



Vedlegg 2

Rammeavtalens spesielle bestemmelser

1 OM OPPDRAGSGIVER

1.1 Generelt

Oppdragsgiver er Staten ved Forsvarsdepartementet ved Forsvarsbygg.

Forsvarsbygg er et statlig forvaltingsorgan underlagt Forsvarsdepartementet som utvikler, bygger, drifter og avhender eiendom for forsvarssektoren. I tillegg tilbyr Forsvarsbygg ekspertkompetanse til andre deler av offentlig sektor innenfor sikring av bygg, kulturminnevern og avhending.

Eiendomsporteføljen som forvaltes inneholder mange av de mest særegne og krevende bygg i landet; fra de 15 festningene som er tilgjengelige for allmennheten, til militærleirer, skyte- og øvingsfelt og flystasjoner for Forsvaret.

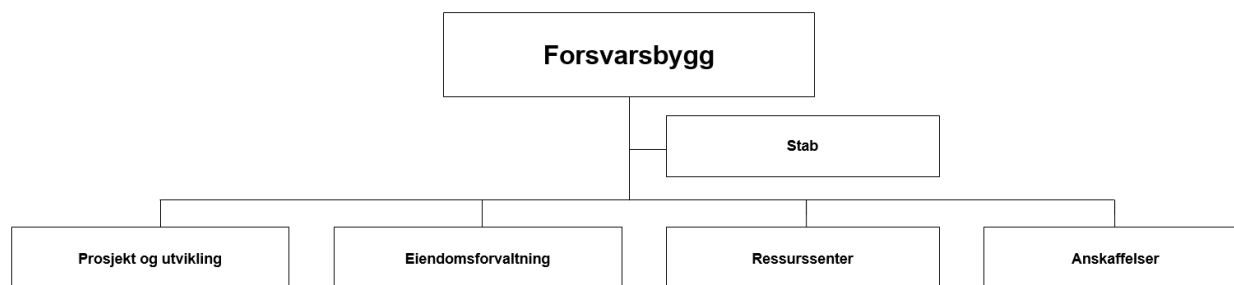
Forsvarsbyggs desidert største kunde er Forsvaret, men vi har også andre offentlige og sivile leietakere i våre bygg.

Vi har hovedkontor i Oslo med lokasjoner over hele landet, deriblant Hamar, Harstad, Bergen, Stavanger og Trondheim.

For mer informasjon om oppdragsgiver, se vår internettside www.forsvarsbygg.no.

1.2 Organisasjon

Forsvarsbygg består av fire avdelinger i tillegg til direktør med tilhørende stab.



2 RAMMEAVTALENS OMFANG

2.1 Rammeavtalens formål

Denne rammeavtalen med flere leverandører skal bidra til å dekke oppdragsgivers behov for rådgivning og prosjektering for oppdrag hvor det skal benyttes en rådgivningsgruppe med flere fagområder fra leverandør. Tjenestene skal leveres i alle faser av prosjekter, som konsept-, skisse-, forprosjekt og gjennomføringsfase. Bistanden kan være knyttet til byggeprosjekter som nybygg,

ombygging og vedlikehold, og tekniske installasjoner i eksisterende bygg og anlegg og liknende. Det vil være både graderte prosjekter og ikke-graderte prosjekter.

I tillegg til dette vedlegget vises det til vedlegg 7 Faglig oppdragsbeskrivelse, vedlegg 8 Sikkerhet og vedlegg 9 Geografisk inndeling - kart for nærmere informasjon.

2.2 Rammeavtaletype

- Rammeavtale med én leverandør
- Parallell rammeavtale med følgende avropsmekanismer:
- Direkteavrop til leverandører etter rangering (fossefall) opp til 5 MNOK eks. mva.
 - Minikonkurranse ved verdi over 5 MNOK eks. mva.

2.3 Rammeavtalens geografiske virkeområde

Alle avdelinger i Forsvarsbygg kan benytte avtalen.

Rammeavtalen er delt inn geografiske delområder. De(t) geografiske virkeområdet for rammeavtalen som er inngått med leverandøren er angitt på forsiden av rammeavtalen.

