

DEL I KONKURRANSEBESKRIVELSE

for anskaffelse av

K2305 Helikopterplattform

Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR)



Helse Møre og Romsdal HF

Åpen anbudskonkurranse etter forskrift om offentlige
anskaffelser del III

Saksnummer: SNR/K2305

INNHOOLD

1	INNBYDELSEN	4
1.1	KORT OM OPPDRAGSGIVER OG ANSKAFFELSEN.....	5
1.1.1	Kort om SNR-prosjektet.....	5
1.1.2	Kort om oppdraget.....	5
1.1.3	Tentativ fremdriftsplan for entreprisen.....	6
2	ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER	6
2.1	ANSKAFFELSESPROSEDYRE.....	6
2.2	TENTATIV FREMDRIFTSPLAN FOR ANSKAFFELSEN.....	7
2.3	KONTAKTINFORMASJON – BRUK AV KGV.....	7
2.4	TILBUDSÅPNING.....	7
2.5	KUNNGJØRING.....	7
2.6	SPØRSMÅL OG SVAR TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET.....	8
2.7	KORRIGERINGER, SUPPLERINGER ELLER ENDRINGER I ANSKAFFELSESDOKUMENTENE.....	8
2.8	TILBUDSBEFARING.....	8
2.9	FORBEHOLD OM AVLYSNING.....	8
3	KVALIFIKASJONSKRAV MED TILHØRENDE DOKUMENTASJONSKRAV	9
3.1	GENERELT.....	9
3.2	BETALING AV SKATT OG MERVERDIavgift.....	9
3.3	LEVERANDØRENS REGISTRERING.....	9
3.4	LEVERANDØRENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET.....	9
3.5	LEVERANDØRENS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER.....	11
3.6	LEVERANDØRENS KVALITETSSIKRINGSSYSTEM.....	11
4	TILBUDETS UTFORMING	12
4.1	DELTAKELSE I FELLESSKAP.....	12
4.2	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET («ESPD»).....	12
4.2.1	Generelt om ESPD.....	12
4.2.2	Nasjonale avvisningsgrunner.....	13
4.2.3	Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet.....	13
4.3	TILBUDETS INNHOOLD.....	13
4.3.1	Avvik.....	13
4.3.2	Språkkrav.....	13
4.3.3	Tilbudsfrist.....	13
4.3.4	Deltilbud og alternative tilbud.....	14
4.3.5	Vedståelsesfrist.....	14
4.3.6	Habilitet.....	14
4.4	OFFENTLEGLOVA.....	14
4.5	LEVERING AV TILBUDET.....	14
4.6	TILBUDSKOSTNADER.....	14

5	TILDELINGSKRITERIER.....	15
5.1	EVALUERINGSMODELL.....	15
5.1.1	Nærmere om evalueringen av tildelingskriterium nr. 1 «Pris».....	15
5.1.2	Nærmere om evalueringen av tildelingskriterium nr. 2 «Kompetanse»	15
5.2	FOA §7-9 KLIMA- OG MILJØHENSYN I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER.....	16
6	VEDLEGG TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET	16

1 INNBYDELSEN

Sjukehuset Nordmøre og Romsdal er et av de viktigste prosjektene i Midt-Norge. Målet for prosjektet er å levere et framtidrettet og moderne spesialisthelsetjenestetilbud for befolkningen i regionen.

Akuttskykehuset på Hjelset er en sentral del av det totale prosjektet Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR). Prosjektet omfatter også etablering av et spesialisthelsetjenestetilbud i et distriktsmedisinsk senter (DMS) i Kristiansund.

Sykehusbygg inviterer leverandøren til å inngi tilbud i en konkurranse med forhandling for anskaffelse av kontrakt K2305 Helikopterplattform.

Ønsker dere å være med å realisere et nytt moderne sykehus i Møre og Romsdal?

Vennlig hilsen

Olav Terje Lødemel
Administrerende direktør
Helse Møre og Romsdal HF

Knut Ragnar Heimdal
Prosjektdirektør SNR

1.1 Kort om oppdragsgiver og anskaffelsen

Helse- og omsorgsdepartementet har det overordnede ansvaret for alle sykehus i Norge. Staten er eier og bevilger penger til sykehusene over statsbudsjettene. Med helsereformen i 2002 ble spesialisthelsetjenesten organisert i fire regionale helseforetak.

