

Øksnes Kommune

► Ombygging Nav-Helsekontorer Øksnes

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Oppdragsnr.: 52201455 Dokumentnr.: A01 Versjon: 02 Dato: 2024-03-22



Oppdragsgiver: Øksnes Kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Andreas Zietz
Rådgiver: Norconsult Norge AS, Skoleveien 1, NO-9407 Harstad
Oppdragsleder: Lennard Andreassen ARK
Fagansvarlig: Kristine Dahl Schjelderup SHA
Andre nøkkelpersoner: Torunn Valberg, ARK
Milomir Grubor, RIB
Ane Sofie Lilleng, RIBr
Frank Berg, RIM
Trym Lorentzen, RIE
Ruben Ellefsen, RIVe

02	2024-03-22	For byggherres gjennomgang	KRISCH	RIIND	KRISCH
01	2024-03-21	For fagkontroll	KRISCH	RIIND	KRISCH
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult Norge AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult Norge AS. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

► Innhold

1	Innledning	4
1.1	Formålet med planen	4
1.2	Orientering om prosjektet	4
1.3	Målsetting for SHA	4
1.4	Informasjon om og oppdatering av SHA-planen	5
2	Organisering av prosjektet	6
3	Fremdriftsplan	7
4	Risikoforhold og spesifikke tiltak	8
5	Rutiner for behandling av endringer av betydning for SHA	9
6	Vedlegg	10
	Vedlegg 1: Organisasjonskart	11
	Vedlegg 2: Risikovurdering med beskrivelse av risikoreducerende tiltak	13

1 Innledning

1.1 Formålet med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) gjelder for prosjekt **Ombygging NAV-Helsekontorer Øksnes**. SHA-planen er utarbeidet i henhold til kravene i § 8 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften), og er byggherres overordnede plan for styring av SHA-arbeidet i prosjektet.

Planen må ses i sammenheng med krav til ivaretagelse av SHA i kontraktene mellom byggherren og utførende parter.

Risikovurderingen omfatter også tredjeperson. Det er legekontor, helsestasjon, omsorgsboliger og apotek i samme bygg med mange besøkende/kunder.

1.2 Orientering om prosjektet

Øksnes kommune har til hensikt å gjennomføre en ombygging av lokalene som huser NAV og helsekontorer på Øksnes. Ombyggingen vil skje med samtidig drift av NAV og helsekontorer.

Arbeidsomfang

- Riving
- Ombygging av kontorarealer

Fysisk arbeidsområde

Lokalene ligger i Myre sentrum, Rådhusgata 21.

1.3 Målsetting for SHA

Prosjektet skal gjennomføres uten skade på personer, og med et godt arbeidsmiljø for de som jobber i prosjektet.

1.4 Informasjon om og oppdatering av SHA-planen

Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen (KP) er dokumentansvarlig for planen frem til oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene. Koordinator for SHA i utførelsesfasen (KU) er dokumentansvarlig for planen i utførelsesfasen av prosjektet.

Det vil være prosjekter der det foregår prosjektering og utførelse parallelt. Det er da svært viktig å avtale hvem som til enhver tid har ansvaret for SHA-planen. Norconsult anbefaler at det gjennomføres et overleveringsmøte fra KP til KU når KU overtar ansvaret.

Planen skal revideres dersom det er endringer i prosjektet og opplysninger om dette, eller kommende aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdateringer av planen distribueres på prosjekthotell eller e-post.

Tabell 1: Distribusjonsliste

Navn	Firma	Rolle
Andreas Zietz	Øksnes Kommune	Byggherre/prosjektleder
Kristine Dahl Schjelderup	Norconsult Norge AS	Koordinator for SHA for totalentreprisegrnlag
<Navn>	<Firma>	Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen (KP)
<Navn>	<Firma>	Koordinator for SHA i utførelsesfasen (KU)
<Navn>	<Firma>	Entreprenør/hovedbedrift

Byggherre skal sørge for at gjeldende versjon av SHA-planen skal være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til byggherre, se også beskrivelse i kapittel 5.

Byggherre skal oppbevare planen i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2 Organisering av prosjektet

Et organisasjonskart som viser organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1 .

Prosjektet gjennomføres som Totalentreprise.

