



63244 Allanengen skole – ombygging med nytt tilbygg

Åpen tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I

I.10 Konkurransgjennomføring

Generell del vedrørende gjennomføring av konkurransen

Rev.	Dato	Tekst	Laget	Sjekket	Godkjent
D-01	12.04.24	Utkast til godkjenning oppdragsgiver	MarMil	CamEil	MarMil
D-02	01.07.24	Rev. 02/04/3.11/3.12/3.13/ kap 5	A. Ingvaldsen		
D-03	05.09.24	Satt klokkeslett for tilbudsbefering, side 4	A.Ingvaldsen		
D-04	12.09.24	Endret tilbudsinnlevering til 16. okt. kl.13.	A.Ingvaldsen		



Innhold

0	GENERELL BESKRIVELSE	3
0.1	Oppdragsgiver	3
0.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
0.2.1	Prosjektet omfatter i hovedsak alle arbeider i tilknytning til:	4
0.3	Deltilbud	4
0.4	Viktige datoer	4
1	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
1.0	Anskaffelsesprosedyren	5
1.1	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	5
1.2	Offentlighet og taushetsplikt	5
1.3	Forbehold og avvik	6
1.4	Vedståelsesfrist	6
1.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	6
1.6	Omkostninger	6
1.7	Forbehold om tillatelser, finansiering m.m.	7
1.8	Språk	7
3	KVALIFIKASJONSKRAV	8
3.9	Skatteattest	8
3.10	Organisatorisk og juridisk stilling	8
3.11	Økonomisk og finansiell kapasitet	8
3.12	Miljøkrav Bærekraft	9
3.13	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
4	TILDELINGSKRITERIER	10
5	INNLEVERING AV TILBUD	12
5.14	Tilbudets utforming	12
5.15	Tilbyder skal levere minimum:	13
6	VEDLEGG	13



0 GENERELL BESKRIVELSE

0.1 Oppdragsgiver

Navn	Kristiansund kommune v/ Eiendomsdrift
Postadresse	Postboks 178, 6501 Kristiansund

Eventuelle spørsmål til konkurransen skal stilles via kommunikasjonsfanen i Mercell

0.2 Anskaffelsens formål og omfang

Kristiansund kommune v/ Eiendomsdrift skal etablere et tilbygg, samt gjøre noen endringer inne i hovedbygget på Allanengen skole for å bedre forholdene til SFO.

Det er behov for en oppgradering av skolefritidsordningen (SFO) og lokaler for mat og helse-avdeling i eksisterende skolebygg. Mat og helse er plassert i byggets sokkeletasje i dag, og SFO er lokalisert i byggets første etasje. Disse funksjonene bytter plass, det etableres ny interntrepp mellom arealene for sambruk og et nytt tilbygg for SFO med plass til garderober.

Løsningen gjør at man får en egen inngang til SFO på bakkeplan, slik at det skal bli enklere med bringing og henting av skole-elever som benytter seg av SFO-tilbudet. Det er planlagt å ta i bruk eksisterende sløydsal som en utvidet del av SFO, som gir bedre muligheter for varierte aktiviteter.

Hovedgrepet for nytt tilbygg er å etablere et transparent volum mellomrom eksisterende bygg og nytt garderobe-volum, for å tydeliggjøre ny og eldre bebyggelse, samt ta igjen utforming og materialbruk som man finner på stedet fra før som skrå takflater og båndteking av kobber eller tilsvarende.

SFO skal ha garderobeplass til 120 barn og 10 assistenter.



0.2.1 Prosjektet omfatter i hovedsak alle arbeider i tilknytning til:

- Nytt tilbygg for SFO på bakkeplan med egen hovedinngang, garderobe og støttefunksjoner
- Plassendring mellom dagens skolekjøkken i sokkeletasje og SFO i første etasje
- Innvendig ombygging SFO/skolekjøkken plan sokkel og plan 01
- Leveranse av skolekjøkken og fast inventar
- Ny rømmningstrapp mellom plan sokkel og plan 01
- Nytt teknisk rom på loft i tilbygget
- Nye overflater i berørte areal
- Eksisterende sløydsal bygges om til bruk for SFO med sitteamfi
- Nye utsparinger i eksisterende betongvegger i plan sokkel, plan 1 og plan 4
- Nye føringsveier for elektro og VVS
- Oppgradering eksisterende teknisk anlegg

