

K200 - utførelsesentreprise - konkurranse med forhandling - begrenset - tilbudsinvitasjon



01	K200 - utførelsesentreprise - konkurranse med forhandling - begrenset - tilbudsinvitasjon		23.05.2024	TTHA	OYAN	JOVA
Rev. nr.	Beskrivelse		Dato	Forfatter(e)	Kontrollert av	Godkjent av
	Prosjektnummer	Utgiver	Fag	System	Doktype	Løpenr
Dok-nr:	1148706	SB	P	075	PG	007
				Revisjonsnr	Rev.status	Ant. sider
				A	01	18

**INVITASJON
TIL
KONKURRANSE
MED
FORHANDLING**

(BEGRENSET KONKURRANSE)

**Prosjekt 1148706 - P0, infrastruktur og landskap
Entreprise K200**

Innhold

1	Generelt om oppdraget	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring.....	4
1.3	Særlige forhold	5
1.3.1	Mengdeangivelse	5
1.3.2	Beskrivelsestekst.....	5
1.3.3	Poster som ikke er prissatt.....	5
1.3.4	Angivelse av enhetspriser	5
1.3.5	Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen.....	5
1.4	Kontraksbestemmelser	5
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	6
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	6
2	Orientering om prosjektet og oppdraget	6
2.1	Generelt	6
2.2	SHA-koordinator	7
2.3	Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven.....	7
2.4	Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering	7
2.5	Ytre miljø	9
2.6	Begrunnelse for bruk av FOA § 7-9 (4)	9
2.7	KORO og kunst i Statsbyggs byggeprosjekter	11
2.8	Annen informasjon.....	11
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen.....	11
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	11
3.2	Forhandlingsprinsipper/gjennomføring av forhandlingene.....	11
3.3	Offentlighet.....	12
3.4	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	12
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	12
4.1	Tildeling.....	12
4.2	Tildelingskriterier i denne konkurransen.....	12
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	14
5.1	Generelt om forbehold og avvik.....	14
5.2	Forbehold om forskudd.....	14
5.3	Alternative tilbud	14
5.4	Tilbud på deler av oppdraget.....	15
6	Krav til tilbudet.....	15
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse.....	15
6.2	Vedståelsesfrist	15
6.3	Tilbudets språk	15
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	15
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	16
6.6	Om Mercellportalen	16
7	Oppdragsgivers underskrift.....	17
8	Vedlegg	17

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber i forbindelse med prosjekt:

nr.: 1148706

navn: P0, infrastruktur og landskap

om tilbud på entreprise:

Entreprisen omfatter P0 Infrastruktur og landskap som inngår i prosjektet NTNU Campussamling (NCS). Kunnskapsdepartementet er prosjekteier og oppdragsgiver for prosjektet med Statsbygg som byggherre. NTNU er bruker og fremtidig forvalter av byggene på vegne av staten.

Delprosjektet P0 Infrastruktur og landskap omfatter:

- Tilkobling av NCS-bygg til omkringliggende ledningsnett (kommunalt og NTNU-eid) for;
 - Overvann
 - Vann (forbruks- og slokkevann)
 - Avløp
 - Varme og kjøling
 - Høyspent og IKT
- Tiltak sfa. krav fra Trondheim kommune;
 - Separere overvann og spillvann i området og øke kapasitet på ledningsnett
 - Utskiftning av eksisterende, eldre ledningsnett på/rundt Gløshaugen
- Tilrettelegging for utbygging på andre NTNU-tomter i delområdene
- Generell forsterkning av forsyningssikkerheten til Gløshaugen
- Rekkfølgekrav knyttet til NCS-tomtene i reguleringsbestemmelser for delområde 1-5;
- Oppgradering av offentlige og private gang- og sykkelveier med fortau pga. økt tilstrømning av studenter og ansatte til campus
- Sykkelparkering (inne/ute)
- Oppgradering og etablering av stier, turveier og grøntområder
- Etablering av torg og møteplasser på campus
- Omlegging / oppgradering av enkelte kjøreveier
- Løsninger for overvannshåndtering
- Re-etablering av idrettsanlegg, samt vegetasjon som skjermingstiltak i Høgskoledalen
- Flytting av verneverdig eksisterende bygg
- Byggnære utearealer tilknyttet hvert NCS-bygg (P1–P6)

Entreprisen vil omfatte følgende opsjoner;

- Se vedlagte tabell. Opsjoner vil evt bli utløst pr trase/område.

