



TRONDHEIM KOMMUNE

Tråanten tjeelte

TRINN 1 : PREKVALIFISERING

KONKURRANSEREGLER

**Felles SCADA-system til
Trondheim kommunes vann- og avløpsanlegg**

INNHALDSFORTEGNELSE

1 TILBUDSINNBYDELSE	3
1.1 Om oppdragsgiver	3
1.2 Generelt om oppdraget	3
1.3 Behov	4
1.4 Omfang	4
1.5 Deltilbud	5
1.6 Alternative tilbud	5
1.7 Kommunikasjon og tilleggsopplysninger	5
1.8 Fremdrift	5
1.9 Definisjon av underleverandør	6
1.10 Språk	6
2 Regler for gjennomføring av konkurransen	6
2.1 Anskaffelsesprosedyre	6
2.1.1 Trinn 1 - Prekvalifisering	6
2.1.2 Trinn 2 - Tilbud fra inviterte leverandører og gjennomføring av forhandlinger	6
2.2 Skatteattest og fullmakt for utvidet skatteattest	7
2.3 Omkostninger	7
2.4 Avvisning	7
2.5 Avlysning av konkurransen	7
2.6 Taushetsplikt og offentlig innsyn	8
2.7 Frist for begjæring om midlertidig forføyning	8
3 Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)	8
3.1 Generelt om ESPD	8
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner	8
4 Kvalifikasjonskrav	9
5 Krav til forespørsel om deltakelse og utforming av forespørsel	10
5.1 Utforming av forespørsel	10
5.2 Innlevering av forespørsel om deltakelse	10
6 Utvelgelseskriterier	11
7 Rangering i henhold til utvelgelseskriterier	12
7.1 Elektronisk signatur	12
7.2 Bekreftelse	12
8 Dokumentliste og vedlegg	13

1 TILBUDSINNBYDELSE

Trondheim kommune, innbyr til konkurranse om kontrakt i prosjektet "Felles SCADA-system til Trondheim kommunes vann- og avløpsanlegg".

Kommunen ønsker tilbud fra leverandører med det faglige, tekniske og økonomiske grunnlag som er nødvendig for oppfylling av kontrakten. Videre kreves erfaring fra tilsvarende arbeider for utførelse av ovennevnte kontraktsarbeid iht konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres via kommunens konkurransegjennomføringsverktøy Mercell. All kommunikasjon og tilbudsinnlevering skjer via KGV.

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver kjøper årlig inn varer og tjenester for ca. 5,4 milliarder kroner. En stor del av disse anskaffelsene skjer gjennom faste leveringsavtaler eller rammeavtaler.

For nærmere opplysninger om oppdragsgiver, se www.trondheim.kommune.no

1.2 Generelt om oppdraget

Trondheim kommune, heretter kalt oppdragsgiver, inviterer til konkurranse med forhandling i forbindelse med inngåelse av avtale om etablering av felles SCADA-system til Trondheim kommunes vann- og avløpsanlegg.

Nærmere beskrivelse av oppdraget finnes i dette dokumentet med vedlegg, samt i øvrige dokumenter tilknyttet konkurransen i Mercell-portalen.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at deler av konkurransegrunnlaget er unntatt offentlighet av sikkerhetshensyn, dette gjelder flere dokumenter som redegjør for dagens systemer/anlegg og Trondheim kommunes spesifiserte ønsker/krav for nytt system. Leverandører som ønsker å inngi tilbud må oversende signert taushetserklæring (vedlegg 1.5 til konkurransegrunnlaget) via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dette dokumentet beskriver prekvalifiseringsdelen av konkurransen, for regler knyttet til tilbudsinnleveringen vises det til dokumentet "Trinn 2 - Tilbudsinnlevering - Konkurranseregler".

