



## 1. Innledende bestemmelser

### 1.1 Standardvilkårenes virkeområde

Med "Standardvilkårene" menes disse avtalevilkårene. Standardvilkårene gjelder ethvert varekjøp foretatt av ISS Facility Services AS med datterselskaper og andre deleide selskaper som ISS administrer. For Kombinert Leveranse gjelder disse Standardvilkårene for den del av leveranser som gjelder varekjøp, og "Standardvilkår for kjøp av tjenester for ISS Norge AS" for den del av leveranser som gjelder tjenesteyting så langt de passer. Dersom tjenesteytingen utgjør en overveiende del av en Kombinert Leveranse gjelder Standardvilkårene for kjøp av tjenester fullt ut for den del av Leveransen.

Standardvilkår utarbeidet av Leverandøren eller andre får ikke anvendelse. Avvik fra disse betingelsene kan bare skje etter skriftlig avtale mellom Leverandøren og Kjøper.

### 1.2 Kjøper

Med "Kjøper" menes det ISS-selskap som er part i den enkelte varekjøpsavtalen.

### 1.3 Leverandøren

Med "Leverandøren" menes den som i den enkelte varekjøpsavtalen har påtatt seg å levere varer til Kjøper.

### 1.4 Kontrakten

Med "Kontrakten" menes den enkelte varekjøpsavtale inngått mellom Kjøper og Leverandøren. Standardvilkårene inngår alltid som en del av Kontrakten.

### 1.5 Leveransen

Med "Leveransen" menes Leverandørens samlede leveringsforpliktelser overfor Kjøper etter Kontrakten. Leveransen kan bestå av flere varer eller en kombinasjon av varer og tjenester – "Kombinert Leveranse".

### 1.6 Avtalens virkeområde

Kjøpsavtaler som er inngått mellom Kjøper og Leverandør skal kunne anvendes av alle kjøpers avdelinger, datterselskaper og deleide selskaper som Kjøper administrerer.

## 2. Pris- og betalingsvilkår

### 2.1 Priser

Prisen skal være særskilt spesifisert i Kontrakten. Den avtalte prisen skal anses som en uttømmende beskrivelse av det totale vederlaget for varen. Prisen skal være fast i kontraktsperioden og inkludere alle kostnader forbundet med Leveransen, som f.eks ordre-/fakturaagebyr, skatter og/eller avgifter, porto- og ekspedisjonsgebyr. Prisen er eksklusiv merverdiavgift. Utgifter til transport og forsendelse av varen skal være innkalkulert i prisen på Leveransen.

### 2.2 Betaling og fakturering

Fakturering for skjer etterskuddsvis hver måned. Betalingsfristen er 45 dager fra mottak av korrekt faktura.

Skjer Leveransen i form av delleveranser over flere måneder, kan Leverandøren fakturere à-konto for den del som er levert hvis dette er avtalt, men aldri med mer enn 90 % av det som faktisk er levert. Endelig oppgjør finner da sted etter at Kjøper har mottatt og godkjent siste delleveranse. Fra samme tidspunkt begynner reklamasjonsfristene å løpe.

Kjøper kan gi alminnelige regler for utformingen av fakturaer som Leverandøren skal følge. Med faktura skal det alltid følge den dokumentasjon som er nødvendig for at Kjøper skal kunne kontrollere at fakturaen er korrekt. Faktura med underbilag skal sendes til den adressen som følger av Kontrakten. Faktura som ikke oppfyller de krav som følger av Kontrakten, vil bli returnert. Ny betalingsfrist løper da fra mottak av korrekt faktura.

Hvis Kjøper krever det, skal Leverandøren kunne håndtere e-faktura, og skal sende e-faktura i et elektronisk format som Kjøper kan motta.

Selv om Leverandøren har overdratt fakturaer til tredjemann for innkreving, står Leverandøren fortsatt ansvarlig overfor Kjøper ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav. Kjøpers betaling til faktoringsselskap skjer med frigjørende virkning.

