

Skrei Eiendom AS

DEL 2 KONTRAKTSGRUNNLAGET TOTALENTREPRISE **SKREI – FLYTTING AV BRAKKERIGG**

Dato: 22.05.2024

Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Skrei Eiendom AS
Oppdragsnavn: SKREI- Prosessleder/prosjektleder
Oppdragsnummer: 639561-01
Oppdragsleder: Frida Ottemo
Utarbeidet av: Kai Eli

01	22.05.24	SKREI - Flytting av brakkerigg	KE	FRS
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

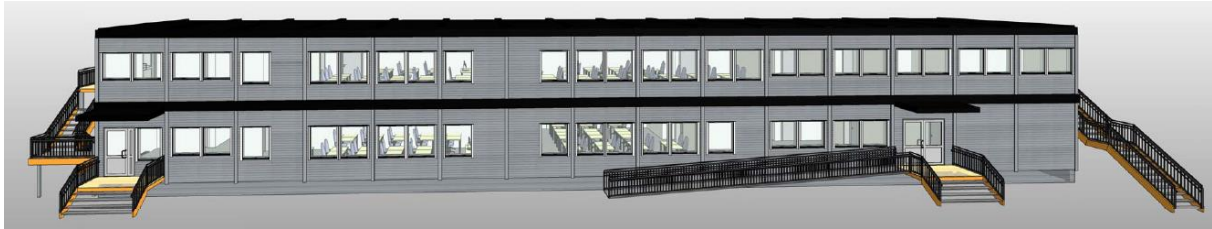
1. GENERELL DEL.....	3
1.1. Arbeidets omfang	3
1.2. Organisasjon og entreprisemodell.....	3
1.2.1. Hovedarbeidsform	3
2. KONTRAKTSBESTEMMELSER	3
2.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	3
2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser	3
2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår	3
2.2.2. Læringer	4
2.2.3. Sikkerhet og forsikring	4
2.2.4. Kontakt med media	4
3. TEKNISKE KRAV	5
3.1. Tekniske rammebetingelser.....	5
3.2. Teknisk beskrivelse	5
3.3. Tegninger og modeller.....	6
3.3.1. Tegninger	6
4. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN	6
4.1. Administrative rutiner	6
4.2. Kvalitetssikring	6
4.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)	6
5. FRISTER OG DAGMULKTER	6
5.1. Frister	6
5.2. Dagmulker	6
5.3. Fremdriftsplanlegging.....	6
6. VEDERLAGET	7
6.1. Prissammenstilling.....	7
6.2. Opsjoner	7
6.3. Regulering.....	7
7. OPPDRAGSGIVERS YTELSE	7

1. GENERELL DEL

1.1. Arbeidets omfang

Kontraktsarbeidet omfatter demontering, transport og remontering av brakkerigg med tilhørende tekniske sammenkoblinger fra Sorenskrivergata 2 til Storvåganveien 20 i Kabelvåg (avstanden er ca. 1.4 km).

Riggen er eid av Vågan kommune, og består av totalt 30 stk. brakker med et samlet BRA på 354m².



TE har ansvar for å ivareta eventuelle tillatelser til transport.

Etter demontering i Sorenskrivergata 2, skal tomte ryddes for byggavfall, med tilhørende sanering av betongfundamenter og avfallshåndtering. Gjenbruk av fundamenter bør vurderes.

Utvendige trapper skal i størst mulig grad gjenbrukes på ny plassering, men må tilpasses terrenget og suppleres etter behov. Rømningsveier fra 2. etasje må ivaretas.

TE må sørge for tilstrekkelig fundamentering, samt tilkobling av strøm, vann, avløp og fiber på ny plassering i Storvåganveien 20. Eksisterende tekniske anlegg skal etter remontering sammenknyttes og idriftsettes. Remontering av takteking inkluderes. TE leverer og monterer slamavskiller på ny plassering (ref. vedlagt situasjonsplan).

Det avholdes **tilbudsbefaring 05.06.2024 kl. 13.00** med oppmøte i Sorenskrivergata 2, etterfulgt av besiktigelse av området for ny plassering i Storvåganveien 20 i Kabelvåg.

1.2. Organisasjon og entreprisemodell

1.2.1. Hovedarbeidsform

Arbeidet vil bli organisert som totalentreprise.

2. KONTRAKTSBESTEMMELSER

2.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser for dette oppdraget legges til grunn NS 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser.

2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser

For denne kontrakt gjøres gjeldende følgende spesielle kontraktsbestemmelser:

2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår

Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår etter regelen i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2008-02-08-112>

Leverandøren og deres underleverandører plikter å gi sine ansatte lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av gjeldene landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsforhold menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren og deres underleverandører må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn ovenfor sine ansatte, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

2.2.2. Læringer

☐	Det gjelder ingen lærlingeklausul for denne kontrakten
☒	Det er et krav at læringer skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av entreprenøren eller en eller flere av hans underentreprenører. Arbeidstimene utført av en eller flere læringer, jf opplæringslova § 4-1, skal utgjøre minimum 5 % av arbeidede timer i utførende fag (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, elektrofag, samt anleggsgartnerfaget) på prosjektet regnet frem til overtakelse. Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte læringer som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i opprinnelseslandet. Dersom opprinnelseslandet ikke har en lærlingordning, kan kravet oppfylles ved å benytte praksiselev fra en opplæringsordning i opprinnelseslandet. Entreprenøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraksarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Hvis ikke annet er avtalt, skal entreprenøren før oppstart på byggeplass levere en bemanningsplan hvor det synliggjøres hvor og når han planlegger å bruke læringer, samt navn og kontaktinformasjon til denne/disse. Byggherren skal varsles om eventuelle avvik fra planen. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning. Dersom arbeidene ikke er egnet for bruk av læringer ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet, kan byggherren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes. Entreprenøren anses dessuten å ha oppfylt krav om bruk av lærling dersom ett av unntakene i forskrift om plikt til bruk av lærling i offentlige kontrakter av 17.12.2016 § 9 kommer til anvendelse.

