

Skrei Eiendom AS

DEL 1 KONKURRANSEBESKRIVELSEN TOTALENTREPRISE SKREI – FLYTTING AV BRAKKERIGG

Dato: 22.05.2024

Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Skrei Eiendom AS
Oppdragsnavn: SKREI- Prosessleder/prosjektleder
Oppdragsnummer: 639561-01
Oppdragsleder: Frida Ottemo
Utarbeidet av: Kai Eli

01	22.05.24	SKREI – Flytting av brakkerigg	KE	FRS
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

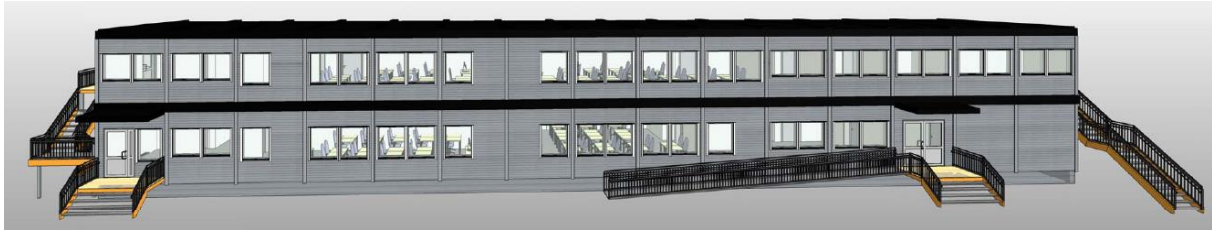
1.	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1.	Innbydelse til konkurranse	3
1.2.	Overordnet om leveransen	3
1.3.	Kontrakten	3
1.4.	Tidsfrister for kontraktgjennomføringen.....	3
2.	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	3
2.1.	Anskaffelsesprosedyre	3
2.2.	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	4
2.3.	Viktige datoer	4
2.4.	Taushetsplikt og offentliggjøring.....	4
2.5.	Kommunikasjon, oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger.....	4
3.	SKATTEATTEST OG KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1.	Skatteattest.....	5
3.2.	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	5
4.	TILDELING AV KONTRAKT	5
4.1	Grunnlag for tildeling	5
4.2	Avvik og forbehold	6
5.	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....	6
5.1.	Innlevering av tilbud.....	6
5.2.	Tilbudets utforming.....	6
6.	AVSLUTNING AV KONKURRANSEN	6
1.1	Meddelelse om valg av leverandør	6
1.2	Karensperiode	6
7.	VEDLEGG.....	6

TILBUDSINNBYDELSE

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1. Innbydelse til konkurranse

Oppdragsgiver, Skrei Eiendom AS inviterer til konkurranse om kontrakt for: SKREI – Flytting av brakkerigg, fra Sorenskrivergata 2 til Storvåganveien 20 i Kabelvåg.



Oppdragsgiver ønsker tilbud fra leverandører med de kvalifikasjoner som er nødvendige for å oppfylle kontrakten.

Det avholdes tilbudsbeifaring **05.06.2024 kl. 13.00** med oppmøte i Sorenskrivergata 2, etterfulgt av besiktigelse av området for ny plassering i Storvåganveien 20 i Kabelvåg.

1.2. Overordnet om leveransen

Totalentreprenør skal sørge for at brakkeriggen, med tilhørende tekniske anlegg, demonteres, transporteres og monteres på ny plassering.

1.3. Kontrakten

Kontrakten er en: Totalentreprise

Leveransen reguleres av kontraktbestemmelsene i NS8407 og spesielle bestemmelser i kontraktsgrunnlaget del II.

1.4. Tidsfrister for kontraktgjennomføringen

Frist for ferdigstillelse er: 01.10.2024

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 12. august 2016 nr. del I.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av rettinger og avklaringer vil bli gjennomført ved behov.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver etter at tilbudene er mottatt vurderer dette som formålstjenlig. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ha dialog i form av forhandlinger, med en eller flere leverandører. En eventuell utvelgelse vil skje i samsvar med likebehandlingsprinsippet.

Det presiseres at ingen av tilbyderne kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2. Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av:

- Del I, Konkurransebeskrivelsen (dette dokumentet)
- Del II, Kontraktsgrunnlaget.
 - Plantegninger
 - Fasadetegninger
 - Situasjonsplan (for ny plassering)

I konkurransegrunnlaget inngår også eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget foretatt underveis i konkurransen.

2.3. Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tentative tidsplan for anskaffelsen:

Planlagte milepæler	Tentative datoer
Tilbudsbefaring	05.06.2024 - kl. 13.00
Frist for å levere tilbud	14.06.2024
Meddelelse om valg av leverandør	20.06.2024
Kontraktsinngåelse	01.07.2024
Oppstart demontering	Medio august 2024 (tentativt)
Frist for ferdigstillelse	01.10.2024
Tilbudets vedståelsesfrist	60 dager

En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2.4. Taushetsplikt og offentliggjøring

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

2.5. Kommunikasjon, oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

All kommunikasjon i konkurransen skal skje via Mercell.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet i dette systemet, til samtlige leverandører som har meldt sin interesse i konkurransen. Leverandør skal i sitt tilbud ta hensyn til alle publiserte/utsendte endringer av konkurransegrunnlaget.