3 Fremdriftsplan

Planlagt oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene er **dato**. Arbeidene er planlagt å pågå frem til **dato**. *(Dato legges inn når dette er avklart)*

For nærmere beskrivelse av fremdrift se Konkurransesgrunnlagets del 2, kap E.

Den enkelte entreprenør har ansvar for å utarbeide og vedlikeholde en detaljert fremdriftsplan for egne arbeider i henhold til krav i kontrakten med byggherre. Fremdriftsplanen skal utarbeides før oppstart av egne arbeider, og gjeldende utgave av planen skal være tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

4 Risikoforhold og spesifikke tiltak

Se vedlegg 2

5 Rutiner for behandling av endringer av betydning for SHA

Med endringer menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, organisering, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere byggherren om endringer i prosjektet som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Spesielle risikoforhold som er forårsaket av byggherren og/eller de prosjekterende valg og som ikke er beskrevet i SHA-planen skal også meldes som endringer til byggherren.

Informasjon og melding om endring skal sendes byggherren ved KU. KU skal fortløpende:

- Holde byggherren orientert om endringer knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av endringer blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert og besluttet.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Byggherren er ansvarlig for å beslutte tiltak som skal iverksettes. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap. 1.4.

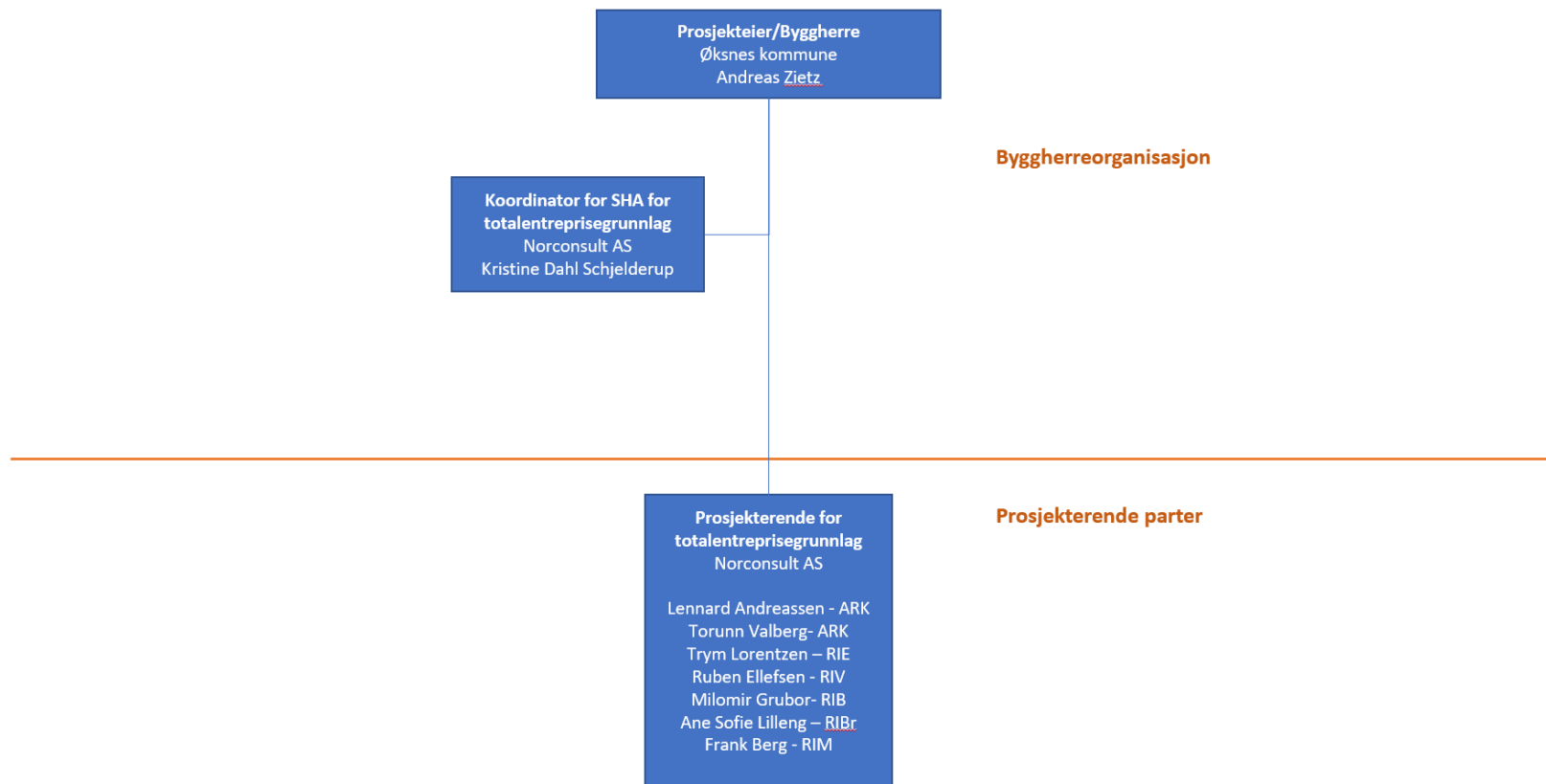
6 Vedlegg

Vedlegg 1: Organisasjonskart

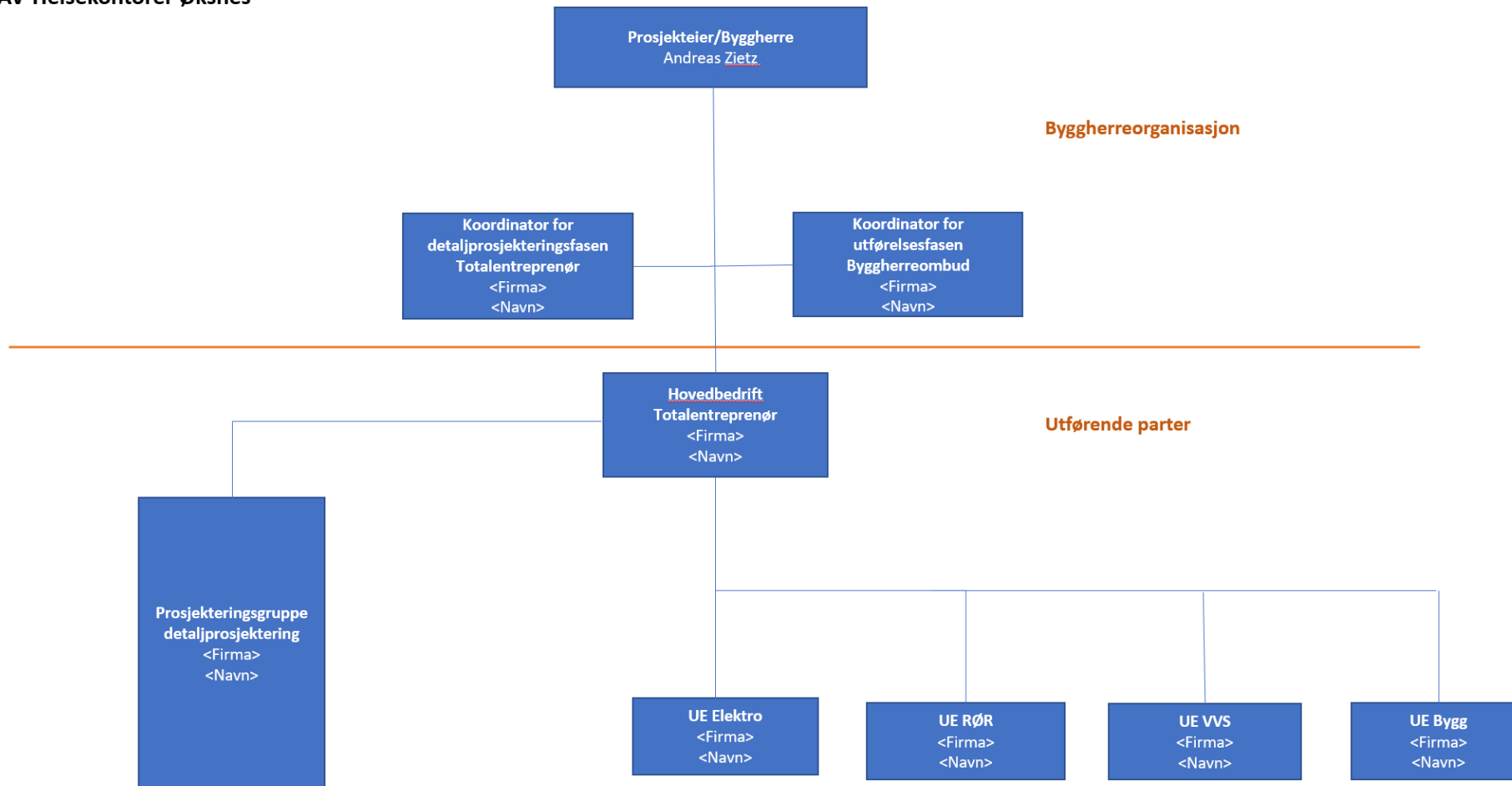
Vedlegg 2: Risikovurdering med beskrivelse av risikoreduserende tiltak

