

Konkurransesgrunnlag

Tilbudskonkurranse i ett trinn
etter forskriftens del I og del II
om

Konsulentoppdrag i forbindelse med gjennomføring av et
utredningsprosjekt for Energi21
"Klima- og miljøvennlig utvikling av fremtidens integrerte
og effektive energisystemer"

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.1	Kort om oppdragsgiver.....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3	Varighet og opsjoner	3
1.4	Tidsplan	4
2	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Konkurransesgrunnlag	4
2.3	Elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy	4
2.4	Språk.....	5
2.5	Spørsmål og svar	5
2.6	Rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget.....	5
2.7	Deltilbud.....	5
2.8	Alternative tilbud.....	5
2.9	Avvik	5
2.10	Innsyn i konkurransedokumenter	5
2.11	Kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen	6
3	Krav til leverandørene	6
3.1	Generelt	6
3.2	Formelle krav	6
3.3	Krav til økonomisk og finansiell kapasitet.....	6
3.4	Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
3.5	Interessekonflikter – Forskningsrådets bestemmelser om habilitet.....	7
3.6	Personvern	8
4	Evaluering	8
4.1	Overordnet.....	8
4.2	Tildelingskriterier	8
5	Inngivelse og utforming av tilbud	9
5.1	Inngivelse av tilbud	9
5.2	Tilbudsfrist	9
5.3	Vedståelsesfrist.....	9
5.4	Utforming av tilbud	9
6	Vedlegg	10

Generell beskrivelse

1.1 Kort om oppdragsgiver

Denne anskaffelsen gjennomføres av Norges forskningsråd på vegne av Energi21, heretter benevnt Forskningsrådet eller "Oppdragsgiver".

Om Energi21

Energi21 en del av Energidepartementets strategiske satsing på forskning, teknologiutvikling, demonstrasjon og kommersialisering av nye klimavennlige energiteknologier. Energi21 er organisert som et permanent strategisk rådgivende organ, med eget styre. Energi21s virksomhet er uavhengig og er ikke en del av virkemiddelapparatet. Sekretariatet til Energi21 er lokalisert i Forskningsrådets lokaler. For mer informasjon se www.energi21.no

Om Forskningsrådet

Forskningsrådet investerer i forskning og innovasjon som skal bygge kunnskap for en bærekraftig fremtid, og som møter de store samfunnsutfordringene. Gjennom å satse på kunnskap skal Norge ruste seg for fremtiden, skape nye, bærekraftige og lønnsomme arbeidsplasser og en bedre og mer effektiv offentlig sektor. Forskning blir stadig viktigere for innovasjon, og er helt avgjørende for utviklingen av norsk næringsliv i en økt internasjonal konkurranse. Vi forvalter Norges deltakelse i EUs forsknings- og innovasjonsprogram og administrerer samarbeidet med en rekke andre sterke FoU-nasjoner.

På vegne av regjeringen og 15 departementer investerer vi 10 milliarder kroner i året i forsknings- og innovasjonsprosjekter og er myndighetenes sentrale rådgiver i forskningspolitiske spørsmål. Vi har i dag ca. 360 medarbeidere.

Vår visjon er **Idèkraft verden trenger**

Vårt kundeløfte er **Forskning og innovasjon for bærekraft**

Våre verdier er **Fremtidsrettet, Ansvarlig, Tydelig og Engasjert**

For mer informasjon se www.forskningsradet.no

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Forskningsrådet, ved Energi21, innbyr til konkurranse om å etablere et kunnskapsgrunnlag om miljø- og naturkonsekvenser som følge av fornybar kraftproduksjon, forsterket overføringskapasitet (infrastruktur) og grønn industrialisering.

Formålet med anskaffelsen er å gi Energi21-styret et grundig kunnskapsgrunnlag, som skal legges til grunn i forbindelse med råd og anbefalinger til Energidepartementet om forsknings- og innovasjonsinnsats på energiområdet.

Oppdraget skal gjennomføres til fastpris med en øvre ramme på 1.3 Mill. norske kroner. Planlagt prosjekt- og kontraktperiode er september 2024 til januar 2025.

