

2022/652 – Pasientbærer - SNR

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter anskaffelsesforskriftens del III



1 Innbydelsen

Sjukehuset Nordmøre og Romsdal er et av de viktigste prosjektene i Midt-Norge. Målet for prosjektet er å levere et framtidsrettet og moderne spesialisthelsetjenestetilbud for befolkningen i regionen.

Sykehusbygg inviterer leverandøren til å inngi tilbud i en åpen anbudskonkurranse med 4 deltilbud som gjelder avtale med én eller flere leverandør(er) som skal levere pasientbårer. Dette skal leveres til nytt akuttisykehus på Hjelset.

Akuttisykehuset på Hjelset er en sentral del av det totale prosjektet Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR). Prosjektet omfatter også spesialisthelsetjenestetilbudet i et Distriktsmedisinsk Senter (DMS) i Kristiansund, SNR Kristiansund.

Oppdragsgiver ønsker å gjøre oppmerksom på at prosjektets historie medfører at det er et stort fokus på framdrift i prosjektet. Oppdragsgiver vil derfor prioritere å komme raskt i gang etter signeringsdato.

Ønsker dere å være med å realisere nytt moderne sykehus i Møre og Romsdal?

Vennlig hilsen

Øyvind Bakke

Administrerende direktør

Helse Møre og Romsdal HF

Knut Ragnar Heimdal

Prosjektdirektør SNR



Innhold

1	Innbydelsen.....	1
2	Generell informasjon om konkurransen.....	4
2.1	Oppdragsgiver og kunde.....	4
2.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	4
2.3	Avtaletype.....	4
2.4	Avtaleperiode.....	4
2.5	Delkontrakter.....	5
2.6	Betalingsbetingelser for de ulike avtaleformene.....	5
2.7	Konkurransesgrunnlaget.....	5
2.8	Viktige datoer.....	5
3	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	6
3.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
3.2	Kommunikasjon.....	6
3.3	Skatteattest.....	6
4	Krav til tilbudet.....	6
4.1	Innlevering av tilbud.....	6
4.2	Tilbudets utforming.....	6
4.3	Alternative tilbud.....	7
4.4	Parallele tilbud.....	7
4.5	Språk.....	7
4.6	Forbehold.....	7
4.7	Vedståelsesfrist.....	7
4.8	Omkostninger.....	7
4.9	Offentlighet.....	7
5	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	8
5.1	Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet.....	8
5.2	Nasjonale avvisningsgrunner.....	8
6	Kvalifikasjonskrav.....	8
6.1	Støtte fra andre virksomheter.....	8
7	Tildelingskriterier og evaluering.....	9
7.1	Skal-krav og bør-krav.....	9
7.2	Evaluering pris/kvalitet.....	9
7.2.1	Pris.....	9



7.2.2	Kvalitet	9
7.3	Tildeling av kontrakt.....	10
8	Kontraktsvilkår	10



2 Generell informasjon om konkurransen

2.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunde på denne avtalen er Helse Møre og Romsdal HF.

2.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å anskaffe 45 stk pasientbåre til det nye akutt sykehuset på Nordmøre og Romsdal (SNR). Det skal prises inn opsjon på ytterligere 41 båre.

Nr.	Delkontrakter	Kjøp (antall)	Opsjon (antall)
1	Akuttbåre	20	16
2	Traumbåre	2	2
3	Behandlingsstol	5	5
4	Transportbåre	18	18

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Sykehusinnkjøp HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Se Del II C.3. Kravspesifikasjon og Prisskjema for nærmere beskrivelse.

2.3 Avtaletype

Kjøpsavtale med opsjoner.

2.4 Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet så lenge utstyret er i bruk.

Det kan bli inngått avtale for service-/vedlikehold før garantitidens utløp ut ifra innlevert opsjonstilbud på serviceavtale. SNR drift vil ta en egen avgjørelse på om denne opsjonen skal aktiveres. Garantitid er 2 år.

Avtalen skal leveres i 2024/25.

Akutt sjukehuset på Nordmøre og Romsdal er under bygging. Kontraktene om utstyr som skal inn i sykehuset inngås i lang tid før levering. Dette er for å sikre relevant utforming av rommene utstyret skal stå i. For å sikre at kunden kan få nyeste versjon av kontraktsgjenstanden på bestillingstidspunktet, er det inntatt særlige bestemmelser om dette i kjøpsavtalen punkt 8 blant annet om videreutvikling av kontraktsgjenstanden mellom kontraktsinngåelse og levering. Leverandørene må være beredt på at det vil være dialog og oppfølging knyttet til dette mellom kontraktsinngåelse og levering.



