



Kristiansund kommune
i medvind uansett vær

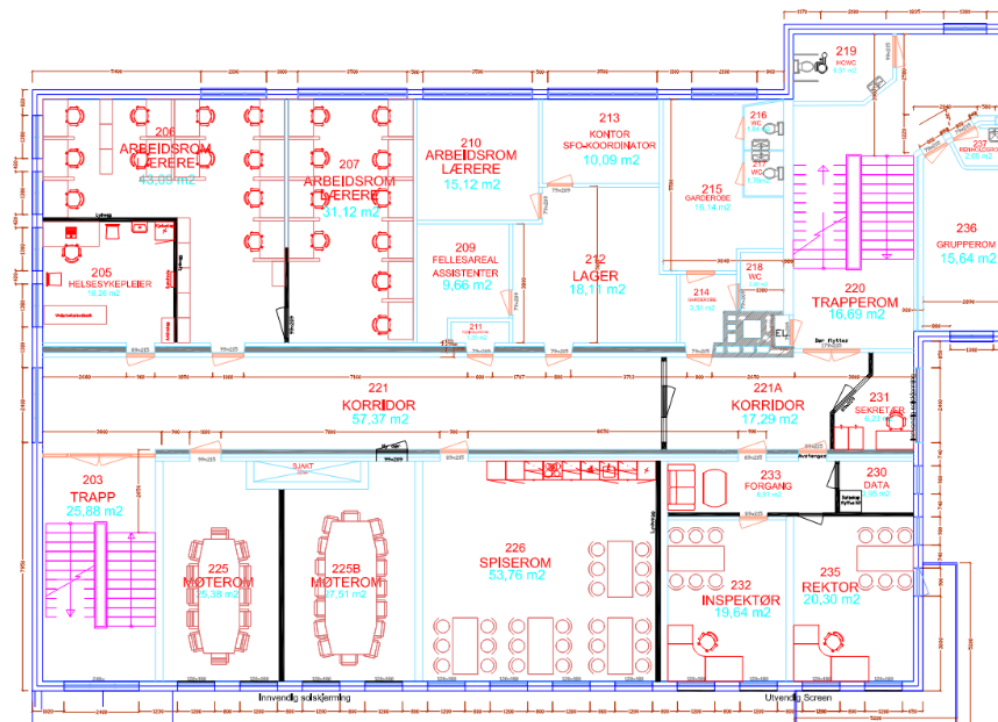
673246 – Ombygging administrasjonsfløy – Nordlandet barneskole

Tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II

Totalentreprise

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL II - Kravspesifikasjoner

II.20 Kravspesifikasjon for Ombygging av administrasjonsfløy ved Nordlandet barneskole



Rev.	Dato	Tekst	Laget	Sjekket	Godkjent



Generelt	3
Om kravspesifikasjonen	3
1 Generell del.....	4
1.1 Formål og omfang	4
1.2 Prosjektet omfatter i hovedsak alle arbeider i tilknytning til:	5
1.3 Prosjekteringsgrunnlag	5
1.4 Søknadspliktig tiltak og Ansvarlig SØK-funksjon	5
1.5 Overordna informasjon om arbeidene	5
2 Bygningsmessige arbeider	7
2.1 Riving/demontering	7
2.2 Vegger	7
2.3 Dører	7
2.4 Ny dør i korridorvegg	8
2.5 Dør/veggfelt i korridor	8
2.6 Flytting av dør til hovedtrapperom	8
2.7 Himlinger	8
2.8 Gulvbelegg.....	8
2.9 Malerarbeid.....	9
2.10 Kjøkkeninnredning	9
2.11 Elektro	9
2.12 VVS	9
2.13 Avsluttende arbeid og renhold	10
2.14 Rigg og drift.....	10
2.15 FDV	10
3 Prosjektering og UTFørelse	11
3.1 Totalentreprenørens prosjektering/Prosjekterende fag	11
Vedlegg/tegningsgrunnlag til dette dokument:	12



GENERELT

Om kravspesifikasjonen

Denne kravspesifikasjon gjelder for alle bygningsmessige arbeider og tekniske fag, og er en del av konkurransegrunnlaget for ombygging av administrasjonsfløy ved Nordlandet barneskole. For denne kravspesifikasjonen gjelder også *II.10 Generell del, alle fag. Felles rigg og drift.*

Tilbyder er uavhengig av fag pliktig til å sette seg inn i hele konkurransegrunnlaget, med dets kravspesifikasjoner og vedlegg.