Det henvises til "Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon/oppdragsbeskrivelse" for nærmere beskrivelse av oppdragets bakgrunn, formål, ønsket leveranser, prosjektgjennomføring, fremdrift og organisering.

1.3 Varighet og opsjoner

Avtalen inngås for en periode på 6 mnd. regnet fra 10. september 2024.

1.4 Tidsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan for gjennomføringen av anskaffelsen. Planen er foreløpig, og datoene vil kunne forskyves underveis i konkurransen.

Tidspunkt	Aktivitet
27.6.2024	Kunngjøring av konkurransen
5.8.2024	Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget
12.8.2024	Tilbudsfrist
19.8 – 23.8.2024	Evaluering av tilbud og eventuelle forhandlinger
26.8.2024	Meddelelse om tildeling av kontrakt
5.9.2024	Utløp av karensperiode
9.9.2024	Kontraktsinngåelse
10.9.2024	Oppstart av kontrakt
11.11.2024	Vedståelsesfrist

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven), og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (anskaffelsesforskriften) del I.

Forskningsrådet ved Energi21 planlegger å gjennomføre forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering opp mot tildelingskriteriene. Det planlegges å ha forhandlinger med maksimalt 3 leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Tilbyderne oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og til å stille spørsmål innen spørsmålsfristen hvis det avdekkes uklarheter.

2.2 Konkurransgrunnlag

Konkurransgrunnlaget består av dette dokumentet med følgende vedlegg:

- Kravspesifikasjon/oppdragsbeskrivelse
- Kontrakt, Kontrakten er ikke et utkast til kontrakt, men reglene som Forskningsrådet bestemmer at skal regulere leveranse.
- Databehandleravtale
- Forskningsrådets bestemmelser om habilitet og tillit, og Habilitetserklæring
- Taushetserklæring
- Forpliktelseserklæring – underleverandører

2.3 Elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy

Forskningsrådet benytter det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet Merzell. Verktøyet skal benyttes til konkurransegjennomføring og all kommunikasjon mellom tilbyderne og Forskningsrådet

Konkurransgrunnlag – konkurranse etter anskaffelsesforskriften del I og del II.

/Energi21 , herunder til å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget og til å inngi tilbud. Leverandørene oppfordres til å sette seg inn i Mercells systemer i god tid før frister i konkurransen.

Eventuelle spørsmål knyttet til bruken av Merzell rettes til Mercells kundeservice «Merzell Support». Merzell Support er tilgjengelig på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

2.4 Språk

All skriftlig kommunikasjon i konkurransen skal og vil skje på norsk. Tilbudene skal også inngis på norsk.

2.5 Spørsmål og svar

Spørsmål til konkurransen stilles til Forskningsrådet/Energi21 gjennom Merzell. Innkomne spørsmål anonymiseres og besvares samlet til alle leverandørene.

Tilbyderne kan ikke forvente at spørsmål som fremsettes på annen måte enn gjennom Merzell, blir besvart.

2.6 Rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp kan Forskningsrådet/Energi21 foreta rettelsel, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget. Leverandørene oppfordres til å sjekke at de til enhver tid baserer seg på siste versjon av anskaffelsesdokumentene.

2.7 Deltilbud

- Det er ikke adgang til å inngi deltilbud.

2.8 Alternative tilbud

- Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud.

2.9 Avvik

Begrepet «avvik» omfatter både avvik fra kravspesifikasjonen og forbehold mot kontraktsvilkårene. Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene.

Tilbyderne skal oppgi alle eventuelle avvik tydelig i følgebrevet. Det vises til informasjonen om hvordan tilbudene skal utformes i pkt. 5.4 nedenfor.

2.10 Innsyn i konkurransedokumenter

Det kan gjøres unntak fra innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll fram til valget av leverandør er gjort, jf. offl. § 23.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13. Opplysninger som er underlagt taushetsplikt vil være unntatt offentlighet.

2.11 Kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen

Leverandørene er selv ansvarlige for alle kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen.

3 Krav til leverandørene

3.1 Generelt

Tilbyderne må oppfylle kravene som er angitt i det inneværende punkt 3 for å kunne delta i konkurransen.

