

PLAN SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA) FOR BYGGE- OG ANLEGGSPROSJEKTER

PROSJEKTNR./ PROSJEKT:

1000803 Avfallssuganlegg Sandvika - Rivearbeider



Revisjoner av SHA- planen skal utføres av koordinatorene. Revisjonene skal godkjennes av byggherren (BH)/byggherrens representant (BHR) ved at KP/KU og BH/BHR signerer under signaturfeltet.

Revisjonnr:	Dato:	Navn:	EK	SK:	Kommentar
Revisjon 0	20.06.24	Viet Phung	VIPH	JSSJ	Første utgave
Revisjon 1					

1. INNLEDNING

1.1 Beskrivelse

I forbindelse med etablering av et nytt avfallssuganlegg i Leif Larsens vei 15 i Sandvika, er det planlagt forberedende arbeider med riving av eksisterende bolig/kontorbygg.

Bygget er oppført mellom 1900-1924 og ombygd i 1955, med et areal på ca. 300-350 m². Det er tidligere blitt brukt til kontor for de som jobbet i bilverkstedet i nabotomten (felles innkjøring), samt bolig i form av mindre hybler. Bygget er i dag ubebodd.

1.2 Kartlegging av SHA-risiko

Kartlegging av SHA-risiko er basert på resultater fra miljøkartlegging av bygget, ombrukskartlegging, og befaringer av tilstøtende terreng av arborist og ingeniørgeolog. Det er etterkant gjennomgått prosjektspesifikke farer med relevante fag, for å sikre at det settes krav til avbøtende tiltak for å håndtere identifisert risiko.

Identifiserte risikoforhold, med tilhørende tiltak, finnes i vedlegg 1.

2. GENERELT OG VEDLIKEHOLD AV PLANEN

Definisjoner:

BHF - byggherreforskriften
BH – byggherre
BHR – byggherrens representant
KP – koordinator prosjektering
KU – koordinator utførelse

Denne planen for Sikkerhet Helse og Arbeidsmiljø (SHA) er utarbeidet av byggherren og vil være byggherrens overbyggende styringsdokument for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i prosjektet. Planen skal oppdateres ved endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Ved samtidig prosjektering og utførelse avklarer koordinatorene hvem som foretar slik fortløpende oppdatering.

I henhold til byggherreforskriften § 7 skal SHA-planen være lett tilgjengelig og gjøres kjent for alle involverte i byggeprosjektet. Byggherren skal sørge for at SHA-planen er tilgjengelig og entreprenøren skal informere alle arbeidsgivere og enmannsbedrifter om planen. Den enkelte arbeidsgiver er deretter selv ansvarlig for å informere sine ansatte om alle tiltak som skal treffes om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen på et språk som er forståelig for arbeidstakere og verneombudet, jf. byggherreforskriften § 19.