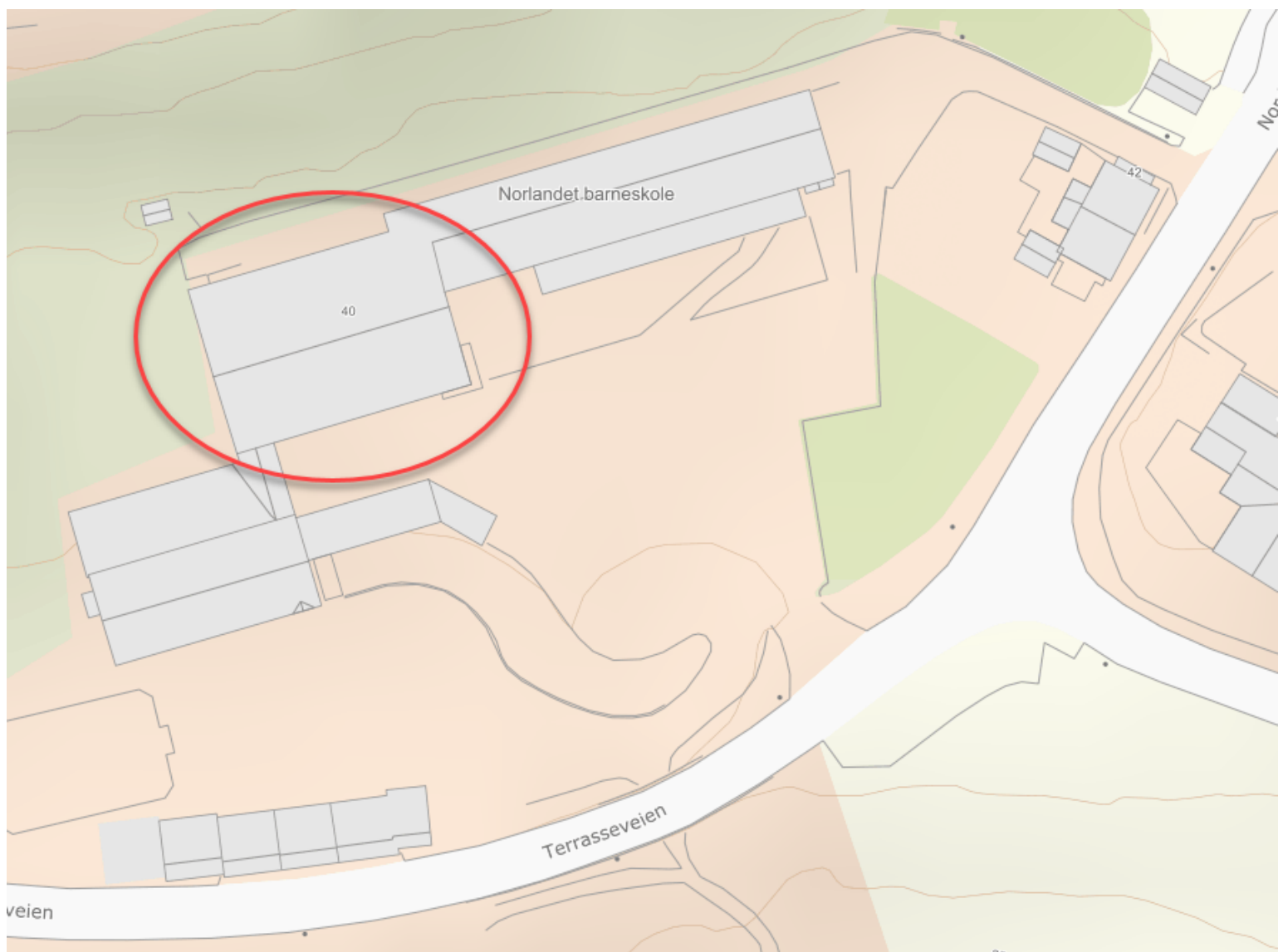


1 GENERELL DEL

1.1 Formål og omfang

Kristiansund kommune skal oppgradere/bygge om deler av 2. etasje i administrasjonsfløya ved Nordlandet barneskole. Dette har bakgrunn i ønsket om bedre arbeidsrom for lærerne, oppgradering av spiserom, behovet for flere møterom, samt generell oppussing av kontorer for inspektør og rektor. Det vil også være behov for tilpasning av ventilasjonskanaler og nytt elektrisk anlegg i de berørte områdene.

Eksisterende situasjon:



Bygningsmassen består av flere bygg, hvorav administrasjonsfløya holde til i 2. etasje i det markerte bygget.

Tilbudet skal gis på grunnlag av etterfølgende beskrivelse og vedlagt prosjektdokumenter, samt på grunnlag av entreprenørens egne vurderinger.

Bygningene inneholder barneskole med elever fra 1.–7. trinn, samt SFO.

Det betyr at det er spesielt viktig å ta hensyn både til elever og alle ansatte, bl.a. med sikring av byggeplassen, inn- og uttransport av materialer og varer, unødvendig støy, trafikk på parkeringsplassen foran bygningen mm.



1.2 Prosjektet omfatter i hovedsak alle arbeider i tilknytning til:

- Nødvendige prosjektering av arbeidene.
- Komplette bygging inkl. underentreprenører PRO og UTF, for å få komplett leveranse.
- Koordinering av underentreprenører og leverandører
- Alle nødvendige rigg- og driftskostnader
- Totalentreprise i hht. NS 8407.

1.3 Prosjekteringsgrunnlag

Tiltakshaver beskriver tenkt løsning, samt enkelt tegningsgrunnlag i konkurransen, som totalentreprenør tar over som grunnlag for sin videre prosjektering.

Totalentreprenør skal detaljprosjekterte endelig løsning, og foreta selv kontrollmål og beregninger for å løse oppdraget.

