

# AVTALEDOKUMENT

Mellom: **Vesar AS**, som oppdragsgiver,  
foretaksnr. 979 281 536  
adresse Tarandrødveien 95B, 3171 Sem

og

**NNN AS**, som leverandør  
foretaksnr.  
adresse

er det inngått følgende avtale:

## 1 Kontraksobjekt

Leverandør påtar seg å utføre følgende oppdrag:

**Busstransport av grunnskoleelever fra Vestfold fylke til Den Magiske Fabrikken;**

i samsvar med følgende kontraktsdokumenter som samlet blir definert som «kontrakten»:

1. Dette avtaledokumentet,
2. Oppdragsgivers tilbudsgrunnlag datert 30.05.2024,
3. Vederlaget, utfylt tilbuds- og prisskjema (vedlegg 3 til forespørselen),
4. Tilbudet til NNN AS, datert xx.08.2024

Inneholder kontraktsdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i ovennevnte rekkefølge. Dersom det i tilbudet er avvik fra vilkårene i oppdragsgiveren sin forespørsel, gjelder de avvikende vilkårene bare i den utstrekning de er godtatt eller vist til i dette avtaledokumentet.

For øvrig gjelder yngre bestemmelser foran eldre og spesielle bestemmelser utarbeidet særskilt for kontrakten gjelder foran generelle bestemmelser.

## **2 Vederlaget, samt regulering og fakturering**

Oppdraget, jf. punkt 1 over, skal gjennomføres til enhetsprisene angitt i kontraktsdokument 3, vederlaget.

Basert på estimerte mengder gir dette en samlet sum pr. år på kr. Xxx eks. mva,

Alle enhetspriser er i norske kroner og eksklusive merverdiavgift. Merverdiavgiften beregnes i samsvar med gjeldende regler.

Enhetsprisen reguleres to ganger i året pr. 1.januar og pr. 1.juli, basert på indeksen pr. hhv 4.kvartal foregående år og 2.kvartal samme år. Første regulering blir pr. 01.07.2025. Det benyttes kostnadsindeks fra Statistisk sentralbyrå for «Biogass busser». Grunnindeks er indeks pr. 2.kvartal 2022.

For øvrig holdes enhetsprisen fast, slik at endringer offentlige gebyr og avgifter mv, ikke gir rett til endring i enhetsprisen utover indeksreguleringen.

Leverandøren er ansvarlig for å melde prisendringene skriftlig til oppdragsgiver når indeksene foreligger. I meldingen skal indeksendringen dokumenteres med link/utklipp fra SSB.no, i tillegg til at indeksendringens konsekvenser for kontraktens enhetspriser er beregnet.

Leverandøren skal fakturere oppdragsgiveren etterskuddsvis for utførte tjenester hver måned i henhold til kontrakten. Fakturaen skal være spesifisert i samsvar med oppdragsgiverens krav, og inneholde mengder, enhetspriser, spesifisering av eventuelt tilleggsarbeid. Faktura skal sendes som e-faktura i EHF-format.

Oppdragsgiver plikter å betale uomtvistede krav innen 30 dager etter mottatt faktura. Dersom fakturaen ikke er utformet i samsvar med kontrakt eller oppdragsgiverens krav mot leverandøren som følge av avvik, kan oppdragsgiveren holde tilbake så mye av betalingen at han har tilstrekkelig sikkerhet for å dekke et spesifisert krav.

Leverandøren skal sende sluttoppgjør for arbeidet senest 30 dager etter utløpet av kontraktsperioden. Fakturaen med sluttoppgjøret skal inneholde alle krav fra leverandøren. Krav som ikke er med i sluttoppgjøret kan ikke fremmes senere.

### **3 Kontraktens varighet**

Kontraktens varighet er på 4 år, fra 01.08.2025 til 31.07.2029, med ensidig opsjon for oppdragsgiver om forlengelse på 1 + 1 år. Oppdragsgiver har ensidig rett til forlengelse på 1 + 1 år på samme vilkår og priser som for denne kontrakten, der hvert opsjonsår automatisk trer inn dersom ikke annet varsles av oppdragsgiver senest 3 måneder før avslutningstidspunktet til kontrakten.

