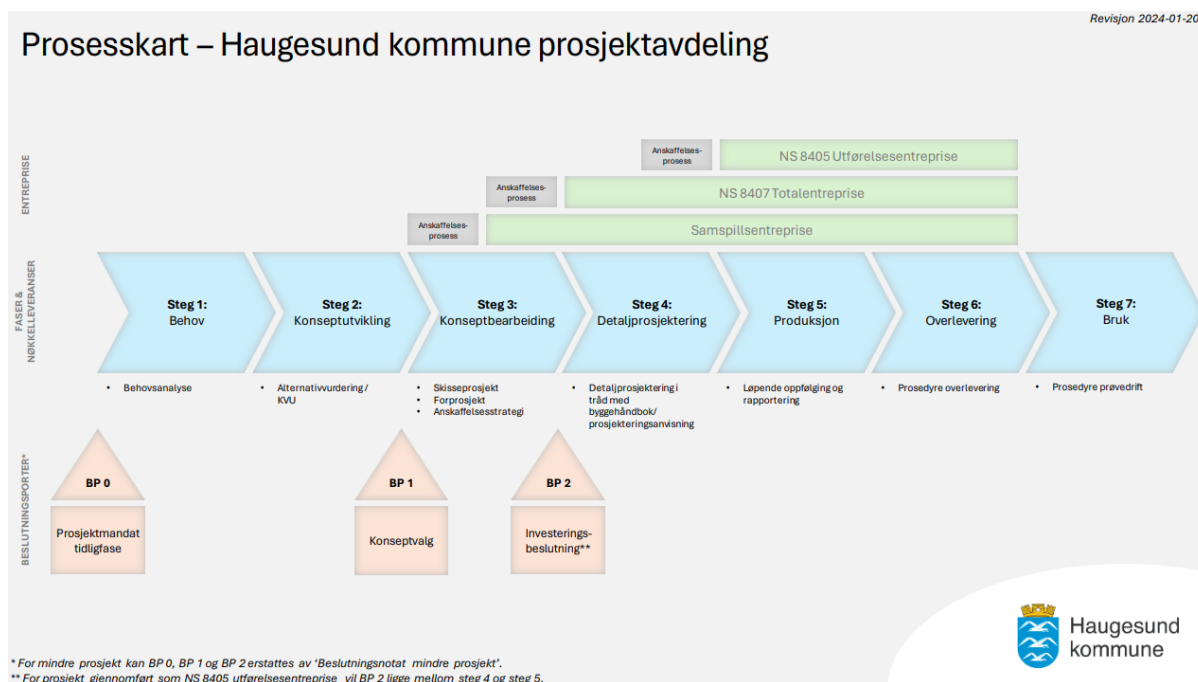


## Vedlegg 01 - Prosesskart for Haugesund kommune

### 1. Innledning

Dette vedlegget gir en skjematisk oversikt over steg, leveranser og beslutningsporter som inngår i Haugesund kommune sin prosjektmodell. Modellen baserer seg på Bygg21 sin fasenorm «Neste steg» og er ment som et rammeverk for prosjektgjennomføring i kommunen. Prosesskartet strukturerer byggeprosjektene i syv steg. Hvert steg inneholder bestemte aktiviteter og leveranser som bidrar til en systematisk gjennomføring av kommunens prosjekter, som angitt i figur 1.



Figur 1: Prosesskart Haugesund kommune

### 2. Forklaring av steg

#### Steg 1: Behov

I dette steget utføres behovsanalyse for å identifisere nødvendige tiltak. Analysen skal avdekke hva som trengs for å oppnå prosjektets mål, og hvilke utfordringer eller mangler som må adresseres. Dette steget kan også inkludere interessentanalyse og innhenting av erfaringer fra tidligere prosjekter.

Leveranser i denne fasen kan inkludere et dokument som beskriver identifiserte behov og en gap-analyse. Videre kan leveranser omfatte en forretningsplan for tiltaket, som beskriver strategiske mål, økonomisk gjennomførbarhet og en vurdering av nødvendige ressurser.

#### Steg 2: Konzeptutvikling

I konseptutviklingsfasen utvikles og vurderes alternative konsepter for prosjektet. Dette innebærer en grundig analyse av forskjellige løsninger, vurdering av kostnader (både investering og drift), og potensielle fordeler og ulemper ved hvert alternativ. Formålet er å identifisere det mest hensiktsmessige konseptet som oppfyller behovene definert i Steg 1.

Leveranser i denne fasen kan inkludere alternativanalyser, skisseprosjekter og konseptdokumentasjon. Andre aktuelle leveranser kan være funksjonsprogram og en oppdatert forretningsplan som reflekterer det valgte konseptet og dets potensielle påvirkninger.