Helse Midt-Norge RHF (regionalt helseforetak) er ett av fire helseforetak i Norge og er den strategiske enheten som eier helseforetakene/sykehus i regionen. Helse Møre og Romsdal HF («HMR») er ett av helseforetakene i regionen.

Helse Møre og Romsdal HF er prosjekteier (heretter kalt «oppdragsgiver») for prosjektet Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (heretter kalt «SNR»). Det er oppnevnt et eget prosjektstyre med ansvar for å gjennomføre prosjektet i tråd med de rammer og forutsetninger som er lagt til grunn i styret i HMR. Denne anskaffelsen gjennomføres av Sykehusbygg HF på vegne av oppdragsgiver.

Konkurransen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse.

1.1.1 Kort om SNR-prosjektet

Fakta om sykehusutbyggingen:

- Sjukehuset Nordmøre og Romsdal skal erstatte de to sykehusene i Kristiansund og Molde og vil dekke et opptaksområde i Nordmøre og Romsdal på om lag 120 000 innbyggere.
- Det prosjektutløsende behovet for SNR er den nedslitte og uhensiktsmessige bygningsmassen ved Molde sykehus og ved sykehuspsykiatrien på Hjelset. Sykehuset i Kristiansund er heller ikke godt nok utforma og tilrettelagt for moderne sykehusdrift.
- Akutt sykehuset skal bygges på strekningen mellom Kristiansund og Molde. Sykehuset er på Hjelset, om lag 20 km utenfor sentrum i Molde, og om lag 50 km fra Kristiansund.
- Det distriktsmedisinske senteret i Kristiansund skal være i eksisterende sykehusbygg i Kristiansund.
- Sjukehuset Nordmøre og Romsdal skal stå klart til bruk i 2025.

Samla arealbehov er ca. 65 500m² (BTA):

- Akutt sykehuset på Hjelset blir om lag 60 000 m²
- SNR-arealet i Kristiansund vil bli om lag 5 500 m²

Milepæler i prosjektet:

- Overlevering av akutt sykehuset: Planlagt til 2024
- Full drift ved akutt sykehuset: Planlagt til våren 2025
- Oppstart av ombygging for DMS-prosjekt i Kristiansund er ikke avklart

Se illustrasjoner på <https://helse-mr.no/sjukehuset-nordmore-og-romsdal/illustrasjoner>

1.1.2 Kort om oppdraget

Prosjektet gjennomføres av flere entrepriser hovedsakelig inndelt etter fag, se **Del II Kontraktgrunnlaget** kapittel A.3.4 Entreprisestruktur.

Det skal inngås kontrakt med en entreprenør for helikopterplattform.

Oppdragsgiver vil gjennom prosjektet stille med en effektiv organisasjon, som kan drøfte løsninger og konsekvenser, og være i stand til å ta raske beslutninger.

Som grunnlag for leverandørens tilbud legges dokumentene gitt i **Del II Kontraktgrunnlaget** til grunn.

1.1.3 Tentativ fremdriftsplan for entreprisen

Oppdragsgiver har følgende plan for kontraktens fremdrift:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurransen	April 2024
Tilbudsfrist	Mai 2024
Tildeling og inngåelse av kontrakt	Juni 2024
Oppstart av arbeidene	August 2024
Ferdigstillelse/overtakelse av arbeidene	Mars 2025

Det tas forbehold om endringer i denne oversikten.

2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvise etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i denne konkurransebeskrivelsen med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i denne konkurransebeskrivelsen med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2 Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tentative fremdriftsplan for prosessen frem til signering av kontrakt. Det tas forbehold om endringer i denne:

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Kunngjøring av konkurranse	22. april 2024	
Frist for påmelding til tilbudsbefering	16. mai 2024	
Tilbudsbefering	21. mai 2024	kl. 10.00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	22. mai 2024	kl. 12.00
Tilbudsfrist	7. juni 2024	kl. 12.00
Tilbudsåpning	Umiddelbart etter tilbudsfrist	
Evaluering og tilbudsgjennomgang	Juni 2024	
Meddelelse om valg av leverandør	Juni 2024	
Karensperiode	10 dager	
Kontrahering	Juni 2024	
Kontraktstart	August 2024	
Tilbudets vedståelsesfrist	90 dager regnet fra tilbudsfrist	

2.3 Kontaktinformasjon – bruk av KGV

Oppdragsgivers kontakt for denne konkurransen er kun gjennom valgte konkurransegjennomføringsverktøy (KGV), Mercell.