3. SHA MÅL

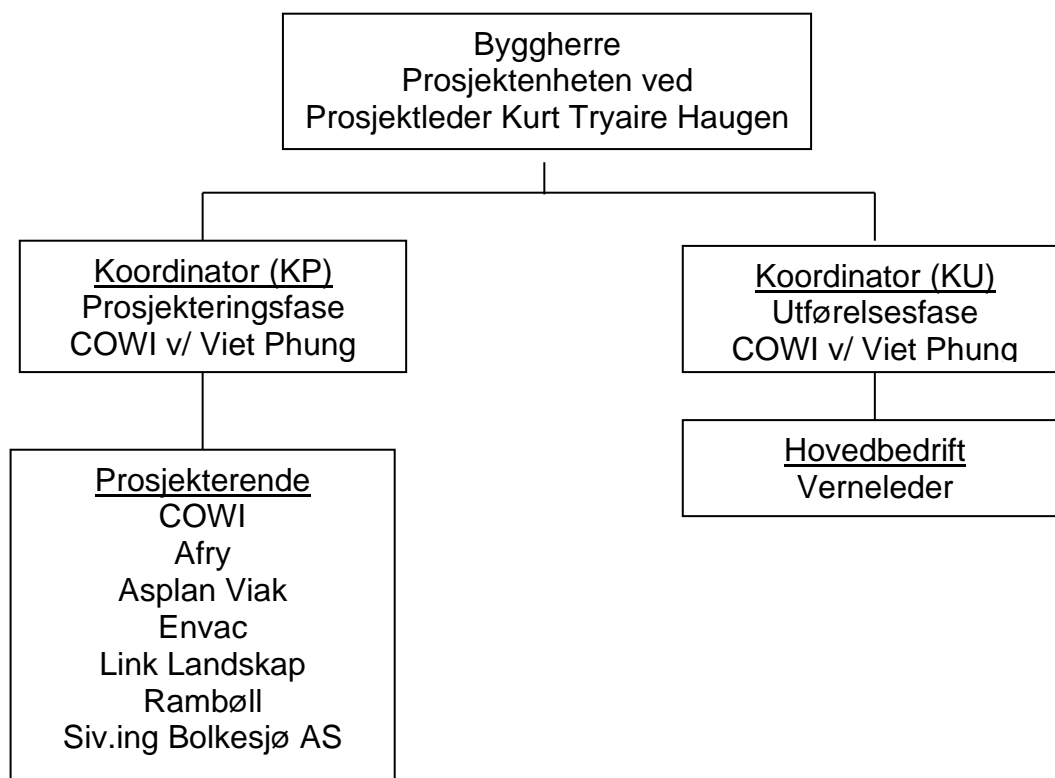
Det er en klar forutsetning for byggherren at all virksomhet på bygge- og anleggsplassen planlegges og utføres slik at sikkerhet, helse og arbeidsmiljøet til de involverte blir ivaretatt på en god måte.

Byggherrens mål er ingen skader på personell på sine bygge- og anleggsplasser. Dette skal oppnås slik:

- at alle parter etterlever relevante lover og myndighetskrav
- at det etableres klare ansvarsforhold og avtaler
- å utarbeide, formidle og følge opp SHA-planen i alle prosjektets faser
- å identifisere, analysere og klassifisere risikofylte arbeidsoppgaver
- å sikre at de engasjerte partene følger opp sine forpliktelser

4. ORGANISASJONSPLAN ETTER BYGGHERREFORSKRIFTEN

Organisasjonskartet viser rollefordelingen i prosjektet samt entrepriseform.



4.1 *Entrepriseform og roller* *Type entreprise: Utførelsesentreprise*

Rolle	Navn	Bedrift	Telefonnummer
Byggherre	Kurt Tryaire Haugen	Bærum kommune Eiendom	400 20 988
Byggherrens representant			
Koordinator prosjektering	Viet Quoc Phung	COWI AS	482 41 657
Koordinator utførelse	Viet Quoc Phung	COWI AS	482 41 657
Hovedbedrift			

5.

6. ROLLER OG ANSVAR

6.1 *Byggherre/byggherrens representant (BH/BHR)*

BH/BHR har ansvaret for at kravene i Byggherreforskriften gjennomføres og må bl.a. sørges for:

- Å lede og styre, følge opp, koordinere og kontrollere SHA-arbeidet i prosjektet
- Legge til rette for at det skjer en reel dialog mellom byggherren, de prosjekterende og virksomhetene som skal utføre arbeidene.
- At roller og ansvar blir fastsatt
- At det blir utarbeidet en prosjektspesifikk SHA-plan og denne blir oppdatert
- At det blir utarbeidet nødvendig dokumentasjon
- Sørge for oppfølging av koordinatorene

6.2 *Koordinator i prosjekteringsfasen (KP):*

KP påtar seg på byggherrens vegne å utføre de oppgaver som kommer frem av BHF §14 i prosjekteringsfasen. KP skal varsle BH/BR ved eventuelle avvik fra SHA kravene. KP skal koordinere og følge opp arbeidet ved bl.a. sørge for og legge til rette for dialog og samarbeid mellom involverte aktører slik at hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljøet blir i varetatt.

