



Saksnummer: 24/013879

## Konkurransesgrunnlag

Forespørsel under nasjonal terskelverdi for anskaffelse av  
Verktøy for medarbeiderundersøkelser

Tilbudsfrist: 11. september 2024 kl. 12:00

## Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Innledning .....</b>	<b>4</b>
1.1	Om oppdragsgiver.....	4
1.1.1	Avdeling mennesker og organisasjon.....	4
<b>2</b>	<b>Om anskaffelsen.....</b>	<b>4</b>
2.1	Anskaffelsens formål.....	4
2.2	Anskaffelsens økonomiske verdi.....	5
2.3	Kontrakt.....	5
<b>3</b>	<b>Administrative bestemmelser .....</b>	<b>5</b>
3.1	Anskaffelsesprosedyre .....	5
3.2	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	6
3.3	Språk.....	6
3.4	Fremdriftsplan .....	6
3.5	Tilbudskonferanse .....	7
3.6	Demo av verktøyet .....	7
3.7	Oppdatering av konkurransegrunnlaget .....	7
3.8	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	7
3.9	Leverandørens deltakelseskostnader.....	8
<b>4</b>	<b>Konfidensialitet og offentlighet.....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>Skatteattest .....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>Krav til tilbudet .....</b>	<b>8</b>
6.1	Vedståelsesfrist.....	8
6.2	Avvik.....	8
6.3	Tilbudsutforming.....	9
	• Signert tilbudsbrief.....	9
	• Leverandørens besvarelse og priser .....	9
	• Avvik.....	9
	• Sladdet tilbud .....	10
<b>7</b>	<b>Tilbudslevering.....</b>	<b>10</b>
7.1	Tilbudsfrist.....	10
7.2	Leveringsmåte.....	10
7.3	Elektronisk signatur ved levering.....	10

<b>8</b>	<b>Kravspesifikasjon og tildelingskriterier .....</b>	<b>11</b>
8.1	Kravspesifikasjon .....	11
8.2	Besvarelse av kravspesifikasjonen og tildelingskriteriene .....	11
8.3	Tildelingskriterier .....	11
<b>9</b>	<b>Avslutning av konkurransen .....</b>	<b>12</b>
9.1	Avlysning av konkurransen .....	12
9.2	Meddelelse om valg av leverandør.....	12
	Tilbud på verktøy for medarbeiderundersøkelse.....	14
	<b>Vedlegg 2: Besvarelsesmal - Leverandørens avvik.....</b>	<b>15</b>

## 1 Innledning

Statens pensjonskasse, heretter kalt SPK, inviterer til konkurranse for inngåelse av kontrakt for verktøy for medarbeiderundersøkelser. Invitasjon til å gi tilbud er sendt til utvalgte leverandører.

Leverandøren skal innlevere tilbud i henhold til informasjonen i dette konkurransegrunnlaget og kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget inneholder alle tekstsider og vedlegg som er angitt.

### 1.1 Om oppdragsgiver

SPK er en ledende leverandør av offentlig tjenstepensjon. SPK er underlagt Arbeids- og inkluderingsdepartementet, og det er Stortinget som fastsetter rammevilkårene våre. På vegne av staten forvalter vi pensjonsrettigheter på 729 milliarder kroner for ca. 1 300 virksomheter og mer enn én million tidligere og nåværende tilsatte i stat, skole, forskning, apotek og organisasjoner. I 2023 betalte vi ut 36,1 milliarder kroner i pensjoner.

For statsansatte er medlemskapet i SPK obligatorisk. Andre virksomheter med tilknytning til det offentlige, for eksempel statlige selskaper, er kunder hos oss på frivillig basis. Deres ansatte blir dermed medlemmer i Statens pensjonskasse.

I tillegg til alderspensjon, tilbyr SPK uførepensjon, etterlattepensjon, gode forsikringsordninger og gunstig boliglån. SPK er dessuten en stor leverandør av pensjonskurs, og vi forvalter pensjonsfondet for alle apotekene i Norge.

Statens pensjonskasse har ca. 450 årsverk. Virksomheten er i sin helhet lokalisert i Oslo.

For ytterligere informasjon om SPK, se SPKs nettside <https://www.spk.no/>.

#### 1.1.1 Avdeling mennesker og organisasjon

Avdelingen har et overordnet strategisk ansvar for å analysere, evaluere og ivareta utviklingen av de menneskelige ressursene i SPK.

