

SSA-D

Bilag 6 – administrative bestemmelser

Print, scan og kopi som en tjeneste (PaaS)

Leverandør: navn leverandør

Innholdsfortegnelse

1.	Innledning	4
2.	Partenes representanter	4
3.	Kundens tilrettelegging	5
4.	Endringer i driftsmiljøet som initieres av leverandøren	5
5.	Rapportering	5
6.	Dokumentasjon	5
7.	Revisjon	5
8.	Nye versjoner av programvare	5
9.	Rett til endringer av avtalens innhold (tjenesteendring)	5
10.	Endringsoverslag	5
11.	Krav til leverandørens ressurser og kompetanse	6
11.1.	Ressurser og kompetanse	6
12.	Bruk av underleverandør	7
13.	Samarbeid med tredjepart	7
14.	Lønns- og arbeidsvilkår	7
15.	Bruk av tredjepart	8
16.	Møter	9
17.	Skriftlighet	10
18.	Uavhengig ekspert	10
19.	Oversikt over vedlegg til bilaget	11

Veiledning til leverandørens utfylling av bilaget

Dette punktet fjernes før kontraktsignering. Det skal heller ikke være bruk av fargekoder i signert kontrakt. All tilbudstekst skal gjøres om til svart tekst før signering.

I eventuelle forhandlinger vil leverandøren bli bedt om å benytte ulik farge på de reviderte tilbudene. Ved sletting av tekst skal alltid funksjonen gjennomstreking benyttes. Det vil for hver tilbudsinnlevering bli klart angitt på forhånd hvilken fargekode som skal gjelde, men det tas utgangspunkt i følgende tabell for fargekoder:

Farge	Beskrivelse
Svart tekst	Kundens konkurransegrunnlag
Blå tekst	Leverandørens besvarelse i opprinnelig tilbud.
Grønn tekst	Leverandørens endringer i besvarelsen for første reviderte tilbud (etter første forhandlingsrunde).
Rød tekst	Leverandørens endringer i besvarelsen for andre reviderte tilbud (etter andre forhandlingsrunde).
Lilla tekst	Leverandørens endringer i besvarelsen for siste reviderte tilbud (etter siste forhandlingsrunde).

1. Innledning

Bilag 6 inneholder administrative rutiner, bestemmelser for kontraktsforholdet og bestemmelser om samarbeid mellom partene.

2. Partenes representanter

Partene har oppnevnt følgende representanter som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen.

For kunden:		For leverandøren:	
Navn:	Anders Ellefsen	Navn:	
Rolle:	IT Sjef	Rolle:	
E-post:	anders.ellefsen@nofima.no	E-post:	

Ved endring av bemyndiget representant skal partens kontaktperson angitt på avtalens side 2 ("Henvendelser") varsles snarest mulig innen utskiftning er besluttet.

3. Kundens tilrettelegging

Det er ikke fastsatt nærmere krav til kundens tilrettelegging i forbindelse med etableringen av driften enn det som fremgår av generell avtaletekst punkt 2.1.3.2. "*Kundens tilrettelegging*".

4. Endringer i driftsmiljøet som initieres av leverandøren

Generell avtaletekst punkt 2.2.3 "Endringer i driftsmiljøet som initieres av leverandøren" beskriver at leverandøren skal holde kunden orientert om endringer som kan ha betydning for kundens bruk av driftstjenesten eller for sikkerheten i løsningen før endringene iverksettes. Slik orientering skal skje så tidlig som mulig og gi kunden mulighet til å varsle videre internt i rimelig tid før endringen finner sted.

5. Rapportering

Kundens krav og føringer omkring rapportering fremgår av Bilag 5 punkt 4, jf. generell avtaletekst punkt 2.2.5 "*Rapportering*".

6. Dokumentasjon

Leverandøren skal stille følgende dokumentasjon til disposisjon for kunden, jf. generell avtaletekst punkt 2.2.6 "*Dokumentasjon*" og dette dokument punkt 3.:

Leverandøren skal sørge for at det foreligger relevant og detaljert dokumentasjon som omfatter leveransen, konfigurasjoner og eventuelle integrasjoner som er grunnlaget for Leverandørens tjenesteleveranser til Kunden.

7. Revisjon

Kunden har ikke fastsatt frister for varsel om revisjon og nærmere prosedyrer for gjennomføring utover det som fremgår av generell avtaletekst punkt 2.2.8 "*Revisjon*".

8. Nye versjoner av programvare

Kunden har ikke fastsatt egne krav utover det som fremgår av generell avtaletekst punkt 2.2.9 «Nye versjoner av programvare»

9. Rett til endringer av avtalens innhold (tjenesteendring)

Leverandøren skal implementere Kundens løsning på en slik måte at han kan endre Kundens driftsløsning uten at andre kunder hos Leverandøren påvirkes. Og tilsvarende skal endringer for andre kunder hos Leverandøren ikke påvirke Kundens løsning.

10. Endringsoverslag

Partene har ikke avtalt andre rutiner eller frister for endringsoverslag enn det som fremgår av generell avtaletekst punkt 3.2 "*Endringsoverslag*". Kunden kan likevel spesifisere andre rutiner eller frister i den enkelte endringsordre, forutsatt at dette ikke forkorter leverandørens frist uten at det er forhåndsavklart i det enkelte tilfelle.