1.3 Behov

Trondheim kommune planlegger investering i et felles SCADA- system som erstatter eksisterende tre SCADA- systemer. Formålet med prosjektet er:

- Enklere datadeling og økt tilgjengelighet på data: Muligheten til å dele data på tvers av organisasjonen for å forbedre samarbeidet og øke vår evne til dataanalyse og beslutningstaking.
- Moderniserte funksjoner og nye behov: Vi vil dra nytte av moderne funksjoner som responsiv skjermt teknologi, moderne navigering, autogenerering av prosessbilder, beregningsfunksjoner mm.
- Økt uavhengighet: En SCADA- driftsmodell der kommunen blir mer uavhengig slik at flere parter kan utføre tilpasninger i systemene
- Forbedret datasikkerhet og enklere oppgraderinger: Med ett felles system vil sikkerhetsoppdateringer og vedlikehold kunne håndteres mer effektivt, og vi vil oppnå en høyere grad av datasikkerhet.
- Reduserte kostnader: Ett felles system vil gi oss lavere lisens, servicekostnader og interne opplæringskostnader

Prosjektets plan for å realisere målsetningene er gjennom anskaffelse av:

Leveranse av det som hovedsakelig er en modernisert SCADA- applikasjon av dagens tre systemer, samt omprogrammering av alle utestasjoner.

1.4 Omfang

Kontraktens verdi er estimert til kr. 14 millioner kroner eks. mva. inkludert opsjoner.

Antatt kontraktsverdi er kun av informativ karakter og oppdragsgiver er ikke bundet av denne.

Opsjoner

På grunn av prosjektperiodens varighet vil det komme til nye anlegg i prosjektperioden. Oppdragsgiver forbeholder seg ensidig rett til å utløse opsjoner på anlegg som er planlagt oppført i løpet av prosjektets varighet. Disse anleggene inngår ikke som en del av det beskrevne arbeidsomfanget som skal prises inn i tilbudet, da detaljer knyttet til anleggene og grensesnitt mot denne leveransen ikke er endelig avklart. Med bakgrunn i dette bes leverandørene tilby enhetspriser for integrasjon og utvikling av nye prosessbilder, programmere og idriftsette nye pumpestasjoner, samt programmere og idriftsette nye vannmålere som del av evalueringen.

Det planlegges en migrering av PLS'er på Høvringen renseanlegg til nye versjoner med tilhørende endringer i integrasjonsgrensesnitt. Gjennomføring av migreringen avhenger av et annet prosjekt, og integrasjon og konfigurering av SCADA for Høvringen renseanlegg blir derfor i sin helhet evaluert som en opsjon.

1.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. Dette er besluttet av hensyn til effektiv kontraktsgjennomføring på grunn av oppdragets påvirkning på anlegg i drift og kompleksitet for øvrig.

1.6 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

1.7 Kommunikasjon og tilleggsopplysninger

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, og det skal ikke være kommunikasjon om konkurransen utenfor Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, tilstrekkelige opplysninger eller på annen måte er uklart, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via fanebladet Kommunikasjon i Mercell-portalen.

Spørsmål til konkurransen må sendes via kommunikasjonsmodulen i Mercell innen fristen for å stille spørsmål.

Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon, tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon.

1.8 Fremdrift

Aktivitet	Tidspunkt
Søknadsfrist prekvalifisering (trinn 1)	4.10.2024 kl. 12:00
Meddelelse om resultat av prekvalifiseringen, herunder utsendelse av tilbudsinvitasjon	2-3 uker etter søknadsfrist prekvalifisering
Tilbudsfrist for prekvalifiserte tilbydere (trinn 2)	Se frist i Mercellportalen

Fristene er tentative og kan bli gjenstand for justeringer. Enkelte frister fremgår også av oversikten i Mercell. Dersom det er motstrid mellom frister som fremgår av Mercell, og tabellen over, er det fristene som er oppgitt i Mercell som gjelder.

1.9 Definisjon av underleverandør

Underleverandør er en leverandør i direkte kjede nedover som gjør arbeid eller yter tjenester som er en direkte del av kontrakten. Vareleverandør eller produsent som leverer materialer eller lignende omfattes ikke

1.10 Språk

Søknad om prekvalifisering med tilhørende dokumentasjon, skal leveres på norsk.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forsyningsforskriften av 12. august 2016 nr. 975 (FOF) del I og II, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Kontraktstildelingen blir foretatt etter prosedyren; konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jf. FOF § 9-1 første ledd.

Konkurranse med forhandlinger er en prosedyre som tillater oppdragsgiveren å forhandle om tilbudene. En konkurranse med forhandlinger må gjennomføres i to trinn og omtales nærmere i punktene nedenfor.

Det skal i første omgang kun utformes og innsendes en forespørsel om å delta i konkurransen.