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger videre av *Konkurransgrunnlaget DEL II*

- *II.21 Kravspesifikasjon Bygning ARK, RIB*
- *II.23 Kravspesifikasjon IARK*
- *II.01 Generell del, alle fag. Felles rigg og drift.*
- *Kravspesifikasjoner for tekniske fag forøvring*
- *Medfølgende tegninger og skjema.*

Tilbudet skal gis på grunnlag av etterfølgende beskrivelse og vedlagt prosjektdokumenter, samt på grunnlag av entreprenørens egne vurderinger.

0.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

0.4 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	3. september 2024
Tilbudsbefaring	10. september 2024 kl. 13:00
Frist for å stille spørsmål	09. oktober 2024 kl 13:00
Tilbudsfrist	16. oktober 2024 kl. 13:00
Tilbudsåpning	16. oktober 2024 kl. 13:00
Eventuelle forhandlinger	Uke 42/43 2024
Tilbudets vedståelsesfrist etter innlevering	3 måneder
Meddelelse tildeling	Uke 44 2024
Karensfrist leverandører	10 dager
Kontraktssingåelse	Uke 46/47 2024



Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter innleveringsfrist for forespørselen om deltakelse er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

1 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

1.0 Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Forhandlingen kan foregå som møte mellom oppdragsgiver og tilbyder hvor tilbyder presenterer sitt tilbud.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell.

1.1 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, ref. IV.23 Krav til lønns- og arbeidsvilkår, IV.21 *Seriøsitetsbestemmelser* og IV.22 *Skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår*.

1.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og



forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. Forvaltningsloven § 13.

1.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunlaget/ kravspesifikasjonen/ kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandøren, jfr. FOA § 11-3. Vesentlige forbehold og forbehold eller avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene vil føre til at tilbudet avvises, jfr. FOA § 11-11(1).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

1.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

1.5 Oppdatering av konkurransegrunlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell. Henvendelse om tilleggsopplysninger gjøres via Mercell.

1.6 Omkostninger

Omkostninger den enkelte tilbyder som leverer tilbud pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli godtgjort.



1.7 Forbehold om tillatelser, finansiering m.m.

Det tas forbehold om at byggeprosjektet kan gjennomføres innenfor vedtatte budsjettammer. Anskaffelsesprosessen kan avlyses om innkomne pristilbud overskriver budsjetterte rammer, eller oppdragsgiver har saklig grunn for avlysning.

Det gis ikke erstatning til tilbyderne som følge av avlysning på grunn av forhold beskrevet over.

1.8 Språk

Tilbud, herunder all dokumentasjon, skal være på norsk. Tilbud som stiles på andre språk vil bli forkastet. Alle henvendelser vedrørende tilbudet skal også være på norsk.



3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

3.9 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren og alle dens underleverandører må ha ordnede forhold ifm. betaling av skatter og avgifter. Før oppstart, samt underveis i avtalen må leverandør og underleverandører kunne fremlegge skatteattest datert på forespørselstidspunktet, på forespørsel fra oppdragsgiver.	<ul style="list-style-type: none">➤ Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.➤ Merverdiavgiftsattest ➤ Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske. <p>NB! Det må også innleveres skatteattest på alle underleverandører som eventuelt skal bidra for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene.</p>

3.10 Organisasjon og juridisk stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">➤ Norske selskaper: Firmaattest➤ Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.11 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør må ha god økonomisk og finansiell styrke i forhold til sin virksomhet generelt og i forhold til denne anskaffelsens karakter. Det kreves minimum samlet kredittratingskarakter A (kredittverdig) eller bedre,	<ul style="list-style-type: none">• Oppdragsgiver vil innhente ovenstående informasjon via Bisnode kredittinformasjonsselskap. Det er på den bakgrunn ikke nødvendig å innlevere disse opplysningene. (Bisnode inneholder nøkkelinformasjon om alle foretak i Norge). Leverandør anmodes om å



beskrevet i Bisnode Creditpro sin rating.	undersøke om det ligger slik informasjon i Bisnode.
---	---

3.12 Miljøkrav Bærekraft

Krav	Dokumentasjonskrav
Krav beskrevet i vedlegg <i>II.14 Miljøoppfølgingsplan for Allanengen skole, skal følges, dokumenteres i prosjektet og utførelsen.</i>	I innlevert tilbudsbrev skal tilbyder vedstå at krav i miljøoppfølgingsplan er lest og forstått, og skal følges etter kontrahering, i prosjektet – under prosjektering, utførelse og FDV.

