



67633 Adgangskontroll – Rammeavtale Service på installasjoner

Åpen tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I

I.10 Konkurransgjennomføring

Generell del vedrørende gjennomføring av konkurransen

Rev.	Dato	Tekst	Laget	Sjekket	Godkjent
		I.10 Konkurransgjennomføring			



Innhold

1	Generell orientering om oppdraget.....	4
1.1	Anskaffelsens omfang	5
1.2	Kunngjøring	5
1.3	Frister for konkurransen - Tilbudsåpning.....	5
1.4	Informasjon om oppdragsgiver.....	6
1.5	Forbehold om tillatelser eller finansiering.....	6
2	GRUNNLAG FOR TILBUDET	7
2.1	Konkurransegrunnlagets oppbygning.....	7
2.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	8
3	KRAV TIL TILBUDET.....	9
3.1	Tilbudets utforming	9
3.1.1	Organisering av tilbudsdokumentene.....	9
3.2	Språk.....	9
3.3	Valuta	9
3.4	Tilbudets innhold	10
3.4.1	Alternative tilbud	10
3.4.2	Deltilbud.....	10
3.5	Tilbudskostnader.....	10
4	Det EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	11
4.1	Generelt om ESPD.....	11
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner	11
4.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet	11
5	KVALIFIKASJONSKRAV	12
5.1	Generelt om kvalifikasjonskravene.....	12
5.2	Kvalifisering	12
5.3	Støtte fra andre virksomheter	12
5.4	Deltakelse i fellesskap	12
5.5	Anskaffelsens kvalifikasjonskrav	13
5.5.1	Betaling av skatt og merverdiavgift	13



5.5.2	Tilbyders registrering, autorisasjoner mv.	13
5.5.3	Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet	13
5.5.4	Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	14
5.5.5	Miljøkrav og Kvalitetssikring	15
6	ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER	15
6.1	Anskaffelsesprosedyre	15
6.2	TILDELINGSKRITERIER	16
6.3	Vektingsmodell.....	16
7	Avslutning av konkurransen.....	17



1 GENERELL ORIENTERING OM OPPDRAGET

Kristiansund Kommune skal gjennomføre en offentlig anskaffelse med formål om inngåelse av rammeavtale med en, to eller tre leverandører.

Anslått verdi pr år er kr. 500.000,- eks. mva.

Dette gjelder samlet verdi for de tre løsningene beskrevet under.

Formålet med avtalen(e) er å dekke kommunens behov for *service, vedlikehold og mindre utvidelser* på kommunene eksisterende 3 adgangskontroll-løsninger:

- ARX/Aperio fra Assa Abloy
- Lenell OnGuard
- RCO

Tilbyderne kan velge å tilbud på en, to eller alle de tre løsningene ved å sende inn ett, to eller tre prisskjema, dokument III.543.01 og/eller III.543.02 og/eller III.543.03.

Rammeavtalen(e) vil gjelde for alle Kristiansund kommune sine lokasjoner med det aktuelle systemet hvor garanti-tiden er utløpt, altså ARX/Aperio og/eller Lenel OnGuard og/eller RCO. Lokasjonene pr. 31.12.2023 er opplistet i

- V.01 Oversikt over bygg med ARX/Aperio installasjoner
- V.02 Oversikt over bygg med Lenel OnGuard installasjoner
- V.03 Oversikt over bygg med RCO installasjoner

Listene over er dynamiske, de vil endres etter hvert som tiden går og garantitiden utløper på flere bygg. Bygg eid av Kommunale AS eller bygg som kommunen disponerer/er leietaker i kan også bli inkludert i rammeavtalen.

Leverandør må også kunne yte service og installasjon på låser, beslag og andre nødvendige tjenester (for eksempel dørautomatikk, dørlukkere og dørpumper) relatert til et dørmiljø – her må leverandør også kunne levere, montere og vedlikeholde alle typer låser og beslag samt produsere og levere nøkler o.l

Leverandøren kan benytte underleverandør på lås og beslag om de ikke har denne kompetansen selv. Underleverandøren må være godkjent av Kristiansund kommune. Dersom det skal benyttes underleverandør må *I.30 Forpliktelseserklæring* fylles ut.



