



HALDEN KOMMUNE

KRAVSPESIFIKASJON

Anskaffelse av biler til helse og mestring

Sak nr. 2024/7790

Innhold

1	Prosjektet	3
1.1	Kort om prosjektet	3
1.2	Anskaffelsen	3
2	Krav til leverandør	3
2.1	Kravspesifikasjon	3
2.3	Teknisk kravspesifikasjon	14
2.4	Teknisk kravspesifikasjon pr. kategori	15
2.4.1	Kategori A: Små el-biler	15
2.4.2	Kategori B: El-varebiler	16
2.4.3	Kategori C: Mellomstore el-biler	17

1 Prosjektet

1.1 Kort om prosjektet

Halden kommune skal anskaffe inntil 64 biler til kommunalområdet Helse og mestring. Bilene skal brukes daglig i forbindelse med tjenesteyting.

1.2 Anskaffelsen

Anskaffelsen er planlagt gjennomført som en åpen anbudskonkurranse i henhold til reglene om offentlige anskaffelser.

2 Krav til leverandør

2.1 Kravspesifikasjon

Krav til ytelsen/kravspesifikasjonen (skal-krav)

Manglende oppfyllelse av disse kravene kan føre til avvisning av tilbudet.

Det stilles følgende krav til leveransen som skal være oppfylt og dokumentert av tilbyder.

Enkelte krav gjelder kun for leie med abonnementsløsning og leasing.

Krav	Aksept/Dokumentasjonskrav
<p>Produktkrav: Produktene som tilbys skal, om ikke annet er angitt, være av alminnelig god kvalitet. Biler som tilbys og leveres skal til enhver tid tilfredsstillende regler, lov og forskrifter, og bestemmelser som gjelder kjøretøy i Norge.</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>
<p>Krav til pris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prisene skal oppgis på vedlagte Prisskjema for tilbudspriser • Benytt ett skjema for hver biltype/kategori • Kategori A skal prises med 25 000km kjørelengde • Kategori B skal prises med 10 000km kjørelengde • Kategori C skal prises med 25 000km kjørelengde • Priser skal ta utgangspunkt i oppgitte rekkevidder fra teknisk kravspesifikasjon for kategoriene. • Prisene skal oppgis i NOK eks. mva. (gjelder leasing og leie). Dette gjelder også for serviceavtale. • Pris på overkjørte km oppgis i Prisskjema eks. mva. • Prisene skal inneholde toll, frakt, og utgifter til egen administrasjon, feriepenge, skatter og avgifter, opplæring samt alle omkostninger og gebyrer. • Detaljer som er nødvendig for at produkter skal fungere og som ikke er priset, betraktes som inkludert. • Prisene skal basere seg på årlig kjørelengde i forhold til angitt kjørelengde på den enkelte bil. 	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

- Rabatt på reservedeler skal oppgis i % i henhold til leverandørens gjeldende utsalgspriser.
- Pris pr time ved verkstedsbesøk.
- Det skal ikke forekomme ekstra gebyr/kostnader for utløsning av opsjon/disposisjon
- Tilbyder skal prise overkjørte kilometer og at dette baseres på en gjennomsnittlig beregning for over/underkjørte kilometer.

Pris på underkjørte km godskrives/motregnes overkjørte total km ved leasing- og/eller leieperiodens utløp/tilbakelevering

For å kunne danne seg ett bilde av tilbudet skal tilbyder **oppgi** hvilken restverdi som beregnes på bilene etter endt avtaleperiode.

Det skal oppgis hvilken rentesats p.a. som er benyttet i tilbudet, både nominell og effektiv.

