



KYSTVERKET

# SHA-PLAN

PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ



<b>Prosjekt</b> 2024/1416	<b>Prosjektnavn</b> Ytterøyane fyr	<b>Kommune</b> Kinn	<b>Fylke</b> Vestland
------------------------------	---------------------------------------	------------------------	--------------------------

Utarbeidet, dato:	<b>19.03.2024</b>			
Utarbeidet av:	Pål Buch			
<b>Revisjon</b>	<b>Dato</b>	<b>Revisjonen gjelder</b>	<b>Rev. av</b>	<b>Distribuert til / dato</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

<b>Innhold</b>	
<b>1) ORIENTERING OM PROSJEKTET</b>	Feil! Bokmerke er ikke definert.
1) BELIGGENHET	3
2) KORT PROSJEKTOMTALE	4
<b>2) ORGANISASJONSKART</b>	<b>5</b>
1) ORGANISASJONSKART MED KONTAKTINFO	5
<b>3) FREMDRIFTSPLAN</b>	<b>6</b>
<b>4) SPESIFIKKE TILTAK</b>	<b>6</b>
1) BYGGHERRENS VURDERING IHT BYGGHERREFORSKRIFTENS § 8	6
2) RISIKOMATRISE	6
3) RISIKOFORHOLD, OG RISIKOREDUSERENDE TILTAK	7
<b>5) FOREBYGGENDE TILTAK</b>	<b>8</b>
<b>6) FORHÅNSMELDING</b>	<b>8</b>
<b>7) DOKUMENTASJON FOR FREMTIDIGE ARBEIDER</b>	<b>9</b>
<b>8. RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING</b>	<b>9</b>

# 1) ORIENTERING OM PROSJEKTET

## 1) Beliggenhet

Ytterøyane fyrstasjon - Kinn Kommune – Vestland fylke

Markert med rød sirkel i kartutsnittet under



Fyrstasjonen ligger på Ytterøyane i Kinn kommune, Vestland fylke. Det er ingen landforbindelse til holmen.

## **2) Kort prosjekttale**

Arbeidet omfatter nedvask innvendig av alle overflater, vegger og himlinger. Deretter malebehandling av innvendige overflater.

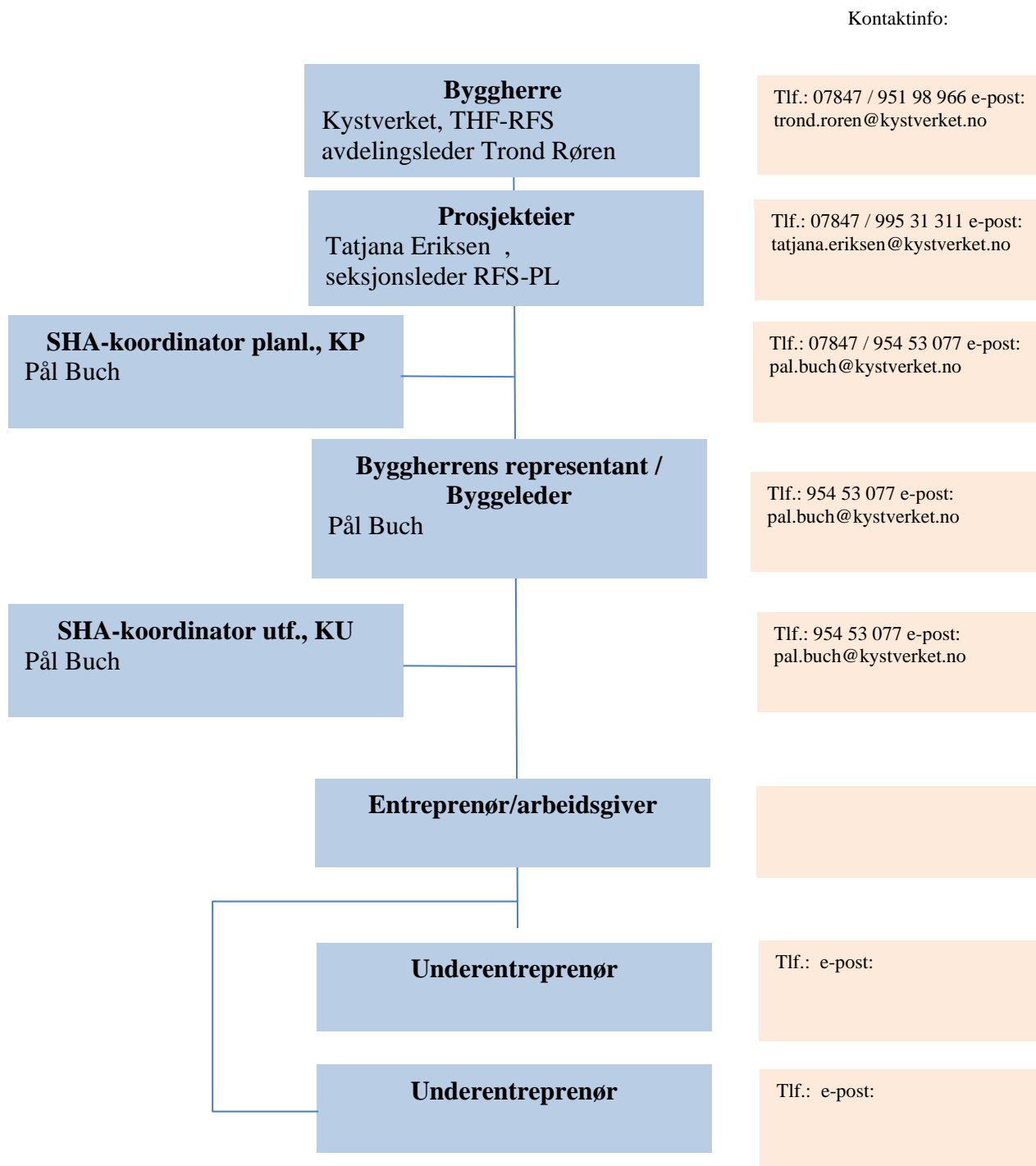
Det må påregnes at ferdsel gjøres på gangvei fra kai til bolighuset, området ligger i fredet fuglereservat.

