

EKS-24-01 SKOGSDRIFT

KONKURRANSEGRUNNLAG



Engerdal
kommuneskoger KF



Abakus

Innhold

1.	OPPDRAKSGIVER	3
2.	ANSKAFFELSEN	3
2.1.	FORMÅL	3
2.2.	OMFANG	3
2.3.	KONTRAKTSTYPE	4
2.4.	KONTRAKTENS VARIGHET	4
2.5.	VEDSTÅELSEFRIST.....	4
2.6.	FORBEHOLD OG PRESISERINGER.....	4
3.	TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING	4
3.1.	INNLEVERINGSSTED OG –FORM	4
3.2.	TILBUDETS STRUKTUR.....	4
3.3.	FORBEHOLD	5
3.4.	LAGRING AV OPPLYSNINGER OM TILBYDERS KONTAKTPERSONER.....	5
3.5.	OFFENTLIGHET.....	5
3.6.	KRAV TIL TILBUDETS UTFORMING	6
3.6.1.	TILBUDET.....	6
3.6.2.	PRISSKJEMA	6
3.6.3.	KOMPLETT BESVARELSE AV TILDELINGSKRITERIENE	6
3.6.4.	AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET.....	6
4.	PROSEDYRE.....	6
4.1.	ANSKAFFELSESPROSEDYRE.....	6
4.2.	KLIMA OG MILJØ	6
4.3.	TILDELINGSKRITERIER	7
4.3.1.	PRISER (50 %).....	7
4.3.2.	KOMPETANSE OG ERFARING (30 %).....	7
4.3.3.	TEKNISK UTSTYR (10 %)	8
4.3.4.	RUTINER OG OPPDRAGSFORSTÅELSE (10 %)	8
5.	ADMINISTRATIV INFORMASJON	8
5.1.	BEHANDLINGSPROSEDYRE	8
5.2.	EVALUERINGSPROSEDYRE.....	8
5.3.	KONFIDENSIALITET.....	9
5.4.	ENDRING AV FORESPØRSEL.....	9
5.5.	UNDERLEVERANDØRER.....	9
5.6.	SPRÅK.....	9
5.7.	EIENDOMSRETT.....	9
5.8.	RETTELSE, SUPPLERING OG ENDRINGER AV KONKURRANSEDOKUMENTENE.....	9
6.	SAMFUNNSANSVAR.....	9
6.1.	ARBEIDSVILKÅR FOR ARBEIDSTAKERE	9
6.2.	ETISK HANDEL/BARNEARBEID.....	10
6.3.	NULLTOLERANSE	10

1. OPPDRAGSGIVER

Oppdragsgiver for konkurransen er Engerdal Kommuneskoger KF.

Kommuneskogen er et kommunalt foretak 100% eid av Engerdal kommune, og opprettet med hjemmel i kommuneloven. Formålet er å drive Engerdals kommunes skog- og utmarksarealer. Kommuneskogen disponerer totalt 83.000 daa, herav 28.000 daa produktivt skogareal. Beregnet balansekvantum er 3.400 m³.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

Abakus as er et selskap 100 % eid av Engerdal, Trysil, Stor-Elvdal, Åmot, Alvdal, Folldal, Os, Rendalen, Tolga, Tynset, Røros, Elverum, Frøya, Orkland og Rindal kommuner.

2. ANSKAFFELSEN

2.1. FORMÅL

Oppdragsgiver nevnt i punkt 1 har til hensikt å inngå rammeavtale om levering av tjenester knyttet til skogsdrift.

Formålet med anskaffelsen er å dekke oppdragsgivers løpende behov for tjenester knyttet til avvirkning av skog, markberedning, planting og ungskogpleie. Oppdraget skal sikre høyest mulig tømmerverdi for oppdragsgiver på kort og lang sikt og skal utføres i henhold til Norsk PEFC-skogstandard.

Leverandøren skal bruke sin fagkunnskap og kompetanse for å bidra til at kontraktens formål blir ivaretatt.