Opgavene til KP er nærmere beskrevet i egen avtale/instruks.

6.3 *De prosjekterende*

Opgavene skal utføre i hht. BHF's § 17 og [veileder fra RIF](#).

6.4 *Koordinator i utførelsesfasen (KU)*

KU påtar seg på byggherrens vegne å utføre de oppgaver som kommer frem av BHF §14 i utførelsesfasen. KU er ansvarlig for at krav i lovgivning og rutiner beskrevet i TKL følges opp. KU skal koordinere og følge opp arbeidet ved bl.a. sørge for og legge til rette for dialog og samarbeid mellom involverte aktører slik at hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljøet på plassen blir i varetatt.

- Sørge for at SHA-planen er lett tilgjengelig og gjøres kjent på bygge-/anleggsplassen.
- Ajourføre og komplettere byggherrens SHA-planen.
- Påse at arbeidet og bygge-/anleggsplassen organiseres og koordineres slik at hensynet til SHA blir ivaretatt, og at de utførende følger opp krav om forebyggende tiltak.
- Påse at risikoforhold definert i BH's SHA-plan blir fulgt opp og implementert i slik at arbeidet kan gjennomføres på en sikker og effektiv måte jf. BHF §§ 8 og 14.
- Påse at SHA gjennomføres under fremdriftsplanlegging og i den forbindelse påser at det avsettes tilstrekkelig tid til utførelse av de forskjellige arbeidsoperasjonene og at disse ikke kommer i konflikt med hverandre.
- Sjekke HMS-kort for ansatte på plassen og sørge for at det føres oversiktslister i henhold til BHF §15 og personopplysningsloven med forskrifter.
- Påse at forhåndsmelding og samordningslister settes opp synlig på anleggsplassen.
- Sørge for informasjon og kommunikasjon til/med arbeidsgivere og enkeltmannsforetak på bygge-/anleggsplassen som gjelder SHA.
- For å utføre sine plikter kan KU pålegge nødvendige SHA-tiltak overfor de utførende innenfor gitte tekniske tidsmessige og økonomiske rammer, og varsle BH/ BHR når dette ikke er mulig innenfor rammer som fremgår av denne avtalen. Eventuelle kostnadskonsekvenser skal være avklart med BH/BHR før pålegg gis.
- KU har rett til å stanse arbeid dersom det vurderes til å være umiddelbar fare for liv og helse.

6.5 Hovedbedrift (HB)

Entreprenøren er hovedbedrift etter arbeidsmiljølovens § 2-2 og skal ivareta samordningsforpliktelsene i henhold til AML §2-2 herunder:

- Innen 2 uker etter bestilling utarbeide en riggplan og en beredskapsplan inkl. oversikt over viktige adresser og telefonnummer og oversende denne til byggherren
- Sørge for opprettelse av komplett oversikt over arbeidsgivere ved oppstart av byggeplassen og fylle ut og løpende ajourføre samordningsskjemaet og henge opp dette synlig på brakka
- Gjennomføre og dokumentere sikkerhetsopplæring for alle arbeidstakere
- Sørge for å samarbeide med de øvrige entreprenørene for å samordne bygge- og anleggsprosjektets internkontroll
- Påse at prosjektets framdriftsplan i tilfredsstillende grad tar hensyn til SHA
- Etablere og vedlikeholde et felles stoffkartotek for de stoffer som brukes på plassen
- I forbindelse med oppstarten av arbeidene, arrangere et informasjonsmøte hvor alle arbeidsgivere, verneombudene og deres ansatte blir informert om SHA-planen
- Etablere og drifte inntakskontrollen på plassen, kontinuerlig føre oversiktslister
- Arrangere vernerunder, sørge for at protokoll blir ført og at avvik blir lukket
- Føre oversikt over avvik på SHA-arbeidet og rapportere disse til byggherren
- Sikring av byggeplassen for alle ansatte, beboere og 3. person