Den aktuelle bygningen ligger ca 130 meter fra landingsplass. (kai) Farvannet mellom land og Ytterøyane krever lokalt kjennskap.

Stasjonen har ikke støm eller vann, dette må entreprenøren selv besørge i byggeperioden.

## 2) ORGANISASJONSKART

### 1) Organisasjonskart med kontaktinfo



### 3) FREMDRIFTSPLAN

	2023											
Aktivitet	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des
Tilbudsbefaring				X								
Rigg					X							
Byggestart					X							
Ferdigstillelse							X					
Overtagelse								X				

### 4) SPESIFIKKE TILTAK

#### 1) Byggherrens vurdering iht byggherreforskriftens § 8

Byggherrens vurderinger fremgår av risikomatrixe og tabell, *tabellene 1 og 2.*

#### 2) Risikomatrixe

Tall i matrisen henviser til spesifikke risikoforhold, jfr. tabell 2.

<b>Konsekvens</b>	1			
	19	2, 7, 13, 17	8, 9, 10, 11, 15, 22	
	12	5, 18, 20, 5	3, 16, 21	
			4, 6	
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

## Sannsynlighet

Tabell 1: Risikomatrix som viser byggherrens vurderinger av risikoforhold, og som entreprenøren skal besvare med risikoreduserende tiltak som dokumenteres i entreprenørens HMS-system.

### 3) Risikoforhold, og risikoreduserende tiltak

- Risikoreduserende tiltak skal besvares i leverandørens HMS-system, og risikoreduserende tiltak skal være priset i beskrivelsespostene for de aktuelle arbeidene.

