

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III
for anskaffelse av

Løpende avtale om IT-sikkerhet



Innholdsfortegnelse

KONKURRANSEGRUNNLAG	1
1. GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1. Oppdragsgiver	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Kontraktsvilkår	3
1.4. Deltilbud	3
1.5. Viktige datoer	4
2. REGLER: GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2. Krav til lønns- og arbeidsvilkår	5
2.3. Skatteattest	5
2.4. Offentlighet og taushetsplikt	5
2.5. Vedståelsesfrist	5
2.6. Oppdatering av konkurransegrunnet	5
2.7. Tilleggsopplysninger	5
2.8. eBevis	6
3. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	6
3.1. Generelt om ESPD	6
3.2. Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.3. Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	7
4. KVALIFIKASJONSKRAV.....	7
4.1. Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	7
4.2. Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
4.3. Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4.4. Underleverandører.....	8
5. TILDELINGSKRITERIER	9
5.1. Evalueringsmetode	9
6. INNLEVERING AV TILBUD.....	9
6.1. Tilbudets utforming	10
7. Vedlegg	10

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1. Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Ferde. Opplysninger om oppdragsgiver og oppdragsgivers kontaktperson fremkommer i Mercell.

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom Mercell. Dette gjelder også spørsmål og svar.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å inngå kontrakt om løpende avtale om IT-sikkerhet, herunder support, rådgivning og lisens innenfor sikkerhetssystemene som i dag blir benyttet av virksomheten.

Dette omfatter:

- Brannmur
- IT-sikkerhetsopplæring
- Varslingstjeneste
- Incident Response Team

I tillegg ønskes opsjon på:

- Endepunktsbeskyttelse
- Overvåkning av endepunkter / endepunktsbeskyttelse

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen.

1.3. Kontraktsvilkår

Kontrakten reguleres av kontraktsvilkårene i SSA-L.

1.4. Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5. Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	29.07.2024 kl 12:00
Frist for å levere tilbud	05.08.2024 kl 12:00
Tilbudsåpning	05.08.2024
Evaluering	Uke 32
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 32
Utløp av karenperiode	10 dager etter tildeling
Kontraktsinngåelse	Umiddelbart etter utløp av karenperiode
Tilbudets vedståelsesfrist	05.11.2024

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2. REGLER: GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset anbuds konkurranse jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2. Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Oppdragsgiver kan innhente skatteopplysningene via eBevis. Alternativt innhentes skatteattesten manuelt.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger kr 500 000 ekskl. mva.

2.4. Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5. Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.6. Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV).

2.7. Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV).

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

2.8. eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis for å innhente opplysninger knyttet til kvalifikasjonskrav og avvsningsgrunner i denne konkurransen. Opplysninger om restanser fra Skatteetaten og firmaopplysninger fra Brønnøysundregistrene er blant informasjonen som hentes inn.

Kontrakten som benyttes i denne konkurransen inneholder en bestemmelse om samtykke til bruk av eBevis. Når leverandør leverer sitt tilbud i KGV, vil han like etter motta en forespørsel om å gi fullmakt til å innhente opplysninger via eBevis. Fullmakten må besvares i Altinn. Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

3. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1. Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvsningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2. Nasjonale avvsningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvsningsgrunner, seksjon D: «Andre avvsningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvsningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvsningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvsningsgrunne.

Følgende av avvsningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvsningsgrunner:

- §24-2(2): I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i: Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3. Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer at dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4. KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringskjema (ESPD) som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

4.1. Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig registrert eller registrert i et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> • Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2. Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være	<ul style="list-style-type: none"> • Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. • Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til,

tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.
--------------------------------------	--

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

4.3. Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha system for informasjonssikkerhet	Dokumentasjon på etablert styringssystem for informasjonssikkerhet, ISO27001 eller tilsvarende.

4.4. Underleverandører

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. FOA § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-5.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10, for eksempel i form av en forpliktelseserklæring.

Det skal i tillegg leveres egne ESPD-skjemaer for aktuelle underleverandører.

5. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekting	Dokumentasjonskrav
<p>Pris</p> <ul style="list-style-type: none"> Under dette kriteriet vurderes: <ul style="list-style-type: none"> tilbudte priser opsjoner <p>For evalueringsformål blir det lagt til grunn 100 timer per år. Verdi beregnes ut fra 5 år.</p> <p>Opsjoner vektes 20 %</p>	70 %	<ul style="list-style-type: none"> Ferdig utfylt prisskjema
<p>Kvalitet</p> <ul style="list-style-type: none"> Leverandørens kompetanse innenfor de ulike fagområdene SLA 	30 %	<ul style="list-style-type: none"> Beskrivelse av leverandørens kompetanse inkl. kompetanse til tilgjengelige ressurser knyttet til omfanget av leveransen, ref. Bilag 1a. Leverandørs SLA

5.1. Evalueringsmetode

Evaluering blir gjort basert på en relativ evalueringsmodell, der tilbudene blir vurdert opp mot beste tilbud under hvert tildelingskriterium. Beste tilbud under hvert tildelingskriterium får maksimal score 10. Andre tilbud får trekk score basert på relative avvik fra beste tilbud.

Ved evaluering av pris blir det benyttet en lineær metode, der prosentvist avvik i pris tilsvarer prosentvist avvik i score. Tilbud med pris som er mer enn dobbelt så høy som laveste pris får score 0.

6. INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal i sin helhet leveres via oppdragsgivers KGV etter den utformingen det elektroniske systemet for innlevering angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud per e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal være bindende. Leverandøren har risiko for uklarheter i tilbudet.

6.1. Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene. Dokumentasjon skal lastes opp som PDF-filer dersom ikke annet format er spesifisert.

7. Vedlegg

Konkurransedokumenter

- Vedlegg 1 Tilbudsbrev
- Vedlegg 2 Avviksskjema
- Vedlegg 3 Forpliktelseserklæring
- Vedlegg 4 Referanseskjema
- Vedlegg 5 Taushetserklæring for leverandører
- Vedlegg 6 Egenerklæring om russisk involvering

Avtaledokumenter

- SSA-L med bilag
- Databehandleravtale
- Code of conduct