

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

Kokegryter til St. Olavs hospital



Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype	3
1.4. Avtaleperiode	3
1.5. Konkurransesgrunnlaget	4
1.6. Viktige datoer	4
1.7. Tilbudsbefaring	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	5
2.1. Anskaffelsesprosedyre	5
2.2. Kommunikasjon	5
2.3. Skatteattest	5
2.4. Lønns- og arbeidsvilkår	5
2.5. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering	5
3. Krav til tilbudet	6
3.1. Innlevering av tilbud	6
3.2. Tilbudets utforming	6
3.3. Alternative tilbud	6
3.4. Parallelle tilbud	6
3.5. Språk	7
3.6. Forbehold	7
3.7. Vedståelsesfrist	7
3.8. Omkostninger	7
3.9. Offentlighet	7
3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving	7
4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)	7
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet	7
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	8
5. Kvalifikasjonskrav	8
5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.	8
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet	8
5.3. Støtte fra andre virksomheter	9
6. Tildelingskriterier og evaluering	9
6.1. Tildeling av kontrakt	10



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunden på denne avtalen er St. Olavs hospital HF.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å anskaffe kokegryter med røreverk til St. Olavs hospital. Grytene skal leveres og monteres til henholdsvis Øya og Orkanger.

Forsyningskjøkken på St. Olav har endrede behov for å møte dagens krav til god og effektiv produksjon. Forsyningskjøkkenet ønsker å investere i nytt kjøkkenutstyr og teknologi som bidrar til å nå disse kravene. Gryter med propellverktøy eller propellomrører og kraftigere motor vil møte vårt krav om å forenkle produksjonen og heve kvaliteten av farseprodukter, krembaserte desserter, grønnspureer, potetmos, ertestuing med mer.

Kokegrytene må kunne plasseres på Kundens arealer, samt tilpasses eksisterende sluk. Vann og strøm skal hentes ut på baksiden av grytene. Det skal ikke tilkomme ekstra kostnader ved montering i forhold til slukplasseringer. Ekstra kostnader vil faktureres tildelte leverandør. Grytene som leveres til Øya må stå på fire "ben". Om infrastrukturen tillater det, er det ønskelig at grytene som skal leveres til Orkanger også står på fire "ben".

Anskaffelsens verdi er estimert til kr 3 500 000 ekskl. mva.

Kunde forbeholder seg retten til å utlyse opsjon "ekstrautstyr". Dette prises som en opsjon og inngår ikke i vurderingsgrunnlaget for konkurransen, og er begrenset til kr 250 000 ekskl. mva.

Det tas forbehold om at oppdragsgiver kan avlyse konkurransen hvis tilbudene ikke er økonomisk akseptable forhold til budsjett.

Se Bilag 2 – Kravspesifikasjon og Bilag 3 – Prisskjema for nærmere beskrivelse.

1.3. Avtaletype

Kjøpsavtale med én leverandør.

1.4. Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet så lenge utstyret er i bruk. Kunde har mulighet til å utløse opsjon på kjøp av service/vedlikehold etter endt garantiperiode.



1.5. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg/Bilag 1	Tilbudsbrev
Vedlegg/Bilag 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg/Bilag 2.1	AHL Plantegning U1 bygg - 340U1B254D130
Vedlegg/Bilag 2.2	AHL Plantegning U1 bygg - viser slukutsparringer 340U1A200X001
Vedlegg/Bilag 2.3	AHL Rørtekniske anlegg plan U1
Vedlegg/Bilag 2.4	Orkdal sjukehus byggttegning 3316_U1
Vedlegg/Bilag 2.5	Svarskjema referanser
Vedlegg/Bilag 3	Prisskjema
Vedlegg/Bilag 4	Kontraktskrav etisk handel
Vedlegg/Bilag 5	Personvernerklæring
Vedlegg/Bilag 6	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg/Bilag 7	Egenerklæring om russisk involvering
	Kjøpsavtale Kokegryter

1.6. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring	01.11.2024
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	Se Mercell
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Evaluering	Tentativt november
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Tentativt november
Avtaleinngåelse	Tentativt desember
Oppstart av avtale	Tentativt desember

1.7. Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring. Påmelding via Mercell. Det vil bli utarbeidet referat fra tilbudskonferansen. Dette referatet sendes samtlige tilbydere som har meldt sin interesse for denne konkurransen.

