

KONKURRANSEGRUNNLAG
(OVERORDNET DOKUMENT)

Konkurranse med forhandlinger
etter forskriftens del I og III

Avtale for
kredittkorttjenester

NRK 2024/193E

Instruks til tilbyder

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Innledning	3
1.2	Generelt om NRK.....	3
1.3	Anskaffelsens formål	5
1.4	Tjenesteavtale.....	5
1.5	Deltilbud.....	5
1.6	Språk.....	5
1.7	Spørsmål og svar	6
1.8	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	6
1.9	Grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden	6
1.10	Etiske Retningslinjer (Code of Conduct)	6
1.11	Sikkerhetskrav til leverandør	6
1.12	Offentlighet og taushetsplikt.....	7
1.13	Oppdatering av konkurransedokumenter.....	7
1.14	Tilleggsopplysninger	7
1.15	Underleverandører.....	7
1.16	Personopplysninger/ datautvekslingsavtale	7
1.17	Tidsplan.....	8
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	9
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	9
2.2	Vedståelsesfrist.....	10
2.3	Rettelser, supplerings og endring av konkurransegrunnlag	10
2.4	Kostnad ved å delta i konkurransen.....	11
2.5	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse.....	11
2.6	Habilitet.....	11
2.7	Vurdering av klimaavtrykk og miljøbelastning for denne anskaffelsen	11
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	12
3.1	Generelt om ESPD	12
3.2	ESPD for underleverandører.....	12
3.3	Nasjonale avvisningsgrunner.....	12
4	KVALIFIKASJONSKRAV	13
4.1	Skatteattest.....	13
4.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	13
4.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	14
4.4	Leverandørens overordnede fokus på miljø og bærekraft.....	14
4.5	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	15
4.6	Referanser	15
5	UTVELGELSE AV LEVERANDØRER (TRINN 1).....	16
5.1	Utvelgelse av leverandører	16
5.2	Meddelelse om valg av kvalifiserte leverandører.....	16
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....	17
6.1	Tilbudets innhold og struktur.....	17
6.2	Antall kopier.....	17
6.3	Forbehold og avvik.....	17
6.4	Alternative tilbud	18
6.5	Endring og tilbaketrekking av tilbud	18
6.6	Kansellering av anbudsprosessen.....	18
6.7	Avvisning av tilbud.....	18
6.8	Konfidensialitet.....	18
7	TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING (TRINN 2)	19
7.1	Tildelingskriterier.....	19
7.2	Evalueringsmetode.....	20
7.3	Melding om kontraktstildeling.....	20
8	TILBUDSDOKUMENTER.....	21

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Innledning

NRK inviterer interesserte tilbydere til å delta i konkurranse med forhandlinger om avtale for kjøp av kredittkorttjenester.

Det vil bli inngått en eksklusiv avtale for NRKs behov for kredittkorttjenester.

For mer informasjon om anskaffelsens innhold se pkt. 1.4 (under).