1.1 Anskaffelsens omfang

Byggherre: Kristiansund Kommune
Prosjektets navn: 67633 Adgangskontroll - Rammeavtale Service på installasjoner

Arbeidsomfanget i sin helhet framgår av Konkurransegrunnlaget med tilhørende vedlegg, viser til *II.00 Dokumentoversikt Konkurransegrunnlag*, og spesielt *II.543.01-03 Kravspesifikasjon - Rammeavtale service, vedlikehold og mindre utvidelser samt IV.01 Kontraktsvilkår – Rammeavtale Service Adgangskontroll*.

1.2 Kunngjøring

Denne konkurransen er kunngjort på Mercell (www.mercell.com).

1.3 Frister for konkurransen - Tilbudsåpning

Alle frister kommer frem i Mercell. Oppdragsgiver ser for seg 1 -2 uker med evaluering etter tilbudsfristens utløp etterfulgt av en 10 dagers karensperiode.

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbeifaring.

Frist for å stille spørsmål er 17. april 2024 kl. 16.00

Viser for øvrig til dette dokument, punkt 2.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget.

Tilbudsfrist: 23. april 2024 kl. 09.00

Vedståelsesfrist er 3 måneder etter innlevert tilbud.

Tilbudene vil bli åpnet av oppdragsgivers representant etter tilbudsfristen. Tilbyderne har ikke anledning til å være til stede under tilbudsåpningen.



1.4 Informasjon om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Kristiansund kommune, prosjektleder er Cathrine Lossius Sagli.

1.5 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning eller hvis konkurransen viser at kostnadene blir høyere enn budsjettert.

Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.



2 GRUNNLAG FOR TILBUDET

2.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av tre hoveddeler:

- **Del I Konkurransesbeskrivelsen (dokument I.10 og I.30)**, som dekker følgende elementer: Innbydelsen, anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler, grunnlag for tilbudet, krav til tilbudet, kvalifikasjonskrav, tildelingskriterier og vedlegg.
- **Del II Kravspesifikasjon (3 stk dokument II.543 Kravspesifikasjon Rammeavtale, en for hvert system)**, som dekker følgende elementer:
Innledning og kort om kontraktsarbeidets bakgrunn/omfang, overordnede krav, roller og funksjoner samt krav funksjonalitet.
- **Del III Skjema for utfylling**
- **Del IV Referansedokumenter**
- **Del V Tegninger og skjema**

Samtlige dokumenter lagt ut på Mercell, opplistet eller henvist til i innholdsfortegnelsen for disse to delene inngår i konkurransesgrunnlaget.

Tilleggsopplysninger som er kunngjort før tilbudsfristens utløp, inngår også i konkurransesgrunnlaget. Det er tilbyders ansvar å formidle alle relevante deler av konkurransesgrunnlaget til eventuelle underleverandører når det innhentes tilbud fra disse.



2.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderne finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig informasjon, eller inneholder feil, kan de be om tilleggsopplysninger eller stille spørsmål til oppdragsgiver.

Alle henvendelser om spørsmål eller tilleggsopplysninger i tilbudsprosessen mellom tilbyder og oppdragsgiver skal foregå via Mercell. Tilsvar på henvendelser legges ut på Mercell.

Svar på spørsmål, eventuelle justeringer, suppleringer og endringer i konkurransegrunnlaget før tilbudsfristens utløp, vil snarest mulig bli lagt ut elektronisk på Mercell slik at alle som har fått konkurransegrunnlaget blir orientert. Spørsmål vil bli anonymisert slik at det ikke fremgår hvem som har stilt spørsmål.

Eventuelle spørsmål tilbyder måtte ha til konkurransegrunnlaget innsendes snarest mulig, og senest innen spørsmålsfristen angitt på Mercell.

Tilbyder er selv ansvarlig for å holde seg oppdatert på korreksjoner og suppleringer som eventuelt blir gjort i konkurransegrunnlaget og som oppdragsgiver legger ut i Mercell.