Det inngås rammeavtaler med inntil tre leverandører (parallele rammeavtaler) per følgende delområde:

Nr.	Delområde navn	Forsvarsbyggs hovedkontorlokasjoner
1	Område Nord	Høybukta Bardufoss/ Setermoen Porsanger
2	Område Hålogaland	Harstad/ Evenes Andenes Bodø - Reitan
3	Område Midt	Trondheim Værnes Ørland
4	Område Øst	Hamar Oslo Rygge
5	Område Vest	Bergen - Haakonvern Stavanger - Madlaleiren
6	Hele landet*	Oslo

Det vises til kart med geografisk inndeling i Del III Vedlegg 9. Rammeavtalene gjelder for prosjekter og oppdrag som er innenfor det geografiske området.

* Prosjekter som går over flere geografiske områder, tilfaller delområdet «Hele landet». Videre vil sporadiske lokasjoner som ikke faller innenfor de øvrige områdene, samt oppdrag uten Norges grenser, tilfalle «Hele landet».

Når avrop foretas vurderes det hvilket geografisk område prosjektet skal utføres i, eller om prosjektet vil utføres i flere geografiske delområder og i slikt tilfelle delområdet «Hele landet».

2.4 Rammeavtalens innhold

Leverandør skal levere rådgivningsgrupper, som skal inkludere rådgivere til følgende fagområder:

Hovedfagområder

- RIV (Rådgivende ingeniør VVS)
- RIE (Rådgivende ingeniør Elektro)
- RIB (Rådgivende ingeniør Bygg)
- ARK (Rådgivende arkitekt)

- RIVEG (Rådgivende ingeniør Veg)
- PGK (Prosjekteringsgruppekoordinator)

Andre fag som leverandøren også må kunne levere

- SØK (Ansvarlig søker)
- RIG (Rådgivende ingeniør Geoteknikk), herunder RIGm og RIGberg
- RIVA (Rådgivende vann, avløp og overvann)
- RIAKU (Rådgivende akustikk)
- RIBr (Brannrådgiver)
- LARK (Landskapsarkitekt)
- IARK (Interiørarkitekt)
- RIBfy (Rådgivende bygningsfysikk)
- RIM (Rådgivende ytre miljø)
- RITB (Rådgivende ingeniør integrerte tekniske bygningsinstallasjoner)
- BIM koordinator
- Prosessleder /fasilitator VDC og involverende planlegging prosjektering

Leverandør skal kunne levere ressurser for disse fagområdene. Det kan også være aktuelt med andre roller og spesialfag innenfor rådgivingsfaget. Ressurser kan inneha flere roller.

Rammeavtalene kan benyttes på alle typer prosjekter som er relevante for fagområdene, når det ikke kun er behov for et enkeltfag. Rammeavtalen vil normalt ikke benyttes ved større komplekse prosjekter. For disse prosjektene og ved oppdrag med entreprisereformer der bruk av rammeavtalen ikke er hensiktsmessig, kan oppdragsgiver gå utenfor avtalen.

Forsvarsbygg vil til enhver tid kunne ha andre rammeavtaler som helt eller delvis overlapper med denne avtalen. Nedenfor følger en midlertidig liste over relevante rammeavtaler, Oversikten er ikke en komplett oppstilling:

- Rammeavtale for PG for Ramsund, Trondenes, Sortland, Haakonsværn
- Rammeavtale for prosjektstøtte for Ramsund, Trondenes, Sortland, Haakonsværn
- Rådgivning strategisk EBA planlegging
- Rådgivende ingeniør geoteknikk
- Rådgivende ingeniør miljø
- Rådgivertjenester ifm. øvelser og alliert trening
- Rådgivende ingeniører - RIB, RIE, RIV for geografiske delområder
- Rådgivende ingeniør akustikk
- Rådgivende ingeniør brann
- Dynamisk innkjøpsordning for prosjektledelse, byggeledelse og prosjektadministrativ bistand

Forsvarsbygg har også en rekke prosjektrelaterte rammeavtaler innenfor samme tjenesteområde med ulike utløpstidspunkt, som kan løpe ut i rammeavtaleperioden. Disse vil da kunne komme til anvendelse, samt at det kan inngås egne prosjektrelaterte avtaler.

Det henvises forøvrig til Vedlegg 7 Faglig oppdragsbeskrivelse med vedlegg for ytterligere detaljer om rammeavtalens formål og beskrivelse av ytelser.