### 2.3 Beste pris

Leverandørens priser og øvrige vilkår skal til enhver tid være minst like godt for Kjøper som de priser og vilkår andre kunder kan oppnå hos Leverandøren for tilsvarende eller sammenlignbare varer. Prisene skal kunne sammenlignes på totalnivå, og i forhold til hver enkelt vare. Hvis Leverandøren på noe tidspunkt i avtaleperioden tilbyr tilsvarende eller



sammenliknbare varer til andre til lavere pris eller for øvrig til bedre vilkår, skal Leverandøren av eget tiltak tilby Kjøper samme pris/vilkår med virkning fra samme tidspunkt. Kjøper har rett til å føre kontroll med at vilkåret blir oppfylt, og kan også kreve at Leverandørens revisor foretar kontroll og avgir erklæring om forholdet.

### 3. Levering og risikoovergang mv.

#### 3.1 Leveringstid og –sted.

Leverandøren skal levere varene og eventuell dokumentasjon som nevnt i pkt 7.3 til den tid og på det sted som fremgår av Kjøperens bestilling eller særskilt er avtalt. Dersom Kjøperen ikke har fastsatt noen leveringstid, skal levering skje innen rimelig tid, og senest innen 1 uke fra bestilling.

#### 3.2 Pakking og merking

Hver enhet i Leveransen skal være forsvarlig pakket og merket på emballasjens utside med kjøperens navn, adresse og ordrenummer.

#### 3.3 Risikoovergang

Risikoen for varen går over fra Leverandøren til Kjøper når varene er levert som avtalt. Dog er det en forutsetning for risikoovergang at det ved merking, transportdokument eller å annen måte fremgår klart fremgår at varen er tiltenkt Kjøper og denne er gjort kjent med at varen er stilt til hans rådighet på leveringsstedet

Leverandøren plikter å sørge for innhenting av for dokumentasjon for når og hvor levering har funnet sted, og for at Leveransen ved levering fremstår uten synlige skader.

#### 3.4 Forbud mot eiendomsforbehold og salgspant

Leverandøren har ikke rett til å ta eiendomsforbehold eller kreve salgspant i leverte varer. Eventuelle slike forbehold er ugyldig.

### 4. Leverandørens plikter

#### 4.1 Generelt

Leverandøren skal levere til Kjøper de varer som er beskrevet i Kontrakten.

Leverandøren skal aktivt etterspørre informasjon som er nødvendig for å utføre Leveransen og kan ikke påberope seg mangelfull informasjon fra Kjøper som årsak til at Leveransen ikke er i samsvar med Kontrakten.

#### 4.2 Offentlige regler m.v.

Leverandørens virksomhet skal i enhver henseende være lovlig. Leverandøren skal holde seg informert om, og rette seg etter, de til en hver tid gjeldende lover og forskrifter som gjelder for Leverandørens virksomhet. Leverandøren skal sørge for at de varer som leveres i henhold til Kontrakten til en hver tid er i overensstemmelse offentligrettslige krav stillet i lov og i medhold av lov.

Leveransen skal oppfylle vanlige standarder og anbefalinger som gjelder for de varer Leveransen omfatter.

Leverandøren skal ved sin virksomhet sørge for at arbeidstakeres og andre menneskers grunnleggende rettigheter, helse og sikkerhet blir ivaretatt på en tilfredsstillende måte.

#### 4.3 Lojalitet og forbedringer.

Leverandøren forplikter seg til å ivareta Kjøpers interesser. Herunder skal Leverandøren sørge for at han og hans personell og/eller engasjerte medhjelper, ikke er eller kan komme i noen form for interessekonflikt i forbindelse med oppfyllelsen av Kontrakten.

Leverandøren plikter uten ugrunnet opphold å informere Kjøper om mulige problemer eller svakheter ved leverte varer, behov for utbedringer/forbedringer, produktutvikling og andre forhold knyttet til de varer som inngår i Leveransen og som Leverandøren bør forstå er av interesse for Kjøper.