Underlag fra tiltakshaver på tenkt løsning, legges ved som del av konkurransegrunnlag.

- Tilbyder skal inkludere all nødvendig planlegging i sitt tilbud. Dette skal inkludere all nødvendig prosjektering for alle fag til spesifiserte krav og gjeldende tegninger.
- Totalentreprenør må ha med seg RIB og ARK samt evt. andre nødvendig fagområder for prosjektering av arbeidene Totalentreprenør er ansvarlig for at avtale med konsulenter dekker all nødvendig bistand ved levering av dette tilbud.
- Totalentreprenør er ansvarlig for å kontrollmåle og gjøre seg kjent med byggeplassen og de stedlige forhold før oppstart av egen prosjektering. Det kan forekomme unøyaktigheter på konkurransegrunnlagets tegningsmateriale.
- Tilbyder skal inkludere nødvendig søknader til Arbeidstilsynet.
- Totalentreprenøren overtar teknisk, økonomisk og fremdriftsmessig ansvar.
- Byggherren skal ha adgang til kontroll av alt prosjekteringsmateriale, tegninger, beregninger, og beskrivelser som utarbeides etter hvert som materialet produseres.

1.4 Søknadspliktig tiltak og Ansvarlig SØK-funksjon

De planlagte arbeidene antas å ikke være søknadsplikt til Byggesak i kommunen.

1.5 Overordnet informasjon om arbeidene

Bygget er oppført med plasstøpte yttervegger og korridorvegger, samt etasjeskillere. Øvrige innvendige vegger er pussede teglvegger, og noen lettvegger i tre.

- Rom 205, 206 og ca. halvparten av rom 207 slås sammen til arbeidsrom for lærere.
- Rom 208 og resten av rom 207 slås sammen til arbeidsrom for lærere.
- Vegg mellom rom 204 og 205 flyttes og gjøres om til rom for helsesykepleier.



