



## Bilag 5 Pris og prisbestemmelser

### 1 Priser

Timeprisene fremkommer av Bilag 5A

Priser er Alle priser er oppgitt eksklusiv mva., men inklusiv øvrige avgifter eller tillegg.

### 2 Prisvilkår

Leverandøren skal inngi priser for timekostnader i Bilag 5A.

Timeprisene, skal inkludere alle utgifter slik som lønn, sosiale utgifter, reise, reisetid, diettutgifter, alle utgifter til (service)bil, , inkl. evt. bompenger, parkeringsavgift, underbringelsesutgifter, , hold av redskap og arbeidslys, verneutstyr, utgifter til hovedadministrasjon, fortjeneste m.m.,

Alle kostnader skal fremgå av prisskjema. Kostnader som ikke er spesifisert av Kunden, men som tilbyder vet vil tilkomme, oppfattes som inkludert i de oppgitte priser hvis ikke annet spesifiseres av Leverandøren.

Ved forespørsel om avrop (se bilag 3) må Leverandøren påregne å befare, samt gi et skriftlig kostnadsestimat på det aktuelle oppdraget. Dette for å avklare om det enkelte prosjekt er innenfor de økonomiske rammene som til enhver tid er gjeldende. Denne tjenesten utføres alene på Leverandørens kostnad.

Prisene gitt i tilbudet er faste og bindende.

Alle priser skal oppgis eks. merverdiavgift. Det skal ikke beregnes ekspedisjon- eller faktureringsgebyr. Reisetid og -kostnader til og fra arbeidssted skal ikke faktureres.

Andre kostnader enn de som er nevnt ovenfor, kan dekkes dersom de er godkjent av Kunden på forhånd.

### 3 Timelister

Austrheim kommune skal ha timelister som vedlegg til fakturering. De skal spesifiseres pr utførende rådgiver på det enkelte prosjekt og utførte timer pr dag.

## 4 Fakturering

Fakturering skjer etterskuddsvis pr måned, med mindre noe annet er særskilt avtalt i avropet.

Fakturert beløp skal gjelde den tid som er medgått frem til faktureringstidspunktet, samt eventuell dekning av utgifter påløpt i samme tidsrom. A-konto fakturering godtas ikke.

Betaling skjer i henhold til faktura per 30 (tretti) kalenderdager. Eventuelle fakturagebyr vil ikke bli honorert.

Fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Kunden. Alle fakturaer for løpende timer skal være vedlagt detaljert spesifikasjon over påløpte timer. Utlegg og andre utgifter skal angis særskilt. Faktureringen forutsetter at alle timer blir belastet for den aktuelle måneden. Manglende fakturering av påløpte timer som er gjennomført i en måned kan ikke tas med i neste avregning, med mindre det kan dokumenteres særlige grunner for forsinkelsen.

Fakturering skal kun gjelde for de timer som er godkjent av Kunden i Kundens timerapporteringssystem eller ved godkjente timelister av Kunden.

Alle fakturaer til kommune skal sendes til elektronisk via EHF på følgende adresse:  
Austrheim kommune, EHF 948 350 823

Det skal være mulig å knytte den enkelte faktura opp mot det enkelte avrop. Samlefaktura godtas ikke med mindre det gjort særskilte avtaler med Kunden.

Ved avvik mellom faktura og timer godkjent av Kunden, eller at Kundens avropsnummer, ressursnummer eller avtalenummer ikke er påført fakturaen, vil Kunden kunne holde tilbake betaling inntil riktig faktura er oversendt.

Ved avrop som gjennomføres til fastpris, kan betalingsmåten avtales nærmere ved tildeling avrop innenfor rammeavtalen, med unntak av a-kontofakturering som uansett ikke godtas.

Som hovedregel skal det betales ved levering med 30 dagers forfall.

## 5 E-faktura

Kunden kan kreve at Leverandøren leverer elektronisk faktura i EHF-standard.

## 6 Minikonkurranse

Ved minikonkurranse er timeprisene oppgitt i Bilag 5A den høyeste Leverandøren kan oppgi. Leverandøren kan alltid gi lavere timepriser. Ved minikonkurranse kan man også bli bedt om å prise oppdraget med total- eller delpriser. Ved avrop uten minikonkurranse kan man på forhånd særskilt bli enig om en totalpris.

## 7 Prisendring

Prisene angitt i Bilag 5a, kan kun prisjusteres:

Dersom endrede regler fører til endringer i offentlige avgifter eller skatter på slike tjenester som rammeavtalen omfattes av.

Prisene kan reguleres årlig fra og med 01.06.2025, i tråd med endringer i Statistisk sentralbyrås SSBs tabell 03362 «Konsumprisindeks for varer og tjenester, etter leveringssektor», indeks for «Andre tjenester med arbeidslønn som dominerende prisfaktor». evt. for hvert fag. Utgangspunktet er siste kjente indekstall før tilbudsfristens utløp. Leverandøren må melde inn prisendring senest 30 dager før de kan benyttes. Hvert enkelt avrop prisjusteres ikke så sant ikke det er særlig avtalt i avrop skjema.