6.6 Alle arbeidsgivere og enkeltmannsbedrifter skal:

- Medvirke til dialog og samhandling i SHA-arbeidet
- Bidra til at byggherrens SHA-plan blir løpende oppdatert, etterlevd og tilpasset framdriften samt informere byggherren om behov for endringer som kan ha behov for SHA
- Informere byggherren om risikoforhold forårsaket av byggherren og de prosjekterendes valg som ikke er dekket av spesifikke tiltak i SHA-planen
- Etablere en prosjektspesifikk HMS-plan for egne arbeidere og sørge for å innarbeide den til enhver tid oppdaterte SHA-planen i egen internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at planens bestemmelser kan identifiseres
- Planlegge (inkl. gjennomføre egne risikovurderinger på sine arbeidsoppgaver) og gjennomføre arbeidet med tilstrekkelige ressurser slik at tidskritiske arbeidsoperasjoner unngås
- Stoppe farlig arbeid (dersom overhengende fare for liv og helse)
- Gjennomføre og dokumentere en "Sikker Jobb Analyse" eller tilsvarende før oppstart av risikofylte arbeidsoperasjoner som ikke er tilstrekkelig ivaretatt av eksisterende dokumenterte rutiner
- Sørge for at alle ansatte har godkjent HMS-kort
- Etablere egen vernetjeneste og delta på vernerundene
- Arbeidsgiveren skal på en forståelig måte informere arbeidstakere og verneombudet om alle tiltak som skal treffes om sikkerhet, helse og arbeidsmiljøet på plassen før oppstart av arbeidene
- Innen 2 uker etter bestilling informere byggherren om hvem som er verneombud (føres inn i samordningsskjemaet)
- Rapportere månedlig for status på SHA-arbeidet

6.7 Arbeidstakere

Arbeidstakere skal utføre arbeidet i samsvar med påbud og instruksjoner fra overordnet eller Arbeidstilsynet. De skal bruke påbudt verneutstyr, vise aktsomhet og ellers medvirke til å hindre ulykker og helseskader. Sørge for han/hun blir registrert i «oversiktslistene» når han/hun ankommer og forlater bygge- og anleggs-plassen.

Blir arbeidstakere oppmerksomme på feil eller mangler som kan medføre fare for liv og

helse, skal de, dersom de selv ikke kan rette på feilen eller mangelen, straks underrette arbeidsgiveren, verneombudet og i nødvendig utstrekning andre arbeidstakere. Anser arbeidstaker at arbeidet ikke kan fortsette uten å medføre fare for liv og helse, skal han/hun avbryte sitt arbeid.

7. SHA I PROSJEKTERINGSPERIODEN

7.1 Risikofylte arbeidsoperasjoner

8. Denne SHA-planen er utarbeidet i prosjektets planleggingsfase av byggherren og hans prosjekterende har til hensikt å gi en foreløpig oversikt til entreprenør(ene) over hvilke SHA-utfordringer (prosjektspesifikke) som ligger i dette prosjektet. Denne SHA-planen er en del av konkurransegrunnlaget for entrepriser og vil være et levende dokument gjennom prosjektet.

De risikofylte arbeidsoperasjonene som byggherren og hans prosjekterende har identifisert, og som krever spesifikke tiltak, ligger i vedlegg 1.

9. SHA I UTFØRELSESFASEN

9.1 Oppgaver

Alle aktørene skal medvirke til at SHA-målet under punkt 1 blir oppfylt ved at de følger SHA-planen i dette prosjektet og aktivt bidrar til å skape et godt og trygt arbeidsmiljø. Den enkelte aktør skal gjennomføre sine oppgaver i henhold til beskrivelsen under punkt 4 Roller.