- Rom 221 deles opp med skillevegg.
 - Nytt rom for sekretær etableres i enden av korridor.
 - Rom 222, 223, 224 og 225 bygges om til 2 møterom.
 - Rom 226, 227, 228 og 229 slås sammen og bygges om til spiserom for lærere.
 - Rom 230 og 231 slås sammen med deler av rom 233 til forgang.
 - Rom 235 utvides til kontor for rektor.
 - Rom 234 reduseres i størrelse og blir nytt IKT/data-rom.
-
- Nytt gulvbelegg og himlinger i berørte rom.
 - Sparkling og maling av alle veggflater i berørte rom.
 - Utvendige screen på fasade mot syd på rom 232 og 235.
 - Innvendige solskjerming på rom 225, 225B og 231.
 - Ny kjøkkeninnredning m/hvitevarer på rom 226 Spiserom.
 - Ventilasjonskanaler omlegges og tilpasses ny planløsning
 - Ny belysning i alle berørte rom.
 - Nye branndetektorer i tak, tilpasses himling.
 - Kontorkanaler ved arbeidsplasser i rom 206 og 207.



BYGNINGSMESSIGE ARBEIDER

Etterfølgende beskrivelse er ikke uttømmende. Det forventes at tilbyder gjør seg kjent med forespørselen og de stedlige forhold, og leverer komplett anlegg.

1.1 Riving/demontering

Storparten av veggene som skal rives er teglvegger pusset på begge sider. I tillegg er det enkelte lettvegger i tre med platekledning/panel.

- Miljøsanering i hht. Miljøkartleggingsrapport fra NV-Miljø Nordmøre.
- Riving av pussede teglvegger som vist på tegning. Maling og murpuss er lettere forurenset med PCB og tungmetaller.
- Himlinger i de berørte rommene skal rives, likeledes gulvbelegg. Alt gulvbelegg behandles som farlig avfall med ftalater og leveres til godkjent mottak. I korridor fjernes himling kun i nødvendig grad.
- Saging av ny døråpning i korridorvegg for atkomst til rom 225B Møterom.
- Flytting av dør til hovedtrapperom.
- Eksist. kjøkkenløsning på spiserom rives, inkl. kjøkkenvask. NB! Vann og avløp skal gjenbrukes.
- Toalett og servant i dagens WC rives.
- Riving av lysarmaturer, servanter og toaletter i berørte rom. Evt. lysstoffrør behandles som EE-avfall.
- Demontering/remontering av branndetektorer og omlegging av kurser.
- Demontering/flytting av datarack
- Demontering/omlegging av ventilasjonskanaler

Løsningen skal prosjekteres av totalentreprenør, og overnevnte beskrivelse er en ønsket løsning og ikke utfyllende.

1.2 Vegger

Nye lettvegger forutsettes oppført i tre/stål bindingsverk, isolert og påført min. 1 lag gips Robust på hver side. Lydvegger skal tilfredsstille de lydkrav som er angitt i lydteknisk notat utarbeidet av COWI AS og som er vedlagt anbudsokumentene.

Alle vegger i berørte rom påføres flikkes/sparkles og males til full dekning.

1.3 Dører

Nye dører leveres som kompakte dører med laminat overflate, inkl. utforinger og belistning. Terskler skal være iht. UU-krav.

Eksist. døråpninger kontrollmåles før bestilling av dører.

Komplett inkl. nødvendige utfresinger, låskasse og beslagsløsninger, sluttstykke, dørhåndtak, skilt etc. Sylinderer tilpasses byggherrens låssystem.



Dørene skal leveres ferdig innsatt iht. leverandørens anvisninger, og ha skilt/folier i hht. IV.47 – Skilt og folier på dører.

Følgende nye dører skal leveres og monteres:

Dør til rom 205 Helsesykepleier - 890x2150 mm - EI₂₃₀ Sa - 38dB

Dør til rom 207 Arbeidsrom lærere - 10x21M - 38dB

Dør til rom 225B Møterom - 10x21M - EI₂₃₀ Sa - 38dB

Dør til rom 231 Sekretær - 9x21M - EI₂₃₀ Sa - 38dB

Dør til rom 233 Rektor - 9x21M - 38db

1.4 Ny dør i korridorvegg

Det sages åpning i korridorvegg for ny dør inn til møterom, rom 225B.