2.5 Rammeavtalens verdi/estimert omfang

Den samlede verdien for delområdene er 1 500 000 000 NOK eks. mva. (1,5 mrd kroner eks. mva). Dette er et øvre tak jf. Domstolens avgjørelse i C-216/17.

Forventet verdi for delområdene:

1. Område Nord: 300 MNOK eks. mva.
2. Område Hålogaland: 150 MNOK eks. mva.
3. Område Midt: 150 MNOK eks. mva.

4. Område Øst: 450 MNOK eks. mva.
5. Område Vest: 225 MNOK eks. mva.
6. Hele landet: 225 MNOK eks. mva.

Fordelingen per område er vurdert basert på nåværende behov i Forsvarets langtidsplan, samt foreløpig oversikt over hvilke prosjekt og lokasjoner som vil etablere egne avtaler for slike tjenester.

2.6 Generelle bestemmelser om sikkerhet

Gjennomføringen av rammeavtalen er underlagt krav gitt i, eller i medhold av, sikkerhetsloven. Leverandøren kan få tilgang til sikkerhetsgradert informasjon, et skjermingsverdig objekt eller skjermingsverdig infrastruktur. Krav til beskyttelse av sikkerhetsgradert informasjon er beskrevet i konkurransegrunnlagets Vedlegg 5 Kravspesifikasjon og i Vedlegg 8 Sikkerhet.

2.6.1 Sikkerhetsklarering av personell

Leverandør skal stille med personell som er eller blir sikkerhetsklarert til minimum Hemmelig og NATO Secret, ref. Vedlegg 8 Sikkerhet for antall personer m.v.

Leverandørpersonell som det kreves sikkerhetsklarering for skal kun inneha norsk statsborgerskap, eller kun inneha statsborgerskap fra land som Norge har sikkerhetsmessig samarbeid med.

Leverandøren må påregne minimum tre måneders saksbehandlingstid for personell som kun er norske statsborgere. Minimum estimert saksbehandlingstid regnes fra korrekt utfylt personopplysningsblankett (POB) er mottatt av klareringsmyndigheten. Av erfaring må det påregnes vesentlig lengre saksbehandlingstid for utenlandske statsborgere enn for norske statsborgere.

Det gjøres oppmerksom på at det er leverandørens risiko at autorisasjon eller sikkerhetsklarering ikke oppnås. Han har også risikoen for at autorisasjon eller sikkerhetsklarering tar lengre tid enn 3 måneder, med mindre forsinkelsen skyldes forhold oppdragsgiver eller norske sikkerhetsmyndigheter svarer for.

2.6.2 Vedrørende sikkerhetsnivå i leverandørens egne lokaler

Det forventes at en stor andel av oppdragene i denne rammeavtalen vil kunne utføres i leverandørens egne ugraderte kontorlokaler. Det vil likevel kunne variere mye innenfor de ulike delområdene i rammeavtalen.

Leverandørene må likevel påregne at en økende andel av prosjekteringsoppdragene gjennom denne rammeavtalen vil medføre behov for tilgang til sikkerhetsgradert informasjon, informasjonssystemer som brukes til å behandle sikkerhetsgradert informasjon og skjermingsverdige objekter og infrastruktur.

For at leverandøren skal kunne oppbevare, behandle eller tilvirke sikkerhetsgradert informasjon i egne lokaler eller gis tilgang til skjermingsverdige informasjonssystemer og objekt eller infrastruktur, må det før slik tilgang gis foreligge en sikkerhetsavtale mellom leverandøren og Forsvarsbygg.

Graderingsnivå eller klassifiseringsnivå er bestemmende for hvilke krav iht. sikkerhetsloven, virksomhetsforskriften og klareringsforskriften som må være ivarett før sikkerhetsavtale kan inngås.

Forsvarsbygg har en forventning om at leverandøren gjør nødvendige forberedelser for raskest mulig å kunne tilfredsstillende kravene til inngåelse av sikkerhetsavtale på nivå BEGRENSET.