- Tilbyder skal prise profilering av Halden kommunes logo «Halden kommune – Helse og mestring»

Prising av opsjoner

- Tilbyder skal prise henting av ikke-kjørbar bil og levering av erstatningsbil, samt estimat på varighet for levering. Henting og levering skal skje i én operasjon på stedet.
- Pris på dekkskift vinter/vår og lagring av dekk.
- Pris på vask av biler innvendig/utvendig 1 gang pr måned og polering 1 gang hvert år.
- Alle tjenester knyttet til verkstedbesøk omfattes av hente/bringetjeneste. Ved dekkskift og planlagte verkstedbesøk avtales det fast adresse. Ved driftsstans ytes tjenesten på stedet (alle steder i Halden kommune (gjelder leasing)

Alle komponenter som er nødvendige for at produktene skal fungere i bruk i henhold til normale forutsetninger skal være inkludert i enhetsprisene.

Alle punkter angitt i kravspesifikasjoner i konkurransegrunnlaget og prisskjemaet skal oppfylles uten ekstra kostnad for oppdragsgiver.

- Benytt 1 skjema for hver kategori dersom dere inngir tilbud på:

<p>- 1 skjema for Kategori A: Små el-biler - 1 skjema for Kategori B: el-varebiler - 1 skjema for Kategori C: Mellomstore el-biler med firehjulstrekk</p> <p>Dersom leverandørens produkter får en prisstigning som etter kommunens vurdering går ut over naturlig sammenlignbare konkurrenter, gir dette grunnlag for reforhandlinger, eventuelt oppsigelse av avtalen. Oppdragsgiver kan kreve innsynsrett i tilbyders kalkyler og regnskaper for kontroll av avtalte priser og betingelser.</p>	
<p>Krav til prisendring: De avtalte prisene på leie og leasing skal være faste de 12 første månedene i avtaleperioden. Prisene på service er faste i hele avtaleperioden. Bilene skal være prisbeskyttet for valuta- og prisendringer frem til levering.</p> <p>Anmodning om prisendringer etter de første 12 mnd i avtaleperioden skal begrunnes skriftlig minst 3 (tre) måneder før ikrafttredelse, og er ikke gyldig før de er skriftlig godkjent av oppdragsgiver.</p> <p>Prisendringer skal kun relateres til produktene og ikke overstige tilsvarende økning fra underleverandør. Bakgrunn for slike endringer vil være dokumentasjon fra leverandør.</p> <p>Dersom helt spesielle forhold som har betydelig innvirkning på prisen oppstår, kan anmodning om prisendring fremsettes av partene.</p> <p>Endringer i rentenivå (økning/reduksjon) som medfører endring i leie eller leasingpris skal varsles oppdragsgiver.</p> <p>Dersom helt spesielle forhold som har betydelig innvirkning på prisen oppstår, kan anmodning om prisendring fremsettes av partene.</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>
<p>Kvalitet, funksjonalitet og brukerkomfort Prøvekjøring: Oppdragsgiver skal ha rett til demonstrasjon og se / prøvekjøre de tilbudte biltyper.</p> <p>Tilbyder må på forespørsel stille demobiler til disposisjon i inntil 1 uke. Bilene skal leveres, og prøvekjøres i Halden kommune. Det er tilbyders ansvar å</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

