer skal varsles skriftlig med begrunnelse og dokumentasjon. Prisendringen trer i kraft en måned etter at slikt varsel er gitt.

6.6 FAKTURERINGSRUTINER

Fakturering skal skje samlet og fortløpende hver måned, for alle avrop som gjøres av helsestasjonene i landet. Faktura skal påføres bestillingsnummer generert fra oppdragsgivers innkjøpsløsning. Krav til merking av faktura fremgår av bilag 4.

Fakturering skal skje med betaling per 30 kalenderdager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før levering er skjedd og godkjent faktura er mottatt. Som godkjent faktura regnes faktura som er merket riktig i henhold til punkt 6.7, og gjør det mulig for oppdragsgiver å kontrollere at det som er fakturert er levert og ellers i samsvar med det som er avtalt og de krav oppdragsgiver har stilt.

6.7 FAKTURAFORMAT OG FAKTURERINGSADRESSE

Leverandøren skal sende faktura elektronisk. Elektronisk faktura skal være av formatet elektronisk handelsformat (EHF). EHF formatet er et offentlig standardformat (XML) som dekker regnskapslovens krav.

Virksomhetens elektroniske fakturaadresse er organisasjonsnummeret til mottakende virksomhet, se gjerne <https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/mottakere-i-elma>

7 LEVERANDØRENS PLIKTER

Leverandøren har ansvaret for at leveransene i henhold til denne avtalen leveres rettidig, og oppfyller de krav og beskrivelser som er spesifisert i kundens kravspesifikasjon og leverandørens tilbud, jfr. bilag 1.

Leverandøren skal lojalt samarbeide med oppdragsgiver, og ivareta oppdragsgivers interesser.

8 OPPDRAGSGIVERS PLIKTER

Oppdragsgiver skal bidra til å legge forholdene til rette for at leverandøren skal få utført sine plikter etter denne avtalen. Henvendelser fra leverandøren skal besvares uten ugrunnet opphold. Tilsvarende gjelder helsestasjonene som har fullmakt til å gjøre avrop på rammeavtalen.

Oppdragsgiver v/helsestasjonene plikter å undersøke leveransen etter vanlige kjøpsrettslige regler og slik god forretningsskikk tilsier.

9 VARSLINGSPLIKT

Hvis en av partene ikke kan oppfylle sine plikter som avtalt eller oppdager forhold som partene forstår eller bør forstå kan få betydning for leveransen, skal parten så raskt som mulig gi den annen part skriftlig varsel om dette. Varselet skal angi årsaken til problemet og så vidt mulig angi når ytelsen kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

Dersom partene finner det nødvendig, kan den ene parten med minst tre virkedagers varsel innkalle til møte med den annen part for å drøfte avtaleforholdet og den måten avtaleforholdet blir gjennomført på.

10 MISLIGHOLD

10.1 MISLIGHOLD FRA LEVERANDØRENS SIDE

Det foreligger mislighold fra leverandørens side hvis leveransen ikke er i samsvar med de funksjoner, krav og frister som er avtalt:

Ytelsen er mangelfull når den ikke er i samsvar med de funksjoner og krav som er avtalt. Kravene til varens egenskaper i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) gjelder. Se kjøpslovens kapittel IV.

Ytelsen er forsinket når varen ikke er levert i tråd med det som er avtalt, og dette ikke skyldes force majeure eller forhold på oppdragsgiverens side.

Det foreligger også mislighold dersom leverandøren ikke oppfyller øvrige plikter etter avtalen.

10.2 MISLIGHOLD FRA OPPDRAGSGIVERS SIDE

Det foreligger mislighold fra oppdragsgivers side dersom oppdragsgiver ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes leverandørens forhold eller force majeure.

11 OPPDRAGSGIVERS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA LEVERANDØRENS SIDE

11.1 KJØPSLOVENS KAPITTEL V

Oppdragsgivers krav ved forsinkelse eller mangler reguleres av Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel V med tillegg av denne kontraktens bestemmelser i punkt 8 og punkt 10.

11.2 DAGBOT

Dersom det etter punkt 10.1 er konstatert forsinket levering, eller varen har en mangel, jfr. punkt 10.1, som medfører at varen ikke kan benyttes etter sitt formål og dette ikke blir rettet innen leveringsfristens utløp, påløper det leverandøren en dagbot. Dagboten begynner å løpe automatisk.

Dette gjelder likevel ikke så langt leverandøren godtgjør at forsinkelsen skyldes hindring utenfor leverandørens kontroll som leverandøren ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning ved kontraktsinngåelsen eller ha unngått eller overvunnet virkningene av.

Dagboten utgjør 0,15% regnet av den avtalte pris eksklusive mva. som knytter seg til den del av leveransen som på grunn av forsinkelsen/mangelen ikke kan tas i bruk som forutsatt, men minimum kr 500, - per kalenderdag inntil rett levering finner sted. Dagbotperioden er begrenset til 100 (hundre) virkedager.

Leverandørens samlede dagbotansvar er begrenset til 15 % av den totale kontraktssum. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke dersom forsinkelsen har sin årsak i forsett eller grov uaktsomhet hos leverandøren eller noen leverandør svarer for. Andre dagbotsatser, annet beregningsgrunnlag og annen løpetid for dagboten kan avtales mellom partene.