3 KRAV TIL TILBUDET

3.1 Tilbudets utforming

3.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Følgende dokumenter skal leveres med filnavn etter følgende struktur og innhold:

Nr.	Type
1	* Tilbudsbrev Utfylt og datert tilbudsbrev skal legges ved i PDF format (*.pdf). <u>Eventuelle forbehold skal oppgis her.</u>
2	* Vedlegg Eventuelle vedlegg skal leveres i PDF format (*.pdf).
3	* Tilbudsskjema med mengdebeskrivelse Tilbyder fyller inn posterte priser i ett eller flere av de 3 vedlagt Excel dokument <i>III.543.01-03 Prisskjema – Rammeavtale service, vedlikehold og mindre utvidelser</i> som legges ved i Excel format (*.xls).
Tilbudet skal leveres på Mercell.	

* Tilbudet skal inneholde komplett leveranse selv om poster ikke er medtatt i prisskjema. Leverandørens kostnader skal sannsynliggjøres og prises enten i tilbudsbrev eller som eget vedlegg.

3.2 Språk

Tilbudet skal leveres på norsk. Kundetilpassede bruksanvisninger bør leveres på norsk. Det er ønskelig at også datablad o.l. leveres på norsk.

3.3 Valuta

Alle priser skal oppgis i norske kroner (NOK) ekskl. MVA.

Tilbudet skal være uten eventuelle forbehold for valutasvingninger, viser til
IV.01 Kontraktsvilkår punkt 18.



3.4 Tilbudets innhold

3.4.1 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud.

3.4.2 Deltilbud

Det er ikke anledning til å gi deltilbud.

3.5 Tilbudskostnader

Kostnader som tilbyderne pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse og levering av tilbud, samt eventuell reiseaktivitet i den forbindelse, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.



4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema som er integrert i tilbudsskjemaet i Mercell. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer at dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.



5 KVALIFIKASJONSKRAV

5.1 Generelt om kvalifikasjonskravene

Tilbyder skal oppfylle de kvalifikasjonskrav med tilhørende dokumentasjon som angitt i pkt. 5.3 Anskaffelsens kvalifikasjonskrav.

5.2 Kvalifisering

For å kunne få sitt tilbud evaluert skal tilbyder levere dokumentasjon på at samtlige kvalifikasjonskrav er oppfylt og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.

Dersom tilbyder skal støtte seg til andre virksomheter eller delta i fellesskap, skal det leveres egenerklæringer også for disse virksomhetene. Se pkt. 5.2.1 *Støtte fra andre virksomheter* og 5.2.2 *Deltakelse i fellesskap*.

5.3 Støtte fra andre virksomheter

Tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner.

Tilbyder skal i så fall dokumentere rådighet over disse ressursene ved å fremlegge forpliktelseserklæringer fra disse virksomhetene. Det understrekes at krav om forpliktelseserklæring også gjelder selskap i samme konsern.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, kreves at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, jf. Vedlagte dokument I.30 *Forpliktelseserklæring* som er forutsatt benyttet.

Dersom tilbyder støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til tekniske og faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre arbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

5.4 Deltakelse i fellesskap

Dersom to eller flere foretak ønsker å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller gi tilbud i fellesskap, forutsetter oppdragsgiver at foretakene selv forsikrer seg om at dette ikke er i strid med reglene i LOV av 5. mars 2004 om "Konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (konkurranseloven)".

Foretak som inngir tilbud i fellesskap, skal vedlegge en avtale om forpliktende samarbeid og solidaransvar som er undertegnet av samtlige deltakende foretak i fellesskapet. Det skal framkomme av tilbudet hvilket foretak som skal representere gruppen i konkurransen.



5.5 Anskaffelsens kvalifikasjonskrav

5.5.1 Betaling av skatt og merverdiavgift

Krav	Dokumentasjon av krav
Norske tilbydere skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt og merverdiavgift.	Attest for skatt og merverdiavgift, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra utløpet av fristen for å levere tilbud.

5.5.2 Tilbyders registrering, autorisasjoner mv.

Krav	Dokumentasjon av krav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyder er etablert.	Norske foretak skal levere firmaattest. Utenlandske foretak skal levere dokumentasjon på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyder er etablert.

5.5.3 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjon av krav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med tilstrekkelig menes kreditt-rating A (kredittverdig).	Oppdragsgiver vil innhente ovenstående informasjon via bisnode.no. kredittinformasjonsselskap. Det er på den bakgrunn ikke nødvendig å innlevere disse opplysningene. (Bisnode.no inneholder nøkkelinformasjon om alle foretak i Norge). Leverandør anmodes om å undersøke om det ligger slik informasjon i bisnode.no. Dersom leverandøren har gyldige grunner til ikke å kunne fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan leverandøren godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.