### **Steg 3: Konseptbearbeiding**

I konseptbearbeiding videreutvikles det valgte konseptet gjennom skisse- og forprosjekt. Her blir løsninger konkretisert, tekniske aspekter analysert, og konseptets måloppnåelse fortløpende evaluert. Gjennomføringsmodell utarbeides med tilhørende kontraktsstrategi. Offentlige prosesser som regulering og byggesak kan inngå i steg 3.

Leveranser kan inkludere rom- og funksjonsprogram, skisse- og forprosjektdokumenter og styringsdokumenter. Avhengig av valgt entreprisemodell kan utarbeidelse av konkurransegrunnlag ligge i steg 3.

### **Steg 4: Detaljprosjektering**

I detaljprosjekteringsfasen detaljeres prosjektet i tråd med kommunens byggehåndbok og prosjekteringsanvisninger. Alle tekniske spesifikasjoner blir utarbeidet, og prosjektplaner blir konkretisert. Dette steget omfatter også utvikling av produksjonsunderlag og utarbeidelse av byggesøknader.

Leveranser i denne fasen kan inkludere detaljert prosjekteringsunderlag, spesifikasjoner av løsninger, og produksjonsunderlag. I tillegg kan byggesøknader og planer for gjennomføring og kvalitetssikring være nødvendige dokumenter for å sikre at prosjektet er klart for produksjon.

### **Steg 5: Produksjon**

I produksjonsfasen gjennomføres byggingen basert på detaljprosjekteringen. Dette inkluderer koordinering av entreprenører og leverandører, kvalitetskontroll, og sikring av at byggingen utføres i henhold til spesifikasjonene. Løpende oppfølging og rapportering er avgjørende for å sikre fremdrift og håndtering av eventuelle avvik eller utfordringer som oppstår underveis.

Leveranser kan inkludere FDVU-dokumentasjon (forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling), samsvarserklæringer, og kontinuerlige oppfølgings- og rapporteringsdokumenter. Disse dokumentene er kritiske for å sikre at byggeprosessen forløper som planlagt og at alle krav og standarder oppfylles.

### **Steg 6: Overlevering**

I overleveringsfasen overleveres det ferdigstilte bygget til brukerne, og en eventuell prøvedrift som har til hensikt å sikre at alle systemer og komponenter fungerer som de skal igangsettes. Dette steget inkluderer opplæring av driftspersonell og overlevering av nødvendig dokumentasjon for fremtidig drift og vedlikehold (FDVU-dokumentasjon).

Leveranser kan inkludere overleveringsprosedyrer, ferdigstillelsesattester, "som bygget"-dokumentasjon, og prestasjonsmålinger. Disse leveransene sikrer at bygget er klart for bruk og at alle krav og spesifikasjoner er oppfylt.

### **Steg 7: Bruk**

I bruksfasen tas bygget i bruk og forvaltes i henhold til de utarbeidede planene. Dette steget innebærer regelmessig vedlikehold, evaluering av byggets ytelse, og eventuell tilpasning basert på brukernes erfaringer. Kontinuerlig oppdatering av FDVU-dokumentasjon er viktig for å sikre effektiv drift og vedlikehold over tid.

Leveranser kan inkludere evalueringer av bruksfasen, oppdaterte FDVU-dokumenter, og prosessevalueringer. Eventuell tilbakemelding til tidligere steg kan også være aktuelt for å optimalisere fremtidige prosjekter basert på lærdommer fra bruksfasen.

### 3. Beslutningsporter (BP)

#### **BP 0: Prosjektmandat tidligfase**

Beslutningsport BP 0 markerer starten på prosjektet og innebærer godkjenning av prosjektmandatet i tidligfase. Her vurderes det om prosjektet skal videreføres basert på foreløpige analyser og definisjon av behov. Det er kritisk å få en klar forståelse av prosjektets formål, omfang, og forventede resultater på dette stadiet.

#### **BP 1: Valg av konsept**

Beslutningsport BP 1 innebærer valg av konsept for prosjektet. På dette stadiet har ulike konsepter blitt utviklet og evaluert, og det beste konseptet velges basert på vurderinger av kostnader (investering og drift), risikoer og forventede fordeler. Formålet er å sikre at det valgte konseptet gir den beste løsningen på identifiserte behov og at det er gjennomførbart innenfor prosjektets rammer.

#### **BP 2: Investeringsbeslutning**

Beslutningsport BP 2 markerer investeringsbeslutningen, hvor det endelige vedtaket om å investere i prosjektet tas. Dette innebærer en grundig evaluering av prosjektets økonomiske og tekniske gjennomførbarhet, inkludert detaljerte kostnadsestimater og planer for prosjektgjennomføring. Formålet er å sikre at alle aspekter av prosjektet er tilstrekkelig vurdert og at nødvendige ressurser er tilgjengelige før byggingen starter.

Det presiseres at dette er en overordnet beskrivelse hvor det vil måtte påregnes en grad av prosjektilpasning.