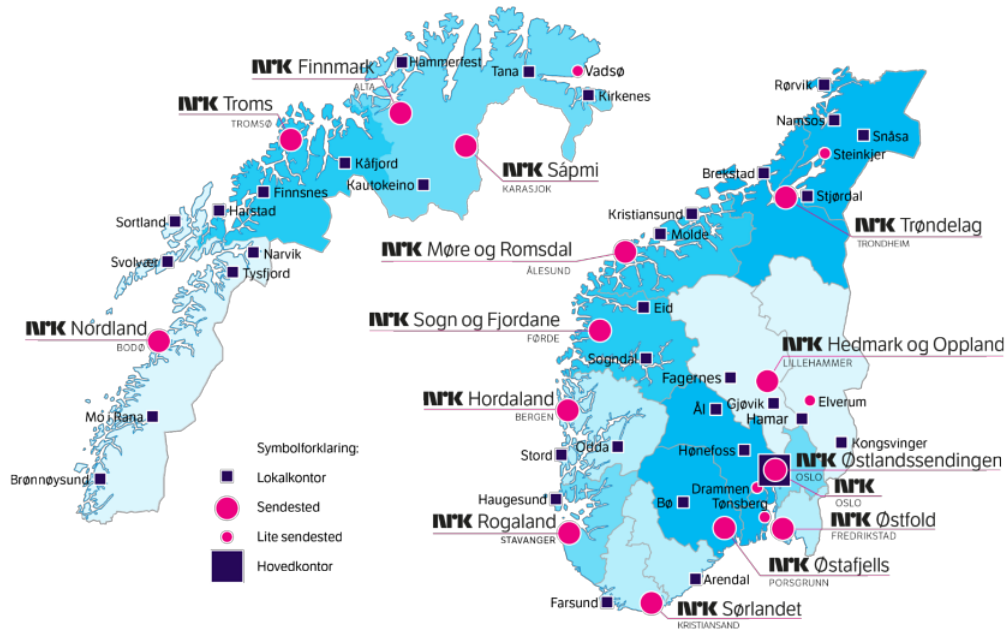
1.2 Generelt om NRK

Allmennkringkasteren NRK er et statseid aksjeselskap og er en stor virksomhet med om lag 3.250 ansatte og over seks milliarder i omsetning. NRK har en svært desentralisert organisasjon med hovedkontor på Marienlyst i Oslo og for øvrig distrikts- og lokalkontorer rundt omkring i landet.

Foruten på Marienlyst i Oslo, er NRK lokalisert i Mo i Rana Publikumsservice, samt i Karasjok med NRK Sápmi. NRK har dessuten regionsentre, distriktskontorer og lokalkontorer spredt over hele Norge, se kart nedenfor over NRK-kontorer.

NRK vil verdsette tilbydere som kan levere på samtlige NRK-lokasjoner.

Se kart nedenfor over NRK-kontorer:



For nærmere informasjon om virksomheten vises til nrk.no.

Denne avtalen omfatter hele NRK.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Nils Arne Øygarden
Postadresse:	Norsk rikskringkasting AS, Postboks 8500, Majorstuen, 0340 Oslo
E-post	All kommunikasjon skal skje i kommunikasjonsplattformen i Mercell

Det skal ikke være kontakt / kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder konkurransen enn nevnte kontaktpersoner.

Konkurransen administreres via Mercell.

Tilbyderne vil gjennom Mercell få tilgang til å hente dokumenter, utveksle korrespondanse og levere kvalifikasjonssøknad og tilbud. For spørsmål om bruken av Mercell henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 61 / +47 21 01 88 00 eller e-post: support@mercell.com.

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

1.3 Anskaffelsens formål

Formålet med anskaffelsen er å sikre tilgang til prisgunstige og kvalifiserte kredittkorttjenester innenfor gitte kategorier og til definerte og avtalte betingelser, på en ressurs- og tidsbesparende måte gjennom avtaleperioden.

En forutsetning for anskaffelsen er at den skal bygge opp under effektive administrative rutiner, både for den enkelte kortholder og for NRK som bedrift.

1.4 Tjenesteavtale

Kontraksperioden og opsjoner

Innenfor de rammene som regelverket for offentlige anskaffelser setter, ønsker NRK en langsiktig avtale for kredittkorttjenester.

Avtalens lengde vil være 3 år, med opsjon for oppdragsgiver til å forlenge i ytterligere.

I løpet av opsjonsperioden vil NRK på en årlig basis vurdere ytterligere forlengelse av opsjonene dersom dette kan begrunnes ut ifra en totalvurdering basert på leverandørens tjenester.

Evaluerings av tilbud vil beregnes ut ifra et 4 års perspektiv.

Antall avtaler

Det skal inngås én avtale. Eventuelle behov for supplerende kortprodukter, som ikke kan dekkes av valgt leverandør, vil bli søkt dekket gjennom NRKs til enhver tid gjeldende bankavtale (for tiden med DnB).