Forsvarlig sikkerhetsnivå hos leverandøren for oppnåelse av sikkerhetsgrad BEGRENSET innebærer følgende:

- Etablering av styringssystem (instrukser, dokumentasjon)
- Bygningsmessig tilrettelegging og oppbevaring
- IT maskinvare
- IT programvare

For oppdrag der det er behov for oppbevaring, behandling eller tilvirkning av informasjon på KONFIDENSIELT nivå eller høyere vil Forsvarsbygg kunne komme til å stille lokaler til rådighet for

leverandøren. Leverandørene må likevel også påregne å måtte tilfredsstille krav til inngåelse av sikkerhetsavtale på dette nivået i egne lokaler. Dette vil avtales i særskilt i det enkelte oppdrag. Kravene til sikkerhetsavtale for nivå BEGRENSET og høyere framkommer i Vedlegg 8B. Bygningsmessige krav framkommer av Sikringshåndboka til Forsvarsbygg, side 209 og 210 i siste versjon (lansert 2022). Forsvarsbyggs avdeling stab sikkerhet har godkjenningmyndighet for sikkerhetsavtaler i Forsvarsbygg. Avdelingen tilbyr veiledning til leverandørene i arbeidet med å innfri krav til sikkerhetsavtale.

Det vises til punkt 5 nedenfor for beskrivelse av rammeavtalens mekanismer for direkteavrop og minikonkurranser ved behov for at leverandøren innfri krav til oppbevaring, behandling eller tilvirkning av sikkerhetsgradert informasjon i egne lokaler.

3 BRUKERE AV RAMMEAVTALEN

Alle avdelinger i Forsvarsbygg kan benytte avtalen innenfor det geografiske virkeområdet angitt over.

4 RAMMEAVTALENS OPPSTART OG VARIGHET

4.1 Antatt oppstartdato

Oppstartdato er antatt å være snarlig etter signeringsdato.

Faktisk oppstartdato vil bli angitt på forsiden av rammeavtalen.

4.2 Varighet og forlengelse

Rammeavtalen har en varighet på 2 (to) år.

Oppdragsgiver kan forlenge avtalen i inntil 1 (ett) + 1 (ett) år + 1 (ett) år, maksimalt 5 (fem) år fra faktisk oppstartdato.

Rammeavtale kunngjøres for 5 år på grunn av behov for sikkerhetsklarering og en forventet lang klareringsperiode i oppstartsfasen hos Nasjonal sikkerhetsmyndighet for de ansatte og firma som ikke er sikkerhetsklarert. Brukerne av avtalen har behov for sikkerhet og stabilitet i en rasjonell kontrakt, og det innebærer sikkerhetsklarert personell som kan utføre arbeidet i en reell fireårs periode. Valg av varighet er hjemlet i FOA § 26-1 (4).

5 AVROPSMEKANISMER

For denne rammeavtalen gjelder følgende avropsmekanismer:

5.1 Direkteavrop

Direkteavrop på rammeavtale med en leverandør bestilles gjennom innkjøpsordre eller signering av avropskontrakt.

Direkteavrop på parallelle rammeavtaler bestilles gjennom innkjøpsordre eller signering av avropskontrakt opp til 5 000 000,- (fem millioner) ekskl. mva.

Fordeling etter rangering (fossefall)

For parallelle rammeavtaler vil direkteavrop fordeles mellom leverandørene etter hvordan de ble rangert. Leverandøren som ble rangert som nr. 1 vil bli forespurt først. Dersom leverandøren ikke kan levere, vil leverandøren rangert som nr. 2 blir forespurt osv. Følgende rangering vil bli lagt til grunn:

1. [Navn på leverandør; fylles inn etter tildeling.]
2. [Navn på leverandør; fylles inn etter tildeling.]
3. [Navn på leverandør; fylles inn etter tildeling.]

Mangel på oppnåelse av Sikkerhetsavtale til BEGRENSET innen rimelig tid hos leverandør for de oppdrag hvor dette er nødvendig, behandles som enhver annen form for kapasitetsmangel, og forespørselen vil i slike tilfeller gå videre til leverandør rangert som nr. 2, eller fra nr. 2 til nr. 3. Eventuelt vil det gjennomføres en minikonkurranse mellom alle leverandørene i delområdet det gjelder og delområdet «Hele Landet».

Kostnadsdekning for nødvendig IT maskinvare og IT programvare vil kunne avtales med leverandøren både innenfor direkteavrop og gjennom minikonkurranse. Dette gjelder både innenfor sikkerhetsavtale nivå BEGRENSET og nivå KONFIDENSIELT eller høyere. Kostnader for etablering av styringssystem, teknisk infrastruktur og bygningsmessig tilrettelegging forutsettes at dekkes av leverandøren selv ved direkteavrop eller medtas i leverandørens tilbud ved minikonkurranse.