2.2. OMFANG

Anbudet omfatter følgende avtalegjensander:

Sluttavvirkning/gjennomhogster

I løpet av kontraktperioden vil kontrakten omfatte ca. 10. 000 - 12.000 m³ sluttavvirkning/gjennomhogster i hogstklasse 4 og 5. Årlig kan sluttavvirkningsvolumet være ca. 2.500 - 3.000 m³.

Tynning/lukket hogst

I løpet av kontraktperioden vil kontrakten omfatte tynning og lukket hogst av ca 2.000 – 3.000 m³ i hogstklasse 3 og 4. Årlig omfang vil være ca. 5 - 800 m³.

Markberedning

I løpet av kontraktperioden vil kontrakten omfatte markberedning med gravemaskin av ca. 600 daa. Årlig omfang vil være ca. 150 daa.

Ungskogpleie

I løpet av kontraktperioden vil kontrakten omfatte ungskogpleie av ca. 100 daa. Årlig omfang vil være ca. 400 daa.

Planting

Kommuneskogen regner et middel på 200 furuplanter/daa, og 175 granplanter/daa i deres boniteter. Mye av furuforyngelsen skal skje med frøtrær og naturlig foryngelse, mens granbestander vil bli plantet. I løpet av kontraktperioden vil kontrakten omfatte planting av ca. 15 000 planter.

Alt virket leveres til bilveg som kappet tømmer, sortert i henhold til avtalte kvaliteter. Tømmeraptingen skal følge det til enhver tid gjeldende toleransereglement hos tømmerkjøper. Sammen med bulting, fokus på stubbehøyde, utlegg mv. så skal dette sikre høyest mulig tømmerverdi for oppdragsgiver. Skader på gjenstående trær (inkludert røtter) og kjøreskader i terrenget skal søkes unngått.

Rammeavtalens antatte verdi angis til kr. 5,0 millioner basert på forventet aktivitet ganget opp med varighet (inkludert evt. prolongering).

Rammeavtalens maksimale verdi settes til kr. 7,0 millioner.

Omsetning av tømmer er ikke inkludert i rammeavtalen.

Se vedlagte kravspesifikasjoner.

2.3. KONTRAKTSTYPE

Det skal inngås avtale med én leverandør. Avtalen baseres på vedlagte avtalevilkår. For bestilling/avrop av hogstopdrag gjelder bestemmelsene i NS 8432 – Alminnelige kontraktsbestemmelser for skogsdrift.

2.4. KONTRAKTENS VARIGHET

Kontraktens varighet er 2 år med kundestyrte opsjon på 1+1 års prolongering.

2.5. VEDSTÅELSESRIST

Tilbyder er forpliktet til å vedstå sitt tilbud til dato oppgitt i Mercell.

2.6. FORBEHOLD OG PRESISERINGER

Det tas forbehold om det oppgitte omfanget, og at endringer i budsjetter, politiske/administrative vedtak og rutiner kan påvirke det endelige omfanget. Dersom det foreligger saklig grunn, kan oppdragsgiver avlyse konkurransen i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

3. TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

3.1. INNLEVERINGSSTED OG –FORM

Tilbudet skal leveres elektronisk gjennom Mercell MSS og signeres med digital signatur.

Om det er behov for bistand ved tilgang og nedlasting av dokumenter eller spørsmål knyttet til innlevering av tilbud og digital signatur, vennligst kontakt Mercell support telefon: 21 01 88 60 eller e-post: support@mercell.com

All kommunikasjon vedrørende konkurransen skal skje gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudsfristen er i henhold til dato oppgitt i Mercell.

3.2. TILBUDETS STRUKTUR

Det er tilbyders ansvar å påse at filene er nummerert og navngitt korrekt og i henhold til strukturen som følger av skjemaene og metoden i Mercell.