2.1.1 Trinn 1 - Prekvalifisering

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de leverandørene som oppfyller oppdragsgiverens kvalifikasjonskrav, vil bli invitert til å levere tilbud. Forutsatt at det foreligger tilstrekkelig antall kvalifiserte leverandører, vil minimum 3, maksimalt 5 leverandører bli invitert til å delta videre, og det er kun disse leverandørene som har rett til å innlevere tilbud i konkurransen.

Oppdragsgiver vil rangere og velge ut de best kvalifiserte leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene i pkt. 6.

Oppdragsgiver vil etter utvelgelsen sende skriftlig i invitasjon til å gi tilbud til utvalgte leverandører. Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Forespørsel om deltakelse avvises eller forkastes
- Samtlige forespørsler om deltakelse forkastes eller konkurransen avlyses

2.1.2 Trinn 2 - Tilbud fra inviterte leverandører og gjennomføring av forhandlinger

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert. Tilbyderne vil bli invitert til forhandlinger. Det vises til dokument "Trinn 2 - Tilbudsinnlevering - Konkurranseregler" for nærmere informasjon om denne delen av konkurransen.

Evalueringsgruppen har til disposisjon et samlet beløp på kr. 300.000,- eks. mva. som de kan fordele etter eget skjønn på de leverandørene som deltar i forhandlinger, men som ikke vinner anbudskonkurransen. Alle deltakere får minimum kr. 50.000,- eks. mva.

2.2 Skatteattest og fullmakt for utvidet skatteattest

Jf. ESPD-skjema del B Økonomiske og finansielle krav under punkt "Skatt og avgifter" skal leverandør og eventuelle underleverandører signere og levere fullmakt for utvidet skatteattest, for innhenting taushetsbelagte opplysninger om:

- skatte- og avgiftsmessige forhold, begrenset til opplysninger som til enhver tid fremgår av Opplysninger om skatt og avgift
- innrapporteringer i Oppdrags- og arbeidsforholdregisteret på RF-1199 vedrørende arbeidstakere på oppdraget
- hvilke arbeidstakere som er innmeldt gjennom a-meldingen

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.3 Omkostninger

Omkostninger som leverandør pådrar seg ved utarbeidelsen av søknad om prekvalifisering, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

2.4 Avvisning

Alle forespørsler skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen frist for innlevering. For sent innkomne søknader vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å levere elektronisk via Mercell etter fristens utløp.

For øvrig gjelder bestemmelsene om avvisningsplikt og -rett i FOF kapittel 20 fullt ut.

2.5 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen helt eller delvis med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn jf. FOF § 21-4.

Oppdragsgiver er til enhver tid bundet av politiske vedtak og føringer med hensyn til bevilgninger. Prosjektet er videre avhengig av tilfredsstillende finansiering. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning, samtykke fra tredjepart eller annen saklig grunn. Samme gjelder dersom prosjektets oppstart blir forsinket av ovennevnte forhold.

2.6 Taushetsplikt og offentlig innsyn

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOF§ 7-3 og forvaltningsloven § 13.

2.7 Frist for begjæring om midlertidig forføyning

Leverandører som avvises, eller som får sin forespørsel forkastet om å delta i konkurransen, jf. punkt om utvelgelse av leverandører, kan ikke fremsette en begjæring om midlertidig forføyning for tingretten senere enn 15 dager etter at oppdragsgiver har sendt meddelelsen. Fristen regnes fra dagen etter meddelelsen er sendt, jf. FOF § 16-5.

3 Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, herunder at det ikke foreligger avvisningsgrunner og oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema (integret i Mercell).

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivningen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardkjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i forsyningsforskriftens § 20-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 20-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- § 20-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt i Mercell portalen. Leverandørene bes levere med dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene og utvelgelseskriteriene i forbindelse med innsending av forespørsler om deltakelse. Dokumentasjonen skal være i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Ved bruk av underleverandør, skal ESPD-skjema også fylles ut av underleverandør.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, eller tekniske og faglige kvalifikasjoner, skal det dokumenteres at leverandøren råder over de nødvendige ressursene. Disse leverandørene skal også fylle ut ESPD-skjema i Mercell. Dette skal i tillegg dokumenteres ved å for eksempel fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Kvalifikasjonskravene er oppgitt i Mercell-portalen.