3.2 Formelle krav

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none">Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter	<ul style="list-style-type: none">Selskaper som er skatte- og avgiftspliktige i Norge: Skatteattest for merverdiavgift og skatt.Selskaper som er skatte- og avgiftspliktige i utlandet skal levere tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor leverandøren er registrert som foretak. <p>Dokumentasjonen skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.</p>

Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none">Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: Firmaattest.Utenlandske selskaper: Dokumentasjon som viser at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert. <p>Dokumentasjonen skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.</p>

3.3 Krav til økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none">Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk evne til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene<ul style="list-style-type: none"><i>Leverandørens årssomsetning skal minimum tilsvare 1,5 ganger kontraktens anslåtte verdi</i><i>Leverandøren skal vurderes som kredittverdig</i>	<ul style="list-style-type: none">Foretakets signerte og fullstendige årsregnskap for det siste året – i samsvar med det som er innlevert til Brønnøysund. (Enkeltpersonforetak som ikke har regnskapsplikt kan levere næringsoppgave for det siste året.) <p>Forskningsrådet vil selv innhente kredittvurdering av leverandøren</p>

Krav	Dokumentasjonskrav

3.4 Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner

Erfaring fra tilsvarende oppdrag

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"> Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring med tilsvarende oppdrag 	<ul style="list-style-type: none"> Liste over de tre mest relevante oppdragene siste tre år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.

Gjennomføringsevne

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"> Tilbyder skal ha tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre kontrakten 	<ul style="list-style-type: none"> En kort beskrivelse av leverandørens gjennomføringsevne (for den aktuelle type oppdrag) og kapasitet vedlegges. Beskrivelsen skal redegjøre for det relevante tekniske/utførende personellet som leverandøren råder over for å oppfylle kontrakten.

Kvalitetssikring

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"> Leverandøren skal ha egnede rutiner for kvalitetssikring 	<ul style="list-style-type: none"> Redegjørelse for foretakets kvalitetssikringstiltak, herunder eventuelle sertifiseringer

3.5 Interessekonflikter – Forskningsrådets bestemmelser om habilitet

Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise en leverandør når det foreligger en interessekonflikt mellom oppdragsgiveren og leverandøren som kan ha negativ innvirkning på kontraktoppfyllelsen. Forskningsrådet forvalter betydelige offentlige verdier, og det er derfor viktig at det ikke oppstår interessekonflikter når Forskningsrådet inngår tjenestekontrakter. Forskningsrådet har egne bestemmelser om habilitet og tillit, og vil ta utgangspunkt i disse når det vurderes om det foreligger interessekonflikter.

Tilbyderne skal bekrefte at de ikke foreligger forhold som kan komme i konflikt med Forskningsrådets bestemmelser om habilitet og tillit gjennom å signere vedlagte habilitetserklæring.

3.6 Personvern

Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise en leverandør som ikke oppfyller kravene som stilles til databehandlere etter Personopplysningsloven og GDPR. Vedlagt kontrakten følger Forskningsrådets standardavtale for databehandleravtaler. Forskningsrådet forutsetter at leverandøren inngår denne databehandleravtalen ved kontraktsinngåelsen. For å vurdere om leverandøren oppfyller kravene som stilles etter personvernlovgivningen behøver Forskningsrådet leverandørens dokumentasjon på de aktuelle informasjonssikkerhetstiltakene og en plan for hvordan personopplysningene vil bli behandlet. Dersom leverandøren skal overføre personopplysninger til tredjeland må også dokumentasjon på at kravene for slike overføringer er oppfylt legges ved. Hvis leverandøren skal benytte seg av en underdatabehandler, f.eks. at en underleverandør vil behandle personopplysninger under denne kontrakten, skal leverandøren videreføre de kravene som fremgår av databehandleravtalen på underdatabehandler gjennom avtale ved kontraktsinngåelse.

4 Evaluering

4.1 Overordnet

Forskningsrådet ved Energi21 vil tildele kontrakt basert på en vurdering opp mot tildelingskriteriene.

