



## FORENKLET SHA – PLAN

Denne forenklete SHA –plan skal være utarbeidet før oppstart på bygge- og anleggsplassen.

[Revisjoner skal løpende gjøres kjent for alle aktører i prosjektet.](#)

Den skal oppbevares tilgjengelig for alle og oppbevares i 6 måneder etter at arbeidene er ferdig.

<b>Prosjektnavn</b>	Dukbytte plasthall - Hovemoen		
<b>Prosjektnummer /SO nr</b>	303028		
<b>Byggherre</b>	Forsvarsbygg, Eiendomsforvaltning, REØS, v/PL (etter fullmakt fra Eiendomssjef).		
<b>Byggherrens representant (PL)</b>	<b>Navn:</b>	Kjell Eirik Owren	
	<b>Tlf./Epost</b>	99 20 45 36	kjell.eirik.owren@forsvarsbygg.no

<b>Kort beskrivelse av prosjektet</b>
Demontere eksisterende duk og montere ny på eksisterende rammeverk.

Entrepriseform	Kryss av	Merknader
Rammeavtale på utførelse	<input type="checkbox"/>	
Direkte anskaffelse	<input type="checkbox"/>	
Arbeid som utføres med egne ansatte	<input type="checkbox"/>	
Annet (f.eks. generalentreprise, totalentreprise, o.l.)	<input checked="" type="checkbox"/>	NS 8406
Mindre arbeid som ikke krever forhåndsmelding til Arbeidstilsynet	<input type="checkbox"/>	Dokumenteres i Prosjektportalen

Organisasjonssammensetning/ funksjoner i prosjektet	Firma Navn / Org.nr.	Kontaktperson Navn / tlf./ Epost
Koordinator prosjektering (KP)	Forsvarsbygg	Kjell Eirik Owren
Koordinator utførelse (KU)	Forsvarsbygg	Kjell Eirik Owren
Byggeleder (BL)	Forsvarsbygg	Kjell Eirik Owren
Hovedbedrift etter BHF	Leverandør	
Hovedverneombud prosjekt (HVO)	Leverandør	
Underentreprenør (fag-----)		
Underentreprenør (fag-----)		
Prosjekterende (fag-----)	Leverandør	
Prosjekterende (fag-----)		
Arenaleder/ serviceleder (FBs kontaktperson i leir)	Forsvarsbygg	Fred Vidar Berntsen

[KU arbeidsinstruks FB ansatt](#) / [KU avtale innleide](#)



## PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA-PLAN)

### 1. TIDSPLAN

Her skal det settes inn en overordnet tidsplan for arbeidet:

Nr	Beskrivelse	Dato (fra / til) eventuelt ukenummer
1	Prosjektering	Utført/Ikke aktuelt
2	Kontrahering entreprenør (innkjøpsordre eller kontrakt)	Uke 43
3	Oppstart av prosjekt (på byggeplassen)	Uke 47
4	Ferdigstillelse av prosjekt (innkjøpsordre eller kontrakt)	Uke 50
5	Overtakelse fra entreprenør	Uke 51

Forsvarsbygg ved PL har kontrollert at det er avsatt tilstrekkelig tid til gjennomføring