1.5 Dør/veggfelt i korridor

Det skal etableres veggfelt på tvers av korridor – uten brannklasse, med dobbel glassdør 18x21M. Sikkerhetsglass i dør. Komplette inkl. tilpasning til evt. tekniske føringer i tak. Komplette inkl. tilpasning til eksist. vegger.

1.6 Flytting av dør til hovedtrapperom

Demontering av dør, utvidelse/gjenkledning av eksist. døråpning og remontering av dør. Tetting rundt dør tilpasses brannklasse på vegg.

1.7 Himlinger

I alle berørte rom skal det monteres T-profilhimling, 600x600 mm, med A-kant.

I rom for helsesykepleier skal det monteres lydhimling som beskrevet i lydteknisk notat.

1.8 Gulvbelegg

Eksist. gulvbelegg skal rives og gulvet slipes/rengjøres/avrettes før legging av nytt belegg. Alt gulvbelegg som rives behandles som farlig avfall med ftalater og leveres til godkjent mottak.

Det benyttes gulvbelegg type homogent vinylbelegg med PUR-overflate, tilpasset bruken av rommet. Det legges samme type belegg og med samme farge i alle berørte rom.

Tilbudt type/leverandør:

Opsjonspris:

Her medtas opsjonspris på legging av nytt gulvbelegg i korridor, direkte på eksist. Begonggulv.

Pris for. m2, ca. 83 m2:



1.9 Malerarbeid

Alle nye vegger i berørte rom skal sparkles, påføres glatt malerstrie og males.

Eksist. pussede teglvegger flikkes/sparkles og males til full dekning.

Det må påregnes 2-3 forskjellige farger.

1.10 Kjøkkeninnredning

Det skal leveres og monteres komplett ny kjøkkeninnredning i spiserom – samlet lengde ca. 5,4 m. Inkl. over- og underskap, skapfronter, benkeplate, sokler etc.

Det medtas også hvitevarer - som kjøleskap med høyde 1,9m, oppvaskmaskin, platetopp, komfyr og microbølgeovn og ventilator m/kullfilter. Totalentreprenøren utarbeider forslag til kjøkkentegning, som skal godkjennes av tiltakshaver før bestilling.

1.11 Elektro

- Demontering av eksisterende lyskilder og flytting av elektriske føringer hvor vegger og himlinger skal rives og bygges opp annerledes.
- Komplette nye fremføringer til armaturer i tak
- Kontorkanaler ved arbeidsplasser i rom 225 og 225B.
Standardoppsett for kontor eller arbeidsplass består av 5 stk. stikk (3+2), samt 2 datauttak RJ 45. Dette er standard såfremt det ikke spesifiseres annet for enkelte rom.
- Alle kontorarbeidsplasser skal ha minimum 1 stk. standard oppsett for kontorarbeidsplass.
- Flytting av datarack i rom 203 – tilpasses ny romløsning
- Remontering av røykdetektorer i berørte rom.

Lys

- Bestemmelser i arbeidsmiljøloven med forskrifter for arbeidsplasser og oppholdsrom skal alltid legges til grunn for prosjekteringen.
- Belysningen skal for øvrig planlegges i henhold til NS-EN 12464-1 med referanse til Lyskulturs publikasjoner som er aktuell for respektiv bygg-kategori.
- Alt lys skal være LED.
- Krav til levetid: 100 000 timer. Krav til utfall: B80.
- LED-lys skal ha fargegjengivelse Ra-indeks > 80.

Totalentreprenørens underleverandør på elektro må gjøre seg kjent med byggets brannvarslingsanlegg samt lyskilder og elektriske føringer i tak som må demonteres.

1.12 VVS

Sanitæranlegg

- Riving/demontering av vask i kjøkkeninnredning.



- Riving/demontering av servant og toalett i rom 228, inkl. plugging/fjerning av rør, og tetting av avløpsrør.
- Nytt opplegg for vask og oppvaskmaskin i kjøkkeninnredning.
- Opplegg for vann og avløp til ny servant på rom 205 Helsesykepleier

Ventilasjonsanlegg

- Ombygging/omlegging av eksist. kanalnett - tilpasses ny himling
- Supplering med evt. nye tillufts-/avtrekksventiler
- Nødv. innregulering av anlegget

Totalentreprenørens underleverandører må gjøre seg kjent med anleggenes oppbygging og føringsveier m.m. for å finne riktig tilnærming for utførelse av demontering og remontering.