3.13 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra minimum et tilsvarende oppdrag utført i løpet av de tre siste årene. Med tilsvarende med oppdrag av tilnærmet samme kompleksitet og omfang.	Beskrivelse av leverandørens mest relevante oppdrag i løpet av de siste tre årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.
Leverandør skal ha kvalifisert nøkkelpersonell for oppdraget. Tilbudt nøkkelpersonell skal ha minimum 5 års relevant arbeidserfaring, erfaring fra to relevante referanseprosjekter, og være norsktalende. <ul style="list-style-type: none">➤ Prosjektleder➤ Bas/formann på byggeplass➤ HMS-ansvarlig➤ Miljøkoordinator Det skal oppgis 1 person pr rolle.	Utfylt skjema III.90 Skjema - Nøkkelpersonell CV 'er med dokumentasjon på <ul style="list-style-type: none">➤ utdanning➤ beskrivelse av relevant arbeidserfaring➤ beskrivelse av to relevante referanseprosjekter
Leverandør må dokumentere et kvalitetssikringssystem som er dimensjonert for prosjektet.	<ul style="list-style-type: none">• Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/-styringssystem eller Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.



Leverandøren skal være registrert lærlingebedrift og tilknyttet lærlingeordning. Læringer skal brukes i forbindelse med utførelsen av prosjektet. Kravet gjelder også underentreprenører på tekniske fag (VVS, elektro).	<ul style="list-style-type: none">• Dokumentasjon på at leverandørene er registrerte lærlingebedrifter og tilknyttet lærlingeordning.• Bekreftelse på at læringer vil bli benyttet i prosjektet.
--	---

III.90 Skjema - Nøkkelpersonell er bindene for tilbudet. Nøkkelpersonell kan ikke byttes ut uten at det foreligger saklig grunn for det, og et eventuelt bytte skal godkjennes hos oppdragsgiver.

Dersom det benyttes underleverandører for å oppfylle kvalifikasjonskrav må man innlevere en forpliktelseserklæring som viser at leverandøren råder over den økonomiske og finansielle kapasiteten og/eller den tekniske og faglige kvalifikasjonen/ressursen hos underleverandøren i prosjektperioden.

De underleverandører som eventuelt bidrar i å oppfylle kvalifikasjonskrav må også levere skatteattest som en del av tilbudet.

4 TILDELINGSKRITERIER

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

I denne konkurransen er det ikke oppstilt tildelingskriterium «miljø» etter anskaffelsesforskriften § 7-9 (2) (i ny forskriftsbestemmelse). Årsaken til dette er at man anser at klima- og miljøeffekten ved anskaffelsen er bedre ivarettatt ved kravene stilt i *II.14 Miljøoppfølgingsplan og II.30 Kravspesifikasjon VVS*. I *II.14* stilles krav til blant annet svanemerking eller tilsvarende av linoleum. I *II.30 Kravspesifikasjon VVS* stilles strengere krav enn normalt for nytt luftbehandlingsaggregat kreves det en temperaturgjenvinningsgrad som er større eller lik 85%.

Kravene anses ikke som egnet som tildelingskriterium. Dette er iht. anskaffelsesforskriften § 7-9 (4). Ved å stille minimumskrav vil en i slike tilfeller få garantere en effekt.



Tildeling vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste kostnaden og byggetid. Kvalifikasjonskrav skal være oppfylt.

Kriterium	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none">• Tilbudt pris• Byggetid	<ul style="list-style-type: none">• Ferdig utfylte prisskjema -Fast sum for lønns- og prisstigning i byggetida skal være inkludert i tilbudet.• Oppgitt byggetid. -Oppgis i kolonne i prisskjema og tilbudsbrief. Forenklet framdriftsplan leveres som del av tilbudsbrief.