All kommunikasjon mellom leverandør og oppdragsgiver, herunder spørsmål, forespørsel om deltagelse og innlevering av tilbud skal skje elektronisk via samme system som konkurransegrunnlaget ble lagt ut på, Mercell.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med personer hos oppdragsgiver utover kommunikasjon gjennom Mercell.

2.4 Tilbudsåpning

Tilbudene vil bli åpnet av representant for oppdragsgiver. Tilbyder vil ikke ha tilgang til tilbudsåpning.

2.5 Kunngjøring

Konkurransen kunngjøres i den nasjonale kunngjøringsdatabasen doffin.no samt i den europeiske kunngjøringsdatabasen TED.

2.6 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

All kommunikasjon om konkurransen og anskaffelsesdokumentene må være skriftlig. Alle spørsmål som gjelder konkurransegrunnlaget skal sendes via Mercell. Spørsmålene må inkludere referanse til hvilken del av anskaffelsesdokumentene spørsmålene gjelder.

Alle spørsmål skal utformes på norsk, og svar vil bli gitt på norsk. Spørsmålene vil bli vurdert og besvart på en generell og anonym måte, og vil bli distribuert elektronisk i Merccell til alle deltakerne i konkurransen.

Siste frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget, fremgår av kap. 2.2 ovenfor.

2.7 Korrigeringer, suppleringer eller endringer i anskaffelsesdokumentene

Hvis leverandøren blir oppmerksom på eventuelle feil, uklarheter, ufullstendigheter eller lignende i anskaffelsesdokumentene, skal leverandøren snarest melde fra til oppdragsgiver for å få feilene eller uklarhetene avhjulpet. Før tilbudsfristen forbeholder oppdragsgiver seg retten til å rette opp feil og uklarheter mv. i anskaffelsesdokumentene. Korrigeringer av slike feil og uklarheter mv. vil bli kommunisert via oppdragsgivers KGV-løsning via meldingsmodulen.

2.8 Tilbudsbefaring

Det arrangeres en tilbudsbefaring **21. mai kl. 10:00**. For å melde seg på tilbudsbefaringen sender interesserte leverandører en påmelding til oppdragsgiver via KGV-løsningens meldingsmodul senest **16. mai**.

Oppmøte tilbudsbefaring: SNR Prosjektkontor, Opdølvegen 14, 6450 Hjelset.

Det vil bli holdt et kort informasjonsmøte, etterfulgt av befaring på byggeplassen.

Formålet med tilbudsbefaringen er å sikre at alle interesserte leverandører har en felles forståelse av de forutsetninger som gjelder for konkurransen, slik at leverandørene får et best mulig grunnlag for å utarbeide tilbud i tråd med konkurransegrunnlaget. Det forutsettes at leverandørens deltakere i møtet er godt kjent med konkurransegrunnlaget og dets ulike kapitler.

2.9 Forbehold om avlysning

Oppdragsgiver tar forbehold om å avlyse konkurransen dersom tilbudsprisene overskrider det på forhånd fastsatte budsjettet for konkurransen.

Dersom oppdragsgiver avlyser konkurransen på grunn av ovenstående forhold, eller på annet saklig grunnlag betales det ingen erstatning verken for påløpte kostnader eller tapt fortjeneste.

3 KVALIFIKASJONSKRAV MED TILHØRENDE DOKUMENTASJONSKRAV

3.1 Generelt

Kvalifikasjonskravene for konkurransen er angitt i punkt 3.2 til 3.6 nedenfor. Alle kvalifikasjonskrav må være oppfylt for at leverandøren skal bli vurdert som kvalifisert.

3.2 Betaling av skatt og merverdiavgift

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ikke ha noen restanser knyttet til betaling av skatt eller mva.	Norske selskaper: Attest for skatt og merverdiavgift, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra utløpet av fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen. Utenlandske selskaper: Leverandører med kontor i andre EØS-land skal levere attester eller annen juridisk dokumentasjon i henhold til EØS-forskrifter om offentlige anskaffelser. Andre internasjonale leverandører skal sende tilsvarende dokumentasjon.