I forbindelse med anleggsstart skal byggherren organisere en prosess hvor alle entreprenørene skal delta i oppdatering av SHA-planen slik at prosjektet får en omforent plan. Inkludert i dette ligger det at entreprenørene skal bidra til å fylle ut tiltak i vedlegg 1.

10. FRAMDRIFT

Framdriften i prosjektet må legges opp på en slik måte at arbeidene kan gjennomføres på en sikker måte og at arbeidstidsordningene er forsvarlige. Før oppstart av anleggsarbeidene skal det etableres en fremdriftsplan for prosjektet. Det vises nærmere til Del 2 Oppdragsbeskrivelsens punkt C Framdrift og frister.

Av planen skal det være mulig å identifisere de enkelte hovedarbeidsoperasjoner, slik at det kan vurderes om grensesnittene skaper risiko, hvilke typer arbeidsoperasjoner som krever en SJA, og om det er behov for samordning. SJA skal alltid gjennomføres ved:

- arbeidsoppgaver med høyt risikopotensiale
- kompliserte løfteoperasjoner og monteringsarbeider
- arbeid med spesielt farlige kjemikalier
- nye og ukjente arbeidsoppgaver og arbeidsoppgaver som gjøres sjelden

Frist for etablering av instruksjer eller SJA bør merkes av som milepæl i fremdriftsplanen. SJA skal fortrinnsvis utformes én uke før oppstart av det risikofylte arbeidet.

Fremdriftsplanen følger vedlagt denne plan (vedlegg 2) og kan benyttes i dette arbeidet.

11. AVVIK OG BEREDSKAPSPLAN VED ULYKKE

Avvik skal meldes i avviksdatabasen i Interaxo.

Ved oppstart skal entreprenør i samarbeid med KU avklare hvilke typer avvik som skal meldes inn i Interaxo.

Dersom det er avvik av betydning for fremdriften skal den aktuelle entreprenør iverksette tiltak for å innhente tapt tid uten at dette medfører risiko for uønskede hendelser ved gjennomføringen av arbeidene.

Alvorlige ulykker skal snarest rapporteres til Politi og Arbeidstilsynet - arbeidsgiver er ansvarlig for varslingen.

Hovedbedriften har ansvar for å utarbeide beredskapsplan ved ulykker. Planen skal være oppslått på bygge/anleggsplassen og være synlig for alle.

12. RAPPORTERING OG OPPFØLGING

SHA skal være et eget punkt på byggemøtet. Følgende temaer skal bl.a. gjennomgås: Status for SHA-arbeidet, personskader, skader på miljø og skader på materiell, planlegging av risikofylte arbeidsoperasjoner og behov for SJA i perioden fram til neste byggemøte, nye risikofylte arbeidsoperasjoner som ikke fremkommer i SHA-planen herunder behov for endring av SHA-planen.

VEDLEGG 1 - RISIKOFYLTE ARBEIDSOPERASJONER – SPESIFIKKE TILTAK

Gjennomgang foretatt den:	19.06.24	
Deltakere.	Kurt Tryaire Haugen	Byggherre
	Viet Phung	KP
	Kristiane Snarvold	Prosjekteringsgruppeleder
	Viet Phung	KU
		Entreprenør

I henhold til byggherreforskriften § 8 c), skal det utarbeides spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som kan innebære særlig fare for liv og helse, og som ikke er ivaretatt gjennom lovverk, forskrifter og styrende dokumenter (prosedyrer/rutiner). Tiltakene skal være på plass før oppstart av de aktuelle arbeidene. Nedenstående viser til relevante risikoforhold og krav til spesifikke tiltak som skal innarbeides i planen for å håndtere denne risikoen.