Verdi av anskaffelsen

Det er omkring 1.550 kort knyttet til NRK kredittkortavtaler med privat ansvar. I tillegg har NRK ca. 15 kort med firmaansvar (NRK hefter solidarisk). I tillegg har NRK en innkjøpskonto og et virtuelt kort som brukes for bestillinger via Innkjøpsservice (f.eks. nettbestillinger der leverandør ikke vil sende faktura). Antall kort kan endres avhengig av valgt løsning.

Kjøp på eksisterende avtale er på totalt ca. 110 millioner kroner, der ca. 100 millioner er omsetning på kort med privat ansvar.

Tallene over er basert på statistikk fra vår kredittkortleverandør for 2023.

1.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.6 Språk

Dokumentasjon knyttet til dette tilbudet må leveres på **norsk/ nordisk** eller **engelsk**. Dette vil også gjelde avrop på rammeavtalene.

1.7 Spørsmål og svar

Alle spørsmål til konkurransedokumentene og øvrige henvendelser angående anskaffelsen skal kun rettes til NRK via Mercell portalen.

Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget fremgår av pkt.1.17.

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart.

Innkomne spørsmål vil bli gjennomgått og besvart på en generell og anonymisert måte. Svar vil bli distribuert samtidig til oppgitte kontaktpersoner via Mercell portalen.

1.8 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår (FOR-2020-02-12-128).

Ref. "NRK 2024-193 Vedlegg 1 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår».

1.9 Grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden

Valgte leverandører skal under hele kontraktsperioden overholde punkt 1-4 i kontraktsvilkåret om grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden angitt i bilag 4.

Kontraktsvilkåret bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv med aktsomhetsvurderinger som metode. Begge rammeverkene anbefaler aktsomhetsvurderinger som foretrukket metode for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan virksomheter håndterer eventuell negativ påvirkning på arbeidstaker- og menneskerettigheter i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakt, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene i leverandørkjeden.

1.10 Etsiske Retningslinjer (Code of Conduct)

Se bilag 5 (NRKs Etsiske Retningslinjer For Forretningspartnere). NRK forutsetter at dette er gjeldende for avtaleforholdet.

1.11 Sikkerhetskrav til leverandør

Det forventes at leverandører kan oppfylle minimumskravene til informasjonssikkerhet. Bilag 6 («Sikkerhetskrav til leverandør») er basert på ISO 27001 Controls og EBU R143 Cybersecurity Recommendation for Media Vendors' Systems, Software & Services, og skal fylles ut av leverandør og sendes inn sammen med tilbudet (Trinn 2).

1.12 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

For å unngå at konkurransesensitiv informasjon kommer uvedkommende i hende og således skader tilbyder, ønsker NRK at leverandøren leverer en elektronisk kopi i Mercell av tilbudet ferdig sladdet for forretningshemmeligheter (forberedt for offentliggjøring), sammen med tilbudet. NRK vil behandle all informasjon som tilbyderne betrakter som forretningshemmeligheter konfidensielt, så langt norsk lov gir oss mulighet til det.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt konfidensiell informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parters konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

1.13 Oppdatering av konkurransedokumenter

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransedokument, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell.

1.14 Tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Mercell.

1.15 Underleverandører

Dersom leverandør støtter seg på underleverandør i noen faser av denne konkurransen og/eller i utførelsen av tjenesten skal dette tydelig spesifiseres og skjema «NRK 2024-193 Vedlegg 2 Forpliktelseserklæring må leveres utfylt og signert.

1.16 Personopplysninger/ datautvekslingsavtale

Banker og forsikringsselskaper er ifølge Finans Norge ikke databehandlere for kundene.

Banker og forsikringsselskap er selv behandlingsansvarlige for opplysninger de behandler om næringslivskunders ansatte, eiere og tillitsvalgte i forbindelse med kundeforholdet.

Finans Norges vurdering er i samsvar med [Artikkel 29-gruppens opinion 1/20101 om behandlingsansvarlige og databehandlere](#).