2.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er delt inn i følgende delkontrakter:

Nr.	Delkontrakter
1	Akuttbåre
2	Traumbåre
3	Behandlingsstol
4	Transportbåre

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en tilbyder, der en tilbyder har tilbudt på alle delkontrakter og det samlede tilbudet har det beste forholdet mellom pris og kvalitet totalt sett, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4 (5).

2.6 Betalingsbetingelser for de ulike avtaleformene

For en Kjøpsavtale vil effektivisering av avtalen først gjelde ved en bestilling av varen (e). Betaling vil være i tråd med Del II B Avtaledokument, punkt 17.

Prisendringer iht Del II B Avtaledokument, punkt 7.2. Tilsvarende prisregulering vil være gjeldende for Driftsavtale, Service-/ Vedlikehold – og reservedelsavtale

2.7 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg til Del I - 1	Tilbudsbrev
Vedlegg til Del I - 2	Offentlig innsyn i tilbudene
Vedlegg til Del I - 3	Forpliktelseserklæring
Vedlegg til Del I - 4	Mottakskontroll og godkjenningsprotokoll
Vedlegg til Del II B	Avtaledokument
Vedlegg til Del II C.1	Kravdokument energi og miljø (MOP)
Vedlegg til Del II C.3	Kravspesifikasjon med prisskjema

2.8 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Publisering av konkurranse	Se Merzell
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Merzell
Frist for å levere tilbud	Se Merzell
Evaluering	Uke 43-46 (Tentativt)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 46 (Tentativt)
Avtaleinngåelse	Uke 49 (Tentativt)



3 Regler for gjennomføring av konkurransen

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbydere.

3.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

4 Krav til tilbudet

4.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

4.2 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [PDF-format]
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon med prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 3	Sladdet versjon av tilbudet [PDF-format]
Vedlegg 4	Begrunnelse for sladding [PDF-format]



Vedlegg 5	[Eventuelt forpliktelseserklæring] [PDF-format]
Vedlegg 6	[Eventuelt morselskapsgaranti] [PDF-format]
Vedlegg 7	Tegninger av løsning
Vedlegg 8	Brosjyrer

Vedlagt tabell «Kjøpsavtalens pkt 21.5» skal fylles ut og legges ved tilbudet

4.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.4 Parallele tilbud

Parallele tilbud aksepteres ikke.

4.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i «vedlegg til Del II C.3 - Kravspesifikasjon med prisskjema».

4.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg til Del I- 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

4.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

4.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut vedlegg 4 Begrunnelse for sladding med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes vedlegg 3 Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 Tilbudsbrev.



5 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

5.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

5.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

6 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at du oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis, må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

Se Mercell KGV.

6.1 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene leverandøren støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette dokumenteres ved å legge frem X.



Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

Leverandøren kan maksimalt ha to ledd i leverandørkjeden under seg.

7 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet.

Tildelingskriterium	
Pris	60
Kvalitet	40

7.1 Skal-krav og bør-krav

Konkurransen er delt inn i skal-krav og bør-krav. Skal-krav er minimumskrav. Skal-krav gis ikke karakter, men blir enten oppfylt eller ikke oppfylt. Dersom et skal-krav ikke er oppfylt vil tilbudet bli avvist.

Bør-krav er evalueringskrav. Disse kravene vil evalueres og gitt en karakter. Bør-krav er til for å kartlegge hvilken merverdi leverandøren kan tilby. Bør-krav må ikke oppfylles, men da vil Leverandør få poengscore 0 på det aktuelle bør-kravet.

7.2 Evaluering pris/kvalitet

7.2.1 Pris

Tilbudet vil bli evaluert med bakgrunn i oppgitte mengder i Vedlegg til Del II C.3 – Kravspesifikasjon med prisskjema. Servicenivå 1 (Forebyggende vedlikehold uten deler) vil være gjenstand for evaluering ved LCC kostnader dersom Kunde finner dette nødvendig.

Priser skal angis i norske kroner eksklusive mva.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud } X) \cdot 10 = \text{Slutt karakter tilbud}$$

7.2.2 Kvalitet

Tilbudet vil bli evaluert med bakgrunn i Leverandørens svar i vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon med prisskjema Vedlegg 3.2 – Bør-krav.

Hvert evalueringskrav får en poengscore fra 0-5. Tilbud med best summert kvalitet gis poengscore 10. De andre tilbudene får en forholdsmessig score ut ifra beste tilbud.



7.3 Tildeling av kontrakt

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

8 Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.