IDnr.	Risikofylte arbeidsoperasjoner	Fare/ uønsket hendelse	Eksisterende barrierer/prosjekterte løsninger	Tiltak for å unngå skade og sikre arbeidsmiljøet	Referanse	Ansvarlig for gjennomføring av tiltak
1	Arbeid nær installasjoner i grunnen					
1.1	Riving av tilkobling til vann og avløpsledning	Skade på avløpsledninger medfører utslipp av avløpsvann (eksponering) eller vann under trykk		Entreprenør må kartlegge alle typer VA-ledninger i forkant av arbeidet. Entreprenør må avklare grensesnitt mellom riveentreprisen og grunnarbeider, mtp avslutning av vann og avløpsledninger. Avsperring skal skje i dialog og iht til rutiner i Bærum kommune.		Entreprenør sikrer at det er frakoblet før oppstart. BH bestiller frakobling.
2	Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner					
2.1	Riving av bygg med tilkobling og eller nærhet til lavspennet anlegg	Strømgjennomgang, spenningssetting av anleggsmaskin	Det er kartlagt at det ikke er trafo i bygget, som da betyr at det ikke er høyspent i riveområdet. Det er kartlagt at høyspent ligger på tomtegrensen.	Entreprenør må sikre at strømmen er koblet ut fra eiendommen. Kabelpåvisning gjøres iht til krav dersom det skal graves opp utenfor bygget.		Entreprenør må kontrollere at bygget er frakoblet før oppstart. BH bestiller frakobling, inkl. oppsigelse av strømabonnement.

				Arbeidet må planlegges med Elvia.		
3	Arbeid på steder med passerende trafikk					
3.1	Rivingsarbeidet er i hovedsak på bolig/kontorbygg/ verkstedhall med nærhet til myke trafikanter	Påkjørsel av personer.	Anleggsområdet skal sikres med anleggsgjerde. Det skal til enhver tid sikres at uvedkommende ikke får tilgang.	Anleggsområdet skal sikres med anleggsgjerde. Det skal til enhver tid sikres at uvedkommende ikke får tilgang. Riving skal gjøres fra syd mot nord. Dette skal beskrives i riggplanen.		Entreprenør
3.2	Inn og uttransport av avfall på anleggsvei som deles med lokale beboere.	Påkjørsel av personer. Trangt for anleggstrafikk. Trangt for passerende kjøretøy, da det kun er ett kjørefelt.	Det må avklares om grøfteprosjektet i LL vei skal gjennomføres samtidig eller om det er fullført før riving. Pr. nå gås det ut ifra at det er eksisterende vei i LL vei som brukes som anleggsvei, og deles dermed med lokale beboere.	Gang og sykkelvei må opprettholdes. Entreprenør må planlegge arbeidet og bruk av containere slik at det ikke medfører økt risiko for 3. person som ferdes i området. Containerne skal ligge inntil fjellskrenten. Det skal beskrives plassering i riggplan. Det er ønskelig at det sikres gjennomkjøring på området. Ryging av større anleggsmaskiner skal alltid gjøre med hjelpemann/ ryggekamera.		Entreprenør
3.3	Felles inn og utkjøring til silo på vinterstid, og vaskehall i hele riveperioden.	Kollisjon med trafikk til vaskehallen	Kommunikasjon med eier av vaskehalledriften. Opplevs som relativt lite trafikk inn og ut, men det er viktig å ha dialog med hallen slik at det blir enklere å	På vinterstid må det opprettes en rutine for å sikre inn og utkjøring til silo. Koordinering med vaskehallen ved inn og utkjøring av anleggstrafikk, slik at det ikke oppstår uønskede situasjoner.		Entreprenør BH sikrer kommunikasjon med hallen.