<p>ha biler tilgjengelige for prøvekjøring etter tilbudsfristen. Se tidspunkt i punkt i punkt 1.2.</p> <p>Det forutsettes muligheter for demonstrasjon og prøving av tilbudte tjenestebiler med utstyrsnivå tilsvarende som angitt i tilbudet.</p>	
<p>Service og garantier: I servicekostnaden skal det inngå:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Serviceettersyn i henhold til bilfabrikkens forskrifter inkludert deler og arbeid. • Teknisk/mekaniske reparasjoner som blir nødvendig i leasing/leietiden som følge av produktfeil eller slitasje skal være inkludert deler og arbeid. • Bytte av dekk hvis dette er nødvendig og som følge av vanlig slitasje. Ref. kjøretøyforskriftens krav til mønsterdybde. • Bytte av hjul vår og høst ved omlegging til sommerdekk og fra vinterdekk til sommerdekk. Lagring av ikke-benyttede hjul. Lagrede hjul skal merkes slik at dekk følger bilen i avtaleperioden. • Bilene hentes/bringes av leverandøren ved verkstedsbesøk inkl. dekkskift når dette er ønskelig. • Erstatningsbil(er) holdes til disposisjon av leverandør. Erstatningsbil(er) skal benyttes vederlagsfritt av oppdragsgiver ved rutineservice eller nødvendig verkstedsbesøk, inntil 5 døgn. Pris for erstatningsbil pr. døgn utover de 5 døgn skal oppgis i Prisskjema. • Leverandøren er ansvarlig for at periodisk service og vedlikehold ihht leverandørens serviceprogram for det aktuelle kjøretøy, og tekniske reparasjoner som skyldes normal slitasje ut ifra kjørte kilometer. Dette skal tas fortløpende i leie eller leasingperioden, etter godkjenning av oppdragsgiver. • Pris for service pr måned eks. mva skal fremkomme særskilt i prisskjemaet. <p>Det skal ved bruk av erstatningsbil oppgis responstid i prisskjemaet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leverandøren bes å beskrive det serviceapparatet som skal betjene oppdragsgiver, med direkte 	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

<p>telefonnummer, stillingsbetegnelse og eventuelle relevante fagbrev.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leverandøren skal ha en dedikert kontaktperson som oppdragsgivers virksomheter kan henvende seg til ved spørsmål. • Åpningstider på kundeservice bes oppgitt, samt åpningstider og betjening ved eventuelle lokale kontorer. <p>I garanti skal det inngå:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilbyder skal klart og tydelig beskrive garantibestemmelsene og hvilke begrensninger det eventuelt ligger i disse. Garantikrav gjelder både mekanisk og elektronikk. <p>Garantikrav for bilene skal være minimum 3 år eller oppgitte kjørelengder i km fra leveringsdato. I garantitiden er tilbyder forpliktet til å rette feil og mangler uten utgifter for oppdragsgiver.</p> <p>Er utbedring ikke foretatt innen rimelig frist, kan det kreves at leverandøren betaler de nødvendige kostnadene ved utbedring utført av tredjepart. Det bes om at lengden på garantien og innholdet beskrives. Det skal være erstatningsbil ved f.eks. verkstedbesøk, i hele avtaleperioden, selv etter garantitidens utløp.</p>	
<p>Leveringsbetingelser:</p> <p>Det forutsettes at bilene skal leveres til mottakers sted i Halden kommune etter nærmere avtale.</p> <p>Bilene skal ved levering være ledsaget av nødvendige instruksjoner / deklarasjoner for bruk og vedlikehold, og annen informasjon som måtte være avtalt og spesifisert i bestillingen.</p> <p>Dokumentasjonen skal være på norsk.</p> <p>Hensyntatt oppdragsgivers effektive bruk av ressurser og tid så er det et krav at leverandørens servicepunkt er innenfor en maks radius på 10km fra Storgata 8 1771 Halden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det skal oppgis hvilken leveringstid som gjelder fra bestillingstidspunktet til levering finner sted. • Det bes oppgitt hvilken responstid som gjelder ved service/verkstedsreparasjoner og andre reparasjoner. 	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Det skal oppgis avstand i km fra Storgata 8 1771 Halden til servicepunkt som tilbyder skal utføre sine servicer på tilbudte kjøretøy. Benytt Google maps som referanse. 	
<p>Normal/unormal slitasje – tilbakelevering av biler: <u>Definisjon av normal slitasje ved tilbakelevering</u></p> <p>Interiør <u>Akseptabelt</u> Normal slitasje på tepper, bekledning, møbeltrekk osv som kan renses grundig. Svimerker som ikke krever at bekledningen må erstattes. Reparasjoner på setetrekk/bekledning som ikke er synlige på 1 – meters avstand og som er av høy standard.</p> <p><u>Uakseptabelt</u> Brennmerker som trenger gjennom bekledning, setetrekk, takkledning og gulvbelegg osv. Permanente flekker eller misfarging som ikke kan fjernes fullstendig. Rifter, kutt sprekker eller hull i møbeltrekk (unntatt hull som skyldes telefonutstyr). Mugg eller unormale tilstander som forårsaker ubehagelig lukt. Ødelagte eller skadede tetningslister, deksler, instrumentpanel, solskjermer eller takkledning.</p> <p>Glass <u>Akseptabelt</u> Skår i frontruten som er mindre enn 2 mm i diameter og som ligger utenfor vindusviskerområdet for føreren. Linser med små skår som ikke reduserer helhetsinntrykket av kjøretøyet, eller påvirker lampens ytelse.</p> <p><u>Uakseptabelt</u> Riper og sprekker i glasset. Glasserstatninger som ikke oppfyller produsentens spesifikasjoner. Skade på baklys. Skår som er større enn 2 mm og / eller mer enn 3 mm og / eller i vindusviskerområdet for føreren.</p> <p>Dekk og hjul <u>Akseptabelt</u> Slitasjemerker på sidene av dekkene som kan fjernes på vanlig måte. Hjul, pyntelister og spoilere å være i god stand.</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