2.2.3. Sikkerhet og forsikring

Byggherre stiller ikke sikkerhet. Byggherre tegner ikke forsikring.

2.2.4. Kontakt med media

All kontakt med media skal håndteres av byggherren.

3. TEKNISKE KRAV

3.1. Tekniske rammebetingelser

Forhold som har betydning for kontraktsgjennomføringen:

Ytre miljø

Støy

Retningslinjer for behandling av støy i arealplanlegging, T-1442/2016 skal følges.

Støv

Arbeidene skal ikke gi støvulemper for naboer eller andre med nærhet til tiltaket.

Arbeidstidsbegrensninger

Arbeid avgrenses i utgangspunktet til mellom kl 07 og 19. Dersom det i spesielle tilfeller tillates avvik fra overnevnte arbeidstid, skal støygrense overholdes og berørte varsles i henhold til T-1442.

Forurensning

Anleggsvirksomheten skal ikke føre til forurensning, være til skade/ulempe for miljøet eller ha negative konsekvenser for helse. Unødig tomgangskjøring skal ikke forekomme.

Avfallshåndtering

Avfall skal håndteres som en ressurs og behandles forskriftsmessig. Et generelt mål er at minst 70 % av avfallet skal gå til gjenbruk eller gjenvinning. Rigg- og anleggsområdene skal holdes ryddige og frie for avfall.

Kulturminner

Området rundt byggeområdet i Storvåganveien er fredet.

Entreprenøren må orientere alle sine medarbeidere om arealer som ikke må påføres skade. Området som er fredet fremkommer på stadfestet reguleringsplan.

For mislighold av ovennevnte plikter der misligholdet ikke kan rettes, påløper en bot på NOK 100.000 per mislighold.

Andre rammebetingelser

Naboforhold

Alle berørte naboer skal være godt informert om arbeidene og avbøtende tiltak skal vurderes i samarbeid med kommune og berørte naboer.

Riggplan

Byggherre stiller fasiliteter i underetasje i midlertidig kontor som skal brukes til spise- og skifteplass for ansatte hos entreprenør, og kontorplass om ønskelig. Riggplan utarbeides i samarbeid mellom entreprenør og byggherre. Det skal foretas regelmessig rydding, renhold og ordentlig hensetting av maskiner og utstyr. Randsonen til rigg- og deponiområder skal sikres med anleggsgjerde. Det skal sikres at anleggsvirksomheten begrenses til de definerte anleggsområdene. Anleggs- og riggområde skal settes i stand etter endt anleggsperiode.

3.2. Teknisk beskrivelse

Leveranser og ytelser er beskrevet i pkt 1.1.

3.3. Tegninger og modeller

3.3.1. Tegninger

Relevante tegninger ligger som er en del av anbudsgrunnlaget.

4. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN

4.1. Administrative rutiner

Byggemøter og andre møter

Byggherremøter holdes hver 2. uke og ledes av byggherres representant.

Faktureringsrutiner

Faktura sendes en gang per måned.

Rapporteringsrutiner

Skal være i tråd med byggherreforskriften.

Avviksmeldinger, HMS-avvik, sikker jobb analyse (SJA), rapport om uønskede hendelser (RUH) og resultat fra vernerunder oversendes til byggherren dagen før byggemøtet.

Fremdriftsplan med oppdatert frontlinje oversendes også til byggherren dagen før byggemøtet.

4.2. Kvalitetssikring

Krav til KS

Entreprenøren skal ha system for kvalitetssikring av arbeidet

4.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Byggherreforskriftens krav skal følges. Byggherren utpeker en HMS-koordinator (ref *håndbok R760*). Det foreligger SHA-plan som er vedlagt anbudsdokumentene.

5. FRISTER OG DAGMULKTER

5.1. Frister

Se Del 1 konkurransebeskrivelsen punkt 2.3.

5.2. Dagmulkter

Iht. bestemmelsene i NS8405.

5.3. Fremdriftsplanlegging

Entreprenøren skal til hvert møte gjennomgå fremdriftsplanen og dokumentere om den er overholdt og eventuelle endringer.

6. VEDERLAGET

6.1. Prissammenstilling

I henhold til Del 1 Konkurranseskrivelsen skal det leveres utfylt prisskjema.

Det presiseres at priser for regningsarbeider brukes ved evaluering av tilbudet, men inngår ikke i kontraktssum.

6.2. Opsjoner

Ingen opsjoner.

6.3. Regulering

Kontraktens priser er faste. Kontrakten er ikke gjenstand for prisregulering.

7. OPPDRAGSGIVERS YTELSE

Byggherre ivaretar SØK-funksjonen for både demontering i Sørenskrivergata 2, og remontering i Storråganveien 20.