3.4	Uttransport større elementer fra verkstedhall med semitrailer, i en smal vei. Trailer må rygge inn LL vei.	Påkjørsel av personer.		Det må sikres ryggevakter ved rygging inn LL vei, slik at ikke annen trafikk kommer i veien under transporten.		Entreprenør.
4	Arbeid hvor arbeidstakere kan bli utsatt for ras					
4.1	Riving av bygg inntil fjellskråning	Fare for at personer blir klemt eller skadet av rullende steiner. Løse steiner løsner fra fjellet over riveområdet som følge av vibrasjoner	Det er gjennomført befaring av ingeniørgeolog, som har kartlagt farenivået. Byggherre undersøker med sikringsfirma om omfang, og beslutter om dette skal gjøre før eller etter rivearbeidene	Byggherre undersøker med sikringsfirma om omfang, og beslutter om sikring skal gjøres før eller etter rivearbeidene Før rivearbeidet må entreprenør sette opp en sperre på 1.5 meter fra skråningen som kan fange ev. fallende/rullende steiner. Alternativt kan skråningen sikres med netting. Det vises til Notat 644497-01 RIGBerg-N-01 for nærmere beskrivelse av foreslåtte tiltak.	Notat 644497-01 RIGBerg-N-01	Entreprenør Byggherre beslutter om det etableres sikring før eller etter rivearbeidene.
10	Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander					
10.1	Riving av bygg inntil fjellskråning, hvor det langs og på topp av skråning er usikrede større trær.	Fare for at personer blir klemt eller skadet av trær eller trestammer som raser utfor, som følge av vibrasjoner	Det er gjennomført befaring av arborist, som har kartlagt farenivået for at trær eller stammer kan rase.	Byggherre undersøker med sikringsfirma om omfang, og beslutter om dette skal gjøre før eller etter rivearbeidene Før rivearbeidet må entreprenør rive trestammene som er beskrevet i NOT03_natur. Det vises til NOT03_natur for nærmere beskrivelse av foreslåtte tiltak.	NOT03_natur	Entreprenør Byggherre beslutter om trærne skal beskjæres før eller etter rivearbeidene.
10.2	Riving av trær/trestammer på topp av fjellskråning som forberedende arbeid	Fare for at personer blir klemt eller skadet av trær eller trestammer som raser utfor.	Byggherre undersøker med sikringsfirma om omfang, og beslutter om dette skal gjøre før eller etter rivearbeidene	Det må sørges for tilstrekkelig avsperring i bunnen av fjellskråningen under beskjæring.		Entreprenør Byggherre beslutter om trærne skal beskjæres før eller etter rivearbeidene.
10.3	Arbeider i høyden under riving	Fall fra høyde		Entreprenør må sikre at arbeidstakere kun arbeider på godkjente		Entreprenør

				<p>arbeidsplattformer f.eks. bruk av lifter ol.</p> <p>Dokumentasjon skal oversendes byggherre før bruk, og ved endringer. Området under arbeider i høyden skal være avspærret. Løse gjenstander må sikres mot vind.</p>		
10.4	Fallende gjenstander fra rivearbeidet. Både med gravemaskin og ved demontering og heising med lift	Personell truffet av gjenstander.		<p>Alt løftearbeid skal gjøres med sertifisert løfteutstyr og personell med kompetanse tilpasset arbeidsoperasjonen. Løfteområder skal sperres av i tilstrekkelig omfang</p> <p>Avfall skal legges i containere og ikke kaste/slippe ting fra høyde slik at det kan "sprette opp" igjen.</p>		Entreprenør
10.5	Riving av bygg i nærhet til biltrafikk	Rivningsmateriell treffer biler på veien ved nedenfor		Entreprenøren må sikre at plassering av maskiner og utstyr planlegges slik at rivningsmateriell ikke kan ramle ned på veien under.		Entreprenør
10.6	Demontering av materialer for ombruk, i høyden	Fall fra høyde Fallende gjenstander		Ved demontering av materialer til ombruk må entreprenøren sikre gode som f.eks. lift. Løfteutstyr skal være godkjent og oversendes byggherren i forkant av bruk og ved endringer.		Entreprenør
11	Arbeid som innebærer riving av bærende konstruksjoner					
11.1	Riving av bygget	Bygg kollapser uten forberedelse/ kjennskap Riving av bærende elementer ved feiltagelse		Entreprenør må utarbeide en riveplan som kartlegger hva som er bærende elementer og legger ev føringer på hvordan rivearbeidet bør foregå.		Entreprenør
13	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner					
13.1	Støv fra riving	Eksposering av støv		Støv skal dempes med vann ved behov, for å hindre at andre blir unødvendig		Entreprenør