## 2 Om anskaffelsen

### 2.1 Anskaffelsens formål

Denne anskaffelsen gjelder verktøy eller løsning for gjennomføring av medarbeiderundersøkelser, engasjementsmålinger og pulsmålinger. Løsningen skal

gi ledere generelt og avdeling mennesker og organisasjon spesielt, innsikt i virksomhetens arbeidsmiljø og medarbeidernes engasjement og jobbtilfredshet. Herunder også mulighet for bistand i tolkning av resultater og presentasjon av disse for virksomhetens ledelse.

## **2.2 Anskaffelsens økonomiske verdi**

Anslått økonomisk verdi på avtalen inkl. opsjonene er NOK 450 000 - 600 000,-. Dette inkluderer lisenser og øvrig bistand i forbindelse med produksjon og presentasjon av resultater fra medarbeiderundersøkelsene.

For ytterligere informasjon om anskaffelsens omfang og innhold vises det til kravspesifikasjonen, se konkurransegrunnlagets del B bilag 1.

## **2.3 Kontrakt**

Det skal etableres en avtale med én leverandør. Avtalens varighet vil være 1 år med opsjon på ytterligere 1+1+1+1+1 år, maksimalt 6 år. SPK vil avtale om løpende tjenestekjøp (SSA-L), se Del B.

# **3 Administrative bestemmelser**

## **3.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I.

SPK planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom SPK, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

### 3.2 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av to deler:

**Del A** (dette dokument) inneholder prosedyrer og rammer som beskriver hvordan prosessen vil forløpe inntil kontraktstildelingen. Del A har følgende vedlegg:

- Vedlegg 1: Mal for tilbudsbrev
- Vedlegg 2: Leverandørens avvik

**Del B** inneholder kontrakten for denne anskaffelsen, SSA-L. SPKs kravspesifikasjon ligger også i denne delen.

Kontrakten har følgende bilag:

- Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon
- Bilag 2: Leverandørens beskrivelse av tjenesten
- Bilag 3: Plan for etableringsfase
- Bilag 4: Tjenestenivå med standardiserte kompensasjoner
- Bilag 5: Administrative bestemmelser
- Bilag 6: Samlet pris og prisbestemmelser
- Bilag 7: Endringer i den generelle avtaleteksten
- Bilag 8: Endringer av tjenesten etter avtaleinngåelsen
- Bilag 9: Vilkår for Kundens tilgang og bruk av tredjepartsleveranser
  
- Vedlegg 3: Databehandleravtale inkl. bilag

### 3.3 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet.

### 3.4 Fremdriftsplan

SPK har lagt opp til følgende tentative tidsplan for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Utsendelse av konkurransegrunnlag	30.08.2024
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	05.09.2024

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsfrist	11.09.2024, kl. 12:00
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 37-39
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Ultimo sept- 2024
Kontraktsinngåelse	Ultimo sept-2024
Tilbudets vedståelsesfrist	11.12.2024 kl. 16.00
Leveranse	Oktober-2024

### 3.5 Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

### 3.6 Demo av verktøyet

Dersom SPK anser det nødvendig, vil leverandørene bli invitert til å gjennomføre demo i SPK's lokaler.

### 3.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli formidlet til alle inviterte leverandører i god tid før tilbudsfristens utløp.

### 3.8 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Spørsmål til konkurransegrunnlaget skal oversendes i god tid via kommunikasjonsmodulen i Mercell, senest innen fristen oppgitt i kapittel 3.4. Leverandøren skal ikke ta personlig kontakt med noen i SPK i forbindelse med anskaffelsesprosessen.

Spørsmål og svar vil tilgjengeliggjøres i anonymisert form for alle leverandører som er invitert til å delta i konkurransen.

### **3.9 Leverandørens deltakelseskostnader**

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering, eller oppfølging av tilbudet og anskaffelsesprosessen for øvrig vil ikke bli refundert.

## **4 Konfidensialitet og offentlighet**

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. offentleglova § 13 jf. forvaltningsloven § 13.

Leverandørene skal levere en utgave av tilbudet hvor det leverandøren anser som forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn vil SPK foreta en selvstendig vurdering av om opplysningene er av en slik art at SPK plikter å unnta disse fra offentlighet, jf. offentleglova § 29.

## **5 Skatteattest**

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

## **6 Krav til tilbudet**

### **6.1 Vedståelsesfrist**

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 3.4 ovenfor.

