

AVTALE

mellom

SOKKELDIREKTORATET
(nedenfor kalt Sodir)

og

[]
(nedenfor kalt Leverandøren)

vedrørende

**Innleie av personell – Forretningsanalytiker til Sokkeldirektoratets
digitaliseringsprogram**
(nedenfor kalt Oppdraget)

Denne Avtale er utarbeidet i to eksemplarer, ett til Sodir og ett til Leverandøren.

Stavanger den [] 2024

.....
For Sodir

.....
For Leverandør

Henvendelser:

Alle henvendelser vedrørende denne Avtale skal rettes til

Hos Sodir

Hos Leverandør

Navn

Navn

Stilling

Stilling

Telefon

Telefon

E-post

E-post

Postadresse Postboks 600
4003 Stavanger

Postadresse

1 AVTALENS OMFANG

1.1 Om avtalen og oppdraget

Dette avtaleforholdet skal betraktes som innleie av personell, og omfatter leie av arbeidskraft hvor Sodir har instruksjonsretten overfor arbeidstakeren med ansvar blant annet for daglig veiledning og arbeidsledelse. Dette innebærer videre at avtaleforholdet reguleres av statsansattelovens §§ 11 og 12, jf. arbeidsmiljølovens §§ 14-12a første og andre avsnitt, 14-12b og 14-12c.

Oppdraget skal utføres i henhold til denne Avtale og som beskrevet i konkurransegrunnlaget med vedlegg og Leverandørens tilbud med vedlegg.

1.2 Økonomiske rammer

Sodir bevilger til Oppdraget inntil NOK [] ,- eks. merverdiavgift.

Beløpet utgjør den totale rammen for Oppdraget. Sodir dekker ikke utgifter som går ut over rammen med mindre det er avtalt skriftlig mellom partene som et tillegg til denne Avtale. Oppdraget er betinget av at det, for hvert år av Oppdragets varighet, tildeles økonomiske midler over statsbudsjettet.

1.3 Avtalens dokumenter

Konkurransegrunnlaget og Leverandørens tilbud med vedlegg skal anses som en del av denne Avtale. Dersom avtaledokumentene inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde med følgende rangordning:

1. Denne Avtale
2. Konkurransegrunnlag med vedlegg
3. Leverandørens tilbud med vedlegg

2 ENDRINGER

Endring av, eller tillegg til denne Avtale skal gjøres skriftlig og skal være signert av begge parter.

3 VARIGHET

Avtalen gjelder fra avtaledato og [].

Oppstart av Oppdraget avtales nærmere mellom Partene.

4 PRIS OG BETALING

4.1 Priser

- a) Ytelsene etter denne Avtale skal gjennomføres i henhold til de priser som er angitt i Leverandørens tilbud.

- b) Ved oppdrag som utføres i Sodirs lokaler starter fakturerbar arbeidstid ved fremmøte og avsluttes senest ved avreise.
- c) Leverandørens priser dekker alle kostnader i forbindelse med arbeidet forbundet med utleien, som den innleide medarbeiderens lønn, sosiale kostnader som feriepenger, yrkesskadeforsikring og eventuell sykelønn, arbeidsgivers andel av folketrygden, administrasjon, OTP og alminnelig fortjeneste. Mulige tillegg for overtid, ubekvem arbeidstid, skift mv. og godtgjørelse for fritid som for Sodirs egne ansatte samt tilgang til felles goder og tjenester kommer i tillegg.

4.2 Betaling

Dersom annet ikke blir avtalt mellom partene, skal fakturering skje månedlig.

Betaling skal skje i henhold til faktura med forfall 30 dager etter fakturadato. Faktura sendes Sodir, ved Regnskap. Faktura merkes med Sodirs prosjektnummer. Det skal ikke beregnes noen former for gebyrer eller tillegg.

Faktura som mottas senere enn 30. november betales først av Sodir i januar påfølgende år, med mindre annet skriftlig er avtalt.

Fakturagrunnlaget skal spesifiseres. Det skal gis en oversikt over timeforbruk. Eventuelle utlegg, utbetalinger og omkostninger som etter avtale skal dekkes av Sodir, skal dokumenteres.