Vedlegg 1: Organisasjonskart

Organisasjonskart for konkurransegrunnlag for:
Totalentreprise – Ombygging NAV-Helsekontorer Øksnes



Organisasjonskart for Totalentreprise – Ombygging NAV-Helsekontorer Øksnes



Vedlegg 2: Risikovurdering med beskrivelse av risikoreduserende tiltak

Nr.	Arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	Beskrivelse	Risiko før tiltak			Risikoreduserende tiltak	Ansvar	Risiko etter tiltak		
					S	K	R			S	K	R
1	Arbeid på steder med passerende trafikk	Personskade på tredjeperson	Tredjeperson går inn på byggeplass og blir skadet.	Det vil være samtidig drift i bygget mens byggeperioden pågår. I tilstøtende arealer vil det være helsestasjon, legekantor og NAV-kantor i drift. Det vil være en del besøkende til disse kontorene. Hovedinngang vil benyttes av både 3.person og personell på byggeplass.	3	3	6	1. Avgrensning mellom byggeplass og hovedinngang. Byggeplass må være tilstrekkelig avsperrert fra de operative delene av bygget.	Entreprenør	1	3	3
2	Arbeid på steder med passerende trafikk	Personskade på tredjeperson	Tredjeperson går inn i riggområdet og skader seg.	Deler av hovedparkeringsplass utenfor bygget må benyttes til rigg under byggeperioden. Fare for personskade hvis uvedkommende kommer inn på riggområdet..	3	3	6	Riggområdet må avsperras med byggegjerder. Det må henvises til andre parkeringsmulighet er.	Entreprenør og byggherre	1	3	3
3	Inntransport/løft av aggregat	Fallende gjenstander/ Klemskade	Person mister aggregat i trapp	Inntransport av ventilasjonsaggregat ned trapp til teknisk rom i kjeller. Aggregatet er stort og tungt. Det må fraktes ned i flere deler. Fare for at man kan miste aggregatet og få det over seg selv eller andre som kan gi personskade.	2	4	8	Planlegge inntransport Bruke hjelpemidler Splitte aggregat i flere deler	Entreprenør	1	4	4
5	Arbeider som innebærer brann- og/eller eksplosjonsfare	Personskade/død	Brannvarsler koblet ut	Under byggeperioden må brannvarslere kobles ut i gitte tidsrom. Utkobling av brannvarslere under	2	5	10	Overordnet brannplan – Må også involvere avbøtende tiltak for eventuell avstenging av brannskap	Byggherre/ Entreprenør	1	5	5

Nr.	Arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	Beskrivelse	Risiko før tiltak			Risikoreducerende tiltak	Ansvar	Risiko etter tiltak		
					S	K	R			S	K	R
				byggeperioden, kan gi udetekterte områder for Nav kontorer, helsestasjon, legekantor og omsorgsboliger. Dette kan føre til at personer ikke kommer seg ut tidsnok ved brann.				Brannvakter på dagtid, hvis brannalarm må kobles ut. Brannalarm kobles inn igjen på natt. Hvis dette ikke er mulig, må det være brannvakt på natt. Vurdere bruk av midlertidig brannvarslingsanlegg				
6	Arbeider som innebærer brann- og/eller eksplosjonsfare	Personskade/død	Feilmerking av rømningsvei	Under byggeperioden kan merking av rømningsvei være feil, eller at det er merket rømning fra tilstøtende arealer og inn til byggeplass. Fare for at arbeidere eller tredjeperson følger feil merking og ikke kommer seg ut ved brann.	3	5	15	Det må påseses at det er riktig markering for rømningsvei på byggeplass og i tilstøtende arealer.	Entreprenør	1	5	5