Lett skade på felg, pyntelister eller spoilere er akseptabelt, men kun et tilfelle på hvert hjul, og skaden må være mindre enn 80 mm lang.

Mønsterdybden på alle hjul må være minst 3 mm langs hele kjøreflaten, eller over de nasjonalt lovfestede grenseverdier, avhengig av hvilket mål som er størst.

Uakseptabelt

Hjul med uvanlig slitasje som indikerer mulig skade på styring, for eksempel avsmalnende mønsterkanter.

Slitasjemerker større enn 80 mm og alle flenger eller sprekker i hjul, pyntelister og spoilere aksepteres ikke.

Mindre enn 3 mm mønsterdybde over alle kjøreflater, inkludert reservehjul, eller under nasjonalt lovfestede grenseverdier.

Dekk av ulike størrelser, type stil, og/eller fabrikat på en aksel eller dekk som ikke oppfyller produsentens spesifikasjoner.

Omstøpte dekk eller dekk med tilsvarende kvalitet.

Dekksider med flenger, kutt, rifter og/eller defekter.

Ujevn slitasjebane.

Hjulcapsler som ikke oppfyller produsentens spesifikasjoner for den bestemte modellen/det bestemte kjøretøyet.

Hjulcapsler med skadede eller manglende deler.

Støtfangere og karosserilister

Akseptabelt

Lette riper og/eller slitasje/lakkflekker som ikke trenger gjennom grunnmaterialet og som er mindre enn 100 mm.

Mindre skade på gummilister som ikke påvirker utseendet på delen på en negativ måte.

Bulker på en karosserilist som er mindre enn 30 mm i diameter og som ikke påvirker utseendet på en negativ måte, eller som ikke trenger gjennom til grunnmaterialet – der det er normalt.

To bulker (maksimum en på hver støtfanger) som er mindre en 30 mm i diameter.

Uakseptabelt

Flekkede, løse, sprukne, forvrengete, hullete eller delte støtfangere / karosserilister som må byttes ut, plastsveising eller lakkering.

Riper og/eller slitasje som trenger gjennom til grunnmaterialet og/eller er over 100 mm.

Bulker i karosserilister som er mer enn 30 mm eller som går over mer enn én karosserilist eller som påvirker utseendet på en negativ måte.