1.13 Avsluttende arbeid og renhold

Innvendige arbeid skal foregå etter rent, tørt bygg prinsippet.

Berørte områder skal overleveres rengjort til renhetsgrad 5, slik at tiltakshaver skal slippe rengjøring av berørte arealer etter overtakelse.

Vi viser til vedlegg: **II.10 Generell del, alle fag, Felles rigg og drift.**

1.14 Rigg og drift

Vi viser til vedlegg: **II.10 Generell del, alle fag, Felles rigg og drift.**

1.15 FDV

Generelle krav og rutiner for FDV beskrives i *vedlegg*:

II.10 Generell del, alle fag, Felles rigg og drift.



PROSJEKTERING OG UTFØRELSE

Kapittel og nevnte fag er kun retningsgivende. Tilbyder må selv besørge komplett løsning og de aktører som man finner nødvendig.

1.1 Totalentreprenørens prosjektering/Prosjekterende fag

Tilbyder er selv ansvarlig for å tilegnes seg de prosjekterende fagområder som er formålstjenlig for oppdraget, og for prosjektering og bygging av ny gangbru.

Skisser som er vedlagt dette konkurransegrunnlaget er å betrakte som prinsippkisser, alle dimensjoner og detaljer må detaljprosjekteres av de prosjekterende som totalentreprenøren har med seg i denne konkurransen. Dette arbeid startes etter av kontrakt er skrevet.

Alle konstruksjoner prosjekteres og bygges etter siste gjeldende utgave av relevante lover, forskrifter og standarder. Totalentreprenør skal selv eller ved rådgiver/ underleverandør utføre all nødvendig prosjektering.

Ferdig bygning skal tilfredsstillende gjeldende lover og forskrifter for denne type konstruksjon, samt eventuelle pålegg eller krav fra offentlige myndigheter.

Totalentreprenørens leverandørprosjektering har ansvar for å koordinere sine løsninger mot hverandre og ivareta grensesnitt mellom disse.

Prosjektering utføres ihht. byggeteknisk forskrift til Plan- og bygningsloven, (TEK 17), samt gyldige Eurokoder for prosjektering av byggverk og dokumentasjon av produkters bæreevne/styrke til konstruksjonsformål, utgitt som Norsk Standard med nasjonalt tillegg (NS-EN + NA).

Prosjektering og utførelse skal være iht. krav og anbefalinger i relevante NBI-blad. Disse skal legges til grunn for tekniske bestemmelser, krav til materialer og utførelse av arbeidene.

Toleranser

Generelt benyttes normalkrav for toleranser i henhold til gjeldende utgave av NS 3420.



VEDLEGG/TEGNINGSGRUNNLAG TIL DETTE DOKUMENT:

- I.10 Konkurransgjennomføring ombygging administrasjonsfløy – Nordlandet barneskole
- II.10 Generell del, alle fag, Felles rigg og drift. Ombygging av administrasjonsfløy - Nordlandet barneskole
- II.20 Kravspesifikasjon, bygningsmessige arbeider- ombygging av administrasjonsfløy - Nordlandet barneskole
- IV.31 SHA-plan og risikovurdering
- IV.41. Generell kravspesifikasjon - digitale tegninger
- III.91 Skjema utførende
- Prisskjema
- Seriositetskrav inkl. tillegg for Kristiansund Kommune.
- Tegning A100 - Riving
- Tegning A110 - Ny planløsning
- P02 - Eksisterende plan 2. etasje
- Lydteknisk notat, utarbeidet av COWI AS
- Lydtegning, utarbeidet av COWI AS
- Brannplaner eksisterende bygg, utarbeidet av Firesafe AS
- Rømningsplaner eksisterende bygg, utarbeidet av Eiendomsdrift
- Miljøkartleggingsrapport fra NV-Miljø Nordmøre.