### **6.2 Avvik**

Dersom tilbudet inneholder avvik fra konkurransegrunnlagets bestemmelser og betingelser, herunder kontrakten, kravspesifikasjonen og databehandleravtalen, skal dette klart fremgå av tilbuds brevet. I besvarelsesmalen for avvik (vedlegg til dette konkurransegrunnlaget) skal leverandøren angi presist og entydig sine avvik. Leverandøren skal angi hvilke konsekvenser avviket har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet. Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende



vil bli betraktet som avvik dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktbestemmelser.

Avvik kan medføre at tilbudet blir avvist fra konkurransen, jf. FOA § 9-6.

Se for øvrig kapittel 6.3 og vedlegg 2.

### **6.3 Tilbudsutforming**

Tilbudet skal leveres etter utformingen som det elektroniske systemet for innlevering angir. Dokumentasjon skal lastes opp som filer i samme filformat som besvarelsesmalen dersom ikke annet format er spesifisert. Tilbudet skal inneholde følgende dokumentasjon:

- **Signert tilbudsbrief**

Tilbudsbrevet skal inneholde følgende: (vedlegg 1)

1. Referanse til konkurransegrunnlagets navn og nummer.
2. Leverandørens adresse, telefonnummer og organisasjonsnummer.
3. Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-post adresse.
4. Bekreftelse på tilbudets vedståelsesfrist, jf. kapittel 6.1
5. Forpliktende underskrift fra en person med myndighet til å signere på vegne av leverandøren

Dokumentet skal leveres med filnavn: «**Tilbudsbrev - <leverandørnavn>.pdf**».

- **Leverandørens besvarelse og priser**

Dokumentet skal inneholde leverandørens svar på SPKs kravspesifikasjon med etterspurt dokumentasjon, samt eventuell annen etterspurt dokumentasjon i forbindelse med besvarelse av tildelingskriteriene.

Leverandøren skal besvare på anvist sted som er **merket gult** i bilagene 2,3,4,5,6 og evt. 7 i Del B. Leverandøren skal sende inn hele Del B (alle bilag).

Dokumentet skal leveres med filnavn: «**Tilbud – <leverandørnavn>.pdf**».

- **Avvik**

Dokumentet skal inneholde eventuelle avvik fra konkurransegrunnlaget, jf. kapittel 6.2 og vedlegg 2.

Dokumentet skal leveres med filnavn: «**Avvik - <leverandørnavn>.pdf**».

- **Sladdet tilbud**

Leverandøren skal levere en sladdet utgave av tilbudet, som kan benyttes ved eventuell begjæring om innsyn, jf. kapittel 4.

Merk at alle dokumenter innlevert i tilbudet skal leveres i sladdet versjon, også dokumenter hvor ingen sladding utføres.

Sladdet versjon skal samles i én fil og dokumentet leveres med filnavn: «**Sladdet tilbud - <leverandørnavn>.pdf**».

## 7 Tilbudslevering

### 7.1 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert senest innen tilbudsfristen angitt i kapittel 3.4. For sent innleverte tilbud vil bli avvist.

### 7.2 Leveringsmåte

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Tilbud som leveres på annen måte vil bli avvist.

Er leverandøren ikke bruker hos Mercell eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, eller hvordan tilbud skal innleveres, ta kontakt med Mercell Support: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com). Tlf.: + 47 21 01 88 60.

SPK anbefaler at tilbudet leveres inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon som fører til at leverandøren ønsker å endre tilbudet før fristen utgår, kan leverandøren gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt til tilbudsfristen går ut. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 7.3 Elektronisk signatur ved levering

Ved innlevering av tilbudet, vil leverandøren bli bedt om en elektronisk signatur for å autentisere leverandøren som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan bestilles på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no). Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, start denne prosessen i god tid før tilbudsinnlevering. Ved spørsmål bes leverandøren ta kontakt med Mercell support.

## 8 Kravspesifikasjon og tildelingskriterier

### 8.1 Kravspesifikasjon

SPKs kravspesifikasjon står i bilag 1 til verktøy for medarbeiderundersøkelse, se konkurransegrunnlagets Del B.

### 8.2 Besvarelse av kravspesifikasjonen og tildelingskriteriene

Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjonen og tildelingskriteriene gjøres i form av utfylling av bilagene til kontrakten, i henhold til dokumentasjonskravene angitt i tabellen nedenfor under kapittel 8.3.