#### 4.4 Leveringskapasitet

Leverandøren plikter å sikre at han har tilstrekkelig kapasitet til å levere de varer Leveransen omfatter i samsvar med kontraktens krav og uten forsinkelser. I den grad Leverandøren får problemer med å oppfylle sine totale leveranser, plikter han å prioritere Kjøper som kunde.

#### 4.5 Leverandørens kvalitetssikring, sikkerhet m.v.

Leverandøren plikter å ha et gjennomarbeidet og moderne kvalitetssikringssystem som skal følges ved utførelse av Leveransen. Kjøper kan kreve detaljert redegjørelse for kvalitetssikringssystemet og kan kreve forbedringer i dette i den grad Kjøper finner at systemet ikke er gode nok til å sikre at Leveransen er i samsvar med Kontrakten.

Leverandøren plikter å ha et HMS-system i henhold til HMS- (internkontroll) forskriften. Kjøper kan kreve dette fremlagt. Kjøper kan kreve at Leverandøren tilpasser seg Kjøpers HMS-system.



### *4.6 Miljøkrav, Produktmerking mv.*

Leverandøren skal for sin virksomhet og for Leveransen sørge for å følge alle lovpålagte miljøkrav, eller slike krav som er vanlig i den aktuelle bransjen. Leverandøren plikter for egen regning å gi produkt- og miljøinformasjon som er nødvendig for at Kjøper kan oppbevare og benytte Leveransen forsvarlig overfor egne ansatte, kunder og andre, samt oppfylle rapporteringsplikten i miljøregnskapet i henhold til regnskapsloven.

Alle varer skal være forskriftsmessig og forsvarlig merket.

### *4.7 Garanti*

Leverandøren garanterer at de varer som omfattes av Leveransen oppfyller Kontraktens krav. Dersom varen ikke er levert i samsvar med disse betingelsene har Kjøperen rett til å kreve vederlagsfri retting eller omlevering under garantien i en periode på ett år fra levering, med mindre det er særskilt avtalt at garantien skal gjelde for et lengre tidsrom.

Leverandørens forpliktelser under garantien gjelder ikke mangler som oppstår ved uriktig lagring og bruk av varen eller som skyldes normal slitasje eller mangelfullt vedlikehold fra Kjøpers side. Ved feil og mangler som viser seg i garantitiden har Leverandøren bevisbyrden for at feil eller mangel ved produktet skyldtes forhold som Kjøper har risikoen for.

Kjøperens rett etter denne bestemmelsen begrenser ikke Kjøpers rettigheter etter kjøpsloven og etter pkt. 10.

### *4.8 E-innkjøp*

Dersom Kjøper krever det, skal Leverandøren for egen regning utarbeide og vedlikeholde en elektronisk katalog over varene under denne Kontrakt, som kan benyttes i Kjøpers e-innkjøpsløsning.

### *4.9 Dokumentasjon*

Varene skal leveres sammen med instruksjonsbøker og annen dokumentasjon som er vanlig for vedkommende type varer eller som kreves etter gjeldende lover eller forskrifter, i kjøpsavtalen eller i kjøpers bestilling.

### *4.10 Bruk av underleverandører m.v.*

Hvis ikke annet er avtalt, skal bruk av underleverandører på forhånd være godkjent av Kjøper. Underleverandøren skal oppfylle alle de egenskaper og krav som i Kontrakten er stillet til Leverandøren. Bruk av underleverandører endrer ikke Leverandørens forpliktelser etter Kontrakten.

### *4.11 Forsikringer*

Leverandøren skal tegne ansvarsforsikring – herunder produktansvarsforsikring - som dekker ansvar overfor Kjøperen eller tredjemann ved gjennomføring av Kontrakten. Forsikringene skal tegnes på ordinære vilkår i et anerkjent forsikringselskap med representasjon i Norge. Kjøper har rett til å kreve fremlagt forsikrings sertifikatet.

Leverandøren plikter å ha de nødvendige lov- og tariffbestemte forsikringer for sine medarbeidere.