NRK trenger derfor ikke å inngå databehandleravtaler som del av denne avtalen om kredittkorttjenester.

For å legge til rette for en forutsigbar utveksling, bruk/ lagring og sletting av data, forutsetter NRK i stedet at det inngår en datautvekslingsavtale som del av signert kontrakt (se Bilag 7). Se også Bilag 1 (Tjenesteavtale, kap. 18).

1.17 Tidsplan

Anskaffelsen gjennomføres etter den foreløpige tidsplanen som er gjengitt i tabellen nedenfor.

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Trinn 1:		
Utlysning	15.08.2024	
Frist for å sende inn spørsmål vedrørende kvalifikasjon	05.09.2024	
Frist for å sende inn anmodning om kvalifisering	16.09.2024	12.00
Utsendelse av invitasjon til kvalifiserte tilbydere	20.09.2024	
Trinn 2:		
Frist for å sende inn spørsmål vedrørende tilbudet	01.10.2024	12.00
Frist for innlevering av tilbud	11.10.2024	12.00
Evaluering	Uke 42-43	
Eventuelle forhandlinger	Uke 44-45	
Utsendelse av tildelingsbrev	Uke 45	
Karensperiode	10 dager	
Utsendelse signering av kontrakt	Uke 47-48	
Tidligste avtale start	01.01.2025	
Tilbudets vedståelsesfrist	13.01.2025	

Tabell 1 – Foreløpig tidsplan

Det gjøres oppmerksom på at tidsplanen er et estimat, og at det kan oppstå endringer.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr § 13-1(2).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn tre kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil oppdragsgiver velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene i pkt. 5.1.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1)b.

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert. NRK vil gjennomføre forhandlinger i faser. Antall tilbydere det forhandles med, kan reduseres i hver fase. Den første reduksjonen av tilbudene vil skje etter første forhandlingsrunde.

Forhandlingene vil i hovedsak være skriftlige, eventuelt supplert med møter på MS Teams (dersom nødvendig). Det legges ikke opp til noe «final offer», men tilbyderne forhandler på opprinnelig innlevert tilbud.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. FOA § 24-8(2) a.

Trinn 1

Anskaffelsen innledes med kvalifisering. I denne fasen vil det skje en kvalitativ utvelgelse av de leverandører som får invitasjon til å levere tilbud til konkurransen, basert på de kriterier som er oppgitt i kap. 5 "Utvelgelse av leverandører".

Trinn 2

Denne fasen gjelder kun leverandører som blir invitert til å delta.

Denne fasen vil bli gjennomført med mulighet for å forhandle og avklare de sider ved tilbudene som Oppdragsgiver finner hensiktsmessig.

Evaluering av mottatte tilbud, vil bli gjort etter en vurdering opp mot tildelingskriteriene angitt i pkt. 7.1 (under), og justert for resultat av eventuelle forhandlinger.

2.2 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i kapittel 1.17 ovenfor. Dette skal bekreftes i tilbudsbrevet.

2.3 Rettelser, supplering og endring av konkurransegrunnlag

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli oversendt leverandørene elektronisk.

Dersom konkurransegrunnlaget skulle inneholde åpenbare feil eller uklarheter, eller oversendte filer ikke kan leses som forventet, er det leverandørens plikt å ta kontakt med NRK for å få feilen rettet og få eventuelle uklarheter presisert.

For spørsmål om bruken av Mercell-portalen henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 60, eller e-post support@mercell.com .

2.4 Kostnad ved å delta i konkurransen

Leverandøren utarbeider og leverer tilbud for egen regning og risiko. NRK påtar seg således intet økonomisk ansvar for nedlagt arbeid eller andre kostnader i forbindelse med leverandørens deltakelse i konkurransen.