11. Krav til leverandørens ressurser og kompetanse

11.1. Ressurser og kompetanse

Leverandøren innestår for at leveransen blir gjennomført med tilstrekkelig kvalitative og kvantitative ressurser og kompetanse, ut fra kravene i avtalen. Ved bortfall eller endring av nøkkelpersoner skal nye personer ha kompetanse på samme nivå (eller høyere) som de opprinnelige.

Personell som Kunden på saklig grunnlag ikke ønsker å benytte eller ønsker skiftet ut, skal snarest mulig erstattes med annet personell med minst tilsvarende kompetanse.

Utskiftninger av Leverandørens nøkkelpersonell skal ikke påvirke leveransens kvalitet eller påføre Kunden økte kostnader.

Nr.	Krav-type	Referanse til tildelings-kriterium	Krav	Dokumentasjonskrav
1	A		Leverandøren skal ha norsktalende personell i alle stillinger som vil ha direkte kontakt med kunden.	Besvares med ja/nei

[<1. Leverandørens besvarelse av Kundens krav>](#)

12. Bruk av underleverandør

Leverandørens godkjente underleverandører skal angis i tabellen under, jf. generell avtaletekst punkt 5.5 "*Bruk av underleverandør*". Det skal også angis i hvilken grad underleverandøren skal behandle personopplysning, jf. generell avtaletekst punkt 9.3 "*Personopplysninger*".

Navn	Organisasjons-nummer	Leveranse-område	Landet hvor underleverandør er registrert	Behandle personopplysninger (Ja / Nei)

13. Samarbeid med tredjepart

Leverandøren skal samarbeide med kundens tredjeparter, jf. generell avtaletekst punkt 5.6 "*Samarbeid med tredjepart*".

Navn	Organisasjonsnummer	Leveranseområde	Omfang og vederlag
Bedriftssystemer AS	885 384 382	IT Driftstjenester	Sjelden, men viktig. Kan faktureres

14. Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren skal legge ved en erklæring på at kundens krav til lønns- og arbeidsvilkår er oppfylt, jf. generell avtaletekst punkt 5.7 "*Lønns- og arbeidsvilkår*". Egenerklæringen skal legges ved som eget vedlegg 2 til dette bilaget.

Leverandøren plikter å sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

Leverandøren og underleverandører plikter for øvrig å overholde Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) konvensjoner:

- Konvensjon nr. 138 om minstealder for adgang til sysselsetting

- Konvensjon nr. 182 om forbud mot og umiddelbare tiltak for å avskaffe de verste former for barnearbeid
- Konvensjon nr. 87 om foreningsfrihet og vern av organisasjonsretten
- Konvensjon nr. 98 om retten til å organisere seg til å føre kollektive forhandlinger
- Konvensjon nr. 100 om lik lønn for mannlige og kvinnelige arbeidere for arbeid av lik verdi
- Konvensjon nr. 111 om diskriminering i sysselsetting og yrke
- Konvensjon nr. 29 om tvangsarbeid
- Konvensjon nr. 105 om avskaffelse av tvangsarbeid

Konvensjonene finnes på http://www.fn.no/ilo_informasjon/konvensjoner.

Leverandøren skal på anmodning legge fram dokumentasjon som synliggjør lojal atferd i samsvar med de ovenfor nevnte forpliktelser. Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

15. Bruk av tredjepart

Følgende tredjeparter vil bistå kunden i forbindelse med kundens oppgaver under avtalen, jf. generell avtaletekst 6.3 "Bruk av tredjepart":

Navn	Organisasjonsnummer	Leveranseområde
Bedriftssystemer AS	885 384 382	IT Driftstjenester

Listen over er ikke til hinder for at kunden senere kan benytte andre tredjeparter.

16. Møter

Nr.	Kravtype	Prioritet	Referanse til tildelingskriterium	Krav	Dokumentasjonskrav
1	A	N/A	Tjenestenivå	Leverandøren skal i samarbeid med Nofima etablere og gjennomføre regelmessige Driftsmøter. Driftsmøtene skal være det forum der løpende saker i forhold til Leverandørens drift av Nofimas PaaS løsning blir behandlet, slik at partene sikrer at tjenestene leveres i hht. inngått Avtale. Leverandøren skal være ansvarlig for innkalling og referat.	Bekreftes med Ja/Nei

Leverandørens besvarelse

<1. Leverandørens besvarelse av Kundens krav>

17. Skriftlighet

Det er ikke avtalt andre rutiner for varsler, krav eller andre meddelelser enn det som følger av generell avtaletekst punkt 7.4 "*Skriftlighet*".

18. Uavhengig ekspert

Partene har ved avtaleinngåelsen ikke oppnevnt en uavhengig ekspert, jf. generell avtaletekst punkt 16.3 "*Uavhengig ekspert*". Dersom det blir behov for det i løpet av avtaleperioden, kan partene bli enige om å utnevne en ekspert.

19. Oversikt over vedlegg til bilaget

Vedlegg nr.	Navn på dokument
1	SSA-D Bilag 6 vedlegg 1 " <i>Samhandlingsplan</i> "
2	SSA-D Bilag 6 vedlegg 3 " <i>Leverandørens egenerklæring på lønns- og arbeidsvilkår</i> "