3.3 Leverandørens registrering

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.	Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandske selskaper: Dokumentasjon, som viser at selskapet er registrert i handelsregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i den staten leverandøren er etablert.

3.4 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten, og skal oppfylle følgende krav: <ul style="list-style-type: none">- Positiv egenkapital de siste tre år	<ol style="list-style-type: none">1. Leverandørens tre siste årsregnskap inkl. noter og årsberetning.2. Kredittvurdering av leverandøren som ikke er eldre enn 6 måneder regnet fra frist for

<p>- Leverandøren har blitt vurdert som kredittverdig ved kredittvurdering som ikke er eldre enn 6 måneder</p>	<p>innlevering av forespørsel om å delta i konkurransen.</p> <p>Norske selskaper: Kredittvurdering utferdiget av selskap med kredittopplysningskonsesjon fra Datatilsynet, se www.datatilsynet.no. Vurderingen må ikke inneholde frarådelse om kreditt.</p> <p>Utenlandske selskaper: Kredittvurdering utstedt av anerkjent kredittratingbyrå. Vurderingen må ikke inneholde frarådelse om kreditt.</p> <p>Resultatet av kredittvurderingen skal fortrinnsvis fremkomme som en gradert verdi (bokstaver eller tall) mot en definert skala. Kredittvurderingen skal også inneholde en vurdering av leverandørens betalingshistorikk/- pålitelighet.</p> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente ekstern kredittvurdering av leverandøren på eget initiativ.</p> <p>3. Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravet, må det fremlegges en solidaransvarserklæring fra den støttende virksomheten til oppdragsgiver.</p> <p>Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.</p>
--	--

3.5 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren må ha erfaring fra referanseprosjekter som viser erfaring med tilsvarende oppdrag i løpet av de ti siste årene.</p> <p>Med «tilsvarende oppdrag» forstås byggeprosjekter av tilsvarende størrelse.</p> <p>Med «tilsvarende størrelse» menes kontraktsverdi på minimum 20 MNOK eks. mva.</p> <p>Erfaringen må være opparbeidet av leverandøren selv eller av støttende virksomheter. Det bemerkes at det er <i>leverandørens</i> kvalifikasjoner som vil bli vurdert, det vil si selskapene selv. Det gjøres ingen vurdering av kompetansen eller erfaringen til selskapets nøkkelpersonell på dette stadiet av konkurransen.</p>	<p>Beskrivelse av inntil to referanseprosjekt, gjennomført i løpet av de ti siste årene, regnet fra frist for innlevering av forespørsel om å delta i konkurransen.</p> <p>Beskrivelsen av hvert referanseoppdrag skal gis ved bruk av konkurransegrunnlagets Del I Vedlegg 2 Referanseskjema knyttet til kvalifikasjonskrav for leverandøren.</p> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte referansene for å få verifisert leverandørens opplysninger.</p>

3.6 Leverandørens kvalitetssikringssystem

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren skal ha et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem.</p>	<p>Redegjørelse for leverandørens kvalitetssikringssystem, samt kopi av innholdsfortegnelse.</p> <p>Redegjørelsen skal være på maks to A4-sider.</p> <p>Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 9001 eller tilsvarende sertifiseringsordninger, vil dette være tilstrekkelig for å tilfredsstille kravet.</p>

4 TILBUDETS UTFORMING

Tilbudet skal leveres etter den utforming oppdragsgivers KGV angir.

Tilbudet skal inneholde følgende dokumenter og disponeres på følgende måte:

1. Utfylt **Vedlegg 1 Skjema tilbudsblankett** signert av en person som har fullmakt til å forplikte leverandøren. Tilbudsblanketten må inneholde følgende:
 - 1.1. Angivelse av hvilket rettssubjekt som inngir tilbudet. Dersom tilbudet inngis av flere rettsobjekter i et samarbeid, skal kopi av den avtalen som regulerer samarbeidet vedlegges.
 - 1.2. Navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson for konkurransen.
 - 1.3. Dersom tilbudet inneholder avvik fra konkurransegrunnlaget, skal det angis eksplisitt i tilbudsblanketten, sammen med en henvisning til hvor i tilbudet den konkrete angivelsen av avvik er beskrevet. Dersom tilbudet ikke blir avvist som en følge av avviket, vil oppdragsgiver vurdere om tilbudet skal gis et pristillegg, slik at tilbudene blir sammenlignbare.
2. Dersom leverandøren mener tilbudet inneholder informasjon som omfattes av taushetsplikt, skal det i tillegg leveres et sladdet tilbud.
3. Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav i kap. 3.
4. Dokumentasjon av tildelingskriteriene i kap. 5.
5. Utfylt **Vedlegg 3 Fullmakt til å innhente opplysninger fra Skatteetaten**
6. Utfylt(e) egenerklæringsskjema(er) (ESPD).

4.1 Deltakelse i fellesskap

Dersom to leverandører ønsker å levere tilbud i fellesskap, forutsetter Oppdragsgiver at leverandørene selv forsikrer seg om at dette ikke er i strid med reglene i lov om konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (konkurranseloven) av 5. mars 2004 nr. 12. Leverandører som inngir tilbud i fellesskap, skal vedlegge en avtale om forpliktende samarbeid og solidaransvar som er undertegnet av samtlige deltakere i gruppen. Det skal komme frem av forespørselen hvem som skal representere gruppen i konkurransen. Samtlige deltakere i fellesskapet skal levere separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD), jf. punkt 4.2 nedenfor.

4.2 Det europeiske egenerklæringsskjemaet («ESPD»)

4.2.1 Generelt om ESPD

Det følger av FOA § 17-1 at leverandøren skal levere det europeiske egenerklæringsskjemaet («ESPD») sammen med tilbudet, som en foreløpig dokumentasjon på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene ovenfor, og på at det ikke foreligger grunner for avvisning. I denne konkurransen er det nok å levere egenerklæringsskjemaet, øvrig dokumentasjon på kvalifiseringskravene vil kunne bli avkrevd den tilbyder som tildeles kontrakt.

Generell informasjon om egenerklæringskjemaet finnes på www.anskaffelser.no

4.2.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D er det inntatt følgende punkt: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardkjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.2.3 Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD-skjemaets del II, III, IV og VI.

For del IV gjelder følgende:

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av konkurransebeskrivelsen. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a. Det vil si at resten av del IV ikke skal fylles ut.

4.3 Tilbudets innhold

4.3.1 Avvik

Alle avvik skal være beskrevet presist og entydig, i tilbudsblanketten, slik at oppdragsgiver kan analysere og kvantifisere konsekvensene av avviket. Dersom tilbudet ikke blir avvist som en følge av avviket, vil oppdragsgiver vurdere om tilbudet skal gis et pristillegg, slik at tilbudene blir sammenlignbare.

Dersom tilbud inneholder avvik fra til anskaffelsesdokumentene skal dette fremkomme tydelig. Leverandøren skal angi konsekvens for kostnad, tid, HMS og kvalitet som leverandøren selv mener det enkelte avviket medfører. Oppdragsgiver vil like fullt foreta en selvstendig vurdering av avvikets konsekvenser.

4.3.2 Språkkrav

Tilbudet skal være på norsk. Arbeidsspråk er norsk.

4.3.3 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen fremkommer av kap. 2.2.

Det er leverandørens ansvar å sikre at tilbudet leveres i tide. Det vil ikke være mulig å levere tilbud etter tilbudsfristen. Vi oppfordrer leverandøren til å laste inn sitt tilbud i god tid før fristen.

4.3.4 Deltilbud og alternative tilbud

Det er ikke mulig å inngi deltilbud. Alternative tilbud er ikke tillatt.

4.3.5 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 90 dager, beregnet fra tilbudsfrist.

4.3.6 Habilitet

Reglene om habilitet i forvaltningsloven § 6 til § 10 gjelder for denne anskaffelsen.

4.4 Offentleglova

All informasjon gitt i forbindelse med konkurransen samt ved eventuell etterfølgende gjennomføring av kontrakten, skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra oppdragsgiver. Slikt samtykke kan nektes om det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiver er forpliktet til å gi innsyn i henhold til lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Det er gjort unntak fra innsynsretten for innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentliglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13. I henhold til offentliglova § 23, 3. ledd er tilbud og protokoll unntatt offentlighet frem til leverandør er valgt.