### 8.3 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Dokumentasjonskrav	Vekt
<p>Kostnad</p> <p>Under dette kriteriet vurderes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>tilbudt pris</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utfylt prisskjema, se konkurransegrunnlagets del B bilag 6</li> </ul>	40 %
<p>Kvalitet</p> <p>Under dette kriteriet vurderes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beskrivelse av kvaliteten og evt. demonstrasjon av løsning (for å vurdere brukervennlig; intuitiv og enkel i bruk og funksjonalitet).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjon, se konkurransegrunnlagets del B bilag 2 Leverandørens besvarelse og evt. demo</li> </ul>	60 %

## **9 Avslutning av konkurransen**

### **9.1 Avlysning av konkurransen**

SPK har rett til å avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn.

### **9.2 Meddelelse om valg av leverandør**

SPK informerer alle tilbydere skriftlig og samtidig om hvem SPK har til hensikt å tildele kontrakt til så snart valg av leverandør er gjort.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget.

Beslutningen om valg av leverandør kan annulleres frem til kontrakt er inngått.

Vedlegg 1: Tilbudsbrev

TIL:

Statens pensjonskasse

Postboks 10 Skøyen

0212 Oslo

FRA:

Virksomhetens navn

Organisasjonsnummer

Postadresse

Kontaktperson

Telefonnummer

E-postadresse

*NB: Selskapets navn og organisasjonsnummer må være i samsvar med det som er oppgitt i firmaattesten.*

## Tilbud på verktøy for medarbeiderundersøkelse

Det vises til forespørsel om å levere tilbud i konkurranse om verktøy for medarbeiderundersøkelse. Vi tilbyr herved å levere verktøy for medarbeiderundersøkelse.

Vi bekrefter at vi har satt oss grundig inn i konkurransedokumentene.

Det bekreftes at tilbudet er i overensstemmelse med regler for anskaffelsen med vedlegg og at alle forhold, krav og vilkår er akseptert med mindre det er tatt forbehold i henhold til bestemmelsene i konkurransegrunnlaget og vedlegget Besvarelsesmal Leverandørens avvik er fylt ut.

Vi vedstår vårt tilbud frem til **dato** kl. **klokkeslett**. Tilbudet kan aksepteres av Statens pensjonskasse når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted og dato

---

Signatur

---

Navn i  
blokkbokstaver

---

Signatarens  
stillingstittel

---

*Leverandørens signatar bekrefter med dette å ha fullmakt til å binde selskapet for innlevert tilbud*

## Vedlegg 2: Besvarelsesmal - Leverandørens avvik

Dette vedlegget skal benyttes dersom leverandørens tilbud inneholder avvik fra konkurransegrunnlagets bestemmelser og betingelser, herunder kontrakten og kravspesifikasjonen. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at vesentlige avvik vil medføre avviking fra konkurransen. Vesentlige forbehold likestilles med vesentlige avvik.

### Leverandørens forbehold

Viktige forutsetninger som leverandøren har lagt til grunn for utarbeidelse av kalkyler, løsninger mv. skal samlet angis her:

#### Leverandørens forbehold

### Leverandørens avvik

Dersom leverandørens løsning avviker fra konkurransegrunnlagets bestemmelser og betingelser skal det oppgis samlet i dette vedlegg. For hvert enkelt avvik (en tabell pr. avvik), skal følgende tabell fylles ut:

*Avvik nr. 1:*

<b>Henvisning til dokument/bestemmelse:</b>	Angi hvilket dokument/del i konkurransegrunnlaget avviket gjelder.
<b>Bestemmelsen lyder:</b>	Sett inn den konkrete teksten som avviket knytter seg til.
<b>Endres til:</b>	Sett inn den tekst som forelsås å gjelde i stedet for gjeldende tekst.
<b>Begrunnelse for endring:</b>	
<b>Konsekvens pris:</b>	
<b>Konsekvens fremdrift:</b>	
<b>Øvrige kommentarer:</b>	

*Avvik nr. 2:*

<b>Henvisning til dokument/bestemmelse:</b>	Angi hvilket dokument/del i konkurransegrunnlaget avviket gjelder.
<b>Bestemmelsen lyder:</b>	Sett inn den konkrete teksten som avviket knytter seg til.
<b>Endres til:</b>	Sett inn den tekst som forelsås å gjelde i stedet for gjeldende tekst.
<b>Begrunnelse for endring:</b>	
<b>Konsekvens pris:</b>	
<b>Konsekvens fremdrift:</b>	
<b>Øvrige kommentarer:</b>	