Kjøper skal varsles direkte fra forsikringselskapet med minimum 30 dagers varslingsfrist dersom Leverandørens forsikringer blir endret, sagt opp eller faller bort.

### *4.12 Sikkerhetsstillelse*

Dersom Kjøper krever det, skal Leverandøren, senest ved signering av Standardkontrakten, stille betryggende sikkerhet for oppfyllelse av sine forpliktelser i kontrakts- og garantiperioden i form av ugjenkallelig selvskyldnergaranti fra bank eller morselskap godkjent av Kjøper.

### *4.13 Bistand ved overgang til annen leverandør*

Ved opphør av Standardkontrakten, uansett opphørsgrunn, har Leverandøren mot vederlag, plikt til å forestå levering av varene frem til, under Standardkontrakten til annen leverandør. Ved beregning av vederlaget skal det ikke nyttes høyere satser og enhetspriser enn de som gjelder i Kontrakten. Leverandøren plikter å stille nødvendige varer til rådighet for Kjøper og samarbeide med annen leverandør, slik at overgangen kan gjennomføres med minst mulig driftsmessig forstyrrelse for Kjøper. Med annen leverandør menes også leverandør innenfor Kjøpers egen organisasjon, f.eks. datterselskap.

## **5. Kjøpers plikter**

Kjøper er forpliktet til å betale det avtalte vederlaget ved forfall.

Kjøper skal medvirke ved gjennomføringen av Kontrakten i den utstrekning dette er beskrevet i Kontrakten. Ved slik medvirkning skal Kjøper samarbeide med Leverandøren slik at Leverandøren ikke blir forsinket eller på annen måte forhindret i å oppfylle sine forpliktelser.

De plikter Kjøper har til å medvirke med gjennomføringen av Leveransen er uttømmende regulert i Kontrakten.



Selv om Kjøper ikke oppfylder sine forpliktelser til å medvirke skal Leverandøren likevel gjøre sitt ytterste for å oppfylle sine forpliktelser i Kontrakten. Ved manglende oppfyllelse fra Kjøpers side plikter Leverandøren å umiddelbart gi varsel om dette, samt opplyse Kjøper om antatte konsekvenser.

### 6. Samarbeidsforhold

#### 6.1 Kontaktpersoner

Hver av partene skal til en hver tid ha utpekt en fast kontaktperson for oppfølging av Kontrakten. Den oppgitte kontaktpersonen har fullmakt til å behandle, og å ta stilling til ethvert spørsmål knyttet til kontraktens gjennomføring på vegne av parten. Eventuelt bytte av kontaktperson i kontraktperioden skal straks meddeles den annen part skriftlig.

Partene skal avholde regelmessige møter til oppfølging av Kontrakten. Hyppigheten på møtene avtales etter behov. Når en av partene ellers finner det nødvendig kan han med tre virkedagers varsel kreve møte med den annen part for å drøfte kontraktsforholdet og måten kontraktsforholdet blir gjennomført på. Kjøper skal sørge for at det blir ført referater fra disse møtene. Referatet sendes til alle de tilstedeværende. Eventuelle kommentarer til innholdet i referatet inntas i etterfølgende møtereferat.

#### 6.1 Varslingsplikt

Partene skal varsle hverandre umiddelbart om forhold som kan få betydning for gjennomføring av hele eller deler av Kontrakten, herunder forhold som innebærer at parten ikke kan overhold sine kontraktsforpliktelser. Slik varsel skal gis skriftlig straks parten blir oppmerksom på forholdet.

#### 6.2 Samarbeid på operativt nivå

Leverandøren plikter å stille nødvendige ressurser til disposisjon for samarbeid med Kjøpers operative personale, herunder drøftelser av hvordan de leverte produkter mottas og fungerer i den daglige drift, driftsproblemer og kvalitet.