4.2 Tildelingskriterier

Tildelingen av kontrakt skjer etter en vurdering av hvilket tilbud som svarer best på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none">• Pris	<ul style="list-style-type: none">• 0 %	<ul style="list-style-type: none">• Totalpris fremgår tydelig• Totalpris er innenfor oppdragets øvre ramme
<ul style="list-style-type: none">• Kvalitet- Tilbudt personell har relevant kompetanse og erfaring.- Tilbudt personell har relevant erfaring fra tilsvarende oppdrag.	<ul style="list-style-type: none">• 50 %	CV for personer som tilbys for oppdraget som skal minst inneholde følgende opplysninger: <ul style="list-style-type: none">▪ Navn og stilling▪ En beskrivelse av vedkommende ressurs oppdragsrelevante kompetanse.▪ Referanser for relevante oppdrag som ressursen har utført i løpet av de siste tre år, inkludert en angivelse av referansens e-post og telefonnummer.
<ul style="list-style-type: none">• OppdragsforståelseDet framgår av tilbudet at:<ul style="list-style-type: none">- Tilbyder har en klar forståelse for oppdragets faglige kompleksitet, omfang og avgrensninger samt betydningen av å involvere ulike interessenter med relevans for de aktuelle problemstillingene i oppdraget.- Tilbyder vil kunne skaffe til veie data/informasjon og kan gi gode analyser basert på dataene innenfor oppdragets tidsrammer.	<ul style="list-style-type: none">• 50 %	Beskrivelse av: <ul style="list-style-type: none">▪ Forståelse av oppdraget.▪ Metode/ tilnærming/hvordan løse oppdraget▪ Kunnskapsgrunnlag/data/ informasjon som tenkes brukt▪ Avgrensninger▪ Leveranser

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
- Tilbyder viser tydelig kunnskap om eksisterende kunnskapsgrunnlag med relevans for oppdraget.		

Arten av anskaffelsen er konsulent- og rådgivningstjenester. Forskningsrådet har på bakgrunn av sin vurdering benyttet unntaksbestemmelsen i anskaffelsesforskriftens § 7-9 femte ledd, da anskaffelsen etter sin art begrunnes å ha et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig. Forskningsrådet er derfor unntatt forpliktelsene om å vekte miljø 30 % eller å prioritere miljø blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

5 Inngivelse og utforming av tilbud

5.1 Inngivelse av tilbud

Alle tilbud skal inngis i det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet «Merzell». Det understrekes at Forskningsrådet ikke har noe ansvar for funksjonaliteten til Merzell.

5.2 Tilbudsfrist

Siste frist for innlevering av tilbud er 12. august 2024 kl. 12.00 p.m.

5.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet til 11. november 2024 kl. 12.00 p.m.

5.4 Utforming av tilbud

Tilbud skal inneholde informasjonen opplistet nedenfor:

Dokumentasjon
• Signert følgebrev
• Dokumentasjon som kreves i henhold til kvalifikasjonskriteriene
• Dokumentasjon som kreves i henhold til tildelingskriteriene
• Signerte habilitetserklæringer
• Dokumentasjon vedrørende informasjonssikkerhetstiltak og plan for behandling av personopplysningene

Tilbyderne oppfordres til å forsikre seg om at tilbudet er komplett, siden manglende inngivelse av dokumentasjon vil kunne medføre avvisning.

Følgebrevet

Følgebrevet skal inneholde følgende opplysninger:

- Leverandøren(e)s fulle navn og adresse
- Leverandøren(e)s organisasjonsnummer

- Leverandøren(e)s kontaktperson i forbindelse med konkurransen med telefonnummer og e-postadresse.
- Opplysninger om eventuelle «avvik» (herunder forbehold), spesifisert under overskriften «avvik».
- Opplysninger om hvilke deler av kontrakten leverandøren planlegger at underleverandører skal utføre, og hvilke underleverandører leverandøren planlegger å benytte.
- En bekreftelse på at leverandøren vedstår seg tilbudet til utløpet av vedståelsesfristen.

6 Vedlegg

- Kravspesifikasjon/oppdragsbeskrivelse
- Kontrakt, Kontrakten er ikke et utkast til kontrakt, men reglene som Forskningsrådet bestemmer at skal regulere leveranse.
- Databehandleravtale
- Forskningsrådets bestemmelser om habilitet og tillit, og Habilitetserklæring
- Taushetserklæring
- Forpliktelseserklæring – underleverandører