- I tillegg til vedlagte tabell er det en opsjon på idretssanlegget i Høyskoledalen, med 2 7'er fotballbaner og 6 sandvolleybaner.
- Endelig grensesnitt mot bygg på bygnært utomhus er ikke bestemt og det er mulig at disse arbeidene vil bli tiltransportert til totalentreprenør på bygg.

Konkurransesgrunnlaget består av:

Alminnelig del:

- Denne tilbudsinvitasjon
- Tilbudsskjema
- Utkast til avtaledokument
- Statsbyggs kontraktsbestemmelser for entrepriser (Blåboka basert på NS 8405), utgave 01.01.2024
- Utkast til PA-bok for byggefasen

Beskrivende del:

- Bok 0 Orientering og spesielle krav
- Bok 1 Beskrivelse for entreprise
- Bok 2 Tegninger/BIM-modell
- Supplerende dokumenter bl.a:
 - Overordnet framdriftsplan
 - Statsbyggs SHA-plan for prosjektet
 - Spesielle krav til SHA og seriøsitet
 - Varslingsplan
 - Faseplan
- Rigg- og marksikringsplaner
- Miljøoppfølgingsplan (MOP)
- Designmanual
- Byggeprogram P0
- Geoteknisk rapport P0
- Faseplan
- Tabell over opsjoner
- Overordnet beskrivelse NTNU Campussamling

Det vil bli invitert minimum 3 og maksimalt 5 leverandører til å inngi tilbud, forutsatt at det finnes et tilstrekkelig antall kvalifiserte leverandører. De inviterte vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin-basen den 22.05.2024 og i TED-basen.

1.3 Særlige forhold

1.3.1 Mengdeangivelse

På grunnlag av de foreliggende tegninger og beskrivelser er mengdene målt i overensstemmelse med målereglerne i Norsk Standard der slike finnes, og etter vanlig praksis for de respektive arbeider, med mindre annet er angitt. Dersom tilbyderen retter mengdene i den tekniske beskrivelsen, skal det opplyses særskilt om dette i tilbudsbrevet.

1.3.2 Beskrivelsestekst

De krav til ytelsen som er beskrevet i konkurransegrunnlaget er en del av entreprenørens forpliktelse selv om de ikke er gjentatt i prisbærende poster.

1.3.3 Poster som ikke er prissatt

Poster som ikke er priset i tilbudet vil anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet.

1.3.4 Angivelse av enhetspriser

Dersom plikten til å oppgi enhetspriser misligholdes, vil tilbudet kunne bli avvist eller forlangt spesifisert innenfor rammen av totalsummen.

1.3.5 Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen

Dersom konkurransegrunnlaget angir "produktnavn eller tilsvarende", kan tilsvarende produkter tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt.

Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt, innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produkt som er angitt i spesifikasjonen.

1.4 Kontraksbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Statsbyggs kontraktsbestemmelser for entrepriser (Blåboka (basert på NS 8405)) jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

I våre kontraktsbestemmelser stilles det flere seriøsitetsskrav. Kravene gjelder både for norske og utenlandske entreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraktsbestemmelsene for nærmere beskrivelse av kravene.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt et informasjonsmøte med befaring for samtlige inviterte tilbydere den 30.05.2024 kl 12:00 Statsbygg's prosjektkontor, Professor Brochs gate. Påmelding gjøres til trusl.tharalsen@statsbygg.no.

Formålet med informasjonsmøtet/befaringen er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet/ befaringen, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd, jf pkt 1.6 nedenfor.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og i en eventuell felles befaring på byggeplassen.