5 Krav til forespørsel om deltakelse og utforming av forespørsel

5.1 Utforming av forespørsel

Forespørselen skal være på norsk og skal leveres i Mercell KGV, med navngivning av filer som beskrevet nedenfor. Manglende innlevering av dokumentasjon kan medføre avvisning.

1. Forespørselsbrev (utfylt dokument 1.1), signert av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren og inneholde informasjon kontaktperson i utvelgesfasen (navn, telefonnummer og e-postadresse).
2. ESPD- skjema, jf. punkt om Det Europeiske egenerklæringskjema. Dette fylles ut i Mercell, og vedlegges ikke.
3. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav
 - 3.1 Firmaattest
 - 3.2 Årsregnskap siste 2 regnskapsår
 - 3.3 Kredittvurdering/-rating
 - 3.4 Skatteattest for skatt og mva, ikke eldre enn 6 måneder
 - 3.5 Fullmakt om utvidet skatteattest med kopi av legitimasjon til signaturberettiget (dokument 1.2/1.3)
 - 3.6 Beskrivelse av 3 tilsvarende prosjekter for bedriften
 - 3.7 Attest for firmaets kvalitets-/styringssystem
 - 3.8 Attest for firmaets miljøledelsessystem
4. Dokumentasjon på utvelgeskriteriene
 - 4.1 Kompetansenotat
 - 4.2 Organisasjonskart
 - 4.3 CV for tilbudt personell
5. Signert taushetserklæring (dokument 1.5)
6. Generelle vedlegg til forespørselen
 - 6.1 Oversikt over kontraktsmedhjelpere
 - 6.2 Evt. forpliktelseserklæring

5.2 Innlevering av forespørsel om deltakelse

Forespørsel om deltakelse skal leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristen.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at søknaden leveres i god tid før fristens utløp. Start innleveringsprosessen i Mercell så tidlig som mulig.

6 Utvelgelseskriterier

Dersom det melder seg flere enn 3-5 leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil oppdragsgiver rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriterium:

Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
<p>Kompetanse og teamsammensetning</p> <p>Ref. ESPD kvalifikasjonskrav del C- tekniske og faglige kvalifikasjoner skal leverandøren vedlegge kompetansenotat som beskriver teamsammensetning og kompetanse for tilbudt personell. For at kompetanse-/erfaring skal anses som relevant må det personellet som stilles til rådighet ha kompetanse og erfaring som er relevant for oppdraget om programmering av utestasjoner og leveranse av SCADA-systemet.</p> <p>Man ønsker minimum at tilbyder tilbyr og synliggjør følgende kompetanse og erfaring:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Prosjektledelse ● Innen generelt arbeid med SCADA innen VA- bransjen (referanser er ikke førende for tilbud av system) ● Innen programmering av Beckhoff PLS'er ● Innen integrasjon og tilpasning av PLS av type Siemens og Allen-bradley vanlig i VA-bransjen <p>I beskrivelsen skal det minimum fremgå erfaring, utdanning, de 3 mest relevante referanseoppdragene for tilbudt personell og hvilken rolle vedkommende har hatt i disse oppdragene. I kompetansenotatet ønskes det en beskrivelse av teamsammensetningen, og hvorfor teamet samlet har nødvendige kvalifikasjoner og erfaringer til å utføre oppdraget. I tillegg til kompetansenotatet ønsker man at det utarbeides et prosjektspesifikt organisasjonskart som synliggjør rolle og ansvar for tilbudt personell.</p> <p>Ved utvelgelsen vil følgende vektlegges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tverrfaglighet i tilbudt team - Kompetanse og erfaring relevant for dette oppdraget - At tilbudt team har relevant kompetanse innen SCADA-systemer 	100%	<p>4.1 Kompetansenotat.</p> <p>Kompetansenotatet skal være på maks 6 A4-sider (font arial skriftstørrelse 12, linjeavstand 1,5).</p> <p>4.2 Organisasjonskart (1 A4-side) kan vedlegges i tillegg til nevnte sidebegrensning.</p> <p>4.3 CV for tilbudt personell (CV er ikke gjenstand for evaluering, men benyttes som dokumentasjon på at opplysninger i kompetansenotat stemmer.)</p>

7 Rangering i henhold til utvelgelseskriterier

Vurderingen av kriteriet er basert på en helhetsvurdering av innlevert kompetansenotat, hvor besvarelsen vurderes opp mot oppdraget som skal gjennomføres og de momentene som er nevnt i punkt 9. CV er ikke gjenstand for evaluering, men benyttes som dokumentasjon på at opplysninger i kompetansenotat stemmer.