<p>Bulker som er mer enn 30 mm i diameter eller mer enn én bulk per støtfanger og / eller bulker som trenger gjennom til grunnmaterialet der det er lakkert.</p> <p>Karosseri og lakk</p> <p><u>Akseptabelt</u> Avskallinger som ikke krever omlakkeringer. Bulker som ikke er større enn 30 mm i diameter og som ikke krever omlakkering (maksimum 3) Punktvis reparasjoner som kan aksepteres dersom reparasjonene holder en høy standard, dvs at fargen passer godt, at lakken er jevn i forhold til eksisterende lakk og at reparasjoner ikke er lett synlige når den beskes fra en avstand på 1 (én) meter. Lette overflateskrammer som ikke går gjennom det øverste laget med lakk og som kan fjernes ved polering. En enkelt skramme som krever lakkering per kjøretøy og som er mindre enn 100 mm (unntatt støtfangere).</p> <p><u>Uakseptabelt</u> Tidligere karosserireparasjoner og lakkering aksepteres ikke dersom fargen passer dårlig og dersom det er bølger, merker etter repareringen, synlige linjer etter overlakkering/maskering på pyntelister/spoilere eller karosseripaneler eller hvis det er for mye smuss i lakken.</p> <p>Store mengder avskalling som reduserer helhetsinntrykket av kjøretøyet dersom dette rettes opp ved hjelp av punktvis lakkering.</p> <p>Avskalling som går gjennom lakken og som krever lakkering eller metallarbeid. Industrielt/kjemisk avfall, fremmedstoff og/eller andre former for forurensning som krever omlakkering.</p> <p>Hvis det er mer enn tre bulker og / eller alle bulker krever omlakkering og/eller alle bulker er over 30 mm. En enkelt skramme som er over 100 mm og som krever omlakkering eller som går over mer enn en karosseridel.</p> <p>Flere enn en skramme som er under 100 mm og som krever omlakkering.</p>	
<p>Utbedring av karosseriskader: Utbedring av skader på karosseri skal gjøres i samsvar med unormal slitasje.</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

<p>For personbiler legges til grunn at lakkering skjer til nærmeste skjøt hvis nødvendig.</p> <p>For varebil legges til grunn at utbedring og lakkering skjer lokalt på karosseri der skaden er oppstått, dette gjelder og lakkering.</p>	
<p>Takst: Ved taksering skal ovennevnte definisjoner legges til grunn.</p> <p>Ved tilbakelevering av bilene skal disse være skadefrie innenfor normen normal slitasje. Bilene skal besiktiges av en representant fra hver av partene. Dersom ikke enighet oppnås kan oppdragsgiver be om at en «nøytral tredjepart» vurderer takst og tar beslutninger på objektivt grunnlag, eksempelvis NAF. Skade og mangler blir så å utbedre for oppdragsgivers regning.</p> <p>Skader og mangler som først oppdages etter en slik besiktigelse er ikke oppdragsgivers ansvar. Ved uenighet eller tvist forbeholder oppdragsgiver seg retten til å benytte en uholdet instans som f.eks NAF til å foreta en takst. Denne skal da være endelig gjeldende for begge parter. Takstutgifter skal da deles mellom partene</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>
<p>Garanti: Tilbyder skal følge Halden kommunes Alminnelige vilkår for kjøp av varer, se vedlegg.</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>
<p>Reklamasjon: Vennligst redegjør for hvordan reklamasjon blir behandlet og kvalitetssikret. Dette skal dokumenteres med beskrivelse av de prosedyrer og skjemaer som blir benyttet. Legg ved reklamasjonsrutiner og dokumentasjon.</p>	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>
<p>Betalingsbetingelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betalingsbetingelse skal være: Netto pr. 30 dager. • Ordrenummer / returordrenummer (generert fra oppdragsgivers innkjøpssystem/eHandel) skal oppgis på faktura/kreditnota. OBS! Viktig! • Faktura på papir aksepteres ikke og vil bli returnert / ikke bli betalt. • Faktureringsgebyr/behandlingsgebyr/ordregebyr el.lign. aksepteres ikke. 	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • For å sikre rettidig betaling må virksomheten (kunden), ha mottatt og godkjent faktura senest 4 dager etter fakturadato. • Halden kommune har etablert mottak av efaktura i EHF-format, og Visma eco benyttes som aksesspunkt. Se www.anskaffelser.no for mer informasjon. For bruk av aksesspunkt gjelder prinsippet om at partene selv bærer sine kostnader på hver side av denne løsningen. (Det vises for øvrig til Stortingsmelding nr. 36 – Det Gode Innkjøp, pkt. 9 hvor satsingen på efaktura i det offentlige er ytterligere beskrevet). • Oppdragsgiver setter som krav at fakturaer (EHF-format) fra valgt leverandør skal mottas som efaktura fra første avrop på rammeavtale. • Halden kommune fakturaadresse er: Org. nr.: 959159092 • Fakturaen skal minimum inneholde (forskrift om bokføring kap 5): <ul style="list-style-type: none"> ○ Navn på bestillende virksomhet ○ Navn på bestiller (ansvarsnummer/referanse) ○ Eventuelt prosjekt utgiften tilhører ○ Produktbeskrivelse ○ Antall produkter ○ Nettopriser, ref. prisskjema 	
<p>Lønns- og arbeidsvilkår: Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår, jf reglene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 08.02.2008 nr. 112 og i lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 nr. 69, senest endret ved lov av 11. mai 2012 nr. 25. Vedlegg 2 skal fylles ut.</p>	Leverandør skal bekrefte at dette oppfylles.
<p>Sosialt og etisk ansvar: ILOs kjernekonvensjoner Leverandøren plikter å påse at produksjon og leveranse av ytelser regulert i denne kontrakt skjer i henhold til følgende bestemmelser fra ILOs kjernekonvensjoner i leverandørens egen virksomhet og hos underleverandører. Der det er inkonsistens mellom nasjonal og internasjonal lovgivning, er det høyeste standard som gjelder. Dette betyr at leverandøren er forpliktet til å arbeide systematisk for at det ved kontraktens ytelse ikke forekommer:</p> <p>Tvangsarbeid Med tvangsarbeid menes arbeid eller tjenester som forlanges utført gjennom trusler om straff, og som</p>	Egenerklæring etiske krav (vedlegg) skal vedlegges for å bekrefte leverandørens sosiale og etiske ansvar.