2.5 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Anskaffelsesprosessen kan bli avlyst etter bestemmelsene i FOA § 25-4. NRK forbeholder seg retten til å forkaste samtlige tilbud eller avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

2.6 Habilitet

Under henvisning til anskaffelsesforskriftens § 7-5 har oppdragsgivers ansatte eller virksomhet som i overveiende grad eies av oppdragsgivers ansatte ikke anledning til å delta i konkurransen. Videre er avvisningsplikten i anskaffelsesforskriften § 24-2 (1) c og d gjeldende i de tilfeller hvor det foreligger inhabilitet eller leverandøren har deltatt i forberedelsen av konkurransen.

2.7 Vurdering av klimaavtrykk og miljøbelastning for denne anskaffelsen

Fra 1.1.2024 trådte det i kraft nye regler vedrørende vektning av miljø og bærekraft i offentlige anskaffelser. Hovedregel er at Klima- og miljøhensyn skal vektes med minimum 30 % av total evaluering i den aktuelle konkurransen.

Denne forpliktelsen til å stille krav eller kriterier etter denne bestemmelsen gjelder ikke dersom anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig og dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene.

Arten av NRK kredittkorttjenester dreier seg utelukkende om en betalingstjeneste for NRK. Det er derfor de varer og tjenester man velger å betale over kredittkort som har betydning for NRKs klimaavtrykk, og ikke kredittkortavtalen i seg selv. NRK finner derfor grunn til å fravike krav om 30 % vekt på miljø og bærekraft i denne anskaffelsen.

Til tross for at denne tjenesten ut ifra sin art anses å ha et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, er det prinsipielt sett viktig for NRK at våre leverandører har et grunnleggende fokus på miljø og bærekraft. Av denne grunn har vi stilt krav om at leverandør skal ha et overordnet fokus på miljø og bærekraft (se punkt. 4.4 under i dette dokumentet). I tillegg vil vi ved evaluering av besvarelsen belønne de leverandører som eventuelt har fokus på miljø og bærekraft som del av sine tjenester som tilbys NRK.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvísningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Mercell. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

I tillegg ber vi om at all etterspurt dokumentasjon angitt i kap. 4 («Kvalifikasjonskrav») legges inn i Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere ytterligere dokumentasjonsbevis dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 ESPD for underleverandører

Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for oppfylling av kvalifikasjonskrav skal det også leveres ESPD-skjema for hver enkelt underleverandør/samarbeidspartner jf. anskaffelsesforskriften § 17-1 (6).

3.3 Nasjonale avvísningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvísningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvísningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvísningsgrunnene gjelder for denne konkurransen, ref. ESPD skjemaets del III: Avvísningsgrunner, seksjon D: «Andre avvísningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivningen i oppdragsgiverens medlemsstat».

Følgende av avvísningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er nasjonale avvísningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal 24-8e en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvísningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvísningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskravene er absolutte krav. Manglende oppfylning av kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen, jf. anskaffelsesforskriften § 24-2.

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Mercell, jf. kapittel 5 over. I tillegg ber vi om at etterspurt dokumentasjonskrav angitt under i dette kapitlet (pkt. 4.1-4.6) leveres som vedlegg i Mercell:

4.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra frist for innlevering av søknaden. Dersom det er restanse, må dette begrunnes. Attest på betalt merverdiavgift fra skattefogdkontoret (Skjema RF-1244 bør brukes). Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra frist for innlevering av søknaden. Dersom det er restanse, må dette begrunnes. Kravet er kun obligatorisk for norske leverandører, men internasjonale leverandører oppfordres til å innlevere tilsvarende dokumentasjon.

Tabell 2 – Skatteattest

4.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

Tabell 3 – Registrering, autorisering mv.

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none"> Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Økonomien vurderes ut fra en helhetsvurdering basert på følgende parametere: resultatgrad (helst over 5%), likvidetsgrad (helst over 1), soliditet- (helst over 20%) og gjeldsgrad (helst under 5). Dersom leverandør ligger utenfor anbefalt grense i parameterne angitt i punkt ovenfor, bes leverandør redegjøre for hvordan de skal ha tilstrekkelig økonomi til oppfyllelse av avtaleforpliktelsene. Dersom tilbyder støtter seg på morselskap eller andre, skal tilsvarende tallstørrelser samt forpliktelseserklæring innleveres.