Tilbudet skal inneholde følgende:

- svar på kvalifikasjonskravene eller utfylt ESPD-skjema
- tilbudsbrief der eventuelle forbehold skal angis
- utfylt prisskjema

- svar på tildelingskriteriene
- besvart kravspesifikasjon
- signert forpliktelseserklæring (kun hvis leverandør støtter seg på underleverandør for å oppfylle ett eller flere kvalifikasjonskrav)

3.3. FORBEHOLD

Forbehold som ikke er prissatt av tilbyder, eller som ikke kan prissettes av oppdragsgiver, vil kunne medføre avvisning i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

Tilbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransedokumentene. Det vil si dette konkurransegrunnlaget med alle vedleggene, DOFFIN-kunngjøring og eventuell tilleggsinformasjon som blir sendt ut gjennom Mercell i konkurranseperioden.

3.4. LAGRING AV OPPLYSNINGER OM TILBYDERS KONTAKTPERSONER

- Innleverte tilbud blir i sin helhet lagret i Mercell, hvor dataene håndteres i henhold til ISO27001
- Abakus sitt kunde/leverandør register ligger i en lukket CRM-database som administreres av SuperOffice.
- Her lagres kun jobbrelaterte epostadresse og/eller telefonnummer som er nødvendig for de aktiviteter vi er pålagt i forbindelse med anskaffelser.
- Ingen øvrige personopplysninger lagres.
- Lagret informasjon benyttes kun til formål som omfattes av denne anskaffelsen, og ikke til salg eller markedsføring.
- Lagrede firma- og/eller personopplysninger deles aldri med andre.
- Kontaktpersoner kan ha anledning til å få innsyn i hvilke opplysninger som ligger registrert på vedkommende.
- Opplysninger om kontaktpersoner lagres så lenge det er behov for å utføre de arbeidsoppgaver som er knyttet til relasjonen.

I henhold til [Lov om behandling av personopplysninger \(personopplysningsloven\)](#) artikkel 6, er tilbyder ansvarlig for å sikre samtykke fra angjeldende personer når de tilbyr sitt personell og vedlegger personopplysninger.

I henhold til arkivloven er Abakus forpliktet til å oppbevare alle tilbud m/vedlegg for en konkurranse i minimum 4 år, mens tilbudsdokumentene for valgt(e) leverandør(er) /avtalepart(er) må oppbevares i 10 år.

Etter henholdsvis 4 og 10 år slettes nevnte dokumenter fra våre arkiver.

3.5. OFFENTLIGHET

Oppdragsgiver er omfattet av [Offentleglova](#) og [Forvaltningsloven](#). Dette innebærer at dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser kan bli gjenstand for innsynsbejæring.

Det er i offentliglova en utsatt innsynsrett i tilbud og protokoll til etter at leverandørvalg er gjennomført. I tilbudene er det gjort unntak fra innsynsretten når det gjelder opplysninger som kan karakteriseres som forretningshemmeligheter. Det er avgjørende at det har en «konkurransemessig betydning å hemmeligholde» dokumentene, i den betydning at det kan medføre økonomisk tap for bedriften.

Det skal **ikke** leveres et eget sladdet tilbud, men tilbyder **skal vedlegge** en egenerklæring som inneholder opplysninger om hvilke deler av tilbudet som skal unntas offentlighet. Tilbyder skal begrunne hvorfor det er forretningshemmeligheter og av «konkurransemessig betydning å hemmeligholde».

Oppdragsgiver tar den endelige avgjørelsen om hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

3.6. KRAV TIL TILBUDETS UTFORMING

3.6.1. TILBUDET

Tilbudet skal være i overensstemmelse med konkurransedokumentene. Det er tilbyders ansvar å gjøre seg kjent med alle dokumentene i konkurransen, og levere et korrekt og komplett tilbud.

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Det er ikke adgang til å gi deltilbud.

3.6.2. PRISSKJEMA

Tilbudspriser skal oppgis i vedlagte prisskjema. Alle felt skal være utfylt. Det er ikke anledning til å endre skjemaet med nye varelinjer eller kolonner. Det er tilbyders ansvar at prisskjema er fullstendig og korrekt utfylt.