				eksponert.		
13.2	<p>Riving av bygg, bygget inneholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asbest • Bly i soilrør • Bromerte flammehemmere i cellegummi og isolasjon • CCA-impregnert trevirke • Elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall) • Ftalater i vinylbelegg • KFK/HKFK/HFK og klorparafiner/ bromerte flammehemmere i PUR-skum og isolasjon • Klorparafiner i isolerglassruter • Kvikksølvtermometer • Miljøgifter i fugemasse • Oljetanker • Metaller i maling på puss/betong 	Eksposering av giftige helseskadelige stoffer		<p>Entreprenøren må sikre at det benyttes godkjent personell til å utføre rivejobb iht kjemikalets krav, eks. asbestgodkjenning.</p> <p>Det vises til miljøkartleggingsrapport RAP-RIM-01 for beskrivelse av tiltak ved riving.</p> <p>PVO skal benyttes iht krav.</p>	RAP-RIM-01	Entreprenør
13.3	Gass fra riving. Det er kartlagt at det kan være oljetanker nedgravd eller i kjeller.	Eksposering fra gass		<p>Entreprenør må kartlegge bygget før det rives, om det er en nedgravd tank. Hvis det er reell fare for gasslommer evt. gassmålinger utføres før man igangsetter å bruke f.eks. skjærebrennere.</p> <p>PVO skal benyttes iht faren</p> <p>Det vises til miljøkartleggingsrapport RAP-RIM-01 for beskrivelse av funn knyttet til oljetank.</p>	RAP-RIM-01	Entreprenør

14	Arbeid som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø eller som innebærer et lov- eller forskriftsfestet krav til helsekontroll					
14.1	Riving av kobling til avløpsvann Musepest Biologiske ekskrementer.	Eksposering for sykdommer		Alle som kan bli eksponert skal ha vaksiner og inngå ha gjennomført helsekontroll. PVO skal benyttes.		Entreprenør
14.2	Arbeid med fare for eksponering av rottegift og andre kjemikalier	Eksposering av kjemikalier		PVO skal benyttes. Kjemikalier som det ikke foreligger stoffkartotek skal prøvetas før det håndteres, ev må man vurdere det som meget helsefarlig.		Entreprenør
16	Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare					
16.1	Sanering av gamle oljetanker.	Brann/ eksplosjon		Entreprenøren må kartlegge hva som finnes i bygget av gamle tanker. Hvis det lukter kjemikalier ell. bør det vurderes å gjøre gassmålinger på forhånd. Utlufting etter behov.		Entreprenør
20	Grensesnitt mot 3.person.					
20.1	3.person kommer inn på anleggsområdet og skaper farlige situasjoner.	Personskade.		Entreprenør skal til enhver tid sikre at uvedkommende ikke får adgang til anleggsplassen. Det skal etableres lukket anleggsgjerde. Dersom gjerdet ikke kan være lukket til enhver tid, må det etableres vaktordning i periodene gjerdet er åpent. Gjerdet kan justeres inn etter hvert som riveprosessen ferdigstilles. Det må sikres at det er inngjerdet etter at rivearbeidene er fullført. BH vurderer om det skal kjøpes inn gjerder eller om leie av gjerde videreføres.		Entreprenør BH beslutter om det kjøpes inn gjerde eller om det bestilles av entreprenør.