Norske leverandører skal levere fakturaer, kreditnotaer og purringer i henhold til det fastsatte formatet Elektronisk Handelsformat (EHF). Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader som leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne. Mer informasjon: <http://www.anskaffelser.no/elektronisk-handel>.

4.3 Prisregulering

Prisene skal være faste i minimum ett år etter avtaleinngåelse, men kan etter avtale med Sodir justeres pr. 1. januar hvert år med inntil en prosentsats tilsvarende lønnsvekst i privat sektor basert på lønnsstatistikk for den kompetanse Leverandøren tilbyr, eller en prosentsats basert på økning i konsumprisindeksen (SSB).

Dersom Leverandøren vil påberope seg prisjustering skal dette skje med minst tre måneders skriftlig varsel. Grunnlaget for endringer skal dokumenteres i varselet og må godkjennes av Sodir.

5 UAVHENGIGHET

Leverandøren skal være økonomisk uavhengig av enhver som kan påvirke hans objektivitet under utførelsen av et tildelt oppdrag. Han kan ikke uten Sodirs samtykke motta vederlag fra andre i forbindelse med tildelt oppdrag. Han skal underrette Sodir om forhold som kan tenkes å påvirke hans objektivitet.

6 LEDELSE OG OPPFØLGING AV ARBEID

6.1 Ansvar for ledelse og oppfølging av arbeidstaker

Innleid medarbeider er undergitt Sodirs ledelse og instruksjon og skal arbeide integrert i Sodirs virksomhet. Leverandørens ansvar er å foreta en forsvarlig utvelgelse ved at formell kompetanse og referansesjekk samsvarer med Sodirs forespørsel. Leverandørens ansvar begrenses således til de tilfeller hvor det kan dokumenteres uaktsomhet i utvelgelsesprosessen. Sodir er selv ansvarlig for eventuell skade/tap/manglende arbeidsutførelse den innleide medarbeideren ved feil eller forsømmelser under utførelsen av arbeidet måtte forårsake overfor Sodir eller måtte påføre tredjemann. Leverandørens ansvar overfor Sodir er uansett begrenset til de forhold som dekkes av Leverandørens forsikringsordninger.

Innleid personell skal følge Sodirs reglement og instruksjoner og arbeide under Sodirs ledelse og kontroll. Sodir er ansvarlig for at arbeidsforholdene på arbeidsstedet er i overensstemmelse med arbeidsmiljølovens bestemmelser og at forholdene er lagt til rette for at den innleide medarbeideren får utført sitt arbeid.

6.2 Tilgang til Sodirs felles goder og tjenester

Sodir skal gi Leverandøren opplysninger om alle felles goder og tjenester som gjelder for Sodirs egne arbeidstakere, som for eksempel, kantine, bedriftsbarnehage, transport, fellesrom for trening, garderobes mv.

Slike felles goder og tjenester hos Sodir skal Sodir gi den innleide medarbeideren tilgang til på samme vilkår som for Sodirs egne ansatte, med mindre objektive grunner tilsier noe annet etter Aml. § 14-12a (2). Alle kostnader ved slik tilgang til Sodirs felles goder og tjenester bæres av Sodir direkte i samme utstrekning som Sodir dekker dette for sine egne ansatte.

7 KVALIFIKASJONER

7.1 Kvalifikasjoner

Leverandøren forplikter seg til å stille til rådighet personell som oppfyller Sodirs kravspesifikasjoner. Dersom innleid medarbeider likevel ikke oppfyller de kvalifikasjonskrav som er oppgitt ved bestilling, misligholder oppdrag ved ikke å møte frem eller av annen grunn ikke kan fullføre oppdraget, skal Leverandøren så raskt som mulig stille nytt kvalifisert personell til rådighet. Leverandøren har et kvalitetssikringssystem for å sikre at tjenestene tilfredsstillende Sodirs behov og krav til kvalitet. Leverandøren har ikke noe ansvar dersom Sodir eller tredje person forhindrer den innleide arbeidstakeren i å utføre arbeidet.

7.2 Sikkerhetsmessige forhold

Leverandøren skal påse at den har tilstrekkelig kjennskap til utleid personells identitet, utdanning, erfaring, oppholds- og arbeidstillatelse og øvrig bakgrunn, og at dokumentasjon knyttet til slike forhold er gyldig. Sodir kan be Leverandøren om å redegjøre nærmere for disse forholdene.