3.6.3. KOMPLETT BESVARELSE AV TILDELINGSKRITERIENE

Tilbudet skal inneholde en komplett beskrivelse av hvordan tilbyder oppfyller tildelingskriteriene i punkt 4.3

Manglende beskrivelser kan medføre at tilbudet må avvises i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

3.6.4. AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET

Eventuelle avvik fra konkurransegrunnlaget skal være i tråd med kravene i Lov om offentlige anskaffelser. Alle avvik skal beskrives og prissettes slik at oppdragsgiver kan vurdere og kvantifisere implikasjonene av disse.

4. PROSEDYRE

4.1. ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016(LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling gjennomføres i henhold til prosedyren åpen anbudskonkurranse, jamfør FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jamfør forskriftens § 24-8(2) a.

4.2. KLIMA OG MILJØ

Jamfør FOA § 7-9 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser, skal krav og kriterier ha som mål å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk eller miljøbelastning.

I denne anskaffelsen er det oppdragsgivers vurdering at målet oppnås best ved å stille krav til leverandørens kvalifikasjoner, minimumskrav til leveransens ytelse og ved bruk av andre tildelingskriterier tilknyttet gjennomføringen av leveransen.

Markedet tilbyr ikke skogsmaskiner med nullutslipp. Oppdragsgiver mener derfor det er mere formålstjenlig å sette krav om at tilbyder skal ha tilgang på beste tilgjengelige teknologi og at man evaluerer kriterier som kompetanse og erfaring, teknisk utstyr og rutiner og oppdragsforståelse.

4.3. TILDELINGSKRITERIER

Valg av leverandører bestemmes ut ifra det beste forholdet mellom pris og kvalitet, vurdert ut fra følgende kriterier med vektning i parentes.

4.3.1. PRISER (50 %)

Prisene skal oppgis i henhold til beskrivelsene i punkt 3.6.2 eksklusive merverdiavgift, og inneholde alle relevante kostnader og avgifter for å utføre tjenesten.

Alle priser skal være inkludert rigg og maskinflytting. Oppdragsgiver verdsetter en tett og god oppfølging fra entreprenør. Prisen skal være inkludert gjennomføring av et oppstartmøte/planleggingsmøte med fysisk oppmøte i Engerdal. I tillegg skal prisen være inkludert inntil tre fysiske møter og/eller befaringer pr. år. Kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert.

Prisskjema er delt opp i prisgrupper sluttavvirkning, tillegg – sluttavvirkning, rabatt - sluttavvirkning, tynning, tillegg - tynning, markberedning, ungskogpleie og planting. Pris for henholdsvis sluttavvirkning og tynning skal oppgis for de ulike kjørelengder og treantall pr kbm.

Prisskjemaet er for sluttavvirkning og tynning bygd opp med rader bestående av intervaller for antall trær/m³ og kjørelengde. Prisene som skal legges inn i kolonnene skal være pris for midt på intervallet. Ved utregning av driftspris benyttes produksjonsrapporten fra hogstmaskinen til fastsettelse av endelig antall trær/m³. Ved f.eks. 3,2 trær/m³ skal det interpoleres ned fra 3,5 trær/m³. Tilsvarende skal det interpoleres opp til f.eks. 3,9 trær/m³

Kjørelengde beregnes på kart og ikke lassbærers GPS. Innenfor driftsområdet benyttes bestandenes tyngdepunkt av volum og frem til velteplass.

Hvis antall sortiment i driften er flere enn 6, er entreprenør berettiget et tillegg pr. sortiment. Dette beregnes av totalt driftsvolum. Det bes derfor om en pris pr. sortiment ut over 6. Et sortiment må utgjøre minimum 15 m³ for at det skal være tellende.

Tilbudet skal videre inneha en rabatt til oppdragsgiver, i kroner, ut fra størrelsen på det enkelte driftsoppdrag på sluttavvirkning. Det bes her om to nivå, ett for drifter fra 1.000 – 2.000 m³ og ett for drifter over 2.000 m³. Et driftsoppdrag anses for å være et område hvor det kan transporteres for egen maskin mellom driftsområdene.