Referat fra møtet/befaringen legges kun ut i Mercellportalen, og de inviterte, jf pkt 1.1. ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med informasjonsmøtet/befaringen dekkes ikke av Statsbygg.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de inviterte, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Delprosjekt K200 P0 Infrastruktur og landskap inngår i prosjektet NTNU Campussamling, og vil gå tilnærmet parallelt med kontrakter og bygging av NCS bygg. For overordnet beskrivelse av NTNU Campussamling og prosjektorganisasjon, se Vedlegg xx «Overordnet beskrivelse NTNU Campussamling».

Det vil gå flere prosjekter i parallell. Entreprenør og prosjekterende må regne med koordinering innad i egen entreprise (K200), samt koordinering og grensesnittshåndtering mot tilstøtende delprosjekter i parallelle samspill og utførelse. I den grad det ansees som formålstjenlig vil det opprettes fora for koordinering av grensesnitt med andre delprosjekter og eventuelle andre prosjekter som påvirker entreprisen. Omfang og metodikk for arbeidet på tvers av prosjekter og delprosjekter/delentrepriser vil avklares nærmere før oppstart av arbeidene.

Grensesnittet mellom P0 Infrastruktur og landskapsarbeider og entreprisene (P1-P6) diskuteres og besluttes endelig i samspillsfase 1 i P1-P6.

2.2 SHA-koordinator

Statsbygg som byggherre er SHA-koordinator for utførelsen.

2.3 Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten på denne entreprise K200 skal være hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 62 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

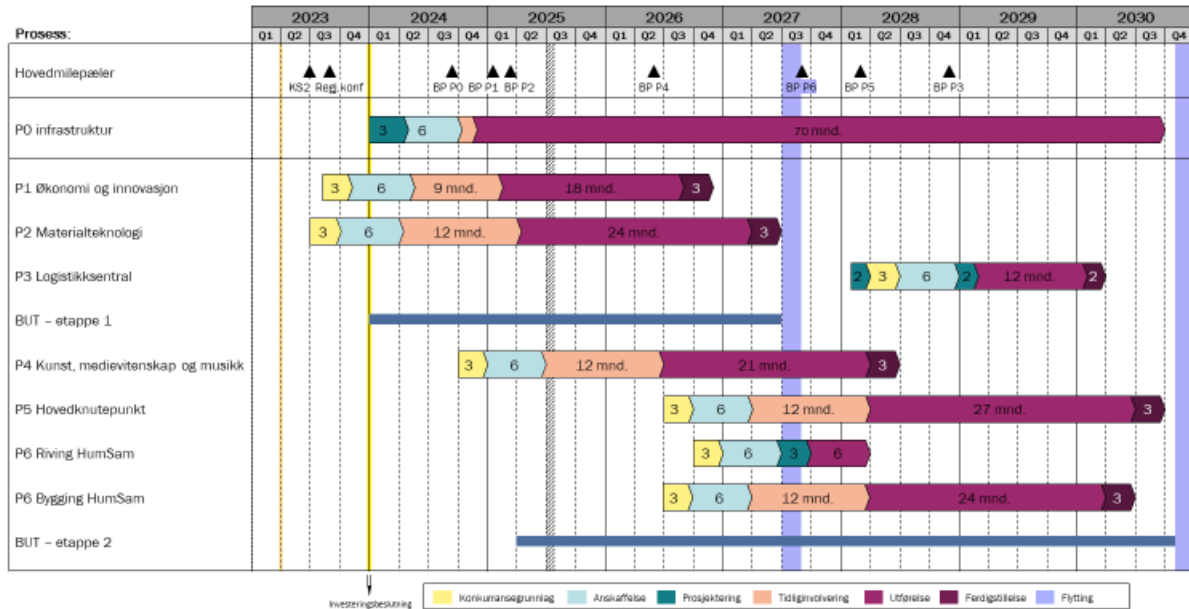
2.4 Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering

Følgende hovedfremdriftsplan legges til grunn for prosjektet:



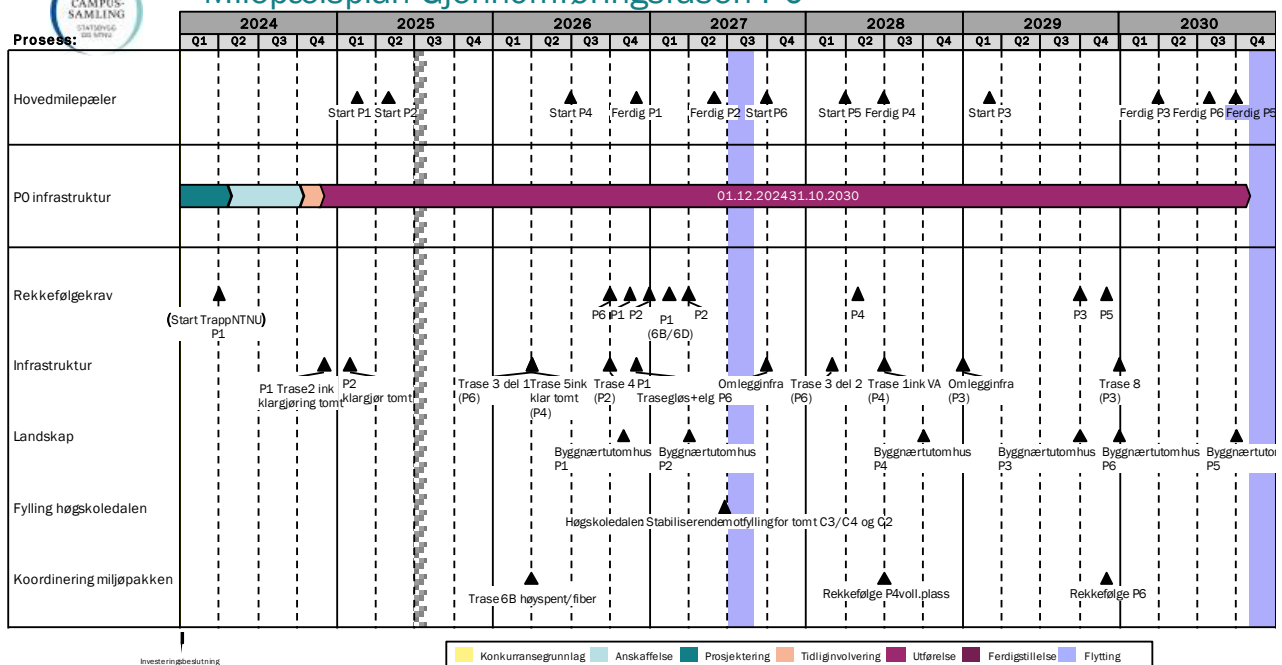
Hovedfremdriftsplan Gjennomføringsfasen

Versjon 31.03.2024



Milepælsplan Gjennomføringsfasen P0

Versjon 25.10.2023



Denne framdriftsplanen er orienterende. Etter avtaleinngåelse skal entreprenøren - i samråd med Statsbygg - sette opp en detaljert framdriftsplan, som vil være bindende og dagmulktsbelagt slik det fremgår nedenfor.

MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Utarbeidelse framdriftsplan	4 uker etter kontraktsinngåelse	JA
Igangsetting på byggeplass	15.11.2024	JA
Tomt for P1 klargjort	17.02.2025	JA
Tomt for P2 klargjort	16.04.2025	JA
Overlevering av utkast til FDV-dokumentasjon	Fastsettes i framdriftsplan	JA
Overlevering av DV-dokumentasjon	Fastsettes i framdriftsplan	JA
Overtakelse pr trase	Fastsettes i framdriftsplan	JA

2.5 Ytre miljø

Statsbygg har miljøkrav og miljømål for alle prosjekter, ref Statsbyggs miljøstrategi. Det vil si at det er satt miljøkrav og miljømål for prosjektet. Se nærmere om dette i Bok 0, Miljøoppfølgingsplanen (MOP) og prisbærende poster.

2.6 Begrunnelse for bruk av FOA § 7-9 (4)

Dette er en anskaffelse av en utførelsesentreprise (NS3420) til delprosjekt «P0 Infrastruktur og landskap» på Campusutbygging NTNU. Det er utarbeidet et eget miljøprogram for hele Campusutbyggingen og det utarbeides miljøoppfølgingsplaner (MOP) for å følge opp miljøprogrammet per delprosjekt.