Tabell 4 – Økonomisk og finansiell kapasitet

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

Det er oppdragsgiver som vurderer hva som kan anses som saklig grunn. Dersom leverandør ønsker å fremlegge annen dokumentasjon skal beskrivelse av saklig grunn og beskrivelse av foreslått dokumentasjon oversendes til oppdragsgiver som melding i Merccell portalen før frist for å stille spørsmål i konkurransen (kvalifikasjonsfasen), se punkt 1.17. MERK: Selve dokumentasjonen skal ikke vedlegges melding for vurdering.

4.4 Leverandørens overordnede fokus på miljø og bærekraft

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha en overordnet strategi og policy innenfor området bærekraft, og ha aktiviteter for å nå målene.	Leverandøren bes dokumentere: <ul style="list-style-type: none"> Kopi av relevante strategi/ policydokumenter Beskrivelse av aktiviteter innenfor området miljø og bærekraft

Tabell 5 – Miljøfokus

4.5 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilfredsstillende tekniske og faglige kvalifikasjoner.	<p>Følgende dokumentasjon skal bekrefte oppfyllelse av kvalifikasjonskravet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veletablert og komplett tilbyder av bedriftsrelaterte kredittkorttjenester til bruk både innenlands og i utlandet • Leverandør skal ha et kvalitetssikringsystem • Tilbyder skal ha en organisasjon med en samlet kapasitet i alle ledd til å betjene NRK på en tilfredsstillende måte i hele avtaleperioden. • Leverandøren skal ha en strategi for videreutvikling av sine tjenester

Tabell 6 – Teknisk og faglig kvalifikasjoner

Dersom Leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kontraktsforpliktelsene, skal forpliktelseserklæring fra aktuelle underleverandører fremlegges som dokumentasjon på at Leverandøren faktisk disponerer over underleverandørens ressurser, jfr. NRK 2024-193-Vedlegg 2 Forpliktelseserklæring.

4.6 Referanser

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	<p>Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.). Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.</p> <p>Følgende dokumentasjon skal bekrefte oppfyllelse av kvalifikasjonskravet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erfaring med kunder av NRKs størrelse • Leverandør av kortprodukter aktuelle for en bedriftskunde av NRKs kompleksitet og størrelse

Tabell 7 – referanser

5 UTVELGELSE AV LEVERANDØRER (TRINN 1)

5.1 Utvelgelse av leverandører

Blant de kvalifiserte leverandørene som oppfyller alle kvalifikasjonskravene i kapittel 4, vil tre leverandører bli invitert til å delta videre i trinn 2 i konkurransen og følgelig få mulighet til å inngi tilbud.

Dersom flere enn tre kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil utvelgelsen gjøres ut fra en samlet vurdering av hvilke leverandører som i størst grad oppfyller kvalifikasjonskrav angitt i pkt. 4.5 (Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner) og 4.6 (Referanser) med 50% vekt hver.

5.2 Meddelelse om valg av kvalifiserte leverandører

Oppdragsgiveren informerer leverandøren skriftlig dersom forespørselen om å delta blir avvist, eller ikke blir funnet god nok til at leverandøren får anledning til å levere tilbud i konkurransen.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for hvorfor leverandøren ikke anses som kvalifisert, evt. hvorfor leverandøren ikke nådde opp i kvalifikasjonsrunden.

Dersom oppdragsgiveren finner at kvalifikasjonsvurderingen ikke er i samsvar med kvalifikasjonskravene kan oppdragsgiver revurdere kvalifikasjonsvurderingen og likevel la leverandøren delta i tilbudsfasen. I så tilfelle har oppdragsgiver adgang til å utvide antall kvalifiserte leverandører tilsvarende.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Dette punktet gjelder kun de tilbydere som er kvalifisert ihht. kap. 6 og 7 over.

