



Kommer ikke inn til bruker/pasient - åpner ikke

Formål

Man forlater aldri et oppdrag uten å ha avklart hvor pasient/bruker befinner seg

Omfang/Virkeområde

Gjelder de som yter tjenestetilbud til hjemmeboende pasienter / brukere i følgende situasjoner:

- Dersom bruker/pasient ikke åpner døren.
- Dersom det er montert elektronisk lås som ikke fungerer.
- Dersom døren er blokkert med sikkerhetslenke, sikkerhetslås eller annet.

Aktivitet/beskrivelse

Dersom bruker/pasient ikke åpner døren:

Ring bruker.

Ta kontakt med ansvarsvakt for å forsikre deg om at bruker/pasient har avtale om besøk.

Sjekk pasientjournalen via Mobil Omsorg for å forsikre deg om at bruker/pasient ikke har avbestilt avtalen, ikke er bortreist, ikke er innlagt på sykehus, KAD, eller Trygghetsavdelingen.

Hvis bruker/pasient har trygghetsalarm ring Telenors responscenter på telefon 67110099 for å sjekke om alarmen er utløst.

Kontakt pårørende for å høre om bruker er hos dem eller om de vet hvor bruker befinner seg, spør om de har nøkkel og kan bistå.

Dersom du ikke finner ut hvor bruker er, og ikke klarer å fremskaffe nøkkel, skal du etter dialog med pårørende be AMK. I tidsrommet 16.00-08.00 skal Telenors underleverandør AB Låsservice kontaktes på telefon 40120050.

Om ikke annet er avtalt - sjekk at døren er låst før du forlater brukers bolig.

Gi beskjed om status til ansvarsvakt og nærmeste leder, samt dokumenter hendelsesforløpet i pasientjournalen.

Dersom den elektroniske låsen ikke fungerer

Oppdater tjenestemottaker listen i e-lås appen.

Dersom e-lås slurer, trekk og/eller dytt dør.

Ring bruker/pasient og spør om vedkommende kan åpne døren for deg.

Dersom punkt 1 ,2 eller 3 ikke fungerer: Kontakt ansvarsvakt.

I dialog med ansvarsvakt kontaktes Telenor på telefon 67110066 i tidsrommet 08.00-16.00 for å få bistand til å åpne den elektroniske låsen, samt for å sikre at den elektroniske låsen blir reparert.

I tidsrommet 16.00-08.00 skal Telenors underleverandør AB Låsservice kontaktes på telefon 40120050.

Dersom du ikke kommer i kontakt med bruker så den kan åpne døren, ikke får bistand av Telenor eller deres underleverandør, og pårørende ikke kan bidra med å låse opp, skal du etter dialog med pårørende be ansvarsvakt ta kontakt med AMK eller låsesmed.

Om ikke annet er avtalt - sjekk at døren er låst før du forlater brukers bolig.

Gi beskjed om status til ansvarsvakt og nærmeste leder, samt dokumenter hendelsesforløpet i pasientjournalen.

Dersom døren er blokkert med sikkerhetslenke, sikkerhetslås eller er blokkert på annet vis

Ring bruker/pasient og spør om den kan åpne døren for deg.

Dersom bruker/pasient ikke kan åpne døren, kontaktes pårørende for å høre om de har sikkerhetsnøkkel og kan bistå.

Dersom du ikke kommer i kontakt med bruker så den kan åpne døren, og pårørende ikke kan bistå, skal du etter dialog med pårørende be ansvarsvakt om å kontakte AMK for å få bistand til å åpne døren.

Om ikke annet er avtalt - sjekk at døren er låst før du forlater brukers bolig.

Gi beskjed om status til ansvarsvakt og nærmeste leder, samt dokumenter hendelsesforløpet i pasientjournalen.

Forløpet fra hendelsen start til bruker er funnet skal umiddelbart dokumenteres i pasientjournalen.

Interne koblinger/lenker og vedlegg

Pasient/bruker/beboer blir borte