Dersom sikkerhetsmessige forhold tilsier at tilbudt personell ikke er skikket til å utføre tjenester under Oppdraget, kan Sodir kreve at den aktuelle personen erstattes med en annen person med tilsvarende eller bedre kompetanse og erfaring.

Dersom Oppdraget forutsetter at innleid personell får tilgang til sikkerhetsgradert informasjon eller informasjon som krever annen autorisering etter Sikkerhetsloven, må innleid personell være egnet til å oppfylle vilkårene for slik klarering/autorisering.

8 MISLIGHOLD FRA LEVERANDØREN

8.1 Reklamasjon

Eventuelle reklamasjoner fra Sodir skal omgående meddeles skriftlig til Leverandørens representant. Hvis slik reklamasjon ikke foreligger kan misligholdet ikke påberopes.

8.2 Retting av mangler

Begge parter kan kreve at manglende kvalifikasjoner eller innleid medarbeiders manglende tilstedeværelse blir rettet ved bruk av en annen medarbeider hvis dette kan skje uten urimelig ulempe eller kostnad.

Manglende dokumentasjon på lønns- og arbeidsvilkår og utilstrekkelig lønn og arbeidsvilkår etter lovens likebehandlingsregler kan Leverandøren rette ved etterbetaling av differansen til medarbeideren innen 14 dager fra misligholdet ble avdekket og påpekt skriftlig av Sodir.

8.3 Rett til å tilbakeholde betaling og prisavslag

Så lenge mislighold ikke er rettet kan Sodir holde tilbake betalingen for den delen av arbeidet som er misligholdt. Blir misligholdet ikke rettet, kan Sodir kreve forholdsmessig prisavslag. Sodir kan ikke kreve avslag i avtalt pris hvis Sodir eller tredje person hindrer Leverandøren i å levere den avtalte tjenesten eller å rette mangler.

8.4 Erstatning

Sodir kan kreve erstatning for dokumentert økonomisk tap som følge av det ansvar utleiebedriften har etter denne kontrakt. Leverandøren er ikke ansvarlig for konsekvenstap.

Utleiebedriften er kun ansvarlig for økonomisk tap som direkte følger av dokumentert uaktsomhet enten i forbindelse med utvelgelsen av medarbeider eller for det tilfellet at medarbeider ikke er valgt ut til avtalt tid. Den innleide medarbeideren er underlagt Sodirs daglige ledelse, instruksjon og oppfølging iht. pkt. 9 foran, og utleiebedriften er ikke ansvarlig for arbeidsresultatet.

Har Leverandøren vært uaktsom ved utvelgelse av medarbeider, har Sodir ikke krav mot Leverandøren hvis mangelen er rettet eller tilbud om dette er fremsatt. Leverandøren har uansett intet ansvar i det tilfelle at Sodir har stått for utvelgelsen av kandidat.

Erstatning kan kun kreves for direkte fysisk forvoldt skade. Driftstap, avsnvstap, erstatning overfor tredje person og lignende erstattes ikke. Skader forvoldt ved brann eller eksplosjon erstattes ikke. Hvis Sodir utleverer nøkler/adgangskort er tap av dette innleiebedriftens ansvar.

8.4 Heving

Foreligger det vesentlig mislighold fra Leverandøren, hvor misligholdet heller ikke blir rettet innen rimelig tid, kan Sodir heve avtalen.

Ved inngåelse av rammeavtaler eller avtaler som består av flere leveranser/oppdrag vil mislighold av et oppdrag/en leveranse bare gi rett til heving eller andre misligholdsbeføyelser mot det oppdraget/ den leveransen som er misligholdt. Partenes kontraktsforpliktelser for den øvrige del av den totale kontrakten består uendret. Det kan således ikke gjøres misligholdsbeføyelser mot den øvrige del av den totale kontrakten som ikke er misligholdt.

9 MISLIGHOLD FRA Sodir

9.1 Misligholdt informasjonsplikt av betydning for likebehandlingsreglene

Sodir er objektivt ansvarlig overfor Leverandøren for ethvert økonomisk tap som følge av mislighold av plikten til å gi Leverandøren alle opplysninger som er nødvendig for likebehandling av lønns- og arbeidsvilkår iht. pkt. 4.2 foran under hele oppdragets varighet.