6.1 Tilbudets innhold og struktur

Følgende må inngå i tilbudsbesvarelsen:

Part	Beskrivelse
1.	Signert tilbudsbrev (se mal i vedlegg 3 til Instruks)
2.	Leverandør besvarelse av bilag 2 og bilag 6, med ytterligere relevant info med henvisning til det aktuelle vedlegget skal inngå i tilbudsbesvarelsen.

Tabell 8 – Tilbudets innhold

6.2 Antall kopier

Tilbudet skal leveres i Merccell i to eksemplarer:

- 1) Én komplett kopiversjon merket "ORIGINAL"
- 2) Ett eksemplar merket "SLADDET KOPI" [SENSURERT KOPI] som angitt i avsnitt 1.11.

Det er tilbyder ansvar å sørge for at de elektroniske dokumentene er navngitt og levert korrekt.

6.3 Forbehold og avvik

Dersom tilbyder tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette tydelig fremgå av undertegnet tilbudsbrev. Vilkårene skal angis med **konsekvenser for ytelse, pris eller andre forhold** knyttet til tilbudets omfang og formål.

Det samme gjelder avvik. Eventuelle forbehold eller avvik skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere dem uten å kontakte tilbyder. Forbehold og avvik skal vise til aktuelle avsnitt i konkurransegrunnlaget og være godt beskrevet.

Enhver henvisning fra tilbyder til standardiserte leveringsbetingelser eller lignende vil anses som et forbehold dersom det avviker fra gjeldende tilbudskunngjøring.

Vesentlige forbehold til kontraktvilkårene eller konkurransegrunnlaget kan føre til avvisning av tilbudet.

Manglende oppfyllelse av ett eller flere absolutte krav til tilbudet (må-krav), gir Oppdragsgiver en rett, men ikke en plikt, til å avvise tilbudet. Ved vurdering av om slik manglende oppfyllelse skal resultere i avvisning, vil det bli lagt vekt på om manglende oppfyllelse reduserer Oppdragsgivers totale nytte i samsvar med Oppdragsgivers beskrevne behov og formålet med anskaffelsen.

6.4 Alternative tilbud

Det er ikke tillatt med alternative tilbud, og disse vil bli avvist.

6.5 Endring og tilbaketrekking av tilbud

Leverandør kan trekke tilbake eller endre tilbud frem til tilbudsfristens utløp via Merccell portalen.

6.6 Kansellering av anbudsprosessen

NRK forbeholder seg retten til å kansellere anbudsprosessen dersom det etter NRK' sin oppfatning er rimelige tekniske og/eller økonomiske grunner for det.

6.7 Avvisning av tilbud

NRK kan avvise tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendige avsnitt eller lignende som sår tvil om hvordan tilbudet skal vurderes i forhold til andre tilbud.

6.8 Konfidensialitet

NRK vil behandle all informasjon fra tilbyderne konfidensielt.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parters konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

Innkomne tilbud vil ikke bli returnert, men arkivert eller forskriftsmessig destruert.

7 TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING (TRINN 2)

7.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, angitt i Tabell 9 (under).

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
1. Kvalitet: a) Kvalitet på overordnede oppfølging av avtalen b) Kvalitet på korttjenester (inkludert kredittkort, innkjøpskonto/ virtuelle kort og andre betalingstjenester) c) Kvalitet på systemintegrasjon, filoverføring og implementeringsstøtte	60%	Besvarelse av Bilag 2, kap. 3.
2. Pris: Priser og økonomiske aspekter (inkludert eksterne- og interne byttekostnader)	40 %	Besvarelse av Bilag 2, kap. 5. (Priser).

Tabell 9 – Tildelingskriterier

Mottatte tilbud vil bli evaluert i overensstemmelse med de kriterier som fremkommer i tabellen 9 ovenfor. Ved evaluering av tildelingskriteriene, vil NRK etter beste skjønn vurdere det enkelte tilbud for hvert kriterium. NRK vil evaluere tilbudene på produktbredde og produktpris.