Tilbudt pris

Tilbudt pris skal være inkludert opsjoner i hht prisskjema for de enkelte fag. Sum eks mva fra hvert hoved-skjema skal legges inn på tilhørende varelinje i Mercell (under produkter). Opsjoner som gir fradrag i pris skal legges inn med negativt fortegn i aktuelt prisskjema.

Byggetid

Tilbudt antall arbeidsdager legges inn i egen kolonne i: *III.00 Prisskjema-samlet tilbudsum alle fag.*

Det er det faktisk antall arbeidsdager det skal konkurreres om, ikke en ferdigdato. Det skal altså ikke tas hensyn til ferier e.l.

(Til informasjon så fastsettes ferdigdato i kontrakt ut fra avtalt oppstartsdato og tilbudt antall arbeidsdager basert på 5 arbeidsdager pr normal-uke med tillegg for helligdager og ferier.)

Det anbudet som har kortest byggetid får ingen tillegg for byggetid.

På øvrige anbud vil det som en del av med evalueringen bli lagt til en tilleggssum på kr 5.000,- eks mva pr ekstra arbeidsdag. Dette utregnes manuelt, og evalueringssum beregnes av byggherren i hht til dette etter at tilbudsfristen er utløpt.

Eksempelvis vil 20 arbeidsdager lengre tilbudt byggetid gi en korrigerende av sammenlignbar sum med kr. 100.000,- eks mva.



5 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via Mercell. Tilbudet skal ikke leveres via post eller e-post. For leverandører som ikke har levert tilbud via Mercell tidligere anbefaler vi at man starter prosessen med innlevering tidlig, helst senest dagen før frist. Dette for å ta høyde for eventuelle problemer med registrering og innlevering. Fristen er absolutt, og vil ikke kunne fravikes ved for sen levering. Har du spørsmål ifm. bruk av Mercell, ta kontakt med Mercell på telefon 21 01 88 60.

5.14 Tilbudets utforming

Tilbudet skal gis som et tilbudsbrief, der tilbyder gir alle de forespurte opplysninger. Eventuelle forbehold skal være priset, manglende prising vil kunne medføre at tilbudet forkastes. Tilsvarende vil for sent innlevert tilbud bli forkastet.

I tilbudet skal tilbyder beskrive en forenklet framdriftsplan med oppstart, hovedaktiviteter og ferdigstillelsesdato.

Framdriftsplan beskrives i siste del av tilbudsbrief.

Alle blå felt i vedlagt prisskjema i excel-format, skal utfylles. Excel-fil leveres inn.

Prisstigning

Fast sum for lønns- og prisstigning i byggetida skal være inkludert i tilbudet.

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene. Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer dersom ikke annet format er spesifisert. Prisskjema og miljøoppfølgingsplan- leveres inn som Excel fil-format, som utlevert.



5.15 Tilbyder skal levere minimum:

- Tilbudsbrev, inkl totalpris, vedståelse av sitt tilbud i min. 120 dager, og antall uker byggetid.
- Forenklet framdriftsplan (inkluderes som del av tilbudsbrevet)
- Utfylte *Prisskjema*. (excel-filer)
- Utkrysset krav i miljøoppfølgingsplan for avkryssing fra tilbyder(excel-fil),
ref. 3.12 Miljøkrav og bærekraft.
- CV og referanser på tilbudt mannskap , ref. pkt. 3.13 *Tekniske og faglige kvalifikasjoner*.
- Referanseliste på lignende prosjekter for bedriften, siste 5 år.
ref. pkt. 3.13 *Tekniske og faglige kvalifikasjoner*.
- III.90 Skjema - Nøkkelpersonell
- III.91 Skjema utførende.
- Dokumentasjon miljøkrav og bærekraft. I innlevert tilbudsbrev skal tilbyder vedstå at krav i miljøoppfølgingsplan er lest og forstått, og skal følges i prosjektet.. Ref. pkt 3.12 Miljøkrav og bærekraft.
- Skatt og MVA-attest.
- Firmaattest
- Dokumentasjon lærlingebedrift.
- Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem

6 VEDLEGG

Det vises til II.00 *Dokumentoversikt konkurransegrunnlag* i konkurransegrunnlagets del 2.