Tilbudsbefaring Orkdal sjukehus: 01.11.2024

Kl. 11:00-12:00

Oppmøte: Orkdal sjukehus, hovedinngang

Sjukehusvegen 3

7300 Orkanger

Tilbudsbefaring Øya: 01.11.2024

Kl. 13:00-14:00

Oppmøte: Forsyningscenteret, hovedinngang

Prinsesse Kristinas gate 5

7030 Trondheim

Påmeldingsfrist er 30.10.2024 kl. 12:00. Påmelding via kommunikasjonsfanen i Mercell.

Se Mercell for ytterligere informasjon.



2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3. Skatteattest

Valgt leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.4. Lønns- og arbeidsvilkår

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter skal bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler.

I samsvar med forskriften vil Oppdragsgiver kreve nødvendig dokumentasjon fra Leverandør og føre kontroll på at bestemmelsene blir overholdt. Ved Leverandørens manglende overholdelse av bestemmelsene vil vi sette i verk sanksjoner i henhold til kontrakten.

2.5. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering

Oppdragsgiver er omfattet av forbud mot å tildele eller gjennomføre offentlige kontrakter eller konsesjonskontrakter med juridiske personer (personer og selskap) som omfattes av § 8n i forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet (Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)). Forskriftsbestemmelsen er gitt med hjemmel i lov 16. april 2021 nr. 18 om gjennomføring av internasjonale sanksjoner (sanksjonsloven) § 2.

Oppdragsgiver er avhengig av en lojal oppfølging fra våre leverandører i etterlevelsen av bestemmelsene i sanksjonsregelverket. Tilbydere som omfattes av nevnte forskriftsbestemmelse vil bli avvist fra konkurransen.



Tilbydere som er usikre på om de omfattes av forskriftsbestemmelsen, oppfordres til å kontakte Utenriksdepartementet.

Tilbyder skal levere utfylt versjon av Vedlegg X *Egenerklæring om russisk involvering* med tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder levere ytterligere dokumentasjon på at Tilbyder ikke omfattes av den aktuelle forskriftsbestemmelsen, dersom Oppdragsgiver anser det nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte. Dette kan omfatte, men er ikke begrenset til, dokumentasjon på eierforhold hos Tilbyder og underleverandører, grad av involvering av underleverandører, samt samarbeidsforhold med russiske aktører.

Oppdragsgiver viser også til kontraktbestemmelser om Leverandørens forpliktelser med hensyn til vedtatte internasjonale sanksjoner.

3. Krav til tilbudet

3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2. Tilbudets utforming

Ved nedlastning av tilbudsdokumentene fra Mercell kuttes filnavnet etter 40 tegn. Filnavnet på vedleggene som legges ved tilbud i Mercell må derfor ikke ha mer enn 40 tegn. Tilbyder er ansvarlig for at vedleggene er merket slik at Oppdragsgiver kan se hvem som har levert vedlegget, og hva vedlegget inneholder.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg/Bilag 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg/Bilag 2	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg/Bilag 3	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg/Bilag 4	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg/Bilag 5	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
Vedlegg/Bilag 6	Egenerklæring om russisk involvering

3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.



3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg 2 – Kravspesifikasjon.

3.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8. Omkostninger

Omkostninger Tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9. Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 6 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg X Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev.

3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

I denne konkurransen skal det ikke leveres vareprøver

4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvisningsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i Mercell for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.



4.2. Nasjonale avvsningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvsningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvsningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvsningsgrunnene:

- § 24-2 annet ledd
- § 24-2 tredje ledd bokstav i

5. Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden.