<p>vedkommende ikke frivillig har tilbudt seg å utføre, plikt til innlevering av identifikasjonspapirer eller depositum og tilbakeholdelse av dette.</p> <p>a) Tvangsarbeid eller ufrivillig arbeid skal ikke forekomme i noen form, herunder som et middel for opplæring, straff eller for å fremme arbeidsdisiplin.</p> <p>b) Arbeidstakere er fri til å avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.</p> <p>c) Arbeidstakere må ikke levere depositum eller identifikasjonspapirer til arbeidsgiver.</p> <p>Referanser: ILOs kjernekonvensjoner 29 og 105.</p> <p>Diskriminering</p> <p>a) Arbeidstakere skal ikke forskjellsbehandles på grunnlag av kjønn, rase, farge, religion, politisk oppfatning, nasjonal opprinnelse, sosial status eller personlige forhold i arbeidssituasjoner eller i tilgang til arbeid. Forskjellsbehandling med hensyn til et bestemt arbeid på grunnlag av arbeidets art faller ikke inn under dette.</p> <p>b) Lønnen skal være lik for likt arbeid, uavhengig av kjønn.</p> <p>Referanser: ILOs kjernekonvensjoner 100 og 111.</p> <p>Manglende respekt for fagorganisering og kollektive forhandlinger</p> <p>Med fagorganisering og kollektive forhandlinger menes formalisert og/eller ikke-formalisert samarbeid for å fremme og forsvare egne interesser i arbeidslivet og i forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker.</p> <p>a) Arbeidstakere og arbeidsgivere har rett til å danne eller slutte seg til, de organisasjoner de selv måtte ønske, og til å dele og drive kollektive forhandlinger.</p> <p>b) All aktivitet i forhold til denne organiseringen skal skje helt uten represalier eller andre former for forulemping for deltagerne.</p> <p>c) Dersom slike rettigheter er begrenset ved lov, skal arbeidsgiver legge til rette for, og på ingen måte hindre, arenaer for møter og kollektive forhandlinger.</p> <p>Referanser: ILOs kjernekonvensjoner 87 og 98.</p>	
<p>Miljøarbeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leverandør skal her gi en kort beskrivelse av sitt generelle miljøarbeid 	<p>Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentasjon på medlemskap i returordning som styrer gjenvinningsstrømmen av produkter/emballasjen av produktene, som eksempelvis medlemsbevis fra Grønt Punkt eller tilsvarende • Leverandør må opplyse om noen av produktene skal behandles som spesialavfall 	
<p>Opphør av avtale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avtalen har en gjensidig oppsigelsestid på 6 måneder. Ved vesentlig mislighold av avtalen kan den sies opp av begge parter med øyeblikkelig virkning. Oppdragsgiver kan si opp avtalen med øyeblikkelig virkning dersom leverandørens produkter har en vesentlig dårligere kvalitet enn det som er forutsatt i konkurransegrunlaget. • Mislighold fra leverandørens side gir kommunen rett til å heve kontrakten uten kostnader. Foruten leveringsforsinkelser og mangler ved avtaleproduktene, skal det også regnes som mislighold at leverandørens service- og forhandlernettt ikke fungerer etter forutsetningene. I tillegg til heving eller prisavslag kan det kreves erstatning etter vanlige kjøpsrettslige regler. • Dersom det i avtaleperioden oppstår spesielle forhold som gjør avtalen urimelig for en av partene, kan det forhandles om revidering eller oppsigelse. 	