3. SKATTEATTEST OG KVALIFIKASJONSKRAV

3.1. Skatteattest

Leverandøren som blir tildelt kontrakten skal innlevere skatteattest. Attesten hentes via Altinn og skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres sammen med tilbudet, men skal bekreftes oppfylt i tilbudsbrevet.

3.2. Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav*
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.	-Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet og ikke være eldre enn 6 måneder. -Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.

4. TILDELING AV KONTRAKT

4.1 Grunnlag for tildeling

Tildeling vil skje til tilbydereren med det tilbudet som gir det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Følgende tildelingskriterium legges til grunn for evalueringen:

Tildelingskriterium	Dokumentasjonskrav	Vekting
K1: Leverandørens tilbudssum	Tilbudsbrev, vedlegg 1	70%
K2: Kvalitet på leverandørens plan for gjennomføring av oppdraget	Redegjørelse for hvordan oppdraget skal gjennomføres, herunder konkrete tiltak for å sikre at utfordringene i prosjektet ivaretas på en god måte.	20%
K3: Klima og miljø	Redegjørelse for firmaets miljøpolicy, samt eventuell redegjørelse for hvordan oppdraget skal gjennomføres på en optimal klima- og miljømessig måte.	10%

Tilbud med avvik (som det er mulig for oppdragsgiver å prissette) vil bli gitt pristillegg under evalueringen. Dette er nødvendig for at tilbudene skal være sammenlignbare. Vesentlige avvik i tilbyderens endelige tilbud, eller avvik i slike tilbud som ikke kan prissettes, fører til avvisning.

- Det skal benyttes poengskala 0 – 10. Beste pris, dvs. laveste pris, gis 10 poeng. Pris som er >100 % høyere enn laveste pris, gis 0 poeng. For mellomliggende priser beregnes prisscore, PS, lineært med følgende formel: $= 10 (1 - ((PN - P1)/P1))$. Der P1 og PN er prisen for henholdsvis beste tilbud og aktuelt tilbud..
- Priser for regningsarbeider brukes ved evaluering av tilbudet, men inngår ikke i kontraktssum.
- I evalueringen av øvrige kriterier vil det bli benyttet poengsum fra 10 til 0. Det benyttes normalt en desimal.

4.2 Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen.

Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbuds brevet. Alle forbehold og avvik skal være uttrykkelige, presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilket punkt i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

5. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1. Innlevering av tilbud

Tilbudsfrist er angitt i Merccell.

Tilbud skal leveres elektronisk via Merccell innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merccell etter tilbudsfristens utløp.

Har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, kontakt Merccell.

5.2. Tilbudets utforming

Leverandørens tilbud skal inngis i henhold til punkt 7, og utformes etter denne disposisjonen:

1. Leverandørens tilbuds brev - Vedlegg 1: Mal tilbuds brev
2. Etterspurt dokumentasjon på tildelingskriteriet K2-K3

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet. Den leverandøren som vinner konkurransen, må i tillegg levere skatteattest. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres sammen med tilbudet, men skal bekreftes oppfylt i tilbuds brevet.

6. AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

1.1 Meddelelse om valg av leverandør

Oppdragsgiver vil skriftlig informere alle kvalifiserte leverandører i konkurransen om valg av leverandør for kontrakten.

1.2 Karensperiode

Karensperioden er på 7 dager, regnet fra dagen etter meddelelsen ble sendt leverandørene. Før utløpet av karensperioden kan oppdragsgiver ikke inngå kontrakt.

7. VEDLEGG

Vedlegg 1: Mal tilbuds brev

Vedlegg 1 - Mal tilbudsbrief

Tilbud på: SKREI – Flytting av brakkerigg

Navn på leverandøren:	
Organisasjonsnummer:	
Kontaktperson:	
Adresse:	
Telefonnummer:	

Vår tilbudssum er NOK _____ ekskl. mva.

Kryss av:	Alternativ:
☐	Tilbudet inneholder ingen avvik fra konkurransegrunnlaget
☐	Tilbudet inneholder følgende avvik fra konkurransegrunnlaget *):

*) Eventuelle avvik skal prissettes av leverandøren, samt redegjøres for ev. konsekvens.

Vi vedstår tilbudet til vedståelsesfristens utløp. Vi bekrefter at leverandører oppfyller konkurransens kvalifikasjonskrav.

Signert av bemyndiget representant for tilbyder*):

*)Dersom tilbudet leveres av et fellesskap av leverandører, må tilbudet underskrives av alle deltakere.

Sted og dato:

Navn (med blokkbokstaver):

Tittel:

Signatur:
