

PROSJEKT NR. 2023/-, HØGSKOLEN I ØSTFOLD – REASFALTING PARKERINGSPLASS

BOK 0 Orientering

INNHOOLD

GENERELT	3
0.1 Om konkurransegrunnlaget	3
1 ORIENTERING OM PROSJEKTET	3
1.1 Arbeidenes art og omfang	3
1.1.1 Rigg og drift.....	3
1.1.2 Riving	4
1.1.3 Grunnarbeider	4
1.1.4 Utendørs	4
1.2 Byggetid	4
1.2.1 Fremdriftsplaner	4
1.2.2 Slutfase og Systematisk ferdigstillelse	4
1.3 Entrepriseform og kontraktstyper	4
1.4 5	
1.5 Prosjektorganisasjon	5
1.5.1 Organisasjonskart	5
1.5.2 Byggherrens organisasjon.....	5
1.5.3 Statsbyggs oppdragsgiver/Bruker	6
1.5.4 Prosjekteringsgruppen	6
1.5.5 Spesielle forhold i prosjektet	7
2 BESKRIVENDE DEL.....	7

Generelt

0.1 Om konkurransegrunnlaget

Oppbygningen av konkurransegrunnlaget er beskrevet i Tilbudsinvitasjonen pkt. 1.1.

1 Orientering om prosjektet

Høgskolen i Østfold skal oppgradere parkeringsarealer med nytt asfaltdekke. Arbeidene vil i hovedsak bestå av fresing av asfalt, legging av nytt asfaltdekke, ny kantstein, ny sandfang og ny oppmerking av parkeringsplasser. Mindre arbeider med istandsetting av hull i asfalt, inkludert, skjæring, fresing og avretting før reasfaltering.

Fresing av asfalt utgjør ca. 1500 m²

Asfaltering:

- Slitelag ca. 5325 m²
- Bindlag ca. 1500 m²
- Avretting ca. 50 tonn.

Oppmerking:

- Linje for parkeringsplasser ca. 2300 m
- Symboler 20 stk.

Anleggsarbeider

- 285 m kantstein
- 2 ny sandfang inkl. komplett grøft.

Oppdragsgiver	Statsbygg
Byggherre (BH)	Statsbygg
Prosjekteringsgruppen (PG)	Siv. Ing Stener Sørensen AS
Bruker	Høgskolen i Østfold
Anleggsadresse	
Brutto areal	Ca. 5325m ² asfalt
Byggestart - Ferdigstillelse	Sommer 2024

Prosjektets formål: reasfaltering av eksisterende kjøre- og parkeringsarealer

1.1 Arbeidenes art og omfang

Arbeider består av fresing og legging av ny asfalt, kantstein, sandfang, vegoppmerking og istandsetting av veiarealer som kantstein og hull i dekket.

1.1.1 Rigg og drift

Arbeider skal utføres i sommerferien og åpnes ved skolestart

- Tilrigging av bygge- eller anleggsplass
- Drift av bygge- eller anleggsplass
- Kvalitetssikrende tiltak
- Avsluttende arbeider

- Nedrigging av bygge- eller anleggsplass

Rigg og drift for egne arbeider er beskrevet i den enkelte entreprise iht. NS 3420-A.

1.1.2 Riving

Gjelder fresing av asfalt.

For opsjoner gjelder også fresing, skjæring og riving av asfalt.

1.1.3 Grunnarbeider

Gjelder ny sandfang og istandsetting før asfaltering.

1.1.4 Utendørs

Gjelder asfaltering og oppmerking av oppstillingsplasser.

1.2 Byggetid

Oppstart er 15.06.2024 og byggetiden er beregnet til 2 uker, inklusive slutfasen.

Fremdriftsplaner

Hver entreprenør skal utarbeide detaljerte fremdriftsplaner for egne arbeider i overensstemmelse med byggefasens overordnede fremdriftsplan. Denne skal:

- godkjennes av Statsbygg
- være så detaljert at kritiske avhengigheter til andre fag/entrepriser kan fastlegges ved hjelp av milepæler

1.2.1 Slutfase og Systematisk ferdigstilling

Produksjonen skal ferdigstilles ved dato for fysisk ferdig (se fremdriftsplan).

Alle byggearbeider skal løpende egenkontrolleres ved hjelp av kontrollplaner med tilhørende sjekklister. Alle kontrollaktiviteter skal dokumenteres for sporbarhet. Før datoen for fysisk ferdig, skal entreprenøren ha gjennomført lukking av eventuelle avvik og feil.