### 7. Andre plikter og rettigheter

#### 7.1 Partenes taushetsplikt

Partene, deres personale og andre som måtte handle på partenes vegne, har taushetsplikt om innholdet i Kontrakten og alle forhold partene blir kjent med i forbindelse med gjennomføring av Kontrakten, herunder forhold som berører den annen parts forretningsmessige eller personalmessige forhold. Alt involvert personale hos Leverandøren og eventuelle underleverandører skal undertegne taushetserklæring i de tilfeller hvor Kjøper krever det.

Partene plikter å ta de forholdsreglene som er nødvendige for å sikre at materiale og opplysninger ikke blir gjort kjent for andre i strid med dette punktet.

Taushetsplikten gjelder også etter at Kontrakten er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene skal pålegges å bevare taushet om forhold som nevnt ovenfor også etter fratredelsen.

Dersom en av partene for reklameformål eller markedsføring ønsker å gi offentligheten informasjon om at det er inngått en kontrakt mellom partene, må forhåndsgodkjenning innhentes.

#### 7.2 Overdragelser av rettigheter og plikter

Leverandøren kan fritt overdra retten til vederlag etter kontraktene. Kjøper kan fritt overdra sine rettigheter og plikter etter Kontrakten til annen selskap innen ISS-konsernet. Utover dette kan partene ikke overdra noen av sine rettigheter eller plikter etter Kontrakten uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra den annen part.

#### 7.3 Suspensjon av kontraktsforpliktelser

Dersom det inntreffer en ekstraordinær situasjon som etter vanlige kontraktsrettslige regler må regnes som force majeure, herunder også streik og lockout, suspenderes partens forpliktelser så lenge force majeure-situasjonen vedvarer og Kontrakten anses ikke som misligholdt.

For bedømmelsen av om det foreligger en force majeure-grunn skal blant annet følgende omstendigheter betraktes som fritakelsesgrunner, dersom de hindrer avtalens oppfyllelse eller gjør oppfyllelsen urimelig tyngende: arbeidskonflikt og enhver annen omstendighet som partene ikke kan råde over, som brann, krig, naturkatastrofer, mobilisering eller militære innkallelser av tilsvarende omfang eller mangler fra underleverandører eller forsinkelse av slike leveranser som følge av slik omstendighet som omhandlet i dette punkt.

Dersom force majeure-situasjonen medfører at den interesse Kjøper har i Leveransen bortfaller eller blir vesentlig redusert, kan Kjøper heve Kontrakten.



## 8. Mislighold – reklamasjon

### 8.1 Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse fra Leverandørens side dersom Levering ikke skjer til de tider som er avtalt i Kontrakten og dette ikke skyldes Kjøper eller forhold som Kjøper er ansvarlig for.

### 8.2 Mangel

Det foreligger en mangel ved Leveransen dersom Leveransen ikke dekker de behov, formål, krav og spesifikasjoner som følger av Kontrakten.

Det foreligger ikke mislighold dersom mangelen skyldes Kjøper eller forhold som Kjøper er ansvarlig for.

### 8.3 Rettsmangel

Leveransen skal leveres fri for heftelser og tredjemenns immaterielle rettigheter. Eksisterer slike heftelser eller tredjemannsretter, skal Leverandøren holde Kjøper skadesløs for ethvert krav som måtte rettes mot Kjøper grunnet slike tredjemannsretter. Leverandøren skal umiddelbart sørge for at eksisterende heftelser eller immaterielle rettigheter blir strøket. Leverandøren skal selv bære alle kostnader forbundet med avhjelp av rettsmangler.

### 8.4 Mislighold fra Kjøpers side

Det foreligger mislighold fra Kjøpers side dersom betaling ikke skjer til avtalt tid (forsinkelse) eller dersom Kjøpers andre forpliktelser etter denne Kontrakten ikke oppfylles (mangel). Det foreligger ikke mislighold fra Kjøpers side hvis forsinkelsen eller mangelen skyldes Leverandøren eller forhold som Leverandøren er ansvarlig for.