For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i Mercell for denne konkurransen som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet menes at tilbyderen må ha: <ol style="list-style-type: none">1. Kredittrating som er lik A eller bedre, målt ut fra AAA Soliditets skala – eller tilsvarende score fra andre velrenommerede ratingselskap.2. Tilbyders gjennomsnittlige årsomsetning de siste 3 årene må være minst like stor som estimert verdi på konkurransen.	Oppdragsgiver vil selv ta ut ratingrapport på www.credit.dnb.com (levert av Dun & Bradstreet) for å verifisere at Tilbyder har tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet. Tilbydere som ikke kan innfri kravet kan alternativt godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Oppdragsgiver vil i vurderingen bl.a. vektlegge om Tilbyder har lønnsom drift, positivkontantstrøm siste år, og positiv egenkapital. Nystartede selskaper med kredittrating AN, enkelte utenlandske selskaper eller selskaper uten innrapporteringsplikt til Brønnøysundregistrene vil ikke alltid kunne få en kredittrating som dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er tilfredsstilt. I slike



	tilfeller vil dette likevel kunne kompenseres ved å levere alternativ dokumentasjon sammen med tilbudet (årsregnskap med revisorberetning).
--	---

5.3. Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en Tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten.

Tilbyder kan maksimalt ha to ledd i leverandørkjeden under seg.

6. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Pris	80 %	<p>Tilbud vil bli evaluert i henhold til priser oppgitt i <i>vedlegg/bilag 3 – Prisskjema</i>. Det er viktig at tilbyder setter seg inn i reglene for hvordan tilbudet skal prises, se fanen veiledning i <i>vedlegg/bilag 3 – Prisskjema</i>.</p> <p>Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest evalueringssum gis poengscore 10. Øvrige tilbydere gis poeng etter følgende formel:</p> $[(\text{Sum beste tilbud}) / (\text{Sum tilbud X})] * 10 = \text{priskarakter tilbud X.}$ <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser til 0,- NOK eller tilnærmet 0,- NOK, da det vil medføre at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.</p>



Kvalitet	20 %	<p>Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i <i>vedlegg/bilag 2 – Kravspesifikasjon og besvarelser gitt i vedlegg/bilag 2.5.</i></p> <p>Referanser vil bli bedt om å vurdere (gi en score på 1-6) og gi besvarelser på punkter som oppgitt i vedlegg/bilag 2.5.</p> <p>Snitt tallkarakter fra referansene oppgitt vedlegg/bilag 2.5 vil legges til grunn for evalueringen.</p> <p>Dersom en eller flere referanser ikke er tilgjengelige, eller leverandøren ikke kan gi tilstrekkelig dokumentasjon på dette punktet innen gjeldende tidsfrist, vil tilbyder tildeles karakter 0.</p> <p>Tilbud med høyest summert poengsum for kvalitet gis karakteren 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:</p> <p>$[(\text{Poengsum tilbud X}) / (\text{Poengsum beste tilbud})] * 10 = \text{kvalitetskarakter tilbud X.}$</p>
----------	------	---

I denne konkurransen er det ikke oppstilt tildelingskriterium etter anskaffelsesforskriften § 7-9 (2). I denne anskaffelsen er det vurdert som klart at bruk av minstekrav i kravspesifikasjonen vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn man enn man oppnår ved å vekte klima- og miljø med 30 %. Man anser klima- og miljøeffekten ved anskaffelsen som ivaretatt ved krav G-4 og G-14 til G-18 i Vedlegg/Bilag 2 – Kravspesifikasjon. Her stilles det blant annet minimumskrav om at garantitiden skal være minimum 5 år, noe som er ment å minske det totale ressursforbruket, klimagassutslippene og avfallsgenereringen over tid. Det er videre stilt minimumskrav til at Leverandør skal være medlem i et godkjent returselskap for emballasje, eller oppfylle forpliktelsen gjennom egen returordning. Kravet er dårlig egnet som tildelingskriterium. Dette er iht. anskaffelsesforskriften § 7-9 (4).

6.1. Tildeling av kontrakt

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.