Betaling av dagbøter skal ikke være til hinder for at oppdragsgiver i tillegg krever erstatning for å få dekket tap som viser seg å bli større enn det som dekkes av dagbøtene. Betalte dagbøter skal gå til fradrag ved en eventuell erstatning i den utstrekning den gjelder samme forhold, eller ved et eventuelt prisavslag.

11.3 DEKNINGSKJØP VED MANGLENDE LEVERANSE OG VED HEVING

Dersom leverandøren ikke er i stand til å levere i henhold til rammeavtalen, kan oppdragsgiver foreta dekningskjøp på rimelig måte. Oppdragsgiver har da krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningsstransaksjonen, dekket av leverandør.

Ved heving har oppdragsgiveren rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Oppdragsgiveren har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningsstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter denne rammeavtalen.

12 LEVERANDØRENS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA OPPDRAGSGIVERS SIDE

Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel VII regulerer forholdet.

13 HEVING AV KONTRAKT

Dersom det ved bruk av denne rammeavtalen konstateres mislighold fra en av partene, og misligholdet må anses som vesentlig, kan den annen part heve kontrakten med umiddelbar virkning.

14 MØTER

Leverandøren skal på forespørsel kostnadsfritt delta på informasjonsdag for oppdragsgiver i forbindelse med oppstart av rammeavtalen. Leverandøren har ansvar for kontinuerlig samarbeid og oppfølging med oppdragsgiveren og skal ta initiativ til ett oppfølgingsmøte per år, med mindre noe annet er avtalt mellom partene. Før møtene skal leverandøren ha oversendt statistikk i henhold til punkt 15. Leverandøren plikter å stille på møte etter innkalling fra oppdragsgiver dersom oppdragsgiver har rimelig grunn til å be om møte. Leverandøren kompenseres ikke for deltakelse i møte.

Bestemmelser om samarbeid og samhandling fremgår av bilag 4.

15 LEVERING AV STATISTIKK MV.

Leverandøren plikter ved utløpet av rammeavtalen, og ellers på anmodning fra oppdragsgiver, vederlagsfritt å overføre leveringsstatistikk med videre til oppdragsgiver for leveranser gjort under rammeavtalen. Dersom oppdragsgiver ber om å få utlevert slik statistikk under rammeavtalen, skal leverandøren overføre statistikken til oppdragsgiver uten ugrunnet opphold etter mottak av anmodningen.

Krav til statistikk fremgår av bilag 4.

Leverandøren skal også kunne levere annen statistikk som oppdragsgiver har behov for og som har sammenheng med rammeavtalens art, dersom oppdragsgiveren ber om dette, og det ikke medfører vesentlig ulempe for leverandøren. All statistikkutarbeidelse og oversendelse skal være kostnadsfri for oppdragsgiver.

16 MILJØKRAV

Leverandøren garanterer at de i hele avtaleperioden oppfyller avtalens miljøkrav, samt den til enhver tid gjeldende miljølovgivning. Leverandøren skal arbeide aktivt for å minimere miljøbelastningen ved oppfyllelse av avtalen. Leverandøren plikter på forespørsel fra oppdragsgiver å fremlegge egenerklæringer for at ikke produksjon av varene foregår i strid med internasjonale eller produsentlandets nasjonale miljøkrav verken hos seg selv eller sine underleverandører. Dette inkluderer også produksjon av delelementer som senere skal inngå i en vare.

17 BRUK AV UNDERLEVERANDØRER

Leverandøren kan bare benytte seg av underleverandør for oppfyllelse av sine plikter under rammeavtalen der slik benyttelse ikke forringer eller truer med å forringe oppfyllelsen.

Dersom leverandøren ønsker å benytte underleverandør, krever dette skriftlig forhåndssamtykke fra oppdragsgiveren. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Alle leverandørens forpliktelser etter rammeavtalen gjelder også underleverandør. Leverandøren plikter å informere underleverandør om dette. Leverandøren er i alle tilfeller ansvarlig overfor oppdragsgiver for ytelser fra underleverandør som om han stod for ytelsene selv.

18 REKLAME, OPPDRAGSGIVERPLEIE MV.

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra oppdragsgiver dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om rammeavtalen ut over å oppgi leveransen som generell referanse.

Leverandøren å opptre lojalt i forhold til rammeavtalens intensjon og innhold.

Leverandøren skal ikke tilby oppdragsgiver eller representanter for oppdragsgiver gaver eller gavelignende varer eller tjenester i tilknytning til avtaleforholdet mellom leverandør og oppdragsgiver.

19 OPPHØR AV RAMMEAVTALE

Ved avslutning av avtaleforholdet, uavhengig av årsaken til at rammeavtalen opphører, plikter leverandøren å bidra til smidig overgang til ny leverandør. Dette gjelder ikke dersom rammeavtalen er hevet som følge av oppdragsgivers mislighold eller forventede mislighold av rammeavtalen.

Eventuelle avrop som er gjort eller leveranser som er påbegynt før utløpet av avtaleforholdet skal gjennomføres selv om leveringsdatoen faller på en dato etter utløpet av avtaleperioden.

20 TVISTER

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet, avgjøres ved ordinær rettergang. Rett verneting er oppdragsgivers verneting.