Ifølge FOA § 7-9 fjerde ledd kan tildelingskriterier etter andre og tredje ledd erstattes av klima- og miljøkrav der det er klart at krav gir en bedre klima- og miljøeffekt. Statsbyggs vurdering er at vi for denne anskaffelsen kan benytte unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (4). Vurderingene er basert på en hva som utgjør klima- og miljøbelastningen ved prosjektet og analyser gjennomført som har hatt som formål å identifisere optimale tiltak for å redusere klima- og miljøbelastningen.

Klima- og miljøbelastningen ved prosjektet er identifisert til primært å være klimafotavtrykk fra materialer, utslipp fra energibruk i byggefase og transport og forringelse av natur i byggefase. Hovedtiltak for å redusere klima- og miljøbelastningen i prosjektet er primært knyttet til:

- bruk av materialer med lavt klimaavtrykk og lang levetid
- reduerte utslipp fra energibruk i byggingen av anlegget
- beskytte og opparbeide natur.

Prosjektet har i prosjekteringsfasen vurdert hvert av disse tre hovedtiltakene med formål å utarbeide prosjektspesifikke krav for å optimalisere mulighetene for å redusere prosjektets klima- og miljøbelastning.

Krav for a) bruk av materialer med lavt klimaavtrykk og lang levetid:

Det ble utarbeidet et klimagassregnskap for å identifisere prosjektet klimaavtrykk fra materialer. Materialbruk til fjernvarmerør, kabler til høy- og lavspenning, plastprofiler til trekkerør, asfalt og betong i gangbaner, rør og kummer ble identifisert som utslippsdrivende i prosjektet.

Basert på funnene fra klimagassregnskapet er det i prosjektet satt krav til maksimalt klimagassutslipp for betong, armeringsjern og lavtemperatur asfalt på nivå med «viderekommende» i DFØs kriterieveiviser. For enkelte av de utslippsdrivende materialene er det stilt krav til ombruk. Det er stilt krav til mellomlagring og ombruk av flere typer materialer som skal rives/demonteres og ombrukes, f.eks. betongheller og kantstein.

For enkelte av de utslippsdrivende materialene i prosjektet er det ikke satt krav til maksimalt utslipp, men heller til lang levetid. Dette følger også opp Trondheim kommunes Vann og Avløpsnorm som har krav til 100-års levetid. Dette videreføres i prosjektet og sikrer lang levetid på produktene som benyttes. Lang levetid på produkter er viktig for å redusere klimagassutslipp over levetiden på prosjektet.

For å sikre miljødokumentasjon av materialer som brukes, stilles det også krav om levering av EPD (miljøvaredeklarasjon) på 50% av det materialer som skal brukes. Dette er et høyt krav for denne type prosjekt (infrastrukturprosjekt) og vil bidra til å drive bransjen mot bedre miljødokumentasjon av produkter.

Krav for b) redusere utslipp fra energibruk i bygging av anlegget:

For å redusere utslipp i byggefasen er det stilt krav til fossilfri byggeplass, noe som anses å være et høyt krav for denne type infrastrukturprosjekt. I tillegg stilles det krav til at det skal brukes 3 elektriske gravemaskiner og 1 elektrisk hjullaster. Det beskrevne antall elektriske maskiner skal være på plassen samtidig. Kravet er vurdert satt ut fra en vurdering av hvor mange maskiner entreprenøren skal ha på anlegget samtidig. Med disse kravene sikrer vi at en høy andel av anleggsarbeidene gjennomføres utslippsfritt. Kapasiteten til typiske entreprenører er sjekket i dialogmøter. Kravet for elektriske maskiner er satt så høyt at det vil kunne være en motivasjon for entreprenørene å anskaffe seg flere slike maskiner for å kunne gi tilbud.