Dersom en leverandør har gjentakende kapasitets- eller fremdriftsutfordringer kan Forsvarsbygg, etter først å ha gitt ett skriftlig advarsel, midlertidig senke leverandørs posisjon i rangeringen. Dette gjelder for eksempel hvis leverandør påtar seg oppdrag uten å ha nødvendig kapasitet eller svarer sent på forespørsler.

Utarbeidelse av prisforespørsel for direkteavrop skal honoreres på følgende måte: Leverandøren bærer selv kostnader i forbindelse med tilbud og utarbeidelse av prisforespørsel, ref. Rammeavtalens generelle bestemmelser, punkt 7.

5.2 Minikonkurranse

Avrop på rammeavtalen gjennomføres alltid som en minikonkurranse der verdien er lik eller overstiger 5 000 000,- (fem millioner) ekskl. mva.

Følgende tildelingskriterier vil kunne benyttes ved evaluering av minikonkurranser:

Tildelingskriterier	Prosent
Pris	20-100 %
Kvalitet (f.eks kompetanse, oppdragsforståelse)	0-80 %
Gjennomføringsevne (f.eks. kapasitet, mobiliseringstid)	0-50 %

Prisene gitt i prisskjemaet er makspriser. Nærmere informasjon om tildelingskriterier og vekten av disse vil bli opplyst om i tilbudsinnbydelsen som sendes ut i forbindelse med minikonkurransen. Intervjuer og referansesjekk vil kunne gjennomføres som del av kvalitetsvurderingen.

Forsvarsbygg vil kunne gjennomføre forhandlingsrunder i minikonkurranser.

Forsvarsbygg kan velge å bruke reisetid/kost og kostnader knyttet til behandling av gradert informasjon i egne lokaler som del av priskriteriet i minikonkurranser.

For parallelle rammeavtaler der minikonkurranser er en avropsmekanisme plikter leverandøren å delta. Vesentlig mislighold av denne plikten kan påberopes av oppdragsgiver som grunnlag for heving.

5.2.1 Minikonkurranse under terskelverdi

Forsvarsbygg vil i visse tilfeller gjennomføre avrop som minikonkurranse også under terskelverdien på 5 000 000,- (fem millioner) ekskl. mva. De to typetilfellene for dette er som følger:

1. Vi krever oppmøte i våre lokaler over lengre tid, f.eks. fordi det er behov for prosjektering i K-lokaler. Det kan i så fall være aktuelt med minikonkurranse istedenfor avrop for å få utgiftene knyttet til reisetid/kost med i evalueringen.
2. Vi har behov for å evaluere på kompetansen til de tilbudte ressursene og/eller en nevneverdig andel av ressurser tilhører fagkategorier som ikke er priset i rammeavtalens prisskjema.

6 VILKÅR FOR AVROP

Avrop skal gjennomføres i henhold til de vilkår som fremgår av rammeavtalen, herunder de særskilte vilkår som er gjort gjeldende for avrop, se vedlegg 3. Dersom rammeavtalen åpner for at avrop kan

gjøres etter flere ulike sett av kontraktsvilkår skal oppdragsgiver ved avropet angi vilkårene som legges til grunn. Kontraktsvilkår for NS8402 (Vedlegg 3.2) skal gjelde dersom ikke annet er spesifisert.

Dersom leverandøren i forbindelse med et avrop fremmer tilbud til oppdragsgiver som medfører vilkår som er mindre gunstig for oppdragsgiver enn hva som følger av rammeavtalen, utgjør dette mislighold av rammeavtalen. Med mindre leverandøren i sitt tilbud uttrykkelig har påpekt at vilkårene avviker fra rammeavtalen, kan vilkårene heller ikke påberopes av leverandøren ved gjennomføring av avropet.

6.1 Sikkerhet ved tilbakeholdelse og stansing

Forsvarsbygg stiller ikke sikkerhet.

