

## Tilbudsskjema

For det tilfelle at Statsbygg har unnlatt å velge ett av flere alternative formuleringer i punktene nedenfor, gjelder alternativ 1.

### 1 Tilbud

Oppdraget skal honoreres etter medgått tid.

#### 1.1 Timepriser og reisekostnader for oppdraget og eventuelle tilleggsarbeider

De timepriser som fremgår nedenfor er tilbyders timepris for de ytelser som fremgår av konkurransegrunnlaget samt de omkostninger som iht. grunnlaget ikke skal godtgjøres særskilt. Alle timepriser skal gis inklusive alle påslag og eksklusiv merverdiavgift og skal dekke alle tillegg til netto utbetalt arbeidslønn med unntak av de utgifter som er definert i NS 8401 pkt 15.1.4 og Grønnboka punkt 9.3.

Satsen/enhetsprisen for reiser skal oppgis inklusive påslag og skal dekke alle kostnader forbundet med reisen, herunder transport, kost og losji og tidsforbruk.

	Timesats i NOK eks mva:	*Stipulerte timer:	*Stipulert antall reiser t/r byggeplass (Hamar):	Reise-utgifter pr reise:
<b>PGK</b>		200	5	
<b>ARK</b>		400	5	
<b>SØK</b>		80	2	
<b>RIB</b>		60	2	
<b>RIV</b>		200	2	
<b>RIVA</b>		80	2	
<b>RIE</b>		200	2	
<b>RIG</b>		40	2	
<b>RIAKU</b>		80	2	
<b>RIBR</b>		100	2	
<b>RIM</b>		100	2	
<b>LARK</b>		80	2	
<b>ITB-koordinator</b>		50	2	

\*Ved tilbudsevalueringen vil satsen bli multiplisert med dette mengdetallet. Mengdetallet hensyntar også opsjonsfasene, jfr. pkt. 3. Mengdene kan avvike fra de reelle mengdene.

#### 1.2 Navn på utførende

	Tittel	Navn på saksbehandler
<b>PGK</b>	Utførende PGK	
<b>ARK</b>	Utførende arkitekt	

<b>RIV</b>	Utførende ingeniør	
<b>RIBR</b>	Utførende ingeniør	

(CV skal vedlegges for samtlige saksbehandlere.)

### 1.3 Tilbudsevalueringen

Ved tilbudsevalueringen vil time- og reisesatsene ovenfor bli multiplisert med mengdetallene, summert og lagt til grunn som tilbudssum. I tillegg til nevnte sum vil de øvrige opplysninger i tilbudsskjemaet inngå i vurderingen av hva som er det økonomisk mest fordelaktige tilbudet.

## 2 Regulering av kontraktsummen

### 2.1 Regulering etter indeks

Timeprisen og kostnadssatsen reguleres etter indeks, jf. Grønnboka pkt 9.1, med mindre byggherren velger å benytte en eventuell opsjon på fastpristillegg, jf. pkt 2.2 nedenfor.

## 3 Opsjoner

### 3.1 Opsjoner på etterfølgende faser

Det er i dag kun bevilget midler frem til utlysning av entrepris konkurranse. Gjennomføring er avhengig av bevilgning av midler. Ytelser ifm. Tilbudsevaluering, samt bistand i byggefase og reklamasjonsfasen er derfor opsjoner. For opsjonene gjelder samme timepriser og enhetspriser for reiser som angitt i pkt 1.1 ovenfor.

### 3.2 Brukerutstyr

I Byggeprogrammet er bygg- og brukertstyr inndelt i fire grupper, jf tilbudsinvitasjonen pkt 2.8. Statsbygg har opsjon på å inkludere hele eller deler av brukertstyr plassert i gruppe 4 i kontrakten Gruppe 4 er; "Generelt brukertstyr; Utstyr brukerne prosjekterer, finansierer og anskaffer selv."

Timepris for prosjektering av deler av gruppe 4                      Her benyttes timepriser i punkt 1 ovenfor.

## 4 Firmaopplysninger

### 4.1 PGK

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.2 ARK**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.3 SØK**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.4 RIB**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.5 RIV**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	

Telefon	
E-post	

**4.6 RIVA**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.7 RIE**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.8 RIG**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.9 RIAKU**

Firma	
-------	--

Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.10 RIBR**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.11 RIM**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

**4.12 LARK**

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	

E-post	
--------	--

#### 4.13 ITB-koordinator

Firma	
Kontaktperson	
Adresse	
Telefon	
E-post	

#### 5 Forbehold og avvik

(Kryss av)

- Det tas ingen forbehold/avvik.
- Det tas..... forbehold/avvik som er nærmere listet opp i tilbuds brevet.

Se nærmere i tilbudsinvitasjonen om forbehold.

#### 6 Vedlegg til tilbudsskjema

(Kryss av)

- Har levert all dokumentasjon som fremgår av kapittelet; **Hva skal leveres?** i tilbudsinvitasjonen

#### 7 Andre opplysninger

.....

.....

.....

.....

## 8 Tilbyders underskrift

Sted .....

Dato .....20.....

---

Tilbyders underskrift

---

Tilbyders underskrift

---

Tilbyders underskrift

En representant fra hvert firma må signere hvis ikke en person er utpekt til å representere alle.