

AVTALE

K808 Gardiner og innsynsskjerming

mellom

STATSBYGG

som oppdragsgiver

og

(fyll inn navn på leverandør(firma))

organisasjonsnr:

som leverandør

for

varekontrakt for gardiner og innsynsskjerming

AVTALEDOKUMENT

Dette avtaledokument brukes av Statsbygg som avtaleformular ved inngåelse av avtale der Rødboka benyttes.

Mellom Statsbygg som oppdragsgiver

Organisasjonsnr.: 971 278 374

Postadresse: Postboks 232 Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefonnr.: 22 95 40 00

og som leverandør

Organisasjonsnr.:

Postadresse:

Telefonnr.:

er det inngått følgende avtale:

I. KONTRAKTSDOKUMENTENE (RØDBOKA PKT 1)

Følgende dokumenter inngår i denne avtalen:

1. Dette avtaledokumentet
2. Referater og annet skriftlig materiale fra oppklarende drøftelser avholdt etter at tilbud ble inngitt og som er godkjent av begge parter, herunder dokumenter inntatt i vedlegg... til dette avtaledokument og opplistet nedenfor;
(fyll inn dato og referansenummer).....
3. Leverandørens tilbud, datert og inntatt som vedlegg ... til dette avtaledokument
4. Skriftlige avklaringer og eventuelle referater eller skriftlige materiale fra befaringer eller konferanser avholdt før tilbudet ble inngitt, herunder dokumenter inntatt i vedlegg ... til dette avtaledokument
5. Konkurransesgrunnlaget, herunder Statsbyggs Rødbok og dokumenter inntatt som vedlegg ... til dette avtaledokumentet
6. Kjøpsloven av 13. mai 1988 nr 27

7. (Eventuelle andre dokumenter.....)

Forekommer det i de ovennevnte dokumenter bestemmelser som strider mot hverandre skal dokumentene gjelde i den oppstilte rekkefølgen i dette dokumentet.

II. KONTRAKTSSUM (RØDBOKA PKT 2)

Kontraktarbeidet skal utføres for:

Vederlag for leverandørens kontraktsforpliktelser, herunder gardiner og innsynsskjerming levert i henhold til leverandørens tilbud og konkurransegrunnlaget, jf. Prisskjema. kr

Sum eksklusive merverdiavgift* kr

Merverdiavgift 25 % kr

Kontraktssum kr

III. PARTENES REPRESENTANTER OG ADRESSER

Statsbyggs representant (prosjektleder) er:

Gunda Djupvik

Avtalt adresse for varsler og krav til Statsbygg:

Statsbygg ved prosjektleder

Postadresse: Postboks 232 Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefon: 22 95 40 00

E-post: Postmottak@statsbygg.no med kopi til prosjektleder gunda.djupvik@statsbygg.no

All post skal merkes med 1004916 Nytt regjeringskvartal, K808 Gardiner og innsynsskjerming

Alle fakturaer og kreditnotaer skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak, se <https://www.statsbygg.no/kontakt/fakturainformasjon> for mer informasjon.

Leverandørens representant er:

.....

Avtalt adresse for varsler og krav til leverandør:

Adresse:

Telefon:

E-post: *(E-post-adresse for varsler/krav bør være en postmottaksadresse eller prosjektadresse)*

IV. DAGMULKTSBELAGTE FRISTER (RØDBOKA PKT 17 OG PKT 18)

Mottakskontroll, jf. Rødboka pkt 17

Overtakelse, jf. Rødboka pkt 18.4

Ellers gjelder de tidsfristene som er oppført i de øvrige kontraktsdokumentene.

V. UNDERSKRIFT

Avtalen vil bli signert digitalt. Signatur vil fremkomme av en egen signaturfil opprettet i Mercellportalen.