6.2 Tiltransportering til totalentreprenør/ entreprenør

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tiltransportere hele og deler av prosjekteringsgruppen til en entreprenør på et senere tidspunkt i oppdraget, f.eks. ved bruk av en modell med tidlig entreprenørinvolvering/ samspillsentreprise. Ved en slik tiltransport vil entreprenøren overta ansvaret for koordineringen av prosjekteringsarbeidet, og rådgiveren vil være underlagt entreprenørens instruksjonsmyndighet. Rådgiveren beholder likevel sitt faglige ansvar for prosjekterings kvaliteten og overholdelse av avtalt prosjekteringsgrunnlag.

7 PRISBESTEMMELSER

7.1 Prisendringer

Prisene i rammeavtalen kan kreves indeksregulert. Prisindeksen som skal benyttes er *KPI leveringssektor – tjenester hvor arbeidskraft dominerer*.

Prisene i rammeavtalen kan reguleres første gang 12 måneder etter rammeavtalens oppstartsdato. Deretter kan prisene reguleres 12 måneder etter forrige regulering. Kravene skal være skriftlige og inneholde gjeldende og nye priser.

Opprinnelig prisindeks er indekstallet for den måneden tilbudsfristen utløp. Reguleringen baseres på utviklingen fra opprinnelig prisindeks til siste kjente indekstallet på reguleringstidspunktet.

Dersom det er opprettet elektronisk varekatalog, skal leverandøren oppdatere katalogen ved prisregulering.

Krav om indeksregulering får bare virkning for avrop inngått senere enn ti dager etter at kravet er mottatt av oppdragsgiver.

Justering av prisene i avrop skal skje i samsvar med kontraktsbestemmelsene for avropet.

7.2 Timepriser

Oppdraget honoreres som hovedregel etter medgått tid. I visse tilfeller kan fastpris benyttes.

Rådgiveren skal i samarbeid med oppdragsgiver utarbeide honorarbudsjett for oppdraget.

Timepriser skal tilbys for alle tjenester som er oppgitt i prisskjemaet. Priser oppgis eks. mva. Prisene skal inkludere alle leverandørens direkte og indirekte kostnader, samt fortjeneste og risiko.

Som direkte og indirekte kostnader nevnes blant annet:

- Lønn, sosiale utgifter, arbeidsgiveravgift, feriepengene, arbeidsgiveromkostninger
- Kostnader for bruk av utstyr, inkl. databehandlingsverktøy, kopi/skriver-maskin, øvrig kontorrekvisita og kontorhold, samt databehandling.
- Administrasjon av egne ansatte
- Administrasjon og koordinering av egne underleverandører/innleid arbeidskraft etc.
- Utarbeidelse av prisestimer/ fastpristilbud.

- Oppfølging av prosjekter underveis.
- Utarbeidelse av faktura eller fakturagrunnlag, fakturagebyr etc.
- Eget HMS-arbeid.
- Kostnader ved eFaktura samt andre administrasjonskostnader.

7.3 Reise-, diett og oppholdskostnader

Reisekostnader i forbindelse med oppdrag dekkes iht. statens satser. Eventuelle utlegg for diett og oppholdskostnader skal dokumenteres. Reisetid i forbindelse med oppdrag dekkes med 50% av timespris.

Reiser på under 45 minutter hver vei fra ressursens hjem (herunder også hotellrom eller andre midlertidige bosted) eller kontorlokasjon dekkes ikke.

Alle reiser og reisekostnader skal være avtalt på forhånd. I de tilfeller hvor det kreves større logistikk for å nå oppdragssted, skal budsjettert transport og reisekostnader gjennomgå av Forsvarsbygg før igangsettelse av oppdraget. Forsvarsbygg kan kreve at egne avtaler benyttes der dette kan være kostnadsreducerende.

7.4 Oppdatering av tilbudte varer og tjenester

Partene kan bli enige om endringer i rammeavtalens sortiment så lenge dette er innenfor rammeavtalens formål og relative priser. For eksempel kan teknologisk utvikling i løpet av rammeavtalens levetid eller behov for å endre produsent av enkeltprodukter være endringer som vil være innenfor avtalens rammer.

Endringer i rammeavtalens sortiment og prisliste skal reguleres i en endringsavtale.

