

Avtale*K201*

mellom

STATSBYGG

som oppdragsgiver

og

(fyll inn navn på firma)

organisasjonsnr:

som tjenesteyter

for

Håndverkertjenester

1250402 – Bergen Fengsel, rehab. av celledører

AVTALEDOKUMENT

Dette avtaledokument brukes av Statsbygg som avtaleformular ved inngåelse av avtale der Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester benyttes.

Mellom Statsbygg som oppdragsgiver

Organisasjonsnr.: 971 278 374

Postadresse: Postboks 232, Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefonnr.: 22 95 40 00

og som tjenesteyter

Organisasjonsnr.:

Postadresse:

Telefonnr.:

er det inngått følgende avtale om:

Rehab. av celledører

for følgende eiendom

Bergen Fengsel**I. KONTRAKTSDOKUMENTENE (standardvilkårene pkt. 4)**

Standardvilkårene pkt. 4 gjelder.

II. PARTENES REPRESENTANTER OG ADRESSER (standardvilkårene pkt. 5.1)

Statsbyggs kontraktsforvalter er:

Johannes Stenhøj Drews

Avtalt adresse for varsler og krav til Statsbygg:

Statsbygg ved prosjektleder

Postadresse: Postboks 232, Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gt. 6

Telefon: 815 55 045

E-post: Postmottak@statsbygg.no med kopi til kontraktsforvalter
jodr@statsbygg.no

All post skal merkes med *(kontraksnummer + navn)*.

Alle fakturaer og kreditnotaer skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak, se <https://www.statsbygg.no/kontakt> for mer informasjon.

Tjenesteyterens representant er:

.....

Avtalt adresse for varsler og krav til Tjenesteyter:

Adresse:
Telefon:
E-post:

*Avtalt oppdragsleder for avtalen (fylles ut dersom det er avtalt oppdragsleder for avtalen.
Slett punktet hvis ikke)*

Navn:
Telefon:
E-post:

III. MATERIALER (standardvilkårene pkt. 6.1)

Standardvilkårene pkt. 6.1 gjelder fullt ut, med følgende presisering:

IV. UNDERLEVERANDØRER (standardvilkårene pkt. 6.2)

Fylles ut dersom det avtales at det skal benyttes underleverandører.

Følgende underleverandører er avtalt benyttet og godkjent av Oppdragsgiver:

..... Org.nr./Personnr.
..... Org.nr./Personnr.
..... Org.nr./Personnr.

Tjenesteyter kan ikke ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke.

V. PRIS (standardvilkårene pkt. 12.7)**Pris for oppdraget****Timepriser ekskl. mva.:**

a)	Utførende håndverker	pr time NOK
----	----------------------	-------------

Materialer

Tilbyderen oppgir en påslagsprosent på netto inntakskost på alle materialer som inngår i leveransen til Statsbygg. Det kan faktureres netto inntakskost tillagt angitt påslagsprosent pluss mva. Dokumentasjon på inntakskost (faktura fra materialleverandør) skal vedlegges faktura.

Påslagsprosent =%.

Forbruksmateriell inngår i de oppgitte timeprisene. Med forbruksmateriell menes blant annet dekkeplast/papp, tapetknivblader, engangshansker, engangsmalerpensler/-ruller, tape, søppelsekker etc.

Manglende oppfyllelse av forpliktelsene angitt ovenfor gir Statsbygg rett til betalingsstans. Pliktbrudd av mer alvorlig art vil, i tillegg til alminnelige kontraktsrettslige følger, kunne innebære at leverandøren ikke anses egnet for fremtidige avtaler.

VI. BETALING (standardvilkårene pkt. 12)**Betaling etter medgått tid (standardvilkårene pkt. 12.7)**

Standardvilkårene gjelder fullt ut. I tillegg skal timelister og liste over forbrukt materiell ligge vedlagt faktura.

.....
For øvrig gjelder standardvilkårene punkt 12.7.

VII. UNDERSKRIFT

Avtalen vil bli signert digitalt. Signatur vil fremkomme av egen signaturfil opprettet i Mercellportalen.