### 8.5 Reklamasjon

Den part som vil påberope seg at den annen part har misligholdt Kontrakten, må gjøre dette innen rimelig tid etter at misligholdet ble eller burde blitt oppdaget. Dersom det ikke reklameres i tide, tapes retten til å gjøre gjeldende misligholdsbeføyelser, med mindre den annen part har utvist grov uaktsomhet eller forsett. Reklamasjonsfristen er uansett ikke lenger enn 3 år.

### 8.6 Leverandørens insolvens

Dersom Leverandøren inngår en frivillig ordning eller akkord med sine kreditorer, blir satt under konkursbehandling eller det blir fattet kjennelse eller vedtak om avvikling unntatt når formålet er sammenslåing eller omstrukturering som solvent selskap, kan Kjøperen umiddelbart si opp kontrakten.

## 9. Misligholdsbeføyelser mot Leverandøren

Dersom det foreligger mangler, forsinkelser eller andre mislighold av kontraktsforpliktelsene fra Leverandørens side, har Kjøper rett til å kreve en eller flere av følgende misligholdsbeføyelser:

### 9.1 Retting

Kjøper kan kreve at Leverandøren uten kostnad for Kjøper avhjelper mangler som påberopes innen den frist som følger av pkt. 9.5. Avhjelp kan blant annet skje ved utbedring, omlevering eller tilleggslevering, slik at Leveransen blir i samsvar med det avtalte. Arbeidet med å avhjelpe mangler skal påbegynnes og gjennomføres uten ugrunnet opphold etter at mangelen er oppdaget.

Retting skal skje uten vesentlig ulempe for Kjøper, innen rimelig tid og uten risiko for at Kjøper ikke får dekket sine eventuelle utlegg av Leverandøren.

### 9.2 Avhjelp fra tredjepart

Hvis Leverandøren ikke har foretatt retting i samsvar med pkt 9.1, eller retting er forsøkt uten å lykkes, skal Leverandøren dekke Kjøpers utgifter ved avhjelp fra tredjepart. Kjøper har rett til å engasjere tredjepart til å utføre avhjelp uten å innhente samtykke fra Leverandøren.

### 9.3 Tilbakehold av ytelse og motregningsrett

Ved mislighold fra Leverandørens side kan Kjøper holde hele eller deler av betalingen tilbake for å dekke krav som følge av misligholdet. Kjøper har rett til å få dekket ethvert krav som følge av misligholdet ved motregning i ethvert beløp Kjøper skylder Leverandøren.

### 9.4 Dagbot

Ved forsinkelse av Leveransen som ikke skyldes Kundens forhold eller force majeure, begynner en dagbot å løpe automatisk. Dagboten utgjør 0,15 pst. av den totale kostnadsramme for Kontrakten for hver kalenderdag forsinkelsen varer. Dagbøtene kan ikke overstige 15 pst. av den totale kostnadsrammen for Kontrakten og løper således i maksimalt 100 kalenderdager.

### 9.5 Prisavslag

Hvis det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes Leverandøren å avhjelpe mangler, kan Kjøper kreve prisavslag som skal tilsvare den verdireduksjon mangelen har for Kunden.



### 9.6 Heving

Kjøper kan heve hele eller deler av Kontrakten dersom misligholdet er vesentlig. Ved vurderingen av om misligholdet er vesentlig, skal legges vekt på misligholdets betydning for Kjøper. Gjentatte mangler eller forsinkelser samt brudd på offentlige regler anses alltid som vesentlig. Misligholdet anses også for å være vesentlig dersom Levering ikke har skjedd innen utløpet av dagbotperioden. Heving kan også erklæres før utløp av dagbotperioden dersom forsinkelsen innebærer vesentlig ulempe for Kjøper eller dersom det er sannsynlig at forsinkelsen vil være utover dagbotperioden.

### 9.7 Erstatning

Kjøper kan kreve erstattet ethvert økonomisk tap som følge av misligholdet. Dette inkluderer også tap forårsaket av merarbeid som følge av forsinkelse. Kjøpers rett til erstatning faller ikke bort ved at Kjøper gjør gjeldende andre krav som følge av misligholdet.