2.3 Teknisk kravspesifikasjon

Opplæring og service Kriterium	Beskrivelse	Krav	Aksept/ Dokumentasjonskrav
Avstand til servicepunkt	Avstand til nærmeste servicepunkt, i km og minutter oppgis (oppgis i punkt 4.7)	Maksimum 10 km målt fra Rådhuset, Storgata 8 1771 Halden	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved. Gjelder for alle punktene i denne tabellen.

Tilgang på lånebil under serviceperiode		Lånebil er et krav fra dag 1 uansett lengde på serviceperiode	
Opplæring		Ja, leverandøren skal innkalle alle brukerne til nødvendig opplæring dersom oppdragsgiver ber om det.	
Krav til dekk	Dekkene skal være iht. til bilfabrikantens anbefalinger. Vinterdekkene skal ha en gummiblanding og et mønster som gjør dem godt tilpasset Nordiske forhold (snø/is).	Sommerdekk + Vinterdekk (pigg)	

2.4 Teknisk kravspesifikasjon pr. kategori

Her skal det bekreftes pr kategori. Nødvendige beskrivelser og produktark/datablader skal vedlegges. Løsningsforslag / beskrivelser av tilbudte produkt/er evalueres i en samlet vurdering jf. kapittel 6 i **konkurransesgrunlaget** (tildelingskriterier)

Det skal bekreftes pr kategori ihht at det er åpnet for deltilbud / pr kategori.

2.4.1 Kategori A: Små el-biler

Bilene skal kunne parkeres i trange gater og det er derfor et behov for at bilene er relativt små og smidige. Det vil bli kjørt i ulikt type terreng, og det er behov for god bakkeklaring og godt lys. Bilene skal ha mange brukere og må derfor være lettkjørt. Bilene skal brukes hele året og må være godt egnet til både på sommer- og vinterføre.

Brukerne av bilen vil bevege seg mye ut og inn av bilen i løpet av en arbeidsdag. Det er derfor ønskelig med relativt høy sittestilling og med god plass ved passasjersete til å bevege seg inn og ut av bilen.

Det skal vedlegges beskrivelse av utstyrsspesifikasjon på den tilbudte bilen.

Tekniske krav til små el-biler:

- Rekkevidde: Bilene må ha minimum oppgitt elektrisk rekkevidde fra leverandør på 330km WLTP.
- Hurtiglading: Alle bilene skal kunne hurtiglade på minimum 50 kW effekt.
- Normallading: Bilene skal minimum kunne normallades ved 7,2 kW AC.