For planting skal det oppgis pris per plante inkludert utplantning (arbeidskostnader).

For markberedning skal det oppgis pris per dekar.

For ungskogpleie skal det oppgis pris per dekar.

Priser skal være faste i 1 år etter kontraktsinngåelse. Etter 1 år kan prisene indeksreguleres etter konsumprisindeksen (KPI). Prisjusteringer skal varsles minst 3 måneder før iverksettelse. For utfyllende bestemmelser om prisregulering henvises til avtalevilkårene.

4.3.2. KOMPETANSE OG ERFARING (30 %)

Det er viktig for oppdragsgiver at tilbyder innehar relevant skogfaglig og driftsteknisk kompetanse og erfaring. Det skal derfor legges inn opplysninger om 1 oppdragsansvarlig som dedikeres til utførelse av oppdrag/drift (avrop) under denne rammeavtalen. Likeledes skal tilbyder legge inn informasjon om

2 dedikerte hogstmaskinførere og lassbærerførere (totalt 4 maskinførere) med relevant skogfaglig kompetanse og erfaring.

Informasjonen legges inn i vedlagte kompetanse- og erfaringsskjema. CV, attester og vitnemål skal ikke medfølge tilbudet, men kan kreves fremlagt for kontroll på ethvert tidspunkt i avtaleperioden.

4.3.3. TEKNISK UTSTYR (10 %)

Tilbyder skal beskrive tilbudt utstyr som anvist i svarskjema kravspesifikasjon.

Svarskjemaet vil bli evaluert basert på tilbyders svarbeskrivelse av B-krav. Evaluering tar utgangspunkt i hvor godt det tilbudte utstyret er tilpasset oppdragsgivers behov, og de aktuelle skogsdrifter og bestand.

4.3.4. RUTINER OG OPPDRAGSFORSTÅELSE (10 %)

For å redegjøre for tilbyders rutiner og oppdragsforståelse ber vi om at tilbyder lager en produktbeskrivelse/rutinebeskrivelse på gjennomføring av et typisk oppdrag, fra utlevering av et tenkt arbeidsdokument (inneholdende beskrivelse av bestand, bestandsdata, elektronisk bestandskart, hogstform, apteringslister, sortering av kvaliteter, miljøinformasjon og spesielle opplysninger), gjennom ukesvis produksjonsrapporter til sluttrapport, og med faktureringsrutiner.

Kriteriet vil bli evaluert med bakgrunn i hvilken rutine og oppdragsforståelse som i størst mulig grad ivaretar oppdragsgivers behov.

5. ADMINISTRATIV INFORMASJON

5.1. BEHANDLINGSPROSEDYRE

Etter tilbudsåpning vil Abakus as distribuere tilbudsdokumenter til oppdragsgiver. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne tilbud, som presenteres for oppdragsgiver. Oppdragsgiver tar den endelige beslutningen om hvilken tilbyder som skal tildeles kontrakten. Abakus as sender meddelelser om valg av leverandør.

Kontrakten inngås mellom oppdragsgiver og valgt leverandør.

5.2. EVALUERINGSPROSEDYRE

Evalueringen bygger på en evalueringsmodell som er basert på prinsippet om **prissetting av kvalitet**.

Denne modellen tar utgangspunkt i tilbudt pris, og manglende oppfyllelse av kvalitet omregnes til et prispåslag basert på en omregningsfaktor.

Omregningsfaktoren blir beregnet med følgende formel:
$$(\text{vekt kvalitet i \%}) / (\text{vekt pris i \%})$$

Prispåslaget i prosent blir beregnet med følgende formel:
$$((\text{maks poeng} - \text{poeng}) / \text{maks poeng}) \times \text{omregningsfaktor}$$

Prispåslaget benyttes til å justere den tilbudte prisen, og resultatet blir en tilbudspris som tar hensyn til både pris og kvalitet i evalueringen. Tilbudene blir rangert basert på den laveste justerte tilbudsprisen, det vil si hvilket tilbud som gir oppdragsgiver best verdi for pengene.