### 2. RISIKOVURDERING AV PROSJEKTET

Ja; ID nr	Innebærer oppdraget:	Nei
	- at det skal arbeides i grøft, eller at det er annen fare for ras, eller synke i gjørme?	X
X	- at det er fare for fall og eller fallende gjenstander, fra tak, stillas, stiger etc.	
	- at det skal omfatte arbeider i kum?	X
	- at det arbeides med stoffer som er belastende for helsen?	X
	- at det er fare for stråling, for eksempel fra radarutsyr?	X
	- at det skal arbeides nær uisolerte elektriske ledningstrekk eller høgspent?	X
	- at arbeidet nær vann og kan medføre fare for drukning?	X
	- at det benyttes dykkerutstyr?	X
	- at det må benyttes utstyr for oksygentilførsel og eller luftkomprimering?	X
	- at det skal benyttes sprengstoff?	X
	- at det skal monteres/demonteres store/tunge prefabrikkerte elementer	X
	- at det benyttes åpen flamme/"varme arbeider" eller annen fare for brann eller eksplosjon?	X
	- at det skal benyttes skjærende/kappende verktøy?	X
	- at det skal foregå riving eller fjerning av bærende konstruksjoner i bygget?	X
	- at det kan forekomme eksponering for asbest?	X
	- at det vil bli støv som kan trekkes inn i ventilasjonsanlegg eller omgivelsene for øvrig.	X
	- at arbeidstakere eksponeres for uønsket belastning, f.eks. støy, støv, gass eller vibrasjoner?	X
	- at det er krav om stoffkartotek i prosjektet?	X
	- at arbeidet er omfattet av spesielle forskrifter og/eller myndighetspålagte retningslinjer som krever særskilt kompetanse?	X
X	- at det skal løftes/heises	
	- at det er fare for stort tidspress/framdriftspress?	X
	- at det er fare for stor belastning for tredjeperson (trafikk, støy, støv mm), eller der det arbeides nært trafikkert område.	X
	- at det involverer flere fag og utøvere som skal jobbe tett på hverandre eller innenfor et begrenset område?	X
	- at andre virksomheter av og til må stanse aktivitet eller legge om sin drift for en periode?	X
	- at det må avklares noe ekstraordinært for parkeringsforhold, brøyting og eller skilting?	X
	- at det skal plasseres hvilebrakker og eller rigg?	X
	- at det utføres arbeid som innebærer fare for helseskadelig ergonomiske belastninger.	X
	- ANNET? Spesifiser	X



## PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA-PLAN)

### 3. VEDLEGG TIL SHA PLANEN (HVIS AKTUELT)

Vedlegg nr.	Beskrivelse	Dato	Aktuelt? Ja/nei
3.1	Melding til Arbeidstilsynet	Uke 44	Ja, om arbeidet går over 14 dager?
3.2	Framdriftsplan	Uke 44	Ja, start/slutt
3.3	Skiltplan		Nei
3.4	Avfallsplan	Uke 45	Levering eksisterende duk
3.5	Forholdet til gjeldende samordningsavtale etter IK-forskriftens §6.		Nei
3.6	Oversikt over sertifikater mm		Nei
3.7	Mannskapsliste	Uke 45-46	Ja, oppgi navn på de som skal være der
3.8	Kriseberedskapsplan		Nei
3.9	Varslingsplan	Uke 45-46	Ja
3.10	Oversikt over vernerunder	Uke 47	Ja, rett etter oppstart

### 4. Endringsbehandling iht Byggherreforskriften (BHF §8D)

Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal bygge på risikovurderinger, tilpasset det enkelte bygge- eller anleggsarbeid. Byggherren skal sørge for å oppdatere planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

#### Eksempler på avvik fra planen:

- Endring i organisasjonskartet
- Endring av beskrivelse av hvor og når de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres (endring av fremdriftsplan i tid eller aktivitetsinnhold)
- Endring av spesifikke tiltak, enten i tid eller endring av selve tiltaket
- Identifisering av nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak som ikke har vært beskrevet tidligere
- Omprosjektering som medfører nye/endrende risikoforhold med behov for spesifikke tiltak og/eller endring i fremdriftsplanen

#### Avvik fra SHA planen skal behandles på følgende måte:

- Avvikene skal *skriftlig/muntlig* meldes til koordinator utførelse (KU) umiddelbart avviket oppdages.
- KU registrerer innmeldt/oppdaget avvik fra SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem.
- KU følger opp at nødvendige tiltak gjøres for at avviket lukkes.
- Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/prosjektleder/byggeleder i samråd med KU og anleggsleder eller tilsvarende hos de utførende.
- Informasjon om avvik og tiltak til alle i henhold til SHA-planens distribusjonsliste.
- SHA-planen oppdateres av vedkommende som står oppført som ansvarlig for oppdatering av SHA-plan hos byggherren

#### Alle endringer av SHA planen skal loggføres.

SHA- plan er utarbeidet		Dato:	Utarbeidet av:
		23.09.2024	Kjell Eirik Owren
Revisjon	Revisjonen gjelder	Dato:	Utarbeidet av:
1			
2			
3			
4			
5			



## PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA-PLAN)

6			
---	--	--	--