5.5.4 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjon av krav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre oppdraget	Det skal redegjøres for hvordan tilbyder vil sikre tilstrekkelig kapasitet og bemanning for dette oppdraget, slik at oppdraget gjennomføres innen angitte rammer.
Tilbyder skal ha nødvendige sertifiseringer for å kunne gjennomføre prosjektet	Tilbyder av systemet skal også dokumentere, før kontraktsignering, at de er registrert i henhold til Nasjonal kommunikasjonsmyndighet (Nkom) samt inneha autorisasjon for installasjon og vedlikehold av elektronisk kommunikasjonsnett (ENA, TIA). Autorisasjonene skal være i henhold til forskrift om autorisasjon for virksomhet som utfører installasjon og vedlikehold av elektronisk kommunikasjons-nett. Liste over autoriserte virksomheter finnes her: https://stenonicprdn0ea01.blob.core.windows.net/enonicpubliccontainer/autosys/alleAutorisasjoner.htm Ekomloven: https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2003-07-04-83
Tilbyder skal ha nødvendig faglig kompetanse for å kunne gjennomføre prosjektet 1. Det stilles krav om minimum fagbrev innen låsesmedfaget for utførende personell som skal jobbe med lås og beslag. 2. Foretaket skal være godkjent for leveranse/godkjent leverandør for angitt system (ARX/Lenel OnGuard/RCO) 3. Teknikere som skal arbeide på systemene, skal ha produkt-sertifiseringer på respektive systemer 4. Foretaket skal være FG-godkjent for installasjon og prosjektering av innbrudds-alarm i foretaks-klasse 2 Godkjenningen må være på plass senest 6 måneder etter kontraktsinngåelse.	CV må leveres før kontraktsinngåelse. Kopi av godkjenning(er) skal leveres før kontraktsinngåelse. Kopi av sertifisering(er) skal leveres før kontraktsinngåelse. Dokumentasjon fra FG/sertifiseringsinstans - evt dokumentasjon på innsendt søknad. Viser forøvrig til: https://www.fgsikring.no/fg-godkjenning/slik-far-du-foretaket-fg-godkjent/



5.5.5 Miljøkrav og Kvalitetssikring

Viser til II.543.01-03 Kravspesifikasjon – Rammeavtale service, vedlikehold og mindre utvidelser, kapittel 3.

6 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

6.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/ kravspesifikasjonen /kontrakt eller andre konkurranse dokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell.



6.2 TILDELINGSKRITERIER

Kriterier	Evalueringspunkter
Pris - 100%	Utfylte prisskjema - 1, 2 eller 3 stk <i>(III.543.01-03 Prisskjema – Rammeavtaleservice, vedlikehold og mindre utvidelser)</i>

De tre systemene evalueres og tildeles hver for seg, uavhengig av om leverandør har gitt pris på 1, 2 eller 3 system.

I denne konkurransen er det ikke oppstilt tildelingskriterium «miljø» etter anskaffelsesforskriften § 7-9 (2) (i ny forskriftsbestemmelse). Årsaken til dette er at man anser at klima- og miljøeffekten ved anskaffelsen er bedre ivaretatt ved kravene stilt i *II.543.01-03 Kravspesifikasjon – Rammeavtale service, vedlikehold og mindre utvidelser, kapittel 3*. Her stilles det flere absolutte krav. Kravene anses ikke som egnet som tildelingskriterium. Dette er iht. anskaffelsesforskriften § 7-9 (4). Ved å stille minimumskrav vil en i slike tilfeller få en garantert effekt. Denne konkurransen har som mål å etablere rammeavtaler, og man vil kunne få lav oppnåelse og liten miljøeffekt ved å bruke tildelings-kriterier istedenfor minimumskrav.

6.3 Vektingsmodell

Tilbudet som oppfyller alle krav og har lavest pris vil bli tildelt kontrakt.



7 AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

Etter at valg av leverandør(er) er gjort vil alle berørte leverandører informeres skriftlig om dette. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse sammen med angitt tidspunkt for utløp av karensperioden.