For tildelingskriteriene utover pris, benyttes en poengskala fra 0-10 poeng. Poengene blir satt basert på oppdragsgivers vurdering av tilbudets kvaliteter i forhold til de oppgitte tildelingskriteriene.

5.3. KONFIDENSIALITET

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 23 jfr. Forvaltningsloven §§ 13 og 19b. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.

5.4. ENDRING AV FORESPØRSEL

Oppdragsgiver kan gjøre endringer i forespørselen, som ikke er vesentlig, inntil 6 dager før tilbudsfristens utløp. Frist for å stille spørsmål til konkurransen er i henhold til frist angitt i Mercell.

5.5. UNDERLEVERANDØRER

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylling av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til Forskrift om offentlige anskaffelser. Hvilke underleverandører som benyttes, i hvilket omfang og i hvilke deler av leveransen, skal oppgis i tilbudet.

Dersom tilbyder i sitt tilbud støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, kapasitet eller andre kvalifikasjonskrav, skal dette dokumenteres med forpliktelseserklæring.

5.6. SPRÅK

Tilbudet og øvrig informasjon skal leveres på norsk.

5.7. EIENDOMSRETT

Levert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

5.8. RETTELSE, SUPPLERING OG ENDRINGER AV KONKURRANSEDOKUMENTENE

Dersom tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelser eller uklarheter i konkurransedokumentene, plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette.

Henvendelser i utlysningsperioden blir anonymisert, og gjort tilgjengelig i Mercell sammen med relevant svar. Tilbydere har et selvstendig ansvar for å hente denne informasjonen. Dersom tilbud allerede er levert før eventuelle endringer i konkurransen, må tilbudet bekreftes på nytt av tilbyder.

Henvendelser skal skje skriftlig gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Spørsmål må fremsettes innen fristen oppgitt i punkt 5.4.

Det skal ikke være kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver vedrørende konkurransen enn oppgitt kontaktperson.

6. SAMFUNNSANSVAR

6.1. ARBEIDSVILKÅR FOR ARBEIDSTAKERE

I vedlagte kontraktsvilkår er det stilt krav som sikrer at arbeidstakere hos leverandøren og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår mv. i henhold til forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter mv.

Det stilles krav til at leverandør/underleverandører dokumenterer lønns- og arbeidsvilkårene for arbeidstakere som utfører arbeid på kontrakten.

Oppdragsgiver, eller part som handler på vegne av oppdragsgiver, vil føre kontroll med at kontraktsvilkårene blir overholdt og sette i verk nødvendige sanksjoner ved manglende overholdelse av bestemmelsene. Leverandøren kan på et hvilket som helst tidspunkt i kontraktsperioden bli avkrevd dokumentasjon på at disse kontraktsvilkårene er oppfylt.

6.2. ETISK HANDEL/BARNEARBEID

Basert på en risikovurdering av den aktuelle kontrakten, kan oppdragsgiver kreve at leverandøren skal handle i tråd med ILOs kjernekonvensjoner innenfor følgende kategorier:

- Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger
- Forbud mot barnearbeid
- Forbud mot tvangsarbeid
- Forbud mot diskriminering i arbeidslivet
- Retten til et trygt og sunt arbeidsmiljø

Oppdragsgiver kan på et hvilket som helst tidspunkt under kontrakten kreve dokumentasjon i form av egenerklæring fra leverandør og/eller produsent, eller sertifikat basert på internasjonale standarder, f.eks. SA8000 eller tilsvarende.

6.3. NULLTOLERANSE

Oppdragsgiver vil håndheve en streng praksis overfor leverandører som kan knyttes til mislige forhold. Oppdragsgiver vil avvise leverandører som ved anbudsinnbydelsen ikke oppfyller sin opplysningsplikt slik det er beskrevet.

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på mislighold i avtaleperioden, kan oppdragsgiver avslutte kontraktsforholdet.