Oppdragsgiver vil vurdere omfang og konsekvens av eventuelle forbehold mot avtalevilkårene, samt eventuelle forutsetninger og krav fra leverandøren. Disse vil skjønnsmessig bli vurdert under kriteriet "Priser" om forholdet antas å ha økonomisk verdi, eventuelt under de øvrige tildelingskriteriene hvis de antas å ha betydning for disse.

NRK har hovedsakelig kort med privat ansvar under vår eksisterende avtale. Dersom tilbud kun inneholder deler av det omfang av kredittkorttjenester NRK har etterspurt, er det de kortløsninger som er tilbudt som vil danne basis for vår evaluering.

Vi er klar over at det i markedet er en dreining mot avtaler som i høyere grad er basert på kortløsninger der arbeidsgiver garanterer solidarisk. I evaluering (særlig for Kriterium 2 pris), vil NRK basert på tilbud vurdere hvilke løsning (privat ansvar/ bedriftsansvar eller en kombinasjon) som samlet sett er best for oss. I denne evalueringen vil vi også kunne trekke inn eventuell administrativt arbeid internt.

7.2 Evalueringsmetode

Oppdragsgiver vil etter beste skjønn vurdere det enkelte tilbud for hvert kriterium angitt i punkt 7.1. (over):

Evaluering av "1. Kvalitet":

Vurderingen av kriteriet er basert på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i beskrivelsen i konkurransegrunnlaget og ovennevnte tildelingskriterier er lagt til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår høyest poengsum (forholdsmessig justering). Tilbudene får poeng basert på et skjønn ut fra de oppgitte forhold.

Evaluering av "2. Priser og økonomiske aspekter":

Det benyttes en skala fra 0-10 hvor laveste pris gis 10 poeng. Karakterene settes etter en **forholdsmessig** fordeling.

Evaluering av pris og kostnader vil bli beregnes ut ifra et 4 års perspektiv.

NRK tar med interne- og eksterne byttekostnader i evalueringen. Interne byttekostnader estimeres til 100.000kr. Eksterne byttekostnader legges på leverandøren og tas med i evaluering av punkt 2. ("Priser og økonomiske aspekter").

Kostnader ved eventuelle doble årsavgifter ved et bytte er reelle, men vil ikke bli tatt med i evalueringen.

7.3 Melding om kontraktstildeling

Resultatet av tilbudskonkurransen vil bli meddelt samtlige leverandører/tilbydere.

Se også foreløpig tidsplan, jamfør punkt 1.17. Kontrakt vil bli inngått etter karenperioden jf. § Anskaffelsesforskriften §25-2 (1).

8 TILBUSSDOKUMENTER

- a) Instruks til tilbydere (dette dokumentet)
 - Vedlegg 1 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
 - Vedlegg 2 - Forpliktelseserklæring
 - Vedlegg 3 - Tilbudsskjema (Benyttes i Trinn 2 - Tilbudsfase)
- b) **Bilag 1** - Tjenesteavtale
- c) **Bilag 2** - Spesifikasjon og prising av ytelse
- d) **Bilag 3** - Kortholderavtaler:
 - Kortholderavtale Firmakort med firmaansvar for Spesialprosjekter i NRK
 - Kortholderavtale for bruk av NRK-eid avdelingskort
 - Kortholderavtale for bruk av enkeltpersoner i NRK
- e) **Bilag 4** - Grunnleggende Menneskerettigheter
- f) **Bilag 5** - NRKs-etiske-retningslinjer-for-forretningspartnere-v-1.1
- g) **Bilag 6** - Sikkerhetskrav til leverandører
- h) **Bilag 7** - Datautvekslingsavtale
- i) **Bilag 8** - NRKs alminnelige kjøpsbetingelser - datert 11.2.2022