Eventuelt påløpt dagbot for forsinkelse kommer ikke til fradrag i erstatningssummen.

## 10. Hevingsrett ved konkurs, forventet mislighold mv

Hvis Leverandørens økonomiske stilling eller andre forhold hos Leverandøren gjør det sannsynlig at Leverandøren ikke kommer til å oppfylle en vesentlig del sine forpliktelser etter Kontrakten, kan Kjøper heve Kontrakten med mindre Leverandøren stiller betryggende sikkerhet for sin oppfyllelse.

Kjøper kan alltid heve Kontrakten hvis det åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs, eller annen form for kreditorstyring hos Leverandøren.

## 11. Misligholdsbeføyelser mot Kjøper

### 11.1 Forsinkelsesrenter

Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrente etter Lov om renter ved forsinket betaling (lov 1976 nr 100). Renten løper fra 30 dager etter kravets forfall og til betaling skjer. Andre krav som følge av forsinket betaling kan ikke fremsettes.

### 11.2 Heving

Dersom det foreligger vesentlig mislighold fra Kjøpers side kan Leverandøren heve Kontrakten. Leverandøren kan ikke heve etter at forfalt vederlag er betalt, eller dersom vederlaget holdes tilbake som følge av omtvistet krav.

## 12. Oppsigelse uten kontraktsbrudd

Kjøper har ensidig rett til å si opp Kontrakten med 3 måneders skriftlig varsel, uten nærmere begrunnelse.

Leverandøren har leveringsplikt for varer bestilt innen i utløpet av oppsigelsesfristen.

Dersom Kontrakten blir sagt opp før utløpet av kontraktsperioden i henhold til pkt 12, plikter Kjøper å betale følgende:

- a) det beløp som Leverandøren har til gode for den del av Kontrakten som allerede er gjennomført
- b) dokumenterte direkte utlegg og direkte kostnader som Leverandøren har pådratt seg i forbindelse med Kontrakten før oppsigelsen ble mottatt, og som Leverandøren ikke kan nyttiggjøre seg i andre sammenhenger, forutsatt at disse utleggene ikke er dekket av det beløp som skal betales i henhold til pkt a) ovenfor. Vederlaget skal ikke omfatte ikke påløpte kostnader og utgifter, og heller ikke kostnader og utgifter forbundet med ikke leverte, fremtidige leveranser eller delleveranser.

Leverandøren kan ikke kreve oppsigelsesgebyr eller å få dekket eventuelt fremtidig tapt fortjeneste.

Vederlaget skal under ingen omstendighet overstige de avtalte priser for de oppsagte Leveranser. Leverandøren har plikt til å begrense kostnadene og utgiftene.

## 13. Avtaletolkning – tvisteløsning – rettsvalg

Kontrakten er underlagt og skal tolkes i samsvar med norsk rett. Dersom ett av punktene i Kontrakten blir satt til side som ugyldig, skal punktet erstattes med alminnelige kontraktsrettslige prinsipper. En slik tilsidesettelse har ingen betydning for andre bestemmelser i Kontrakten.

Partene skal søke å løse eventuelle konflikter gjennom forhandlinger. Fører ikke forhandlinger frem, kan partene bringe saken inn for avgjørelse ved de ordinære domstoler, med mindre partene blir enige om å bringe saken inn til avgjørelse ved voldgift i Norge etter bestemmelsene i hht lov 14.05.2004 nr. 25 om Voldgift. Voldgiftsspråket skal i så fall være norsk, og voldgiften skal avholdes i Oslo.

At en tvist er brakt inn til avgjørelse for domstol eller voldgift, fritar ikke i seg selv partene fra å oppfylle sine forpliktelser etter Kontrakten.



Partene vedtar Oslo som verneting.

**14. Forholdet til kjøpsloven**

Hvor ikke annet er bestemt i disse standardvilkårene får kjøpsloven av 13. mai 1988 nr. 27 anvendelse for Leveransen.

---