På Leverandørens skriftlige forespørsel skal Sodir dokumentere de nødvendige opplysninger så snart det lar seg gjøre. Hvis Sodir ikke etterkommer krav fra Leverandøren eller egne tillitsvalgte om slike opplysninger innen tre arbeidsdager, kan Leverandøren heve den videre oppdragsavtalen og/eller kreve erstatning for sitt økonomiske tap.

9.2 Forsinket betaling

Ved forsinket betaling kan Leverandøren holde tilbake sin ytelse til betaling finner sted. Ved vesentlig mislighold kan Leverandøren heve kontrakten. Hvis Sodir ikke betaler innen syv dager etter at han har mottatt skriftlig varsel, er dette et tilfelle som gir Leverandøren rett til å heve kontrakten.

Ved betalingsmislighold påløper forsinkelsesrenter etter lov om renter ved forsinket betaling. Når Sodir tidligere har misligholdt sin betalingsplikt, kan Leverandøren kreve forskuddsbetaling for fremtidig utleie.

Ved betalingsmislighold hvor Leverandøren hever kontrakten, har Leverandøren rett til erstatning etter erstatningsrettslige regler og prinsipper. I mangel av dokumentasjon for annet, skal Leverandøren ha rett til en erstatning tilsvarende 20 % av det avtalte vederlaget for resterende del av kontraktstiden.

10 Taushetsplikt

Leverandøren og innleid personell har taushetsplikt om opplysninger de får kjennskap til i forbindelse med Oppdraget, tilsvarende de regler som gjelder for Sodirs egne ansatte.

11 OPPSIGELSE/ENDRING

Avtalepartene aksepterer oppsigelse av Avtalen eller enhver endring, som følger av pålegg fra norske myndigheter eller EØS-organer. Dette medfører i så fall ingen erstatningsplikt partene imellom.

Dersom et kvalifisert klageorgan/rettsinstans kommer frem til at det er begått feil ved tildeling av denne Avtale, kan Sodir umiddelbart løses fra Avtalen. Ved slik oppsigelse skal Sodir fritas for eventuelle økonomiske misligholdsbeføyelser, med mindre den uriktige tildelingen skyldes grov uaktsomhet fra Sodir.

Sodir har på ethvert tidspunkt rett til å si opp Avtalen med tre måneders varsel. Ved slik oppsigelse eller avslutning av Avtalen som følge av manglende finansiering jf. punkt 1.2, skal Sodir betale Leverandøren honorar for arbeid som er utført i henhold til denne Avtale.

11 ØVRIGE BESTEMMELSER

11.1 Overdragelse av Avtalen

Det er ikke adgang til å overføre rettigheter eller plikter etter denne Avtale til tredjemann uten skriftlig samtykke fra den annen part.

11.2 Force Majeure

Partene kan i force majeure-situasjoner bare heve Avtalen hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 60 dager, regnet fra det tidspunkt situasjonen oppstår, og da med 15 dagers varsel.

11.3 Forsikring

Leverandøren kan pålegges å tegne en forsikring som så vidt mulig dekker det fulle ansvar han kan komme i etter Avtalen. Polisen skal på anmodning forelegges Sodir.

Det skal tegnes yrkesskadeforsikring for utleid personell. Denne plikten ligger på Leverandøren.

11.4 Forbud mot korrupsjon

Partene forplikter seg til å motarbeide korrupt adferd i forbindelse med oppfyllelse av denne Avtale. Videre er partene forpliktet til ikke å akseptere, verken direkte eller indirekte, enhver form for tilbud, gave, betaling eller fordel som vil kunne bli ansett som ulovlig eller korrupt adferd.

12 TVISTER

Partenes rettigheter og plikter etter denne Avtale omfattes i sin helhet av norsk rett.

Dersom det oppstår tvister mellom partene om tolkning eller rettsvirkninger av denne Avtale, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger. Fører ikke slike forhandlinger frem, kan hver av partene bringe saken inn for de ordinære domstoler.

Avtalens verneting er Stavanger tingrett.