Det gis poeng på en skala fra 0-10, der 10 er best. Det eller de tilbudene som vurderes som best for dette kriteriet oppnår den høyeste poengsummen. De øvrige besvarelsene får poeng ut i fra et skjønn som er basert på hvordan den enkelte besvarelsen på utvelgelseskriteriet fremstår i forhold til det eller de beste besvarelsene.

Dersom sidebegrensningen som nevnt i punkt 6 ikke overholdes av tilbyder kan oppdragsgiver selv vurdere hvilke sider som skal være gjenstand for evaluering.

7.1 Elektronisk signatur

Under innleveringsprosessen vil det bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn kvalifikasjonssøknaden. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig."

7.2 Bekreftelse

Bekreft ønske om å levere forespørsel elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Registrer kvalifikasjonsanmodning", og deretter trykke på knappen "Ønsker å levere" Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente søknad eller ikke. "Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte."

8 Dokumentliste og vedlegg

Oversikt over dokumenter og vedlegg til konkurransen:

(V1) = Vedlagt trinn 1

(V2) = Vedlagt trinn 2

(E1) = Ettersendes ved mottak av signert taushetserklæring i trinn 1

(E2) = Ettersendes til inviterte leverandører i trinn 2

1. Trinn 1: Prekvalifisering - Konkurranseregler (V1)

- 1.1 Skjema forespørsel om deltakelse i konkurransen
- 1.2 Skjema fullmakt utvidet skatteattest
- 1.3 Skjema Power of Attorney (engelsk, fullmakt om utvidet skatteattest)
- 1.4 ESPD Miljøerklæring
- 1.5 Taushetserklæring
- 1.6 Oversikt over kontraktsmedhjelpere
- 1.7 Forpliktelseserklæring

2. Trinn 2: Tilbudsinnlevering - Konkurranseregler (V2)

- 2.1 Tilbudsbrev og vederlagsskjema
- 2.2 Egenrapport av lønns- og arbeidsvilkår
- 2.3 Evalueringsskjema for evaluering av kontraktsoppdrag
- 2.4 Taushetsbelagte opplysninger og egenerklæring om bortfall av taushetsplikt

3. SSA-T: Generell avtaletekst (V2)

- SSA-T: Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon (E1)
 - Vedlegg 1 - Prismatrise og gjennomføringsmodell (V2)
 - Vedlegg 2C - Prosessgrensesnitt
 - Vedlegg 3A - Eksisterende SCADA - Ea driftskontroll
 - Vedlegg 3C - Eksisterende SCADA - IGSS
 - Vedlegg 3D - Gurusoft variabler
 - Vedlegg 4A - TAG-Standard
 - Vedlegg 4B - NORVAR-rapport 153_2007_Norm for symboler i driftskontrollsystemer for VA-sektoren
 - Vedlegg 4C - NORVAR-rapport 154_2007_Norm for tagkoding i VA-anlegg
 - Vedlegg 5: Beregninger i SCADA
- SSA-T: Bilag 3: Kundens tekniske plattform (E2)
 - Vedlegg 2A - Eksisterende PLS fiber
 - Vedlegg 2A.1 Dokumentasjon VBA og renseanlegg
 - Vedlegg 2B - Programmering utestasjoner mobilnett
 - Vedlegg 2B.1 Dokumentasjon utestasjoner
- SSA-T: Bilag 4: Prosjekt og fremdriftsplan (V2)
- SSA-T: Bilag 5: Testing og godkjenning (V2)
- SSA-T: Bilag 6: Administrative bestemmelser (V2)
- SSA-T: Bilag 7: Samlet pris og prisbestemmelser (V2)
- SSA-T: Bilag 8: Endringer i den generelle avtaleteksten (V2)

4. SSA-V: Generell avtaletekst (V2)

- SSA-V: Bilag 1-10 (V2)