Krav for c) beskytte og opparbeide natur:

Det er satt krav til marksikringsplan og beskyttelse av trær som skal bevares. Det er lagt inn bøter for å skade trær som skal bevares. Kartlegging av forurenset grunn og fremmedarter ivaretas i prosjekteringsfase og tiltak må følges opp av entreprenør. Krav i miljøprogram om økt biomangfold ivaretas i prosjektering og skal følges opp av entreprenør.

Andre miljø- og klimaforhold er ivaretatt i prosjektering, f.eks. ivaretagelse av krav til blågrønn faktor og håndtering av overvann. Dette følger også av at tiltaket som skal gjennomføres er detaljregulert og som del av reguleringsbestemmelsene følger krav til blant annet blågrønn faktor, håndtering av overvann og krav om utarbeidelse av landskapsplan og marksikringsplan.

Kravene som er stilt i prosjektet for å redusere klima- og miljøbelastningen anses å være høye og komplekse i forhold til det markedet kan tilby i denne typen prosjekt og dekker bredt i forhold til alle vesentlige miljø- og klimafaktorer som kan påvirkes i utførelse av kontrakten. Arbeidet gjennomført som

del av å utarbeide beskrivelsen underbygger at det ikke foreligger nevneverdig potensial for mer klima- og miljøvennlige løsninger enn det kravspesifikasjonen forutsetter. Ved å følge hovedregelen i FOA §7-9 risikerer prosjektet å ende opp med et vinnertilbud med dårligere ivaretagelse av klima- og miljøhensyn enn det som nå er lagt inn som krav i konkurransegrunnlaget. I så fall er det klart at å bruke krav gir klart bedre klima- og miljøeffekt enn å benytte miljøhensyn som tildelingskriterium. Statsbyggs vurdering er derfor at for å redusere klima- og miljøbelastningen for denne anskaffelsen benyttes unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (4), da det er klart at bruk av klima- og miljøkrav har en bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av tildelingskriteriet som beskrevet i FOA § 7-9 (2). Statsbygg er derfor unntatt forpliktelsene om å vekte miljø eller å prioritere miljø blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

2.7 KORO og kunst i Statsbyggs byggeprosjekter

I alle statlige byggeprosjekter avsettes en andel av byggekostnadene til kunst iht kongelig resolusjon 05.09.1997. Statsbygg får kunstbevilgninger som stilles til disposisjon for Kunst i offentlig rom (KORO – tidligere Utsmykkingsfondet). KORO blir deretter ansvarlig for gjennomføring av kunstprosjektene i Statsbyggs byggeprosjekter.

Tilbyder som får kontrakten er forpliktet til å påta seg arbeider for KORO eller kunstner relatert til kunst til dette byggeprosjektet. KORO og kunstner skal kunne foreta bestillinger på samme vilkår som Statsbygg kan foreta tilleggsbestillinger etter kontrakten.

Arbeider relatert til kunstprosjektet skal bestilles skriftlig av KORO eller kunstner iht utarbeidet mal. Bestillinger foretas for KOROs eller kunstners regning og risiko og er Statsbygg uvedkommende.

2.8 Annen informasjon

Det gjøres oppmerksom på at Statsbygg fritt kan la være å bruke opsjonen og i stedet velge å utlyse ny konkurranse om arbeidene.

3 Almennelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i denne tilbudsinvitasjonen og forutgående kvalifikasjonsgrunnlag.

Denne anskaffelsen følger prosedyren ”konkurranse med forhandlinger”.

3.2 Forhandlingsprinsipper/gjennomføring av forhandlingene

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er adgang til å forhandle om alle sidene ved tilbudet, så som forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner. Statsbygg forbeholder seg retten til ikke å forhandle.

Eventuelle forhandlinger vil forløpe i flere faser. En reduksjon av antall tilbydere som inviteres til forhandlinger vil skje på bakgrunn av tildelingskriteriene. En første reduksjon av antallet tilbydere kan skje i forkant av forhandlingene. På denne bakgrunn, og fordi Statsbygg har forbeholdt seg retten til ikke å forhandle, oppfordres tilbyderne til å levere sitt beste tilbud ved innleveringsfristen.

3.3 Offentlighet

Tilbudsåpning er ikke offentlig. Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere vil først bli offentlig når forhandlingene og tilbudsevalueringen er slutført.