Slutfase 1:

Slutfase 1 skal strekke seg over *1 til 2 dager*, og skal ende i kontraktsfestet sluttdato (fra fysisk ferdig til overtakelse entreprisearbeider uten prøvedriftsperiode.).

I slutfase 1 skal følgende skje i rekkefølge:

1. Avsluttende rengjøring i overensstemmelse med planen.
2. Ferdigbefaring
3. Utbedring av eventuelle avvik og feil med dokumentert lukking.
4. Overtakelse/delovertakelse av entrepriser uten prøvedriftsperiode.

1.3 Entrepriseform og kontraktstyper

Prosjektet gjennomføres som byggherrestyrt entreprise hvor byggeleder (BL) koordinerer fremdriften.

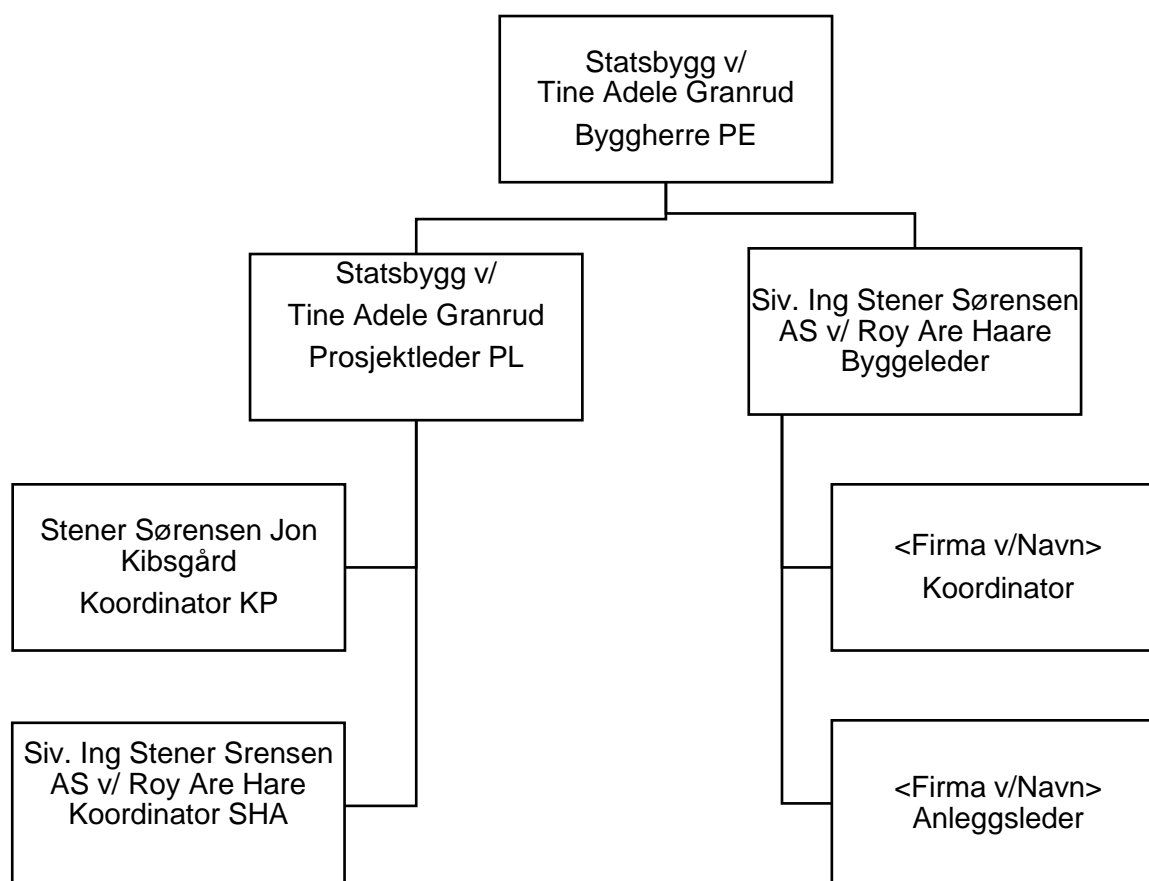
Byggearbeidene er planlagt inndelt i følgende entreprisekontrakter. Konkurransesgrunnlagene vil bli sendt ut samlet.

Kontrakt nr.	Entreprisens navn	Roller/funksjoner
K201	Oppstillingsplasser	Entreprenør

1.4

1.5 Prosjektorganisasjon

1.5.1 Organisasjonskart



1.5.2 Byggherrens organisasjon

Prosjekteier (PE)

Prosjekteier er ansvarlig for at prosjektet har rammer og mål, og er ansvarlig for å søke og skaffe tilveie midler for prosjektgjennomføringen.

Prosjektleder (PL)

Prosjektleder er Statsbyggs representant og leder prosjektet. Han/hun er ansvarlig for planlegging, gjennomføring, oppfølging og rapportering innenfor prosjektets avtalte rammebetingelser.

Assisterende prosjektleder (Ass PL)

Gjennomfører prosjektstyringsoppgaver og andre oppgaver delegert av PL.

Prosjekteringsleder (PRL)

Prosjekteringsleder er Statsbyggs representant overfor prosjekteringsgruppen (PG), bistår prosjektleder i daglig kommunikasjon, kontroll og koordinering overfor PG.

SHA-koordinator i prosjekteringsfasen (KP)

KP har hatt oppgaver med å koordinere at nødvendige hensyn er tatt til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø under prosjekteringen, og at det er utarbeidet plan som skal ivareta dette under utførelsen.

Statsbyggs interne fagressurser

Tilfører faglige ressurser til prosjektet, og har som oppgave å stille faglige krav til rådgivere, entreprenører og leverandører, og å følge opp kravene gjennom alle faser.

Byggeleder (BL)

Byggeleder er Statsbyggs representant på byggeplassen og skal ivareta Statsbyggs interesser, herunder den tekniske, fremdriftsmessige, og økonomiske oppfølging og kontroll på byggeplassen.

SHA-koordinator i utførelsesfasen (KU)

KU skal samordne under utførelsen slik at plan og bestemmelser om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt, og på vegne av byggherre skal koordinator sørge for nødvendige tiltak (sanksjoner) ved avvik.

1.5.3 Statsbyggs oppdragsgiver/Bruker

Statsbygg er byggherre og oppdragsgiver, Høgskolen i Østfold er bruker. Bruker har ingen bestillingsfullmakt. All kontakt med brukerne skal gå via byggherren.

1.5.4 Prosjekteringsgruppen

Følgende er engasjert i prosjektet:

Kontrakt nr og navn.	Firma, evt. ansvarlig saksbehandler	Roller/funksjoner (listen tilpasses ved å stryke/tilføye aktuelle roller)
	Stener Sørensen AS	Rådgivende ingeniører (RI) for:
	v/Jon Kibsgård	- veg (RIVeg)
	Stener Sørensen AS	SHA-koordinator prosjektering (KP)

Kontrakt nr og navn.	Firma, evt. ansvarlig saksbehandler	Roller/funksjoner (listen tilpasses ved å stryke/tilføye aktuelle roller)

1.5.5 Spesielle forhold i prosjektet

Beskrivelse av spesielle forhold i prosjektet og/eller på tomten/eiendommen.

- Eksisterende bygninger
 - Parkeringsplass er i tilknytting til høgskolen og studentboliger.
- Lokaler i drift i byggeperioden
 - Parkeringsplass kan stenges av i sommerferien
- Trafikkerte veier, jernbane, trikketraséer osv
 - -
- SHA (høyspentledninger, trafikkforhold osv.)
 - Studenter må informeres om arbeidene
- Naturforhold (vegetasjon, vann etc)
 - Unngå avrenning til bekk
- Bruk av helse- og miljøfarlige stoffer
- Forurensing i grunnen
 - Unngå avrenning til myr
- Biologisk mangfold
- Støv
- Støy

2 Beskrivende del

Beskrivende del består av såkalte "bøker". Under beskrives de enkelte bøkene nærmere. Komplette konkurransegrunnlag framgår av Tilbudsinvitasjonen pkt. 1.1.

Bok 0 Orientering og spesielle krav

Bok 0 (dette dokumentet) gir en kortfattet beskrivelse av prosjektet og angir spesielle krav som gjelder i prosjektet. Bok 0 er lik for de sidestilte entreprisene.

Bok 1 Detaljbeskrivelse

Detaljbeskrivelsen er basert på *NS 3420 Beskrivelsestekster for bygg, anlegg og installasjoner*. Spesielle krav som er felles for alle entreprisene er beskrevet nedenfor i kapittel 3 Spesielle krav.

Bok 3 Supplerende dokumentasjon

Supplerende dokumentasjon kan bestå av blant annet fremdriftsplan, SHA-plan, MOP, ulike rapporter osv.