4.5 Levering av tilbudet

Tilbudet skal sendes inn elektronisk via samme system som konkurransegrunnlaget ble lagt ut på, Merzell.

Leverandøren må registrere en bruker og benytte portalen ovenfor. Det er ikke tillatt å levere tilbud på annen måte.

4.6 Tilbudskostnader

Tilbudet skal utarbeides og leveres for leverandørens regning, og leverandøren har ikke krav på noen form for vederlag for å delta i konkurransen.

5 TILDELINGSKRITERIER

Kontrakten vil bli tildelt leverandøren med det beste forholdet mellom pris og kvalitet basert på oppdragsgivers vurdering av tilbudene etter følgende kriterier:

Tildelingskriterium	Dokumentasjonskrav	Vekt
1. Pris	Utfylt vederlagsskjema, jf. vedlegg til Del II F Vederlaget .	80 %
2. Kompetanse Tilbudt nøkkelpersonells kompetanse og erfaring	CV for prosjektleder og anleggsleder	20 %

Poengscoren for hvert kriterium multipliseres deretter med vekten av kriteriene. Total poengscore oppnås ved å legge sammen den vektete poengscoren per tildelingskriterium. Den leverandøren som oppnår den høyeste totale poengscoren, har det beste tilbudet.

5.1 Evalueringsmodell

Det er leverandørens endelige tilbud som vurderes ved tildelingsbeslutningen.

Alle tilbud gis en poengscore for hvert tildelingskriterium. Oppdragsgiver bruker en skala fra 1 til 10 for hvert kriterium. Det beste tilbudet får maksimal poengscore (10). De andre tilbudene får poeng ut fra forholdsmessig uttelling, sammenlignet med det beste tilbudet, under hvert kriterium.

Poengscoren for hvert kriterium multipliseres deretter med vekten av kriteriene. Total poengscore oppnås ved å legge sammen den vektete poengscoren per tildelingskriterium. Den leverandøren som oppnår den høyeste totale poengscoren, har det beste tilbudet.

5.1.1 Nærmere om evalueringen av tildelingskriterium nr. 1 «Pris»

Tildelingskriteriet «Pris» er omgjort til poeng etter følgende beregningsmodell:

- Laveste pris gir 10 poeng.
- De gjenværende tilbudene er gitt poeng basert på følgende formel: $\text{poeng} = (\text{laveste pris} / \text{tilbudt pris}) \times 10$.

Det fremgår av **vedlegg til Del II F Vederlaget** hvilke elementer som inngår i prisevalueringen. Tilbudte priser vil først bli justert for regnefeil og eventuelle annen åpenbar feilprising. Deretter kan prisene i evalueringsoyemed bli justert for avvik og forbehold som ikke er så vidtrekkende at de medfører avvisning.

5.1.2 Nærmere om evalueringen av tildelingskriterium nr. 2 «Kompetanse»

Den leverandøren som blir vurdert som best, gis 10 poeng. Øvrige leverandører vil bli gitt en forholdsmessig lavere score.

5.2 FOA §7-9 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser

Klima- og miljøkravene i denne kontrakten er satt på et nivå hvor potensialet for ytterligere reduksjon av kjent klima- og miljøbelastning er identifisert til å være minimal og bruk av tildelingskriterier vil derfor være lite egnet til å skille mellom tilbydere på en forutberegnelig og etterprøvd måte. Byggherrens vurdering er derfor at for denne anskaffelsen benyttes unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (4), da det er klart at bruk av klima- og miljøkrav vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av tildelingskriteriet som beskrevet i FOA § 7-9 (2). Byggherren er derfor unntatt forpliktelsene om å vekte miljø eller å prioritere miljø blant tildelingskriteriene.

6 VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN

Del I Vedlegg 1 Skjema tilbudsblankett
Del I Vedlegg 2 Referanseskjema knyttet til kvalifikasjonskrav for leverandøren
Del I Vedlegg 3 Fullmakt til å innhente opplysninger fra Skatteetaten
ESPD-skjema – elektronisk (ikke vedlagt, integrert i Merccell)

Del II Kontraktgrunnlaget med bilag gjelder ellers som del av konkurransegrunnlaget.