8 MØTER OG OPPFØLGING AV RAMMEAVTALEN

Det legges opp til at det avholdes halvårlige møter for å gjennomgå planer for tiltak og for øvrig gjennomgang av avtalen. Møtefrekvensen justeres opp eller ned ved behov. Kostnader til slike møter dekkes ikke. Møtene avholdes fortrinnsvis elektronisk.

9 RAPPORTERING

Leverandør skal oversende en årsrapport til rammeavtalens kontraktsforvalter innen utgangen av februar hvert år.

Dersom rammeavtalen sies opp eller utløper oversendes årsrapport for påbegynt år og sluttrapport for hele rammeavtalens levetid innen 14 dager etter oppsigelse eller utløp.

Årsrapporten skal inneholde følgende, per delområde:

- Oppsummering av utførte oppdrag med tidsfrister, kostnadsbudsjetter og eventuelle avvik
- Årsomsetning fordelt på måneder for alle avrop
- Oversikt over timeuttak fordelt iht. oppdrag/avrop og iht. prisskjema
- Oversikt over all bruk av underleverandører
- Oversikt over bruk av fast ansatte (personell og timeuttak)
- Oversikt over bruk av innleid arbeidskraft
- Etisk egenerklæring for leverandører til forsvarssektoren
- Oversikt over leverandørens eierstruktur og eventuell konserntilhørighet, med tydelig informasjon om eventuelle endringer
- Evaluering av samarbeidet med oppdragsgiver og eventuelle forslag til forbedringer

Oppdragsgiver skal på forespørsel gis tilgang til all salgsstatistikk for rammeavtalen. Kostnadene til rapportering er ikke fakturerbar.

9.1 Statusrapport

Leverandør skal etter forespørsel fra Forsvarsbyggs avtaleforvalter kunne levere en statusrapport med oversikt over forbrukt og gjenstående timer i avtalt honorarbudsjetts per avrop og status produksjon vs. avtalt fremdrift og tidsfrister (inntjent verdi). Rapporten senest innen 14 kalenderdager. Eventuelle avvik fra honorarbudsjetts og avtalt fremdrift skal kommenteres særskilt. Forsvarsbyggs avtaleforvalter kan sette faste intervaller for oversendelse av rapport, f.eks. hvert kvartal.

Leverandør skal etter forespørsel fra Forsvarsbyggs kontaktperson for enkeltavrop kunne overlevere lignende informasjon, begrenset til avropet eller avropene det gjelder.

Kostnadene til rapportering er ikke fakturerbar.

9.2 Sanksjoner ved mislighold av rapporteringskrav

Hvis Leverandøren ikke oppfyller kravene i punkt 9, kan Forsvarsbygg ilegge Leverandøren en dagmulkt for den tiden misligholdet foregår. Dagmulksats utgjør kr 1500 eks. mva. per virkedag til forholdet er rettet.

Samlet dagmulksansvar etter denne bestemmelse er begrenset til 10 % av Vedlegg 2 Rammeavtalens spesielle bestemmelser. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt etter andre bestemmelser. Ved gjentatte eller grove brudd på denne bestemmelsen kan Oppdragsgiver heve kontrakten.

10 Immaterielle rettigheter

Prosjekteringsmaterialet som rådgiver skal utarbeide og overlevere, eies av Forsvarsbygg.

11 Elektronisk samhandlingsverktøy

Det skal ved bruk at elektroniske samhandlingsverktøy etableres samhandlingsrutiner. Det kreves at samhandlingsverktøyet oppfyller Forsvarsbyggs krav til informasjonssikkerhetskrav med versjonshåndtering eller tilsvarende og benyttes for kommunikasjon og i informasjonsdeling. Verktøyet skal i utgangspunktet kunne ivareta kontraktsfestede forhold/leveranser mht. kontrakts/entrepriseadministrasjon og byggherrens administrative behov. Eksempler på dette er tilgjengeliggjøring av eget KS-system, tegningsdistribusjon samt avviks og endringshåndtering.

12 Profiling

All kontakt med media og publikum skal håndteres av oppdragsgiveren. Henvendelser fra media, eller forespørsler om innsyn, skal henvises til oppdragsgiverens prosjektleder eller annen oppgitt kontaktperson for slike henvendelser.

Dersom rådgiveren eller noen av rådgiverens kontraktsmedhjelpere for reklameformål eller annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, skal dette alltid forelegges oppdragsgiveren på forhånd til godkjenning.