Første tur gjennomføres i slutten av august 2025.

Oppdragsgiveren har under kontraktperioden, og uten nærmere begrunnelse, rett til å si opp kontrakten. Slik oppsigelse skal skje skriftlig og med minimum 6 måneders varsel. Ved slik oppsigelse skal oppdragsgiveren betale til leverandøren det som han har til gode for utført arbeid. Det gis ikke kompensasjon utover dette.

Utover vesentlig mislighold fra oppdragsgivers side, har leverandøren ikke rett til å si opp kontrakten.

### **4 Tidsfrister / erstatning**

Leverandøren skal utføre tjeneste i henhold til avtalte tidsfrister, jf. Kontraktsdokument nr. 2, om ikke annet er avtalt.

Ved forsinkelser i avtalte tidspunkter med mer enn 30 minutter, har oppdragsgivers rett til å kreve erstatning. Erstatningen bestemmes av oppdragsgiver ut fra følgende alternative måter:

- a) Oppdragsgivers kostnader pluss et påslag på 25 %, ved bestilling av transport fra annen leverandør.
- b) Et engangsbetrag tilsvarende verdien av turen pluss 50 %.

Oppdragsgiver har kostnadsfritt rett til å avbestille en tur inntil 2 virkedager på forhånd. Ved en avbestilling senere enn dette, kompenseres leverandøren med 50 % av verdien for turen.

### **5 Sikkerhetsstillelse, garanti**

Ingen av partene stiller sikkerhet for sine kontraktsforpliktelser.

### **6 Lønns- og arbeidsvilkår**

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- a) Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- b) Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide). Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder. Oppdragsgiver har rett til å overlate denne kontrollen til tredjepart.

Dersom disse forpliktelsene ikke overholdes, kan oppdragsgiver kreve dagmulkt på NOK 5000,- inntil forholdet er brakt i orden. Dersom forholdet etter dette ikke bringes i orden, utgjør dette et vesentlig mislighold.

Leverandøren skal for øvrig holde oppdragsgiveren skadesløs for ethvert krav knyttet til manglende oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår.

## **7 Heving av kontrakten.**

En part har rett til å heve kontrakten dersom den annen part vesentlig misligholder kontrakten, og ikke retter opp forholdet innen en rimelig frist fastsatt etter skriftlig varsel.

Som vesentlig mislighold fra leverandøren regnes for eksempel stadige forsinkelser i forhold til avtalte tidsfrister.

## **8 Dokumentasjon av kvalifikasjonsvilkårene i forespørselen**

Det kan bekreftes at leverandør har levert følgende gyldig dokumentasjon:

- Attest for skatt og merverdiavgift for NN AS, datert xx.2024.
- Firmaattest for NN AS, datert xx.2024.
- Kredittrating datert xx.2024 for NN AS; «A – Kredittverdig», limit MNOK 0,5.
- Beskrivelse av kvalitetsstyringsystemet vedlagt tilbudet.
- Miljøfyrtårn sertifikat for xx AS, gyldig til xx.202x.
- Referanseliste vedlagt tilbudet.

## 9 Partenes representanter

	Navn	E-post	Telefon
<b>Oppdragsgiver:</b>	Marit Mikkelsen	<a href="mailto:marit.mikkelsen@vesar.no">marit.mikkelsen@vesar.no</a>	997 02 714
<b>Leverandør:</b>	NN		

## 10 Signatur

Dette avtaledokument med alle kontraktsdokumenter (jf. punkt 1), er utferdiget i 2 - to - likelydende eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

### For oppdragsgiver

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Sted Dato

\_\_\_\_\_  
Signatur

Andreas Gillund  
Navn

Daglig leder Vesar AS  
Stilling

### For leverandør

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Sted Dato

\_\_\_\_\_  
Signatur

NNN  
Navn

Daglig leder NNN AS  
Stilling