3.4 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Tildeling

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriterier, og evalueringen vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjonen. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon. **Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.**

Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav i kvalifikasjonsgrunnlaget, dersom dette ikke allerede ble gjort før tilbudsinngivelse.

4.2 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
70%	Pris	Tilbudsskjema i utfylt og signert stand
30%	<i>Kvalitet</i> <i>Kompetanse og erfaring for tilbudt personell</i>	1. Tilbudt personell Navn og CV for følgende tilbudte personell. CV skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs, arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse (dersom man ønsker flere saksbehandlere for noen fag, må dette fremgå eksplisitt) og være på ca 3 sider: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prosjektleder hos entreprenør 2. Anleggs-/byggeleder hos entreprenør 3. Prosjektstyrer 2. Referanseprosjekter Redegjørelse for tilbudt personells (se ovenfor) referanseprosjekter med overføringsverdi de siste 5 årene. Redegjørelsen skal minimum inneholde følgende opplysninger og være på ca 1 A4-side pr referanseprosjekt: <ul style="list-style-type: none"> • prosjektets navn • oppdragsgiver • prosjektets størrelse kostnad • oppdragets kontraktsverdiverdi eks mva • type entreprise • type anlegg • tilbudt persons oppgaver/rolle i prosjektet • oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år)/hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet Vedrørende tilbudt personell forbeholder Statsbygg seg retten til å kontakte referanseperson for ett eller flere av referanseprosjektene. Referanseinnhenting kan gjelde et eller flere av tilbudt personell. Referansene vil bli spurt om hvor tilfredse de var med hvordan oppgaven ble løst og om man ville engasjere personen på nytt.

		Oppgi referanse pr. referanseprosjekt: 1. Navn og kontaktinformasjon 2. Rolle i referanseprosjektet Statsbyggs egne erfaringer med tilbudt personell, kan også bli tillagt vekt.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Bemerkninger til den tekniske beskrivelsen og mengdefortegnelser kan anføres på det aktuelle sted, men skal i så fall også opplistes i tilbudsbrevet med henvisning til sidetall og postnummer.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold kan medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs kontraktsbestemmelser for entrepriser (Blåboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil ikke aksepteres.

5.2 Forbehold om forskudd

Forbehold om forskudd vil ikke aksepteres.

5.3 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.4 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF, GAP eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp. Det opprinnelige tilbudet vedblir å være bindende selv om det fremsettes nye tilbud under forhandlingene.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- 1-1 **Tilbudsbrev**, med angivelse av tilbudssum og eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- 2-1 **Tilbudsskjema** i utfylt og signert stand (vedlegg)
- 2-2 **Beskrivende mengdeberegninger** (beskrivelsen) i utfylt stand (vedlegg)
- 3-1 **Opplysninger om adresser i verdikjeden for solceller, jf pkt 2.7**
- 4 Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.2
- 4-1 **CV**
- 4-2 **Referanseprosjekter**
- 5-1 **Innholdsfortegnelse**

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Tilbudsperioden starter å løpe i fellesferien med innlevering sent i august.

Fristen for innlevering av tilbud er 23.08.2024 (dato) kl.12.00

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Dersom man har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan man skal gi tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@merzell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Oslo Dato: 21.05.2024

For Statsbygg: Johan Arnt Vatnan
fungerende prosjektdirektør

— Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

Utkast til avtaledokument
Kontraksbestemmelser (Blåboka basert på NS 8405)
Tilbudsskjema
Utkast til PA-bok for byggefasen
Bok 0 Orientering og spesielle krav
Bok 1 Beskrivelse for entreprise
Bok 2 Tegninger/BIM-modell
Bok 3 Supplerende dokumenter bl.a:
Overordnet framdriftsplan
Statsbyggs SHA-plan for prosjektet m vedlegg
Faseplan
Rigg- og marksikringsplaner
Miljøoppfølgingsplan (MOP)
Designmanual
Geoteknisk rapport P0
Byggeprogram utomhus
Tabell over opsjoner
Overordnet beskrivelse NTNU Campussamling