- Lading: Bilene skal kunne lades på alle ladestasjoner på både 230V 1-fas IT-nett og 400V 3-fas TN-nett universell type 2- og schukoladekabel.
- Bilene skal ha minimum ha 4 sitteplasser.
- Bilene skal ha batterivarmer
- Varmepumpe

Ønskelige tekniske krav til små el-biler (ikke absolutte):

- Det er ønskelig med Keyless (nøkkelfri) for å muliggjøre kobling mot bildelingsverktøy.

Tilbyder/leverandør skal bekrefte at ovennevnte punkter oppfylles. Nødvendig beskrivelse/dokumentasjon **vedlegges**.

Krav	Aksept/dokumentasjonskrav
Krav ihht. kap 2.4.1.	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.
Ønskelige tekniske krav til små el-biler	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.

2.4.2 Kategori B: El-varebiler

Varebilen skal ha hengerfeste med god lastekapasitet og romslig plass i lasterommet. Bilen skal ha høy praktisk rekkevidde. Bilene skal stå utendørs og kupéen må raskt kunne varmes opp på vinterstid.

Det skal vedlegges beskrivelse av utstyrsspesifikasjon på den tilbudte bilen.

Tekniske krav til el-varebil:

- Rekkevidde: Bilene må ha minimum oppgitt elektrisk rekkevidde fra leverandør på 300km WLTP.
- Hurtiglading: Alle bilene skal kunne hurtiglade på minimum 80 kW effekt.
- Normallading: Bilene skal minimum kunne normallades ved 7,2 kW AC.
- Lading: Bilene skal kunne lades på alle ladestasjoner på både 230V 1-fas IT-nett og 400V 3-fas TN-nett universell type 2- og schukoladekabel.
- Bilene skal ha minimum ha 2 sitteplasser.
- Bilene skal ha batterivarmer.
- Bilene skal ha hengerfeste.
- Minimum tillatt hengervekt: 1300 kg.
- Lastevolum: minimum 3 m³
- Varmepumpe.

Ønskelige tekniske krav til el-varebiler (ikke absolutte):

- Det er ønskelig med Keyless (nøkkelfri) for å muliggjøre kobling mot bildelingsverktøy.

Krav	Aksept/dokumentasjonskrav
Krav ihht. pkt 2.4.4	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.
Ønskelige tekniske krav til el-varebiler	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.

2.4.3 Kategori C: Mellomstore el-biler

Bilene må ha god trekraft og kjøreegenskaper, da de blant annet skal kunne brukes på vintertid i et nokså kupert terreng.

Det skal vedlegges beskrivelse av utstyrsspesifikasjon på den tilbudte bilen.

Tekniske krav til mellomstore el-biler

- Rekkevidde: 7 av bilene skal ha minimum oppgitt elektrisk rekkevidde fra leverandør på 500km WLTP.
- Rekkevidde: 6 av bilene skal ha minimum oppgitt elektrisk rekkevidde fra leverandør på 380km WLTP.
- Hurtiglading: Alle bilene skal kunne hurtiglade på minimum 50 kW effekt.
- Normallading: Bilene skal minimum kunne normallades ved 7,2 kW AC.
- Lading: Bilene skal kunne lades på alle ladestasjoner på både 230V 1-fas IT-nett og 400V 3-fas TN-nett universell type 2- og schukoladekabel.
- Bilene skal ha minimum ha 2 sitteplasser.
- Bilene skal ha batterivarmer
- Varmepumpe
- Minimum bakkeklaring: 14 cm.
- Firehjulstrekk.
- 1 bil med hengerfeste

Ønskelige tekniske krav til mellomstore el-biler (ikke absolutte):

- Det er ønskelig med Keyless (nøkkelfri) for å muliggjøre kobling mot bildelingsverktøy.

Krav	Aksept/dokumentasjonskrav
Krav ihht. Pkt 2.4.3	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.

Ønskelige tekniske krav til små el-biler med lang rekkevidde	Aksepteres/bekreftes av leverandør. Nødvendige beskrivelser/dokumentasjon legges ved.
--	--