Situasjon	Risikoforhold	Risikoreduserende tiltak
Elektriske installasjoner	1. Tilkobling av elektrisk utstyr	a) Kjennskap til el-opplegget provisorisk strøm (aggregat) b) Utkobling av strøm
Passerende trafikk	2. Arbeid i høyden og på bakken	a) Avsperring b) Informasjon/skilting
Ferdsl i båt	3. Transport av materialer 4. Transport av personell 5. Fortøyning	a) Tilpasset båt b) Kjennskap til sjø- og værforholdene c) Bruk av følgebåt d) Redningsutstyr e) Sørg for trygg fortøyning
Fall	6. Fall fra/på kai 7. Fall fra stillas 8. Fall fra tak	a) Sklisikring (fottøy/underlag) b) Redningsutstyr c) Godkjent stillas d) Fallsikring
Fallende gjenstander	9. Nedfall av materialer 10. Nedfall av redskap 11. Arbeid i kraftig vind 12. Helikoptertransport	a) Arbeidsrutiner b) Avsperring c) Sparkelist d) Etablere sikkert område e) Rutinegjennomgang med transportør
Løfteutstyr	13. Bruk av løfteutstyr, heis o.l.	a) Kyndig personell b) Sertifisert utstyr
Helseskade	14. Personell 15. Skjæring av skiferstein 16. Bruk av maskiner og redskap	a) Sertifisert personell b) Åndedrettsvern c) Korrekt utstyr d) Personlig verneutstyr e) Vern på utstyr
Kjemiske stoffer	17. Maling	a) Sikkerhetsdatablad b) Personlig verneutstyr

Brann	18. Brann i bygning 19. Brann i båt 20. Brann i maskiner 21. Varme arbeider 22. Brann i terreng	a) Rømningsveier og –planer, varslingsrutiner b) Sløkkeutstyr, redningsutstyr c) Sløkkeutstyr d) Godkjent kurs/personell e) Informasjon. Ikke bruk av åpen ild eller gnistdannende verktøy.

Tabell 2: Risikoreduserende tiltak som leverandøren skal innarbeide i HMS-dokumentasjon

## 5) FOREBYGGENDE TILTAK

Iht byggherreforskriftens § 8 stilles følgende krav:

Kravspesifikasjon	Gjennomføres når:	Ansvarlig for gjennomføring
Alle aktører på byggeplassen skal bære synlig HMS-kort	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Rutiner for god orden på byggeplassen	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Hygieniske forhold, herunder renhold av oppholdsrom	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Kontrollrutiner ift funksjonalitet på utstyr og maskiner	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Avfallshåndtering, herunder emballering av asbest	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Arbeidstidsordninger	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Personalrom/innkvartering	Hele byggeperioden	Entreprenøren
Oversiktslister: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn og organisasjonsnummer på alle bedrifter som er engasjert på byggeplassen</li> <li>• Navn på fast ansatte i bedriften/-e</li> <li>• Navn på innleide personer</li> <li>• Navn, fødselsdato, arbeidsgiver og HMS-kortnummer for alle som skal utføre arbeid på byggeplassen</li> </ul>	Hele byggeperioden	Entreprenøren

## 6) FORHÅNDSMELDING

1. Entreprenøren (og underentreprenører) skal, på vegne av byggherren sende elektronisk forhåndsmelding til Arbeidstilsynet senest en uke før arbeidet starter, med kopi til byggherren.
2. Forhåndsmeldingen skal være oppdatert, og være synlig på byggeplassen.

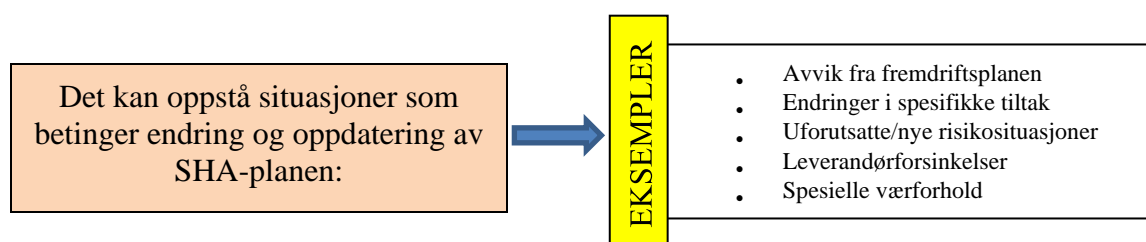


## 7) DOKUMENTASJON FOR FREMTIDIGE ARBEIDER

Entreprenøren skal, før overtagelse overlevere byggherren elektronisk dokumentasjon:

Dokumentasjon vedr.:	Sikkerhetsdatablad	Produktbeskrivelse	Ansvarlig
Vaskemidler	x	x	Entreprenør
Maling	x	x	Entreprenør

## 8. RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING



Hvor oppstår situasjonen?  
**ANSVAR** for å melde videre (blå piler)

